

**Zarządzenie nr 471/09**  
**Burmistrza Miasta Kościana**  
**z dnia 04 września 2009 roku**

**w sprawie opracowania materiałów planistycznych do projektu budżetu Miasta Kościana na 2010 rok.**

Na podstawie § 1 uchwały nr XLV/530/06 Rady Miejskiej Kościana z dnia 14 września 2006 (ze zmianami) w sprawie określenia procedury uchwalania budżetu oraz rodzaju i szczegółowości materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi budżetu, zarządza się, co następuje:

**§ 1.** W celu opracowania projektu budżetu Miasta na rok 2010 przyjmuje się następujące założenia:

- wydatki na wynagrodzenia wzrosną ogółem o 2% w stosunku do planowanego wykonania roku 2009,
- planowany wzrost nie obejmuje pracowników pedagogicznych,
- ewentualny inny wzrost środków na wynagrodzenia wynikać musi z uzasadnionych zmian organizacyjnych wpływających na zmianę zatrudnienia,
- wydatki na dodatkowe wynagrodzenia roczne określa się w wysokości 8,5% przewidywanego wykonania wynagrodzeń osobowych 2009 roku,
- jako podstawę do naliczania odpisów na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych należy przyjąć kwotę 2.700,00 zł.

**§ 2.1)** Naczelnicy wydziałów, Kierownicy Biur Urzędu Miejskiego, Dyrektorzy miejskich jednostek organizacyjnych i instytucji kultury opracują swoje materiały planistyczne na drukach wg wzorów określonych w załącznikach od nr 1 do nr 6, z uwzględnieniem załączników nr 9 i nr 10 oraz planowanych zadań.

2) Kierownicy zakładów budżetowych opracują materiały planistyczne na drukach BT6 „Plan finansowy zakładów budżetowych” oraz analityczne dla poszczególnych rodzajów działalności na drukach wg załączników od nr 1 do nr 4, załącznikach nr 9 i nr 10 oraz planowanych zadań.

3) Naczelnicy wydziałów, Dyrektorzy miejskich jednostek organizacyjnych, którzy administrują dochodami własnymi sporządzają materiały planistyczne na druku wg wzoru określonego w załączniku nr 7, z uwzględnieniem załączników nr 9 i nr 10 oraz planowanych zadań.

4) Naczelnik Wydziału Ochrony Środowiska i Działalności Gospodarczej przedstawi materiały planistyczne dotyczące Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej na druku wg wzoru określonego w załączniku nr 8, z uwzględnieniem załączników nr 9 i nr 10 z podziałem na zadania.

**§ 3.** Materiały planistyczne winny zawierać szczegółowe objaśnienia do planowanych dochodów (przychodów, środków) i wydatków (środków):

- w zakresie planowanych dochodów (przychodów, środków) należy szczegółowo określić ich źródła, podstawę prawną ich pozyskania (akt prawny, umowa, porozumienie) oraz orientacyjny termin ich realizacji,
- w zakresie planowanych wydatków (środków) należy opisać składniki tych wydatków (środków).

**§ 4.** Informacja o stanie mienia komunalnego wg stanu na dzień 30 czerwca 2009 roku zgodnie z art. 180 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz.U.Nr 249 poz. 2104 z 2005 roku ze zmianami) powinna zawierać:

- 1) dane dotyczące innych niż własność praw majątkowych, w tym w szczególności o ograniczonych prawach rzeczowych, użytkowaniu wieczystym, wierzytelnościach, udziałach w spółkach, akcjach, hipotekach i inne- w formie opisowej,
- 2) dane o dochodach uzyskanych z tytułu wykonywania prawa własności i innych praw majątkowych oraz wykonywania posiadania- zgodnie z załącznikiem nr 13,
- 3) inne dane i informacje o zdarzeniach mających wpływ na stan mienia komunalnego- zgodnie z załącznikiem nr 14 i 15 do niniejszego zarządzenia .

Informacje sporządzają miejskie jednostki budżetowe, instytucje kultury, zakłady budżetowe, wydziały oraz biura Urzędu Miejskiego.

Informację zbiorczą opracowuje Wydział Finansowy przy współdziałaniu Wydziału Gospodarki Przestrzennej i Mienia Gminnego.

**§ 5.** 1) Materiały planistyczne należy opracować w terminie do dnia 30 września 2009 roku.

2) Przy sporządzeniu projektu budżetu na 2010 rok obowiązują załączniki do niniejszego zarządzenia, jak również rozporządzenie Ministra Finansów z 14 czerwca 2006 roku w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych (Dz.U. Nr 107, poz. 726 ze zmianami)- treść z komentarzem dostępna na stronie [www.poznan.rio.gov.pl](http://www.poznan.rio.gov.pl)

(Informacje ogólne- klasyfikacja budżetowa w wyjaśnieniach)

3) Przy wypełnianiu druków planistycznych obowiązują informacje negatywne.

**§ 6.** Wykonanie zarządzenia powierza się kierownikom miejskich jednostek organizacyjnych, naczelnikom wydziałów oraz kierownikom biur Urzędu Miejskiego.

**§ 7.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Burmistrz  
Miasta Kościana  
/-/ Michał Jurga