

Zarządzenie nr 529/09
Burmistrza Miasta Kościana
z dnia 27 listopada 2009 r.

w sprawie określenia sposobu wykonania uchwał Rady Miejskiej Kościana podjętych
na XXXIV sesji w dniu 26 listopada 2009 r.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) oraz § 8 ust. 3 regulaminu organizacyjnego Urzędu Miejskiego Kościana zarządza się, co następuje:

§ 1.1. Zobowiązuje się naczelnika Wydziału Gospodarki Przestrzennej i Mienia Gminnego do wykonania uchwały **nr XXXIV/364/09** w sprawie uchwalenia wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Miejskiej Kościana na lata 2010 – 2014.

2. Sprawozdanie z wykonania uchwały przygotuje naczelnik Wydziału Gospodarki Przestrzennej i Mienia Gminnego.

§ 2.1. Zobowiązuje się kierownika Miejskiego Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej i Dróg do wykonania uchwały **nr XXXIV/365/09** zmieniającej Uchwałę nr XXVII/283/09 Rady Miejskiej Kościana z dnia 26 marca 2009 r.

2. Sprawozdanie z wykonania uchwały przygotuje kierownik Miejskiego Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej i Dróg w Kościanie.

§ 3.1. Zobowiązuje się Skarbnika Gminy Miejskiej Kościana do wykonania uchwały **nr XXXIV/366/09** w sprawie zmian budżetu miasta Kościana na 2009 rok.

2. Zobowiązuje się Skarbnika Gminy Miejskiej do ogłoszenia uchwały w sposób zwyczajowo przyjęty oraz do opublikowania na stronie BIP.

3. Sprawozdanie z wykonania uchwały przygotuje Skarbnik Gminy Miejskiej.

§ 4.1. Zobowiązuje się naczelnika Wydziału Edukacji, Kultury i Kultury Fizycznej do wykonania następujących uchwał:

- 1) **nr XXXIV/367/09** w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół, przedszkoli i form wychowania przedszkolnego zakładanych i prowadzonych na terenie Gminy Miejskiej Kościana przez inne podmioty niż jednostki samorządu terytorialnego i ministrów oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości wykorzystywania tych dotacji,
- 2) **nr XXXIV/368/09** w sprawie uchwalenia Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2010,

3) **nr XXXIIV369/09** w sprawie uchwalenia Miejskiego Programu Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2010.

2. Sprawozdanie z wykonania uchwał przygotowuje naczelnik Wydziału Edukacji, Kultury i Kultury Fizycznej.

§ 5. Sprawozdania z wykonania uchwał należy przedłożyć Sekretarzowi Gminy Miejskiej Kościan za pośrednictwem Biura Rady w terminie do dnia 8 grudnia 2009 r. na piśmie w 1 egzemplarzu oraz przesłać pocztą elektroniczną.

§ 6. Zobowiązuje się Biuro Rady do przekazania kompletu uchwał Burmistrzowi Miasta, Zastępcy Burmistrza, Sekretarzowi i Skarbnikowi Gminy Miejskiej Kościan.

§ 7. Zobowiązuje się Biuro Rady do przekazania do wiadomości i stosowania naczelnikom wydziałów i kierownikom biur Urzędu Miejskiego następujących uchwał:

- 1) Uchwałę nr XXXIV/364/09 – Miejski Zakład Gospodarki Mieszkaniowej i Dróg w Kościanie,
- 2) Uchwałę nr XXXIV/365/09 – Biuro Zamówień Publicznych, Wydział Gospodarki Przestrzennej i Mienia Gminnego, Wydział Infrastruktury Miasta,
- 3) Uchwałę nr XXXIV/366/09 – Biuro Zamówień Publicznych.

§ 8. Ewentualne wprowadzenie uzupełnień lub zmian do informacji o wykonaniu uchwał możliwe jest na 7 dni przed planowanym terminem sesji.

§ 9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz
Miasta Kościana
/-/ Michał Jurga