

**ZARZĄDZENIE NR 252/16**  
**BURMISTRZA MIASTA KOŚCIANA**

z dnia 5 sierpnia 2016 r.

**w sprawie określenia sposobu wykonania uchwał Rady Miejskiej Kościana podjętych na XVI sesji w dniu 4 sierpnia 2016 r.**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2016 r., poz. 446) oraz § 9 ust. 2 pkt 3 regulaminu organizacyjnego Urzędu Miejskiego Kościana zarządza się, co następuje:

**§ 1.** 1. Zobowiązuje się naczelnika Wydziału Infrastruktury i Rozwoju Miasta do wykonania uchwał:

- 1) nr XVI/177/16 w sprawie odpowiedzi na skargę;
- 2) nr XVI/180/16 w sprawie wyrażenia woli przystąpienia do realizacji zadania pn. "Budowa obwodnicy Miasta Kościana - droga wojewódzka nr 308".

2. Sprawozdanie z wykonania uchwał przygotowuje naczelnik Wydziału Infrastruktury i Rozwoju Miasta.

**§ 2.** 1. Zobowiązuje się Skarbnika Gminy Miejskiej Kościan do wykonania uchwał:

- 1) nr XVI/178/16 w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miejskiej Kościan;
- 2) nr XVI/179/16 w sprawie zmian uchwały budżetowej na 2016 rok.

2. Zobowiązuje się Skarbnika Gminy Miejskiej Kościan do ogłoszenia uchwał w sposób zwyczajowo przyjęty oraz do opublikowania uchwał na stronie BIP.

3. Sprawozdanie z wykonania uchwał przygotowuje Skarbnik Gminy Miejskiej Kościan.

**§ 3.** 1. Zobowiązuje się naczelnika Wydziału Gospodarki Przestrzennej i Mienia Gminnego do wykonania uchwał:

- 1) nr XVI/181/16 w sprawie zgody na zawarcie kolejnej umowy najmu;
- 2) nr XVI/182/16 w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż prawa własności nieruchomości gruntowej położonej w Kościanie przy ul. Składowej na rzecz użytkownika wieczystego;
- 3) nr XVI/183/16 w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż prawa własności nieruchomości gruntowej położonej w Kościanie przy ul. Składowej na rzecz użytkownika wieczystego;

4) nr XVI/184/16 w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż prawa własności nieruchomości gruntowej położonej w Kościanie przy ul. Łąkowej na rzecz użytkownika wieczystego.

2. Sprawozdanie z wykonania uchwał przygotowuje naczelnik Wydziału Gospodarki Przestrzennej i Mienia Gminnego.

§ 4. Sprawozdanie z wykonania uchwał należy przedłożyć Sekretarzowi Gminy Miejskiej Kościan za pośrednictwem Biura Rady w terminie do 23 sierpnia 2016 r. na piśmie w 1 egzemplarzu oraz przesłać pocztą elektroniczną.

§ 5. Zobowiązuje się Biuro Rady do przekazania kompletu uchwał Skarbnikowi Gminy Miejskiej Kościan.

§ 6. Zobowiązuje się Biuro Rady do przekazania do wiadomości i stosowania naczelnikom wydziałów i kierownikom biur Urzędu Miejskiego oraz kierownikom i dyrektorom jednostek organizacyjnych uchwał:

- 1) nr XVI/179/16 - Biuro Finansowo-Księgowe;
- 2) nr XVI/181/16 - Ośrodek Pomocy Społecznej.

§ 7. Ewentualne wprowadzenie uzupełnień lub zmian do informacji o wykonaniu uchwał możliwe jest na 7 dni przed planowanym termin sesji.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz  
Miasta Kościana  
(-) Michał Jurga