

ZARZĄDZENIE NR 313/16
BURMISTRZA MIASTA KOŚCIANA

z dnia 30 listopada 2016 r.

w sprawie określenia sposobu wykonania uchwał Rady Miejskiej Kościana podjętych na XVIII sesji w dniu 24 listopada 2016 r.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2016 r., poz. 446, zm. poz. 1579.) oraz § 9 ust. 2 pkt 3 regulaminu organizacyjnego Urzędu Miejskiego Kościana zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Zobowiązuje się kierownika Biura Podatków i Windykacji do wykonania uchwał:

- 1) nr XVIII/191/16 w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości na 2017 rok;
- 2) nr XVIII/192/16 w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych;
- 3) nr XVIII/193/16 w sprawie opłaty targowej na terenie miasta Kościana na 2017 r.;
- 4) nr XVIII/194/16 w sprawie określenia wzorów formularzy stosowanych w podatku od nieruchomości;
- 5) nr XVIII/195/16 w sprawie określenia wzorów formularzy w podatku rolnym i leśnym.

2. Zobowiązuje się kierownika Biura Podatków i Windykacji do ogłoszenia uchwał w sposób zwyczajowo przyjęty oraz do opublikowania uchwał na stronie BIP.

3. Sprawozdanie z wykonania uchwał przygotowuje kierownik Biura Podatków i Windykacji.

§ 2. 1. Zobowiązuje się naczelnika Wydziału Ochrony Środowiska i Działalności Gospodarczej do wykonania uchwał:

- 1) nr XVIII/196/16 w sprawie Wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych dla „Wodociągów Kościańskich” Sp. z o.o. na lata 2017-2019;
- 2) nr XVIII/197/16 w sprawie określenia górnej stawki opłaty ponoszonej przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

2. Sprawozdanie z wykonania uchwał przygotowuje naczelnik Wydziału Ochrony Środowiska i Działalności Gospodarczej.

§ 3. 1. Zobowiązuje się Skarbnika Gminy Miejskiej Kościan do wykonania uchwał:

- 1) nr XVIII/198/16 w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miejskiej Kościan;
- 2) nr XVIII/199/16 w sprawie zmian uchwały budżetowej na 2016 rok.

2. Zobowiązuje się Skarbnika Gminy Miejskiej Kościan do ogłoszenia uchwał w sposób zwyczajowo przyjęty oraz do opublikowania uchwał na stronie BIP.

3. Sprawozdanie z wykonania uchwał przygotowuje Skarbnik Gminy Miejskiej Kościan.

§ 4. 1. Zobowiązuje się dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej w Kościanie do wykonania uchwał:

- 1) nr XVIII/200/16 w sprawie statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Kościanie;
- 2) nr XVIII/201/16 w sprawie zatwierdzenia przystąpienia do projektu pn. „Tęcza” opracowanego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, Działanie 7.2 Usługi społeczne i zdrowotne, Poddziałanie 7.2.1 Usługi społeczne - projekty pozakonkursowe realizowane przez jednostki samorządu terytorialnego i ich jednostki organizacyjne;
- 3) nr XVIII/202/16 w sprawie Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie miasta Kościana.

2. Sprawozdanie z wykonania uchwały przygotowuje dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej w Kościanie.

§ 5. 1. Zobowiązuje się naczelnika Wydziału Edukacji, Kultury i Kultury Fizycznej do wykonania uchwał:

- 1) nr XVIII/203/16 w sprawie porozumienia między Gminą Miejską Kościan a Miastem Poznań dotyczącego zasad prowadzenia pozaszkolnego punktu katechetycznego;
- 2) nr XVIII/204/16 w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego oraz szkół prowadzonych na terenie Gminy Miejskiej Kościan przez osoby prawne inne niż jednostki samorządu terytorialnego lub osoby fizyczne oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystywania udzielonej dotacji;
- 3) nr XVIII/205/16 w sprawie Programu współpracy Gminy Miejskiej Kościan z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 23 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2017;

4) nr XVIII/206/16 w sprawie utraty mocy uchwały nr XI/110/11 Rady Miejskiej Kościana z dnia 24 listopada 2011 r. w sprawie określenia warunków oraz trybu finansowania zadań z zakresu rozwoju sportu na terenie Gminy Miejskiej Kościan.

2. Sprawozdanie z wykonania uchwał przygotowuje naczelnik Wydziału Edukacji, Kultury i Kultury Fizycznej.

§ 6. 1. Zobowiązuje się naczelnika Wydziału Gospodarki Przestrzennej i Mienia Gminnego do wykonania uchwał:

- 1) nr XVIII/207/16 w sprawie zgody na zawarcie kolejnej umowy najmu;
- 2) nr XVIII/208/16 w sprawie zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy;
- 3) nr XVIII/209/16 w sprawie nadania nazwy osiedla.

2. Sprawozdanie z wykonania uchwał przygotowuje naczelnik Wydziału Gospodarki Przestrzennej i Mienia Gminnego.

§ 7. 1. Zobowiązuje się kierownika Biura Informatyki do wykonania uchwały nr XVIII/210/16 w sprawie przystąpienia do realizacji projektu pt. „Rozwój i integracja systemów informatycznych wspierających komunikację elektroniczną” ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach ogłoszonego naboru wniosków do Działania 2.1 Rozwój elektronicznych usług publicznych, Poddziałania 2.1.1 Rozwój elektronicznych usług publicznych – projekty konkursowe Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020.

2. Sprawozdanie z wykonania uchwały przygotowuje kierownik Biura Informatyki.

§ 8. Sprawozdania z wykonania uchwał należy przedłożyć Sekretarzowi Gminy Miejskiej Kościan za pośrednictwem Biura Rady w terminie do 6 grudnia 2015 r. na piśmie w 1 egzemplarzu oraz przesłać pocztą elektroniczną.

§ 9. Zobowiązuje się Biuro Rady do przekazania kompletu uchwał Skarbnikowi Gminy Miejskiej Kościan.

§ 10. Zobowiązuje się Biuro Rady do przekazania do wiadomości i stosowania naczelnikom wydziałów i kierownikom biur urzędu miejskiego oraz kierownikom i dyrektorom jednostek organizacyjnych uchwał:

- 1) nr XVIII/191/16 - Wydział Edukacji, Kultury i Kultury Fizycznej, Wydział Organizacyjny, Wydział Gospodarki Przestrzennej i Mienia Gminnego, Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji, Ośrodek Pomocy Społecznej, Miejski Zakład Gospodarki Mieszkaniowej i Dróg, „Wodociągi Kościańskie” Sp. z o.o.;
- 2) nr XVIII/193/16 - Straż Miejska, Miejski Zakład Gospodarki Mieszkaniowej i Dróg;

- 3) nr XVIII/196/16 - „Wodociągi Kościańskie” Sp. z o.o.;
- 4) nr XVIII/197/16 - „Wodociągi Kościańskie” Sp. z o.o.;
- 5) nr XVIII/199/16 - Biuro Finansowo-Księgowe;
- 6) nr XVIII/200/16 - Wydział Organizacyjny;
- 7) nr XVIII/202/16 - Wydział Edukacji, Kultury i Kultury Fizycznej;
- 8) nr XVIII/205/16 - Ośrodek Pomocy Społecznej, Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji, Wydział Ochrony Środowiska i Działalności Gospodarczej;
- 9) nr XVIII/208/16 - Miejski Zakład Gospodarki Mieszkaniowej i Dróg;
- 10) nr XVIII/209/16 - Urząd Stanu Cywilnego, Wydział Organizacyjny;
- 11) nr XVIII/210/16 - Wydział Edukacji, Kultury i Kultury Fizycznej.

§ 11. Ewentualne wprowadzenie uzupełnień lub zmian do informacji o wykonaniu uchwał możliwe jest na 7 dni przed planowanym terminem sesji.

§ 12. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz
Miasta Kościana
(-) Michał Jurga