

ZARZĄDZENIE NR 393/17
BURMISTRZA MIASTA KOŚCIANA

z dnia 3 kwietnia 2017 r.

w sprawie określenia sposobu wykonania uchwał Rady Miejskiej Kościana podjętych na XXII sesji w dniu 30 marca 2017 r.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2016 r., poz. 446, zm. poz. 1579 i 1948) oraz § 9 ust. 2 pkt 3 regulaminu organizacyjnego Urzędu Miejskiego Kościana zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Zobowiązuje się naczelnika Wydziału Edukacji, Kultury i Kultury Fizycznej do wykonania uchwały nr XXII/243/17 w sprawie dostosowania sieci szkół podstawowych i gimnazjów prowadzonych przez Gminę Miejską Kościan do nowego ustroju szkolnego.

2. Sprawozdanie z wykonania uchwały przygotowuje naczelnik Wydziału Edukacji, Kultury i Kultury Fizycznej.

§ 2. 1. Zobowiązuje się pełnomocnika ds. Ochrony Informacji Niejawnych do wykonania uchwały nr XXII/244/17 w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Kościańskiemu.

2. Sprawozdanie z wykonania uchwały przygotowuje pełnomocnik ds. Ochrony Informacji Niejawnych.

§ 3. 1. Zobowiązuje się Skarbnika Gminy Miejskiej Kościan do wykonania uchwał:

- 1) nr XXII/245/17 w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miejskiej Kościan;
- 2) nr XXII/246/17 w sprawie zmian uchwały budżetowej na 2017 rok.

2. Zobowiązuje się Skarbnika Gminy Miejskiej Kościan do ogłoszenia uchwał w sposób zwyczajowo przyjęty oraz do opublikowania uchwał na stronie BIP.

3. Sprawozdanie z wykonania uchwał przygotowuje Skarbnik Gminy Miejskiej Kościan.

§ 4. 1. Zobowiązuje się naczelnika Wydziału Gospodarki Przestrzennej i Mienia Gminnego do wykonania uchwał:

- 1) nr XXII/247/17 w sprawie zgody na zawarcie kolejnej umowy najmu;
- 2) nr XXII/248/17 w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż prawa własności nieruchomości gruntowej położonej w Kościanie przy ul. Składowej na rzecz użytkownika wieczystego.

2. Sprawozdanie z wykonania uchwał przygotowuje naczelnik Wydziału Gospodarki Przestrzennej i Mienia Gminnego.

§ 5. Sprawozdania z wykonania uchwał należy przedłożyć Sekretarzowi Gminy Miejskiej Kościan za pośrednictwem Biura Rady w terminie do 12 kwietnia 2017 r. na piśmie w 1 egzemplarzu oraz przesłać pocztą elektroniczną.

§ 6. Zobowiązuje się Biuro Rady do przekazania do wiadomości i stosowania naczelnikom wydziałów i kierownikom biur Urzędu Miejskiego oraz kierownikom i dyrektorom jednostek organizacyjnych uchwał:

1) nr XXII/244/17 - Biuro Finansowo-Księgowe;

2) nr XXII/246/17 - Biuro Finansowo-Księgowe.

§ 7. Ewentualne wprowadzenie uzupełnień lub zmian do informacji o wykonaniu uchwał możliwe jest na 7 dni przed planowanym terminem sesji.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz
Miasta Kościana
(-) Michał Jurga