



Znak sprawy: OR.021.25.2017

## OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym na podstawie art. 138 o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.), którego przedmiotem jest przeprowadzenie warsztatów pn. Profilaktyka uzależnień w ramach projektu pn. „Tęcza” opracowanego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, Oś Priorytetowa 7: Włączenie społeczne, Działanie 7.2. Usługi społeczne i zdrowotne, Poddziałanie 7.2.1. Usługi społeczne - projekty pozakonkursowe realizowane przez jednostki samorządu terytorialnego i ich jednostki organizacyjne

Kościan, dnia 13 lutego 2017

## **I. ZAMAWIAJĄCY**

Ośrodek Pomocy Społecznej w Kościanie  
ul. Szczepanowskiego 1  
64-000 Kościan  
Fax. 65 512 06 22 w. 44  
e-mail: [poczta@ops.koscian.pl](mailto:poczta@ops.koscian.pl)

strona internetowa: [www.ops.koscian.pl](http://www.ops.koscian.pl)  
NIP 698-13-90-014

## **II. PODSTAWA PRAWNA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 138 o ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.), zwaną dalej „ustawą Pzp”.

## **III. ZASADY PROWADZENIA POSTĘPOWANIA**

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z art. 138 o ustawy Pzp, w pozostałym zakresie zasady prowadzenia postępowania reguluje niniejsze Ogłoszenie o zamówieniu (dalej ogłoszenie).

## **IV. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest prowadzenie warsztatów pn. „Profilaktyka uzależnień”.
2. Warsztaty przewidziane są **w ilości 16h dla 2 grup po 10 osób (łącznie 32h/20osób)**.
3. Warsztaty mają m.in. na celu omówienie następujących tematów:
  - a) mechanizm uzależnień,
  - b) asertywność,
  - c) poszukiwanie pomocy,
  - d) diagnoza stanów emocjonalnych.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w projekcie umowy, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia.
6. Kod CPV- 80000000-4 usługi edukacyjne i szkoleniowe, 80570000-0 usługi szkolenia w dziedzinie rozwoju osobistego.

## **V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Termin wykonania dla pierwszej grupy uczestników od podpisania umowy do 31 marca 2017 r.
2. Termin wykonania dla drugiej grupy uczestników w okresie październik – grudzień 2017 r.

## **VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący dysponowania odpowiednimi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Osoba, która będzie bezpośrednio (osobiście) wykonywać czynności objęte przedmiotem zamówienia musi posiadać:
  - a. co najmniej wykształcenie wyższe z tytułem magistra,
  - b. tytuł terapeuty uzależnień,
  - c. co najmniej roczne doświadczenie w pracy w zakresie profilaktyki uzależnień,
2. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców, którzy nie wykazali, spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 1 niniejszego rozdziału.

## **VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA**

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w rozdziale VI, Wykonawca musi złożyć wraz z ofertą wykaz osób, które będą uczestniczyły w wykonaniu zamówienia wraz z informacją na temat ich wykształcenia, kwalifikacji i doświadczenia niezbędnego do wykonania zamówienia zgodnie ze wzorem stanowiącym zał. nr 2 do ogłoszenia o zamówieniu.
2. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących dokumentów lub uzupełnienia brakujących lub zawierających błędy dokumentów, w tym pełnomocnictw.

## **VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCĄ ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. Oświadczenie, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują faksem lub drogą elektroniczną.
3. Strona, która otrzymuje dokumenty lub informacje pocztą elektroniczną lub faksem, zobowiązana jest bez wezwania strony przekazującej dokument lub informację do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
4. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę domniemuje się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na podany przez Wykonawcę numer faksu, e-maila zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z tym pismem. Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację za pomocą poczty elektronicznej lub faksu. Numery telefonu, faksu i adres poczty elektronicznej Zamawiającego zostały podane w § 1 niniejszej specyfikacji.

5. Forma pisemna zastrzeżona jest do złożenia oferty wraz z wykazem osób, o którym mowa w rozdziale VI pkt 1, pełnomocnictwa oraz uzupełnień, złożonych na wezwanie Zamawiającego.
6. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres: Ośrodek Pomocy Społecznej w Kościanie, ul. Szczepanowskiego 1, 64-000 Kościan.
7. W sprawach procedury postępowania należy porozumiewać się z Panią Agnieszką Kurowską tel. 669-290-928, 65-511-44-16

#### **IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

#### **X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Wykonawca ma prawo złożyć jedną ofertę. Wzór formularza oferty stanowi zał. nr 3 do ogłoszenia. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
2. Oferta musi obejmować całość zamówienia i jej treść musi odpowiadać zasadom określonym w niniejszym rozdziale. Do oferty należy dołączyć wykaz osób, o którym mowa w rozdziale VII pkt. 1 niniejszego ogłoszenia.
3. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Zamawiający poprawi w treści oferty następujące omyłki:
  - a) oczywiste omyłki pisarskie,
  - b) omyłki rachunkowe,  
niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
5. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, gdy:
  - a) jej treść nie odpowiada treści ogłoszenia,
  - b) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
  - c) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
  - d) wykonawca nie wykaże spełnienia warunku udziału w postępowaniu.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych w przedmiocie zamówienia.
7. Wykonawca składa ofertę napisaną w języku polskim, techniką nieścieralną.
8. Oferta, a także wykaz osób muszą być podpisane przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy zgodnie z reprezentacją wynikającą z właściwego rejestru i wymaganiami ustawowymi. Jeżeli osoba/osoby podpisujące ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i

musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

9. Podpisy na dokumentach muszą być czytelne albo opatrzone imienną pieczęcią.
10. Poprawki w ofercie powinny być naniesione czytelnie oraz parafowane przez osoby określone w pkt. 8.
11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
12. Zaleca się przy sporządzeniu oferty skorzystanie ze wzorów (formularza ofert, wykazu osób) przygotowanych przez Zamawiającego.

## **XI. SPOSÓB OBLICZENIA CENY**

1. Cenę oferty należy podać w formularzu oferty stanowiący załącznik 3 do siwz.
2. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające z treści ogłoszenia.
3. W cenie brutto Wykonawca winien ująć wszystkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, a bez których nie można wykonać zamówienia.
4. Zajęcia odbywać się będą w sali Klubu Integracji Społecznej, ul. Bernardyńska 2, 64-000 Kościan. W związku z powyższym proszę nie uwzględniać kosztu najmu sali w celu prowadzenia zajęć. Dopuszcza się, że w uzasadnionych przypadkach, za zgodą Zamawiającego, spotkania mogą odbywać się w siedzibie Wykonawcy.
5. Cena oferty powinna być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.
6. Rozliczenie pomiędzy Zamawiającym a przyszłym Wykonawcą odbywać się będzie w złotych polskich.

## **XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć w sekretariacie Ośrodka Pomocy Społecznej w Kościanie Zamawiającego, **w nieprzekraczalnym terminie do 21.02.2017 r. do godz. 10.30**, w nieprzejrzywej, zabezpieczonej kopercie, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści do chwili otwarcia ofert oraz oznaczonej:

**Ośrodek Pomocy Społecznej**

**Ul. Szczepanowskiego 1**

**64-000 Kościan**

**Oferta na**

**warsztaty Profilaktyka uzależnień**

**nie otwierać przed 21.02.2017 r. do godz. 11.00**

Koperta, poza oznaczeniami podanymi powyżej, winna posiadać nazwę i adres wykonawcy, aby można było odesłać ofertę bez otwierania w przypadku stwierdzenia jej spóźnionego złożenia.

2. Otwarcie ofert nastąpi **21.02.2017 r. o godz. 11.00** w siedzibie Zamawiającego, w pokoju nr 110.
3. Otwarcie ofert jest jawne.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone Wykonawcy.

### **XIII. KRYTERIUM OCENY OFERT**

Zamawiający oprócz kryterium ceny ustala kryterium doświadczenia osób wyznaczonych do realizacji zamówienia

#### **Kryterium - cena oferty 60 %**

Oferta z najniższą ceną brutto ( z VAT) otrzyma maksymalną ilość punktów tj.  $100 \times 60 \% = 60,00$  pkt., gdzie ilość punktów dla każdej oferty będzie wyliczona wg poniższego wzoru.

$$C_n = \frac{\text{Najniższa cena brutto}}{\text{Badana cena brutto}} \times 100 \times 60 \% \text{ ( waga w kryterium cena )}$$

Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty w kryterium ceny za realizację zamówienia.

#### **Doświadczenie - 40 % w pracy w zakresie profilaktyki uzależnień**

- a) co najmniej 1 rok – 0 punktów,
- b) od 2 do 3 lat – 20 punktów,
- c) więcej niż 4 lat – 40 punktów.

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 40 punktów. Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

**Za najkorzystniejszą ofertę dla Zamawiającego uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów ( max. 100 ), pod względem określonych powyżej kryteriów.**

### **XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza, o miejscu i terminie podpisania umowy.

2. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania wykonawcy

#### **XV. INFORMACJE DODATKOWE**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przedmiotowego postępowania, na każdym etapie bez podania przyczyny.
2. Płatność nastąpi po zrealizowaniu zlecenia niezwłocznie po otrzymaniu środków z Urzędu Marszałkowskiego w Poznaniu za zajęcia zrealizowane w 2017r. nie później niż do 31.12.2017r., natomiast za zajęcia zrealizowane w 2018r. nie później niż do 31.12.2018r.

#### **XVI. LISTA ZAŁĄCZNIKÓW DO OGŁOSZENIA**

1. Projekt umowy
2. Wykaz osób
3. Formularz oferty