

PROTOKÓŁ NR XIII/16

z sesji Rady Miejskiej Kościana, która odbyła się w dniu 17 marca 2016 r. w sali Kościańskiego Ośrodka Kultury w Kościanie w godz. 16:00 – 19:00

W sesji uczestniczyli radni, przewodniczący zarządów osiedli, Burmistrz Miasta Kościana Michał Jurga, Zastępca Burmistrza Maciej Kasprzak, pracownicy Urzędu Miejskiego, dyrektorzy i kierownicy jednostek organizacyjnych, przedstawiciele prasy, mieszkańcy miasta. Listy obecności stanowią załączniki nr 1, 2, 3, 4 do protokołu. Ponadto w sesji uczestniczył Komendant Powiatowy Policji w Kościanie Henryk Kasiński oraz Komendant Powiatowy Państwowej Straży Pożarnej Jarosław Tomaszewski.

1. Otwarcie posiedzenia

Obrady XIII sesji Rady Miejskiej otworzył i prowadził Przewodniczący Rady Miejskiej Kościana Piotr Ruszkiewicz.

Przewodniczący powitał zaproszonych gości i wszystkich przybyłych na XIII sesję Rady Miejskiej. W sesji uczestniczyło 21 radnych, co zgodnie z § 24 ust. 1 Statutu Gminy Miejskiej Kościan stanowiło quorum, przy którym mogła obradować i podejmować uchwały Rada Miejska.

Przewodniczący Rady Piotr Ruszkiewicz poinformował, iż dnia 30 stycznia 2016 r. odszedł Stefan Żurek, Przewodniczący Rady Miejskiej Kościana w kadencji 1994 – 1998, radny Rady Miejskiej Kościana, przewodniczący Komisji Spraw Społecznych, członek Komisji Spraw Komunalnych i Ochrony Środowiska oraz Komisji Statutowej w latach 2002 – 2006. Był aktywnym działaczem społecznym, znanym działaczem Solidarności, którą współtworzył na Ziemi Kościańskiej w roku 1980. Następnie Przewodniczący Rady poprosił wszystkich o powstanie i uczczenie minutą ciszy śp. Stefana Żurka.

2. Przedstawienie porządku obrad

Przewodniczący poinformował, że radni wraz z zawiadomieniem o terminie i miejscu posiedzenia otrzymali porządek obrad, który stanowi załącznik nr 5 do protokołu. Radni otrzymali również projekty uchwał i inne materiały związane z problematyką posiedzenia. Materiały sesyjne zostały przekazane przez Burmistrza Miasta pismem BR.0053.8.2016 z dnia 9 marca 2016 r. Pismo stanowi załącznik nr 6 do protokołu.

Uwzględniając treść art. 20 ust. 1a) ustawy o samorządzie gminnym Przewodniczący Rady zwrócił się z zapytaniem do radnych, czy zgłaszają wnioski do porządku obrad.

Radni nie zgłosili wniosków do porządku obrad.

Porządek obrad XIII sesji Rady Miejskiej przedstawiał się następująco:

1. Otwarcie posiedzenia
2. Przedstawienie porządku obrad
3. Zapytania i wolne wnioski
4. Przyjęcie protokołu z XII sesji Rady Miejskiej Kościana
5. Informacja z wykonania uchwał Rady Miejskiej Kościana
6. Informacja o pracy Burmistrza Miasta Kościana w okresie międzysesyjnym
7. Informacja Przewodniczącego Rady o działaniach podejmowanych w okresie międzysesyjnym
8. Sprawozdanie z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w szkołach prowadzonych przez jednostkę samorządu terytorialnego
9. Roczne sprawozdanie z działalności Komendanta Powiatowej Policji w Kościanie oraz informacja o stanie bezpieczeństwa i porządku publicznego na terenie Powiatu Kościańskiego w 2015 roku
10. Roczne sprawozdanie z działalności Straży Miejskiej w Kościanie w 2015 roku
11. Podjęcie uchwał w sprawie:
 - 11.1. Planu Gospodarki Niskoemisyjnej dla Miasta Kościana – proj. nr 142
 - 11.2. wyznaczenia obszarów zdegradowanych i obszarów rewitalizacji – proj. nr 143

przerwa

 - 11.3. zasad i trybu udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane dla zabytków wpisanych do rejestru zabytków - proj. nr 140
 - 11.4. wyrażenia zgody na sprzedaż prawa własności nieruchomości gruntowej położonej w Kościanie przy drodze krajowej nr 5 – proj. nr 141
 - 11.5. zgody na zawarcie kolejnych umów najmu – proj. nr 144
 - 11.6. zgody na zawarcie kolejnych umów najmu – proj. nr 150
 - 11.7. wyrażenia zgody na przejęcie nieruchomości od PKP S.A. – proj. nr 145
 - 11.8. zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miejskiej Kościan – proj. nr 151
 - 11.9. zmiany uchwały budżetowej na 2016 rok – proj. nr 152
 - 11.10. maksymalnej wysokości wynagrodzenia dziennego opiekuna oraz zasad jego ustalania – proj. nr 146
 - 11.11. zmieniająca uchwałę w sprawie wysokości i zasad ustalania oraz rozliczania dotacji celowej udzielanej z budżetu Gminy Miejskiej Kościan na dofinansowanie opieki nad dziećmi sprawowanej przez dziennego opiekuna – proj. nr 147
 - 11.12. programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Miejskiej Kościan w 2016 r. – proj. nr 148
 - 11.13. uchylenia uchwały Rady Miejskiej Kościana dotyczącej Regulaminu Straży Miejskiej w Kościanie – proj. nr 149
 - 11.14. wyników kontroli Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej Kościana – proj. nr 139
12. Odpowiedzi na zapytania i wnioski

13. Wolne głosy

14. Zakończenie sesji

3. Zapytania i wolne wnioski

Na XIII sesji 17 marca 2016 r. radni zgłosili następujące zapytania:

3.1.

Głos zabrał radny Jarosław Stachowiak.

Radny nawiązując do swojego pytania z poprzedniej sesji, dotyczącego konkursu rozpisanego przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, w ramach programu operacyjnego „Infrastruktura i Środowisko 2014 – 2020” zapytał, czy Wodociągi Kościańskie Sp. z o.o. złożyły wniosek i na jaką inwestycję. Radny poprosił o dostarczenie kopii wniosku lub wydruku komputerowego, jeśli ten został złożony, lub podanie przyczyny, jeśli nie zostało to wykonane. Radny zapytał również o ubezpieczenie spółki wodociągowej, wskazanie kwoty, na którą spółka jest ubezpieczona, koszty ponoszone z tytułu ubezpieczenia mienia w skali roku, nazwę ubezpieczyciela oraz okres czasu, na jaki umowa została zawarta między spółką a ubezpieczycielem.

3.2.

Głos zabrał radny Zbigniew Bernard.

Radny zwracając się do Przewodniczącego Rady zapytał, czy „my mamy tak mało dni, żeby odbywać sesje w tym okresie, gdzie ludzie wyjeżdżają na ferie?”. Zwrócił się z prośbą, aby uzgadniać z radnymi, czy w czasie planowanej sesji znajdują się w miejscu zamieszkania.

Nawiązując do programu rządowego Rodzina 500+ zapytał, jak wyglądają przygotowania do ww. zadania. Zawniioskował również o wzmożenie kampanii informacyjnej, ponieważ mieszkańcy nie mają wiedzy, gdzie po tę pomoc finansową mają się udać.

Następnie radny zapytał, czy miasto jest w stanie uratować od zawalenia jeden z najstarszych budynków Kościana przy ul. Masztalerza.

W związku z organizacją gry miejskiej „Kryptonim Wolność”, która odbyła się w lutym br., radny poprosił o przygotowanie na piśmie szczegółowego zestawienia kosztów, jakie zostały poniesione przez Gminę Miejską Kościan, tzn. koszt wynajęcia statystów, grup rekonstruktorskich czy pojazdów mechanicznych i konnych.

Kolejne pytania radnego Bernarda dotyczyły rozstrzygnięcia konkursu na stanowisko młodszego referenta w Wydziale Organizacyjnym Urzędu Miejskiego Kościana, w wyniku którego na ww. stanowisko zatrudniony został syn radnej Rady Miejskiej Kościana, przedstawicielki Porozumienia Ziemia Kościańska. Radny poprosił o odpowiedzi na następujące pytania:

- 1) „czy jedynym kryterium otrzymania pracy w urzędzie jest przynależność do ugrupowania Porozumienie Ziemia Kościańska,

- 2) czy dzięki tworzonemu mechanizmowi powiązań rodzinnych, burmistrz nie próbuje zapewnić sobie spokoju i wpływu na podejmowanie przez radną decyzji na komisjach i sesjach rady,
- 3) czy w ten sposób nie dochodzi w kościańskim magistracie do nepotyzmu i kumoterstwa,
- 4) czy radna będąca jednocześnie członkiem Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej Kościana, której obowiązkiem jest przeprowadzenie kontroli działalności burmistrza, gminnych jednostek organizacyjnych oraz jednostek pomocniczych gminy, zachowuje obiektywizm,
- 5) czy takie postępowanie jest etyczne”.

3.3.

Głos zabrał radny Bronisław Frąckowiak.

Radny nawiązał do ogłoszonego w miesiącu lutym br. naboru na stanowisko podinspektora w Wydziale Infrastruktury i Rozwoju Miasta, który byłby odpowiedzialny za pozyskiwanie środków unijnych. W związku z tym radny poprosił o odpowiedź, czy Urząd Miejski dotychczas nie zatrudnił pracownika, którego obowiązkiem byłoby pozyskiwanie środków z Unii Europejskiej. Zauważył również, iż w krótkim czasie od ogłoszenia wyników konkursu, informacja została zdjęta ze strony Biuletynu Informacji Publicznej. Radny zapytał czy osoba, która wygrała konkurs, zrezygnowała z zatrudnienia oraz czy ponownie zostanie ogłoszony nabór na to stanowisko.

Radny odniósł się także do uzyskanej odpowiedzi pisemnej, dotyczącej obsługi prawnej Urzędu Miejskiego Kościana. Poprosił o odpowiedź, czy obsługa prawna urzędu obejmuje również inne jednostki samorządu terytorialnego, czy osoby zatrudnione poprzednio do obsługi prawnej obsługiwały jednostki samorządu terytorialnego oraz o dostarczenie kopii umowy zawartej ze spółką adwokacką.

3.4.

Głos zabrał radny Łukasz Naglik.

Radny zapytał, czy na ul. Wyzwolenia, naprzeciwko Zespołu Szkół nr 3, jest planowana budowa parkingów. Zasugerował również, aby autobus dowoził dzieci do szkoły od strony basenu miejskiego, ze względów bezpieczeństwa.

Następnie w imieniu starszych mieszkańców Kościana, zwrócił uwagę na problem toalet miejskich zamykanych w okresie świątecznym lub brudnych i zaniedbanych, jak toalety znajdujące się w okolicach cmentarza. Zwrócił się z prośbą od mieszkańców miasta, aby toalety przenośne były lokowane w mieście na stałe, a nie tylko w święta.

Kolejne pytanie radnego Naglika również dotyczyło osób starszych. Radny zaproponował wprowadzenie rządowego programu Senior-Wigor, adresowanego do osób po 60. roku życia, nieaktywnych zawodowo.

W dalszej części radny odniósł się do stojącej na ul. Gostyńskiej koparko-ładowarki „Ostrówek”, która w ostatnim czasie była remontowana. W związku z powyższym, radny Naglik poprosił o podanie kwoty

ostatniego oraz przedostatniego remontu oraz przedstawienie faktur. Poprosił również o informację, ile razy po remoncie koparko-ładowarka wyjechała do pracy.

Następnie radny zapytał, czy planowane są prace archeologiczne, a także czy będą prowadzone wykopy przy studni na Pl. Niezłomnych w celu dokończenia prac nad jej udokumentowaniem.

Radny poprosił o odpowiedź, czy w bieżącym roku powstanie boisko na Osiedlu Gurostwo.

W następnej kolejności radny nawiązał do tematu śmieci. Z uwagi na duży nacisk na naukę dotyczącą segregacji śmieci, radny zapytał czy na szkolnych korytarzach poustawiane są kosze przeznaczone do zbiórki selektywnej. Jeśli nie, to zdaniem radnego Naglika, można byłoby o to zadbać.

Radny poprosił również o postawienie koszy na śmieci w pobliżu sklepów na osiedlu Gurostwo.

Następnie radny poprosił o odpowiedź, dlaczego mieszkańcy Kościana nie zostali poinformowani o bakterii, która została wykryta na basenie.

Ostatnie pytanie radnego również dotyczyło kościańskiego basenu miejskiego i zwolnionych ratowników. Radny poprosił o wyjaśnienie, dlaczego zwalnia się z pracy mieszkańców Kościana, a na ich miejsce zatrudnia się firmę z Wrocławia. Zwrócił uwagę, iż dzięki kościańskim ratownikom i prowadzonym przez nich lekcjom nauki pływania, basen miejski może liczyć na dodatkowy dochód. Poinformował, że zwolnionym pracownikom pływalni zaproponowano umowy zlecenia i 8,60 zł/h, co w skali miesiąca daje ok. 1,5 tys. zł.

3.5.

Głos ponownie zabrał radny Zbigniew Bernard.

Radny nawiązał do wielokrotnie podejmowanego przez niego tematu remontu ul. Słowackiego. Wyraził swoje zbulwersowanie stanem wspomnianej drogi, która jest główną drogą wyjazdu z cmentarza. Stwierdził, iż przy aktualnym tempie remontowania jednej drogi rocznie, ul. Słowackiego będzie naprawiana za 10/11 lat. Radny zapytał, czy nie warto byłoby zastanowić się nad tym tematem, przeznaczając kwotę z rezerw miasta na naprawę ww. ulicy.

Przewodniczący Rady poinformował, że zgodnie z porządkiem obrad sesji odpowiedzi na zapytania radnych zostaną udzielone w punkcie 12.

4. Przyjęcie protokołu z XII sesji Rady Miejskiej Kościana

Zastępca Przewodniczącego Rady Miejskiej Maciej Zielonka poinformował, że do protokołu z XII sesji Rady Miejskiej Kościana nie zgłoszono żadnych uwag. W związku z tym Zastępca Przewodniczącego poprosił radnych o przyjęcie protokołu bez konieczności odczytania.

Uwag do protokołu radni nie zgłosili.

Przewodniczący Rady zarządził głosowanie.

Rada Miejska w obecności 21 radnych – 18 głosami za, przy 3 głosach wstrzymujących, głosów przeciwnych nie było, przyjęła protokół z XII sesji bez odczytania.

Przystąpiono do realizacji kolejnego punktu obrad.

5. Informacja z wykonania uchwał Rady Miejskiej

Informację z wykonania uchwał Rady Miejskiej zleconych Burmistrzowi, radni otrzymali w materiałach sesyjnych. Informacja stanowi załącznik nr 7 do protokołu.

Pytań i uwag do informacji radni nie zgłosili.

Przewodniczący Rady zarządził głosowanie.

Rada Miejska w obecności 21 radnych – 21 głosami za, głosów przeciwnych i wstrzymujących nie było, przyjęła informację z wykonania uchwał Rady Miejskiej Kościana.

6. Informacja o pracy Burmistrza Miasta w okresie międzysesyjnym

Informację o pracy Burmistrza Miasta radni otrzymali w materiałach sesyjnych, stanowi ona załącznik nr 8 do protokołu.

Głos zabrał radny Jarosław Stachowiak, który poprosił o przedstawienie problematyki Forum Rolniczego, które zostało zorganizowane w lutym br. przez Starostwo Powiatowe w Krzywiniu.

Odpowiedzi radnemu Stachowiakowi udzielił Burmistrz Miasta Michał Jurga. Poinformował, iż głównym tematem Forum Rolniczego była przede wszystkim kwestia Białej Księgi, czyli spraw dotyczących węgla brunatnego. Poruszano również sprawę przygotowywanej ustawy o obrocie ziemią.

Radny Jarosław Stachowiak przyjął wyjaśnienia.

Przewodniczący Rady zarządził głosowanie.

Rada Miejska w obecności 21 radnych – 21 głosami za, głosów przeciwnych i wstrzymujących nie było, przyjęła informację o pracy Burmistrza Miasta w okresie międzysesyjnym.

7. Informacja Przewodniczącego Rady o działaniach podejmowanych w okresie międzysesyjnym

Przewodniczący Rady Piotr Ruszkiewicz przedstawił informację o działaniach podejmowanych w okresie międzysesyjnym i poinformował o spotkaniach, w których uczestniczył osobiście lub brali w nich udział wiceprzewodniczący rady. Informacja stanowi załącznik nr 9 do protokołu.

Do informacji radni uwag nie zgłosili.

Przewodniczący Rady uznał, że informację o działaniach podejmowanych w okresie międzysesyjnym radni przyjęli do wiadomości.

8. Sprawozdanie z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w szkołach prowadzonych przez jednostkę samorządu terytorialnego

Sprawozdanie za rok 2015 z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli w szkołach prowadzonych przez Gminę Miejską Kościan radni otrzymali w materiałach sesyjnych. Sprawozdanie stanowi załącznik nr 10 do protokołu.

Sprawozdanie było omawiane na posiedzeniu Komisji Spraw Społecznych.

Stanowisko komisji przedstawił Przewodniczący Komisji Spraw Społecznych radny Paweł Grodziski, który poinformował, że komisja zapoznała się ze sprawozdaniem za 2015 rok z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w szkołach prowadzonych przez jednostkę samorządu.

Stanowisko komisji przedstawia załącznik nr 11 do protokołu.

Pytań i uwag do sprawozdania radni nie zgłosili.

W związku z powyższym Przewodniczący Rady uznał, że radni przyjęli do wiadomości sprawozdanie za rok 2015 z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w szkołach prowadzonych przez jednostkę samorządu terytorialnego.

9. Roczne sprawozdanie z działalności Komendanta Powiatowej Policji w Kościanie oraz informacja o stanie bezpieczeństwa i porządku publicznego na terenie Powiatu Kościańskiego w 2015 roku

Przewodniczący Rady Piotr Ruskiewicz poinformował, że sprawozdanie z działalności Komendanta Powiatowej Policji w Kościanie za 2015 rok radni otrzymali w materiałach sesyjnych. Sprawozdanie stanowi załącznik nr 12 do protokołu.

Sprawozdanie było przedmiotem obrad na posiedzeniu Komisji Spraw Społecznych.

Przewodniczący komisji radny Paweł Grodziski poinformował, że komisja zapoznała się ze sprawozdaniem. Stanowisko komisji stanowi załącznik nr 13 do protokołu.

Pytań i uwag do sprawozdania z działalności Komendanta Powiatowej Policji w Kościanie radni nie zgłosili, w związku z czym Przewodniczący Rady uznał, iż radni przyjęli sprawozdanie do wiadomości. Przewodniczący Rady Piotr Ruskiewicz podziękował Komendantowi Policji Henrykowi Kasińskiemu w imieniu Rady za zaproszenie komisji do nowej świetlicy w Komendzie Powiatowej Policji oraz za złożone sprawozdanie i dbanie o bezpieczeństwo na terenie miasta i powiatu.

10. Roczne sprawozdanie z działalności Straży Miejskiej w Kościanie w 2015 roku

Przewodniczący Rady Miejskiej Piotr Ruskiewicz poinformował, że sprawozdanie z działalności Straży Miejskiej w Kościanie w 2015 r. radni otrzymali w materiałach sesyjnych, co stanowi załącznik nr 14 do protokołu.

Sprawozdanie było przedmiotem obrad na posiedzeniu Komisji Spraw Społecznych. Przewodniczący Komisji Spraw Społecznych radny Paweł Grodziski poinformował, że komisja wydała opinię pozytywną odnośnie sprawozdania z działalności Straży Miejskiej w Kościanie w 2015 roku. Opinię komisji przedstawia załącznik nr 15 do protokołu.

Pytań i uwag do sprawozdania z działalności Straży Miejskiej w Kościanie radni nie zgłosili.

Przewodniczący Rady zarządził głosowanie w celu przyjęcia sprawozdania.

W obecności 21 radnych, Rada Miejska 21 głosami za, głosów przeciwnych i wstrzymujących nie było, przyjęła sprawozdanie z działalności Straży Miejskiej w Kościanie w 2015 roku.

Przewodniczący Rady podziękował Komendantowi Straży Miejskiej za przygotowanie sprawozdania oraz za całoroczne dbanie o porządek i bezpieczeństwo w mieście Kościanie.

11. Podjęcia uchwał w sprawie:

11.1. Planu Gospodarki Niskoemisyjnej dla Miasta Kościana – proj. nr 142

Przewodniczący Rady Piotr Ruszkiewicz poinformował, że projekt uchwały nr 142 został przesłany wszystkim radnym wraz z materiałami sesyjnymi. Projekt uchwały stanowi załącznik nr 16 do protokołu.

Autopoprawka została przekazana radnym w dniu sesji i stanowi załącznik nr 17 do protokołu.

Projekt uchwały wraz z autopoprawką omówił Zastępca Burmistrza Maciej Kasprzak. Poinformował, iż plan gospodarki niskoemisyjnej został przygotowany na zlecenie przez firmę zewnętrzną, na co uzyskano dofinansowanie z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska. Zdaniem Zastępcy Burmistrza plan jest dokumentem obejmującym wszelkie aspekty związane z gospodarką niskoemisyjną. Z jednej strony przeprowadza analizę przestrzeni miejskiej, z drugiej natomiast wyznacza planowane zadania w zakresie zmniejszania emisji. Podstawową i najważniejszą kwestią związaną z potrzebą uchwalenia planu gospodarki niskoemisyjnej jest fakt, iż dokument ten jest niezbędny, aby móc ubiegać się o środki zewnętrzne. Stwierdził, że program zawiera podsumowanie całej analizy i działań w zakresie gospodarki niskoemisyjnej. Część dotycząca planów miasta, „jest pewnym zestawieniem listy życzeń, na które mamy nadzieję znaleźć w bliższej lub dalszej przyszłości pieniądze”. Następnie Zastępca Burmistrza odniósł się do autopoprawki wprowadzonej do projektu, wynikającej z wniosku Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego, który poprosił, aby w projekcie ująć działanie modernizacji energetycznej budynku Publicznej Biblioteki Pedagogicznej, co wiąże się również z możliwością ubiegania się o środki zewnętrzne.

Przewodniczący Rady Miejskiej Piotr Ruszkiewicz poinformował, że projekt uchwały był przedmiotem obrad Komisji Spraw Komunalnych i Ochrony Środowiska.

Przewodniczący Rady poprosił przewodniczącego komisji o przedstawienie opinii do projektu uchwały.

Przewodniczący Komisji Spraw Komunalnych i Ochrony Środowiska radny Teodor Kubacki poinformował, że komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały. Opinia komisji stanowi załącznik nr 18 do protokołu.

Głos zabrał radny Jarosław Stachowiak, który poinformował, iż po analizie planu gospodarki niskoemisyjnej nasuwa się kilka uwag. Zdaniem radnego, informacja dotycząca wyłączenia małych kotłowni węglowych we wszystkich obiektach użyteczności publicznej, nie jest zgodna z prawdą, ponieważ niektóre z nich nadal funkcjonują. Zwrócił również uwagę, iż na stronie 42. planu gospodarki niskoemisyjnej widnieje zapis: „W strefie wielkopolskiej, do której należy Kościan (...), w odniesieniu do pyłu i benzo(a)pirenu obszar zakwalifikowano do strefy C”, czyli do najgorszej strefy, w której stężenie zanieczyszczeń przekracza dopuszczalny poziom. Następnie przytoczył zdanie ze strony 43., w którym stwierdza się, że „stan powietrza na terenie miasta Kościana jest dobry. Występują okresowe przekroczenia pyłu PM10 oraz benzo(a)pirenu, szczególnie w okresie grzewczym. Z roku na rok obserwowana jest poprawa powietrza na terenie miasta”. W związku z przytoczonymi fragmentami planu gospodarki emisyjnej, radny poprosił o wyjaśnienie, „czy stwierdzenie, że stan powietrza na terenie miasta Kościana jest dobry, nie kłóci się z wcześniej przypisaną klasą powietrza C na stronie wcześniejszej? Czy takie stwierdzenie ujęte w planie nie szkodzi nam w momencie rozpatrywania wniosków o środki zewnętrzne?”.

Odpowiedzi radnemu udzielili Zastępca Burmistrza Maciej Kasprzak oraz naczelnik Wydziału Ochrony Środowiska i Działalności Gospodarczej Jerzy Frąckowiak.

Zdaniem Zastępcy Burmistrza nie ma to wpływu na pozyskiwanie środków europejskich, ponieważ punktowany dodatkowo jest tylko plan ochrony powietrza. Natomiast, jeśli poziom zanieczyszczeń jest niewystarczający, aby stworzyć plan ochrony powietrza, to nasuwa się wniosek, iż poziom zanieczyszczeń w Kościanie jest niewielki, a stan ochrony powietrza dobry. Poinformował, że „nie możemy w tym zakresie skłamać, natomiast te sformułowania nas nie dyskwalifikują”.

Następnie głos zabrał naczelnik Jerzy Frąckowiak, który poinformował, że jeśli zsumuje się wszystkie wskaźniki ze strony 42., zarówno te o niskim i o wysokim poziomie zanieczyszczenia, to wychodząca średnia wskazuje, że stan powietrza na terenie Kościana nie jest zły.

Radny Jarosław Stachowiak przyjął wyjaśnienia do wiadomości.

Innych pytań i wniosków radni nie zgłosili.

Przewodniczący Rady poinformował, iż w związku z autopoprawką zgłoszoną w dniu sesji przez Burmistrza Miasta Kościana, którą wszyscy radni otrzymali na piśmie, poddał pod głosowanie wprowadzenie autopoprawki do planu gospodarki niskoemisyjnej.

Rada Miejska w obecności 21 radnych – 21 głosami za, głosów przeciwnych i wstrzymujących nie było, przyjęła autopoprawkę do projektu uchwały.

Przewodniczący Rady zarządził głosowanie nad całością projektu uchwały.

Rada Miejska w obecności 21 radnych – 21 głosami za, głosów przeciwnych i wstrzymujących nie było, podjęła

UCHWAŁĘ NR XIII/141/16

w sprawie Planu Gospodarki Niskoemisyjnej dla Miasta Kościana – załącznik nr 19

11.2. wyznaczenia obszarów zdegradowanych i obszarów rewitalizacji – proj. nr 143

Przewodniczący Rady Piotr Ruszkiewicz poinformował, że projekt uchwały nr 143 został przesłany wszystkim radnym wraz z materiałami sesyjnymi. Projekt uchwały stanowi załącznik nr 20 do protokołu.

Projekt uchwały omówił Zastępca Burmistrza Maciej Kasprzak, który poinformował, iż w roku 2015 została uchwalona i weszła w życie ustawa rewitalizacyjna, będąca wyczekiwany przez planistów dokumentem, regulująca kwestie związane z rewitalizacją. W ostatnich latach kwestie rewitalizacyjne regulowane były tylko w programach operacyjnych, które były jedynym dokumentem zawierającym wytyczne związane ze sposobem przygotowania planu rewitalizacyjnego. Mogły być również efektem prac naukowców, zwracających uwagę na to, w jaki sposób plan rewitalizacji powinien zostać przygotowany i jakie elementy powinien zawierać. Jeszcze do niedawna obowiązujące normy i przepisy nie regulowały wytycznych dotyczących planów rewitalizacji, co uległo zmianie w październiku ubiegłego roku. Zastępca Burmistrza Maciej Kasprzak poinformował, że pierwszym elementem związanym z przygotowaniem planu rewitalizacyjnego jest przedłożona radnym uchwała dotycząca wyznaczenia obszarów zdegradowanych i obszarów rewitalizowanych. Kolejnym krokiem będzie przeprowadzenie badań i analiz, aby wspomniany plan rewitalizacyjny przyjąć. Zdaniem Zastępcy Burmistrza jedną z ważniejszych kwestii, jeśli chodzi o ww. uchwałę, jest to, że przecieramy szlaki. Według Dziennika Urzędowego Województwa Wielkopolskiego żadna gmina nie podejmowała jeszcze powyższej uchwały. Zastępca Burmistrza poinformował, że podstawowe kwestie, znajdujące się w tekście uchwały, stanowią odbicie zapisów ustawy o rewitalizacji, a wyznaczenie obszarów wynika z przeprowadzonej 5 lat temu analizy na etapie przygotowywania miejskiego planu rewitalizacji. Według Zastępcy Burmistrza „najważniejsze rzeczy związane z zakazami i nakazami, które stanowią tę uchwałę, zostały zapisane w § 4, który ustanawia prawo pierwokupu dla gminy na obszarze wyznaczonym uchwałą oraz w § 5, który z kolei wprowadza określone zakazy związane ze zmianą zagospodarowania terenu oraz zmianą sposobu użytkowania obiektów użytkowych, związanych z działalnością hazardową, budową lub przebudową obiektów handlowych o powierzchni pow. 200m², a także znajdują się zapisy, które stanowiły efekt dyskusji prowadzonej przede wszystkim na komisjach związanych z ochroną powietrza, wprowadzających zakazy związane ze zmianą systemu grzewczego na paliwa stałe”.

Zastępca Burmistrza w oparciu o dyskusję, która miała miejsce na komisji komunalnej poprosił o wprowadzenie drobnych poprawek polegających na wykreśleniu przecinków z § 5 ust. 2 pkt 4 i 5 oraz

§5 ust. 1. W uzupełnieniu tej wypowiedzi Przewodniczący Rady poprosił o wprowadzenie przecinków w stosownych miejscach w §5 ust. 2 i 3.

Przewodniczący Rady Miejskiej Piotr Ruszkiewicz poinformował, że projekt uchwały był przedmiotem obrad Komisji Spraw Komunalnych i Ochrony Środowiska.

Przewodniczący Rady poprosił przewodniczącego komisji o przedstawienie opinii do projektu uchwały.

Przewodniczący Komisji Spraw Komunalnych i Ochrony Środowiska radny Teodor Kubacki poinformował, że komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały. Opinia komisji stanowi załącznik nr 21 do protokołu.

Pytań i uwag do przedstawionego projektu uchwały radni nie zgłosili.

Przewodniczący Rady zarządził głosowanie nad całością projektu uchwały.

Rada Miejska w obecności 21 radnych – 21 głosami za, głosów przeciwnych i wstrzymujących nie było, podjęła

UCHWAŁĘ NR XIII/142/16

w sprawie wyznaczenia obszarów zdegradowanych i obszarów rewitalizacji – załącznik nr 22

Przewodniczący Rady Piotr Ruszkiewicz zgodnie z porządkiem obrad ogłosił 20-minutową przerwę.

11.3. zasad i trybu udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane dla zabytków wpisanych do rejestru zabytków – proj. nr 140

Przewodniczący Rady Piotr Ruszkiewicz poinformował, że projekt uchwały nr 140 został przesłany wszystkim radnym wraz z materiałami sesyjnymi. Projekt uchwały stanowi załącznik nr 23 do protokołu.

Projekt uchwały omówił Zastępca Burmistrza Maciej Kasprzak, który poinformował, że zmianie uległ jeden fragment, wynikający ze zmiany ustawy o postępowaniu w sprawie dotyczącej pomocy publicznej, nakazującej uzgodnienie treści uchwały z prezesem Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów, co miało miejsce pod koniec ubiegłego roku. Prezes UOKiK zwrócił uwagę, na konieczność wprowadzenia daty końcowej obowiązywania uchwały, która przypada na 30 czerwca 2021 r., reszta poprawek to poprawki stylistyczno-gramatyczne.

Przewodniczący Rady Miejskiej Piotr Ruszkiewicz poinformował, że projekt uchwały był przedmiotem obrad Komisji Spraw Komunalnych i Ochrony Środowiska oraz Komisji Budżetu i Finansów.

Przewodniczący Rady poprosił przewodniczących komisji o przedstawienie opinii do projektu uchwały.

Przewodniczący Komisji Spraw Komunalnych i Ochrony Środowiska radny Teodor Kubacki poinformował, że komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały. Opinia komisji stanowi załącznik nr 24 do protokołu.

Przewodniczący Komisji Budżetu i Finansów radny Aleksander Heller poinformował, że komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały. Opinia komisji stanowi załącznik nr 25 do protokołu.

Głos zabrał radny Zbigniew Bernard, proponując w imieniu swoim, ale jako członek Klubu Radnych Porozumienie Samorządowe, wprowadzenie zmian w projekcie 140, który dotyczył zasad i trybu udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane dla zabytków wpisanych do rejestru zabytków, w następujący sposób:

- 1) „§ 7 pkt 10 otrzymuje brzmienie – kierownik komórki organizacyjnej Urzędu Miejskiego opiniuje wnioski i przedkłada propozycje, nie jak było teraz - burmistrzowi, ale doraźnej komisji Rady Miejskiej Kościana do spraw zabytków, w nieprzekraczalnym terminie do dnia 31 sierpnia, poprzedzającego rok budżetowy;
- 2) § 7 pkt 12 otrzymuje brzmienie – doraźna komisja Rady Miejskiej Kościana do spraw zabytków liczy od 3 do 5 członków. W skład komisji wchodzi radni, w tym przedstawiciele wszystkich klubów;
- 3) § 7 pkt 13 otrzymuje brzmienie – zatwierdzony, przez doraźną komisję Rady Miejskiej Kościana do spraw zabytków, wniosek o dotację przedkładany jest Burmistrzowi Miasta Kościana w nieprzekraczalnym terminie do dnia 15 września poprzedzającego rok budżetowy i stanowi podstawę ujęcia dotacji w projekcie budżetu na dany rok budżetowy. Dotychczasowy pkt 13 w § 7, zostaje odpowiednio zastąpiony numerem 14.

Pozostała treść uchwały pozostaje bez zmian. Dzięki wprowadzonym zmianom Rada Miejska Kościana, będzie miała realny wpływ na podejmowanie decyzji w zakresie sposobu zatwierdzania wniosków i przydzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane dla zabytków wpisanych do rejestru zabytków. Tym samym odciążymy pana burmistrza od podejmowania decyzji w tym zakresie”.

Głos zabrał Zastępca Burmistrza Maciej Kasprzak, który poinformował radnego Bernarda, że wszystkie wnioski wpływające do urzędu nie są rozpatrywane w ramach konkursu. Procedura polega na tym, że ze złożonych wniosków przygotowany jest projekt uchwały budżetowej, w której zapisywane zostają kwoty wynikające ze spływających wniosków. Zdaniem Zastępcy Burmistrza zaproponowana przez radnego Bernarda zmiana procedury przyznawania dotacji jest bezzasadna, ponieważ wszelkie zmiany i przygotowywanie budżetu leżą mimo wszystko w kompetencjach burmistrza.

Głos zabrał radny Teodor Kubacki, zgłaszając wniosek, aby pozostawić brzmienie uchwały w wersji niezmienionej, ponieważ każda dotacja podejmowana jest uchwałą Rady Miejskiej. Stwierdził również, że wszyscy radni mają realny wpływ na podejmowanie decyzji, „tylko trzeba z tego wpływu skorzystać”.

Następnie Przewodniczący Rady Piotr Ruskiewicz zarządził głosowanie nad wnioskiem radnego Zbigniewa Bernarda.

Rada Miejska w obecności 21 radnych – 16 głosami przeciw, 5 głosami za, głosów wstrzymujących nie było, odrzuciła wniosek radnego Zbigniewa Bernarda dotyczący wprowadzenia zmian w projekcie 140.

Głos ponownie zabrał radny Teodor Kubacki, który w związku z wynikiem głosowania, uznał swój wniosek za bezzasadny.

Innych pytań i wniosków radni nie zgłosili.

Przewodniczący Rady zarządził głosowanie nad całością projektu uchwały.

Rada Miejska w obecności 21 radnych – 17 głosami za, przy 4 głosach wstrzymujących, głosów przeciwnych nie było, podjęła

UCHWAŁĘ NR XIII/143/16

w sprawie zasad i trybu udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane dla zabytków wpisanych do rejestru zabytków – załącznik nr 26

11.4. wyrażenia zgody na sprzedaż prawa własności nieruchomości gruntowej położonej w Kościanie przy drodze krajowej nr 5 – proj. nr 141

Przewodniczący Rady Piotr Ruszkiewicz poinformował, że projekt uchwały nr 141 został przesłany wszystkim radnym wraz z materiałami sesyjnymi. Projekt uchwały stanowi załącznik nr 27 do protokołu.

Projekt uchwały omówił Zastępca Burmistrza Maciej Kasprzak. Poinformował, że przedłożona uchwała pozwoli na sprzedaż nieruchomości gruntowej, znajdującej się przy kościańskiej obwodnicy. Przekazał, iż Rada Miejska wcześniej podjęła decyzję o sprzedaży dwóch innych nieruchomości sąsiadujących z działką stanowiącą przedmiot ww. uchwały. W miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego działka ta została przeznaczona pod usługi lub przemysł, co zdaniem Zastępcy Burmistrza sprawia, że jest ona perspektywiczna. Problemem na chwilę obecną jest brak zjazdu z drogi krajowej nr 5.

Przewodniczący Rady Miejskiej Piotr Ruszkiewicz poinformował, że projekt uchwały był przedmiotem obrad Komisji Spraw Komunalnych i Ochrony Środowiska oraz Komisji Budżetu i Finansów.

Przewodniczący Rady poprosił przewodniczących komisji o przedstawienie opinii do projektu uchwały.

Przewodniczący Komisji Spraw Komunalnych i Ochrony Środowiska radny Teodor Kubacki poinformował, że komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały. Opinia komisji stanowi załącznik nr 28 do protokołu.

Przewodniczący Komisji Budżetu i Finansów radny Aleksander Heller poinformował, że komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały. Opinia komisji stanowi załącznik nr 29 do protokołu.

Głos zabrał radny Zbigniew Bernard, który zapytał, czy wiadomo, jaki podmiot jest zainteresowany kupnem oraz co powstanie na tej działce.

Odpowiedzi radnemu Bernardowi udzielił Zastępca Burmistrza Maciej Kasprzak. Poinformował, że w przypadku sprzedaży nieruchomości gruntowej ogłoszony zostanie przetarg, który będzie decydował, kto zostanie ewentualnym kupującym.

Innych pytań i wniosków radni nie zgłosili.

Przewodniczący Rady zarządził głosowanie imienne stosownie do § 52 ust. 1 pkt 1 Statutu Gminy Miejskiej Kościan:

Stanisław Bartczak – za

Zbigniew Bernard – za

Alicja Brzozowska – za

Magdalena Cwojdzńska – za

Bronisław Frąckowiak – za

Konrad Garwoliński – za

Paweł Grodziski – za

Aleksander Heller – za

Karol Helwig – za

Teodor Kubacki – za

Zbigniew Majchrzak – za

Łukasz Naglik – za

Małgorzata Noskowiak – za

Dawid Olejniczak – za

Elwira Przybylska – za

Wiktor Rudawski – za

Piotr Ruskiewicz – za

Radosław Stachowiak – za

Mirosław Starosta – za

Roman Talikadze – za

Maciej Zielonka – za

Lista do głosowania stanowi załącznik nr 30 do protokołu.

Rada Miejska w obecności 21 radnych – 21 głosami za, głosów przeciwnych i wstrzymujących nie było, podjęła

UCHWAŁĘ NR XIII/144/16

w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż prawa własności nieruchomości gruntowej położonej w Kościanie przy drodze krajowej nr 5 – załącznik nr 31

11.5. zgody na zawarcie kolejnych umów najmu – proj. nr 144

Przewodniczący Rady Piotr Ruskiewicz poinformował, że projekt uchwały nr 144 został przesłany wszystkim radnym wraz z materiałami sesyjnymi. Projekt uchwały stanowi załącznik nr 32 do protokołu.

Projekt uchwały omówił Zastępca Burmistrza Maciej Kasprzak, który poinformował, że aby móc zawrzeć kolejne umowy najmu na okres przekraczający 3 lata, potrzebna jest zgodna Rady Miejskiej

Kościana. Przedmiotem uchwały są instytucje mające swoją siedzibę w Reemtsmie, w większości wynajmujące powierzchnie za przysłowiową złotówkę. Wyjątek stanowi Kościańska Operatywna Spółdzielnia Socjalna z siedzibą w Kościanie. W związku z powyższym Zastępca Burmistrza poprosił radnych o podjęcie przedstawionej uchwały.

Przewodniczący Rady Miejskiej Piotr Ruskiewicz poinformował, że projekt uchwały był przedmiotem obrad Komisji Spraw Komunalnych i Ochrony Środowiska.

Przewodniczący Rady poprosił przewodniczącego komisji o przedstawienie opinii do projektu uchwały.

Przewodniczący Komisji Spraw Komunalnych i Ochrony Środowiska radny Teodor Kubacki poinformował, że komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały. Opinia komisji stanowi załącznik nr 33 do protokołu.

Pytań i uwag do przedstawionego projektu uchwały radni nie zgłosili.

Przewodniczący Rady zarządził głosowanie nad całością projektu uchwały.

Rada Miejska w obecności 21 radnych – 21 głosami za, głosów przeciwnych i wstrzymujących nie było, podjęła

UCHWAŁĘ NR XIII/145/16

w sprawie zgody na zawarcie kolejnych umów najmu – załącznik nr 34

11.6. zgody na zawarcie kolejnych umów najmu – proj. nr 150

Przewodniczący Rady Piotr Ruskiewicz poinformował, że projekt uchwały nr 150 został przesłany wszystkim radnym wraz z materiałami sesyjnymi. Projekt uchwały stanowi załącznik nr 35 do protokołu.

Projekt uchwały omówił Zastępca Burmistrza Maciej Kasprzak informując, iż jest to kolejny projekt uchwały dotyczący wyrażenia zgody Rady Miejskiej na podpisanie umów najmu na okres przekraczający 3 lata. Uchwała dotyczy dwóch nieruchomości zlokalizowanych pod adresem: Rynek 5 oraz Piłsudskiego 18, gdzie prowadzona jest wieloletnia działalność gospodarcza. Zarówno w jednym, jak i w drugim przypadku, przedsiębiorcy regulują swoje zobowiązania wobec Gminy Miejskiej Kościan terminowo i bez zwłoki. Wola przedłużenia umów najmu podyktowana jest nie tyle chęcią stabilności prowadzenia działalności gospodarczej w tym obszarze, ale także, zwłaszcza w przypadku zakładu optycznego, jest to o tyle zasadne, iż właściciel wyremontował obiekt ze środków własnych, co jest rozliczane w czynszu.

Przewodniczący Rady Miejskiej Piotr Ruskiewicz poinformował, że projekt uchwały był przedmiotem obrad Komisji Spraw Komunalnych i Ochrony Środowiska.

Przewodniczący Rady poprosił przewodniczącego komisji o przedstawienie opinii do projektu uchwały.

Przewodniczący Komisji Spraw Komunalnych i Ochrony Środowiska radny Teodor Kubacki poinformował, że komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały. Opinia komisji stanowi załącznik nr 36 do protokołu.

Głos zabrał radny Teodor Kubacki, który odnosząc się do dyskusji prowadzonej na komisji, poprosił aby wprowadzenie Zastępcy Burmistrza dotyczące wywiązywania się przedsiębiorców ze swych zobowiązań, inwestycji w obiekt czy regularności w płaceniu czynszu, znajdowało się w uzasadnieniu do uchwały. Zdaniem radnego najważniejsze argumenty przemawiające za przyjęciem uchwały przedłużającej okres najmu, zostały pominięte. Odniósł się również do uzasadnienia przyjętej uchwały nr XIII/145/16, w którym brakuje „zdania, że stowarzyszenia są zainteresowane dalszym wynajmowaniem, co też jest bardzo istotne”.

Następnie głos zabrał radny Jarosław Stachowiak, który zapytał, czy jednym projektem Rada Miejska może wyrazić zgodę najmu dla dwóch różnych podmiotów.

Odpowiedzi radnemu Stachowiakowi udzielił Zastępca Burmistrza Maciej Kasprzak, który poinformował, że nie ma formalnych przeszkód ku temu, pod warunkiem, że Rada Miejska taką zgodę chce wyrazić. W sytuacji, kiedy Rada Miejska wyraziłaby zgodę w stosunku do jednego obiektu, a w stosunku do drugiego nie, wówczas należałoby przedłożyć inny projekt uchwały.

Innych pytań i wniosków radni nie zgłosili.

Przewodniczący Rady zarządził głosowanie nad całością projektu uchwały.

Rada Miejska w obecności 21 radnych – 21 głosami za, głosów przeciwnych i wstrzymujących nie było, podjęła

UCHWAŁĘ NR XIII/146/16

w sprawie zgody na zawarcie kolejnych umów najmu – załącznik nr 37

11.7. wyrażenia zgody na przejęcie nieruchomości od PKP S.A. – proj. nr 145

Przewodniczący Rady Piotr Ruskiewicz poinformował, że projekt uchwały nr 145 został przesłany wszystkim radnym wraz z materiałami sesyjnymi. Projekt uchwały stanowi załącznik nr 38 do protokołu.

Projekt uchwały omówił Zastępca Burmistrza Maciej Kasprzak. Poinformował, iż PKP S.A. zwróciło się z propozycją nieodpłatnego przejęcia na własność przez gminę nieruchomości stanowiącej przedmiot omawianej uchwały. Dobia do końca proces regulowania kwestii prawnych związanych z przejęciem w granicach miasta linii kolejowej Kościan-Grodzisk Wlkp. W związku z powyższym okazało się, że jest jeszcze jedna działka, która mogłaby się stać własnością miasta i warto tę kwestię uregulować, gdyż w tym miejscu zlokalizowana jest przepompownia.

Przewodniczący Rady Miejskiej Piotr Ruskiewicz poinformował, że projekt uchwały był przedmiotem obrad Komisji Spraw Komunalnych i Ochrony Środowiska oraz Komisji Budżetu i Finansów.

Przewodniczący Rady poprosił przewodniczących komisji o przedstawienie opinii do projektu uchwały.

Przewodniczący Komisji Spraw Komunalnych i Ochrony Środowiska radny Teodor Kubacki poinformował, że komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały. Opinia komisji stanowi załącznik nr 39 do protokołu.

Przewodniczący Komisji Budżetu i Finansów radny Aleksander Heller poinformował, że komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały. Opinia komisji stanowi załącznik nr 40 do protokołu.

Pytań i uwag do przedstawionego projektu uchwały radni nie zgłosili.

Przewodniczący Rady zarządził głosowanie nad całością projektu uchwały.

Rada Miejska w obecności 21 radnych – 21 głosami za, głosów przeciwnych i wstrzymujących nie było, podjęła

UCHWAŁĘ NR XIII/147/16

w sprawie wyrażenia zgody na przejęcie nieruchomości od PKP S.A. – załącznik nr 41

11.8. zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miejskiej Kościan – proj. nr 151

Przewodniczący Rady Piotr Ruskiewicz poinformował, że projekt uchwały nr 151 został przesłany wszystkim radnym wraz z materiałami sesyjnymi. Projekt uchwały stanowi załącznik nr 42 do protokołu.

Projekt uchwały w imieniu Burmistrza Miasta omówiła Skarbnik Hanna Czarnecka. Poinformowała, że wywołanie projektu zostało podyktowane wprowadzeniem przedsięwzięć, które zostaną omówione przy zmianach w budżecie, mających swój początek w roku 2015, a jedno z nich w roku 2011. W Wieloletniej Prognozie Finansowej, dochody i wydatki rosną o 523.960,00 zł, co stanowi kwotę inną niż ta, która będzie omawiana w zmianach w budżecie. Powodem zmian jest przekazanie przez Wojewodę Wielkopolskiego na rzecz Gminy Miejskiej Kościan dotacji dotyczącej pomocy państwa w zakresie dożywiania. Inną istotną zmianą, znajdującą się po stronie wydatków w 2017 r. jest kwota 11,5 mln zł. Kwota ta dotyczy projektu pod nazwą: Termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej (Zespół Szkół nr 1 z salą gimnastyczną, Zespół Szkół nr 4 z salą i halą sportową oraz I Liceum Ogólnokształcące), do którego gmina zamierza przystąpić. Skarbnik Hanna Czarnecka poinformowała, iż projekt należy złożyć do 31 marca br., a „jednym z warunków koniecznych było wprowadzenie kwoty wynikającej z kosztorysów tego całego przedsięwzięcia do Wieloletniej Prognozy Finansowej po to, żeby sprawdzić, czy po wprowadzeniu tej kwoty wskaźniki zostaną prawidłowo zachowane”.

Przewodniczący Rady Miejskiej Piotr Ruskiewicz poinformował, że projekt uchwały był przedmiotem obrad Komisji Budżetu i Finansów.

Przewodniczący Rady poprosił przewodniczącego komisji o przedstawienie opinii do projektu uchwały.

Przewodniczący Komisji Budżetu i Finansów radny Aleksander Heller poinformował, że komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały. Opinia komisji stanowi załącznik nr 43 do protokołu.

Pytań i uwag do przedstawionego projektu uchwały radni nie zgłosili.

Przewodniczący Rady zarządził głosowanie nad całością projektu uchwały.

Rada Miejska w obecności 21 radnych – 21 głosami za, głosów przeciwnych i wstrzymujących nie było, podjęła

UCHWAŁĘ NR XIII/148/16

w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miejskiej Kościan – załącznik nr 44

11.9. zmiany uchwały budżetowej na 2016 rok – proj. nr 152

Przewodniczący Rady Piotr Ruszkiewicz poinformował, że projekt uchwały nr 152 został przesłany wszystkim radnym wraz z materiałami sesyjnymi. Projekt uchwały stanowi załącznik nr 45 do protokołu.

Projekt uchwały omówił Burmistrz Miasta Michał Jurga. Poinformował, że zmiany w budżecie są niewielkie i wynikają z faktu, że dochody rosną o 262.172,00 zł. W związku z powyższym dochody przekroczyły już kwotę 80 mln zł. Wzrost dochodu wynika:

- 177.172,00 zł – ze wzrostu opłaty eksploatacyjnej z tytułu niewielkiej części złóż gazu ziemnego,
- 50 tys. zł – z dotacji z Ministerstwa Sportu i Turystyki na naukę pływania,
- 35 tys. zł – z przekazania przez Powiat Kościański kwoty na przebudowę odcinka kanalizacji deszczowej pod ul. Poznańską.

Burmistrz Miasta poinformował, że kwota po stronie wydatków jaką jest 120 tys. zł dotyczy wykonania dokumentacji „energooszczędnej” dla projektu budowy przedszkola ze żłobkiem. Jako miasto obejmujące 95% dzieci opieką przedszkolną, wszelkie dotacje ze środków unijnych są poza zasięgiem, ponieważ w pierwszej kolejności środki z projektów unijnych kierowane są do gmin, które obejmują opieką przedszkolną liczbę dzieci poniżej 50%. W związku z powyższym, gmina ma zamiar skorzystać z programu „Lemur – Energooszczędne Budynki Użyteczności Publicznej”, proponowanego przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska. Budynek o takich parametrach, zdaniem burmistrza, jest budynkiem przyszłości i pod względem eksploatacyjnym niezwykle tanim. Poinformował również, iż rezerwa ogólna wynosi 68 tys. zł, natomiast rezerwa kryzysowa 165 tys. zł.

Przewodniczący Rady Miejskiej Piotr Ruszkiewicz poinformował, że projekt uchwały był przedmiotem obrad Komisji Budżetu i Finansów.

Przewodniczący Rady poprosił przewodniczącego komisji o przedstawienie opinii do projektu uchwały.

Przewodniczący Komisji Budżetu i Finansów radny Aleksander Heller poinformował, że komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały. Opinia komisji stanowi załącznik nr 46 do protokołu.

Pytań i uwag do przedstawionego projektu uchwały radni nie zgłosili.

Przewodniczący Rady zarządził głosowanie nad całością projektu uchwały.

Rada Miejska w obecności 21 radnych – 21 głosami za, głosów przeciwnych i wstrzymujących nie było, podjęła

UCHWAŁĘ NR XIII/149/16

w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2016 rok – załącznik nr 47

11.10. maksymalnej wysokości wynagrodzenia dziennego opiekuna oraz zasad jego ustalania – proj. nr 146

Przewodniczący Rady Piotr Ruszkiewicz poinformował, że projekt uchwały nr 146 został przesłany wszystkim radnym wraz z materiałami sesyjnymi. Projekt uchwały stanowi załącznik nr 48 do protokołu.

Projekt uchwały omówił Burmistrz Miasta Michał Jurga informując, że w związku z rezygnacją podmiotu niepublicznego z prowadzenia tej formy opieki nad dzieckiem, samorząd kościański przystąpił do programu rządowego „Maluch”. Program przygotowany jest przez pracowników Wydziału Edukacji, Kultury i Kultury Fizycznej, a co najważniejsze uzyskał wsparcie wojewody w kwocie 155 tys. zł. Burmistrz poinformował, że ustawa określa, iż opieka nad dziećmi w wieku do lat 3 może być organizowana w formie żłobka, klubu dziecięcego, sprawowana przez dziennego opiekuna lub nianię. Przekazał, iż planowane otwarcie punktu dziennego opiekuna ma się odbyć z dniem 1 czerwca na kościańskim dworcu, w miejscu, gdzie planowany był hostel, co powoduje, że nie ma potrzeby większych remontów i modernizacji. Przekazał, że w związku z planowanym otwarciem punktu opieki zachodzi konieczność określenia stawki dla dziennego opiekuna, zatrudnionego przez gminę. Kwota proponowana to 3,10 zł od dziecka, przy czym zgodnie z przepisami dzienny opiekun może mieć pod opieką maksymalnie pięcioro dzieci. Zaplanowano zatrudnienie trzech dziennych opiekunów, wynikiem czego będzie zapewnionych 15 miejsc opieki nad dzieckiem do lat 3. Burmistrz poinformował, iż kandydatów na dziennych opiekunów wyłania się w postępowaniu konkursowym zgodnie z ustawą o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zatrudniając na „tzw. świadczenie usług”.

Przewodniczący Rady Miejskiej Piotr Ruszkiewicz poinformował, że projekt uchwały był przedmiotem obrad Komisji Spraw Społecznych.

Przewodniczący Rady poprosił przewodniczącą komisji o przedstawienie opinii do projektu uchwały.

Przewodniczący Komisji Spraw Społecznych radny Paweł Grodziski poinformował, że komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały. Opinia komisji stanowi załącznik nr 49 do protokołu.

Głos zabrał radny Wiktor Rudawski, który poprosił o przedstawienie kryteriów obowiązujących przy zatrudnieniu opiekuna dziennego. Poprosił również o odpowiedź, czy rodzice składają już wnioski oraz jakie kryteria będą obowiązywały przy przyjmowaniu dzieci.

Odpowiedzi radnemu Rudawskiemu udzielił Burmistrz Miasta Michał Jurga. Poinformował, że każdy kandydat przystępujący do konkursu na opiekuna dziennego musi posiadać odpowiednie kwalifikacje oraz spełniać wymogi zapisane w ustawie. Przekazał również, że kryteria naboru oraz kwota za usługi zostaną dopiero określone.

Następnie głos zabrał radny Bronisław Frąckowiak, prosząc o odpowiedź dotyczącą czasu opieki nad dziećmi do lat 3 oraz formy wyżywienia.

Odpowiedzi radnemu Frąckowiakowi udzielił Burmistrz Miasta informując, że przewidywany czas opieki nad dzieckiem będzie trwał 9 godzin dziennie. Zdaniem burmistrza forma dziennego opiekuna zakłada domową formę opieki, co powoduje, iż gmina nie musi spełniać bezwzględnych wymagań sanepidowskich. Wyżywienie dostarczane będzie przez rodziców i podawane przez osoby opiekujące się.

Głos zabrał radny Zbigniew Bernard, prosząc o odpowiedź, czy są znane przyczyny rezygnacji firmy zewnętrznej z prowadzonej działalności.

Burmistrz Miasta w odpowiedzi na pytanie radnego Bernarda, poinformował o dużym niezadowoleniu właścicieli dotyczącym kwoty dotacji na jedno dziecko z budżetu miasta. Po ocenie sytuacji stwierdzono, iż najbardziej opłacalne będzie samodzielne prowadzenie działalności przez gminę.

Innych pytań i wniosków radni nie zgłosili.

Przewodniczący Rady zarządził głosowanie nad całością projektu uchwały.

Rada Miejska w obecności 21 radnych – 21 głosami za, głosów przeciwnych i wstrzymujących nie było, podjęła

UCHWAŁĘ NR XIII/150/16

w sprawie maksymalnej wysokości wynagrodzenia dziennego opiekuna oraz zasad jego ustalania

– załącznik nr 50

11.11. zmieniająca uchwałę w sprawie wysokości i zasad ustalania oraz rozliczania dotacji celowej udzielanej z budżetu Gminy Miejskiej Kościan na dofinansowanie opieki nad dziećmi sprawowanej przez dziennego opiekuna – proj. nr 147

Przewodniczący Rady Piotr Ruskiewicz poinformował, że projekt uchwały nr 147 został przesłany wszystkim radnym wraz z materiałami sesyjnymi. Projekt uchwały stanowi załącznik nr 51 do protokołu.

Projekt uchwały omówił Burmistrz Miasta Michał Jurga proponując, aby inny podmiot realizował opiekę nad dziećmi do lat trzech, do chwili otwarcia punktu dziennego opiekuna, który będzie mieścił się na kościańskim dworcu. W związku z powyższym zwrócił się do radnych, aby na ten krótki okres podnieść kwotę dotacji za miesiąc luty do 200,00 zł, natomiast w miesiącach od marca do maja do 300,00 zł na dziecko.

Przewodniczący Rady Miejskiej Piotr Ruskiewicz poinformował, że projekt uchwały był przedmiotem obrad Komisji Spraw Społecznych.

Przewodniczący Rady poprosił przewodniczącego komisji o przedstawienie opinii do projektu uchwały.

Przewodniczący Komisji Spraw Społecznych radny Paweł Grodziski poinformował, że komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały. Opinia komisji stanowi załącznik nr 52 do protokołu.

Głos zabrał radny Zbigniew Bernard, który poprosił o wyjaśnienie, dlaczego podnosimy dotację na opiekę, skoro „wygórowane środki” firmy zewnętrznej były impulsem do realizacji programu „Maluch” przez gminę.

Odpowiedzi radnemu Bernardowi udzielił Burmistrz Michał Jurga, który poinformował, że firma zewnętrzna, która zrezygnowała z prowadzenia punktu dla najmłodszych, również miała możliwość pozyskania dotacji. Propozycja wyniknęła z chęci niepozostawienia rodziców bez możliwości opieki nad dziećmi.

Innych pytań i wniosków radni nie zgłosili.

Przewodniczący Rady zarządził głosowanie nad całością projektu uchwały.

Rada Miejska w obecności 21 radnych – 21 głosami za, głosów przeciwnych i wstrzymujących nie było, podjęła

UCHWAŁĘ NR XIII/151/16

zmieniająca uchwałę w sprawie wysokości i zasad ustalania oraz rozliczania dotacji celowej udzielanej z budżetu Gminy Miejskiej Kościan na dofinansowanie opieki nad dziećmi sprawowanej przez dziennego opiekuna – załącznik nr 53

11.12. programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Miejskiej Kościan w 2016 r. – proj. nr 148

Przewodniczący Rady Piotr Ruszkiewicz poinformował, że projekt uchwały nr 148 został przesłany wszystkim radnym wraz z materiałami sesyjnymi. Projekt uchwały stanowi załącznik nr 54 do protokołu.

Projekt uchwały omówił Zastępca Burmistrza Maciej Kasprzak. Poinformował, iż projekt uchwały zostanie omówiony poprzez zachodzące w nim zmiany. Pierwsza z nich ma związek z zapisem dotyczącym opieki weterynaryjnej i wyszczególnieniem nazwy lecznicy w zakresie pomocy poszkodowanym zwierzętom. Przekazał, iż do projektu uchwały wpłynęły 3 opinie (stanowią załączniki nr 55, 56, 57 do protokołu):

- 1) pozytywna opinia bez uwag Koła Łowieckiego „Ryś”,
- 2) pozytywna opinia bez uwag Towarzystwa Opieki nad Zwierzętami,
- 3) pozytywna opinia z uwagami od Inspekcji Weterynaryjnej.

Powiatowy lekarz weterynarii zwrócił uwagę na to, że środki przeznaczone do przewozu zwierząt powinny spełniać warunki określone w ustawie o ochronie zdrowia zwierząt w zwalczaniu chorób zakaźnych. Zdaniem Zastępcy Burmistrza jest to kwestia, z którą można się zgodzić, ale niekoniecznie musi mieć ona odzwierciedlenie w uchwale. Kolejna uwaga dotyczyła nieprecyzyjności zapisu w § 4 ust. 9, który nie określa dokładnych danych podmiotu zajmującego się odławianiem dzikich zwierząt. Zastępca Burmistrza stwierdził, że taki wpis jak w uchwale jest tylko i wyłącznie kwestią obowiązkową i nie ma obowiązku precyzować go.

Przewodniczący Rady Miejskiej Piotr Ruskiewicz poinformował, że projekt uchwały był przedmiotem obrad Komisji Spraw Komunalnych i Ochrony Środowiska.

Przewodniczący Rady poprosił przewodniczącego komisji o przedstawienie opinii do projektu uchwały. Przewodniczący Komisji Spraw Komunalnych i Ochrony Środowiska radny Teodor Kubacki poinformował, że komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały. Opinia komisji stanowi załącznik nr 58 do protokołu.

Pytań i uwag do przedstawionego projektu uchwały radni nie zgłosili.

Przewodniczący Rady zarządził głosowanie nad całością projektu uchwały.

Rada Miejska w obecności 21 radnych – 21 głosami za, głosów przeciwnych i wstrzymujących nie było, podjęła

UCHWAŁĘ NR XIII/152/16

w sprawie programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Miejskiej Kościan w 2016 r. – załącznik nr 59

11.13. uchylenia uchwały Rady Miejskiej Kościana dotyczącej Regulaminu Straży Miejskiej w Kościanie – proj. nr 149

Przewodniczący Rady Piotr Ruskiewicz poinformował, że projekt uchwały nr 149 został przesłany wszystkim radnym wraz z materiałami sesyjnymi. Projekt uchwały stanowi załącznik nr 60 do protokołu.

Projekt uchwały omówił Zastępca Burmistrza Maciej Kasprzak, który poinformował, iż uchwała ta ma charakter czysto porządkowy, a wszelkie wyjaśnienia zawarte są w uzasadnieniu. Wyjaśnił również, że skoro straż miejska znajduje się w strukturach urzędu gminy, regulamin ww. jednostki tworzony jest przez burmistrza w formie zarządzenia. W sytuacji, kiedy taki regulamin powstał, należy uchylić uchwałę podjętą w roku 1998.

Przewodniczący Rady Miejskiej Piotr Ruskiewicz poinformował, że projekt uchwały był przedmiotem obrad Komisji Spraw Społecznych.

Przewodniczący Rady poprosił przewodniczącego komisji o przedstawienie opinii do projektu uchwały. Przewodniczący Komisji Spraw Społecznych radny Paweł Grodziski poinformował, że komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały. Opinia komisji stanowi załącznik nr 61 do protokołu.

Pytań i uwag do przedstawionego projektu uchwały radni nie zgłosili.

Przewodniczący Rady zarządził głosowanie nad całością projektu uchwały.

Rada Miejska w obecności 21 radnych – 21 głosami za, głosów przeciwnych i wstrzymujących nie było, podjęła

UCHWAŁĘ NR XIII/153/16

w sprawie uchylenia uchwały Rady Miejskiej Kościana dotyczącej Regulaminu Straży Miejskiej w Kościanie – załącznik nr 62

11.14. wyników kontroli Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej Kościana – proj. nr 139

Przewodniczący Rady Piotr Ruszkiewicz poinformował, że projekt uchwały nr 139 został przesłany wszystkim radnym wraz z materiałami sesyjnymi. Projekt uchwały stanowi załącznik nr 63 do protokołu.

Przewodniczący Rady poinformował, iż Komisja Rewizyjna załączyła szerokie uzasadnienie do projektu uchwały.

Pytań i uwag do przedstawionego projektu uchwały radni nie zgłosili.

Przewodniczący Rady zarządził głosowanie nad całością projektu uchwały.

Rada Miejska w obecności 21 radnych – 21 głosami za, głosów przeciwnych i wstrzymujących nie było, podjęła

UCHWAŁĘ NR XIII/154/16

w sprawie wyników kontroli Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej Kościana – załącznik nr 64

12. Odpowiedzi na zapytania i wnioski

Przewodniczący Rady Piotr Ruszkiewicz poinformował, że na zapytania radnych z XII sesji Rady Miejskiej udzielono odpowiedzi ustnych w dniu sesji 21 stycznia 2016 r. Ponadto, na pytania radnego Bronisława Frąckowiaka w sprawie obsługi prawnej w Urzędzie Miejskim Kościana oraz w sprawie remontów chodników w 2015 r. udzielono odpowiedzi w formie pisemnej. Kopie odpowiedzi dostali wszyscy radni (załącznik nr 65, 66).

Na pytania zadane przez radnych w punkcie 3 porządku obrad, odpowiedzi udzielili: Burmistrz Miasta Kościana Michał Jurga, Zastępca Burmistrza Maciej Kasprzak oraz Przewodniczący Rady Piotr Ruszkiewicz.

Ad. 3.1.

Na pytanie radnego Stachowiaka dotyczące ubezpieczenia spółki Wodociągi Kościańskie, Zastępca Burmistrza Michał Kasprzak poinformował, że odpowiedź zostanie udzielona na piśmie.

Następnie Zastępca Burmistrza odniósł się do pytania dotyczącego wniosku o dofinansowanie z programu operacyjnego „Infrastruktura i Środowisko”. Poinformował radnego, że powyższy wniosek został złożony dzień po styczniowej sesji, a informacja dotycząca zakresu wniosku zostanie przesłana radnemu na piśmie. Stwierdził, iż sam wniosek składa się z wielotomowej dokumentacji i „co do zasady tego nie przesyłamy” z uwagi na to, iż dopóki to co zapisane we wniosku nie stanie się skuteczne, powinno zostać własnością spółki.

Ad. 3.2.

Na pytania radnego Zbigniewa Bernarda dotyczących domu przy ul. Masztalerza oraz organizowanej przez miasto gry miejskiej, odpowiedzi udzielił Zastępca Burmistrza Maciej Kasprzak.

W sprawie domu przy ul. Masztalerza poinformował, że prawo polskie jest tak skonstruowane, że jeśli nie jesteśmy właścicielami danego obiektu, to mamy związane ręce. Jeżeli właściciel domu zwróciłby

się o pomoc do miasta, to zostanie mu ona udzielona pod warunkiem spełnienia wszystkich wymogów formalnych. Stwierdził, że sposobów takiej pomocy jest kilka, przede wszystkim jednak dotyczą one obiektów zabytkowych. Niestety dom przy ul. Masztalerza zabytkowy nie jest. Zdaniem Zastępcy Burmistrza w przypadku obiektów zabytkowych, właściciel musi mieć przynajmniej 50% wkładu własnego na realizację inwestycji. Rozmowy z właścicielem nieruchomości były przeprowadzane. Zaproponowano wówczas wycenę budynku i działki, i w oparciu o tę wycenę „sprawdzimy, czy jest coś, co możemy zrobić dla tego obiektu”. Poinformował, iż ze strony państwa pomoc w takich sytuacjach jest szczątkowa, dotycząca termomodernizacji czy wymiany źródeł ciepła. Nie dotyczy gruntownych wzmocnień, co byłoby potrzebne temu obiektowi.

Zastępca Burmistrza poinformował, że na pytanie radnego Zbigniewa Bernarda, dotyczące gry miejskiej, odpowiedź zostanie udzielona na piśmie.

Na pozostałe pytania radnego Bernarda odpowiedzi udzielił Burmistrz Miasta Michał Jurga.

Odnosząc się do pytania dotyczącego terminu sesji, Burmistrz odpowiedział, że sesje styczniowe obligowane są przede wszystkim wnioskiem taryfowym przedkładanym przez spółkę Wodociągi Kościańskie.

Następnie Burmistrz Miasta odpowiedział na zarzuty stawiane przez radnego Bernarda, dotyczące konkursu na stanowisko młodszego referenta w Wydziale Organizacyjnym. Poinformował, że osoba o której mowa, została zatrudniona w Urzędzie Miejskim na przełomie 2013/2014 roku. W pierwszej kolejności została skierowana na staż z Urzędu Pracy, po którym pracodawca ma obowiązek zatrudnienia. Następnie zatrudniona została na stanowisku pomocy administracyjnej. W chwili, kiedy pojawiło się wolne stanowisko urzędnicze, miała prawo wystartować w konkursie ogłoszonym przez Urząd Miejski. Zdaniem burmistrza zostały spełnione „wszystkie wymogi i kwalifikacje dobrego przygotowania, jak i już pewnej praktyki, którą posiadała, bo m.in. po to tworzy się staże”.

Ad. 3.5.

W sprawie ul. Słowackiego burmistrz poinformował radnego Zbigniewa Bernarda, że plan inwestycyjny na drogach gruntowych został przyjęty i jest realizowany. Zwrócił się po to, aby radny przestrzegał obowiązujących zasad. Zdaniem Burmistrza Michała Jurgi „gdybyśmy nawet ten wniosek przyjęli, że ta Słowackiego, te odcinki są takie krótkie, że to łatwo załatwić raz-dwa, to proszę wyjaśnić radnemu Frąckowiakowi – ul. Stamma – o ile wiem jest jeszcze krótsza, ale cierpliwie czeka”.

Ad. 3.3.

Na pytanie radnego Bronisława Frąckowiaka, dotyczącego konkursu w Wydziale Infrastruktury i Rozwoju Miasta, odpowiedzi udzielił Burmistrz Michał Jurga. Poinformował, że z powodów braków kadrowych w ww. wydziale, spowodowanych urlopami macierzyńskimi, ogłoszono konkurs na podinspektora zajmującego się środkami unijnymi. Aktualnie pozyskiwaniem środków zewnętrznych

zajmuje się naczelnik wydziału Kinga Czarnecka. Poinformował również, że osoba, która wygrała postępowanie konkursowe, nie zdecydowała się na przyjęcie oferty pracy zaproponowanej przez urząd. Burmistrz Miasta poinformował, że na pytanie radnego Bronisława Frąckowiaka, dotyczące dodatkowych informacji w sprawie obsługi prawnej Urzędu Miejskiego oraz jednostek organizacyjnych samorządu terytorialnego odpowiedź zostanie udzielona na piśmie.

Ad. 3.4.

Na pytania radnego Łukasza Naglika odpowiedzi udzielił Burmistrz Miasta Michał Jurga.

W pierwszej kolejności odniósł się do tematu parkingu na ul. Wyzwolenia, przed Zespołem Szkół nr 3 w Kościanie. Poinformował, iż wielokrotnie mówił, że organem decydującym w tej sprawie jest Zarząd Dróg Powiatowych.

Następnie poinformował radnego Naglika, że toalety miejskie przy cmentarzu komunalnym są otwarte. W chwili, kiedy stadion miejski zostanie poddany modernizacji, powstaną nowe toalety, które będą dostępne zarówno dla osób korzystających z pobliskiego placu zabaw, jak i uczęszczających do parku miejskiego.

Kolejne pytanie do którego odniósł się Burmistrz Michał Jurga, dotyczyło programu rządowego Senior-Wigor. Poinformował, że gmina zamierzała przystąpić do tego programu rządowego, jednak wymogi które trzeba spełnić – świetlice, miejsca do leżakowania – są poza zasięgiem miasta ze względu na brak miejsca na ww. działalność. Zazaczył również, iż program „Senior-Wigor” dofinansowywany jest tylko jednorazowo i wiąże się z powołaniem odrębnej jednostki organizacyjnej.

Burmistrz Michał Jurga poinformował, że na pytanie radnego Łukasza Naglika, dotyczące koparko-ładowarki na ul. Gostyńskiej, należącej do Wodociągów Kościańskich sp. z o.o., odpowiedź zostanie udzielona na piśmie.

W sprawie badań archeologicznych na Pl. Niezłomnych, Burmistrz poinformował radnego Naglika, że prace w tym miejscu nie są przewidywane. Wyjaśnił, że zdaniem archeologów, ówczesna odkryta studnia okazała się poidłem dla zwierząt, gdyż dawniej w tym miejscu odbywały się targi konne lub zwierzęce.

Odnosząc się do pytania dotyczącego boiska na Osiedlu Gurostwo, Burmistrz poinformował, iż dalej jest ono w kręgu zainteresowania Rady Miejskiej Kościana oraz Burmistrza Miasta.

Następnie odpowiedział na pytanie nawiązujące do koszy na śmieci w kościańskich szkołach. Poinformował, że „wszystkie placówki szkolne mają podpisane umowy na segregowanie śmieci”. Uczestniczą również w takich akcjach jak: Święto Ziemi, Czyste Powietrze czy zbiórce makulatury, zużytych baterii, żarówek oraz złomu. Szkoły posiadają kosze do segregowania śmieci.

Burmistrz Michał Jurga powiadomił radnego Naglika, że w sprawie koszy na Osiedlu Gurostwo, naczelnik Wydziału Ochrony Środowiska i Działalności Gospodarczej informację przyjął do wiadomości i postara się ją zrealizować.

W następnej kolejności Burmistrz Miasta odniósł się do informacji, która pojawiła się w prasie, dotyczącej bakterii w basenie miejskim. Wzmianka w prasie pojawiła się najprawdopodobniej w związku z częstszymi wizytami sanepidu, spowodowanymi zmianami przepisów, które wskazują pewne normy częstotliwości badanej wody – do 4 razy w miesiącu.

Ostatnie pytanie radnego Naglika dotyczyło ratowników kościańskiej pływalni. Burmistrz poinformował, że podmiot zewnętrzny został już wybrany, a osoby które zostaną zatrudnione, będą mieszkańcami Kościana. Zdaniem Burmistrza Michała Jurgi, kwota brutto za godzinę pracy ratownika wynosi 12,00 zł, a ilość godzin nauki pływania z powodzeniem pozwala osiągać dochody powyżej 2,5 tys. zł na miesiąc.

Ad. 3.2.

Na pytanie radnego Zbigniewa Bernarda, dotyczące programu rządowego „Rodzina 500+”, Burmistrz Miasta poinformował, że miasto jest przygotowane, a na stolikach radnych w przerwie sesji położono kartę informacyjną (załącznik nr 67 do protokołu), która dociera do mieszkańców wraz z wnioskami. Główną siedzibą wydawania wniosków jest Ośrodek Pomocy Społecznej na ul. Szczepanowskiego oraz dział Świadczeń Rodzinnych przy ul. Bernardyńskiej 2. Wnioski można pobierać także w przedszkolach, szkołach oraz ze strony internetowej www.ops.koscian.pl. Realizacja świadczeń programu Rodzina 500+, odbywać się będzie w budynku po kolegium UAM, w pokojach 9 i 10, gdzie aktualnie trwają remonty. Następnie Burmistrz poinformował, iż drogą konkursową wyłoniono dwie osoby, które będą zajmować się przyjmowaniem i realizacją świadczeń składanych przez mieszkańców. Należy spodziewać się dużej pracy. Z tego powodu w kwietniu punkt będzie otwarty od godziny 8:00 do 17:00. Aby uzyskać wypłatę świadczenia, (odbywać się będą w terminie 3 miesięcy od złożonego dokumentu) należy spełnić wszystkie warunki zawarte we wniosku. Poinformował, iż na chwilę obecną, koszty jakie zostały poniesione przez gminę z tytułu przygotowań do programu „Rodzina 500+”, są szacowane na 120 tys. zł. Od wojewody została przekazana kwota w wysokości 36 tys. zł, jest również „zapowiedź, że kolejne pieniądze będą”.

Przewodniczący Rady Piotr Ruszkiewicz zapytał, czy wszyscy radni otrzymali odpowiedzi na zadane pytania.

O zabranie głosu poprosił radny Zbigniew Bernard. W związku z powyższym Przewodniczący Rady poprosił, aby kolejne głosy radnych nie przerodziły się w polemikę, ponieważ „jest czas na zadawanie pytań, jest czas odpowiedzi”.

Radny Zbigniew Bernard, odnosząc się do kwestii zatrudnienia w Urzędzie Miejskim, stwierdził, że z jego obserwacji na przestrzeni lat wynika, iż często w konkursach na stanowiska urzędnicze najlepszymi okazywali się „członkowie naszych samorządowców, przypadkowo związanych z Porozumieniem Ziemi Kościańskiej”. Radna, o której wspominał we wcześniejszej wypowiedzi „cały czas działa w samorządzie, była Przewodniczącą Rady Osiedla itd.”. Radny Bernard odniósł się również do ul. Słowackiego informując, że nie jest to droga nowa, tylko „po prostu niezrobiona droga”.

Następnie głos zabrał radny Łukasz Naglik, chcąc ustosunkować się do odpowiedzi udzielonej przez Burmistrza Miasta. Poinformował, iż chciałby, aby kosze do segregacji śmieci były poustawiane na każdym szkolnym korytarzu, ponieważ dzieci takich koszy nie zauważają. Zdaniem radnego, odpowiedź „mamy na uwadze” w sprawie boiska na Osiedlu Gurostwo, nie jest satysfakcjonująca. Natomiast odnosząc się do miejskiej pływalni, radny Naglik poinformował, iż sanepid podał konkretną nazwę wykrytej bakterii, która brzmi pseudomona.

O zabranie głosu poprosił także radny Bronisław Frąckowiak. Nawiązując do programu rządowego „Rodzina 500+” i wymaganego dokumentu, jakim jest skrócony odpis aktu urodzenia dziecka, zapytał czy rodzic musi zapłacić opłatę skarbową za ww. dokument oraz czy nie będzie to powodem zatoru w kościańskim Urzędzie Stanu Cywilnego.

Odpowiedzi radnemu Frąckowiakowi udzielił Burmistrz Miasta Michał Jurga. Poinformował, że „każde środki publiczne, jakie są wyasygnowane przez państwo, wymagają określonych procedur i również niestety trochę buchalterii”. W systemie informatycznym „Źródło”, którym dysponuje USC, można elektronicznie zażądać od miasta Kościana, skróconego odpisu aktu urodzenia, który następnie jest przesyłany do interesanta. Burmistrz zaapelował również, aby mieszkańcy uzbroili się w cierpliwość. Zapewnił, iż dołoży wszelkich starań, aby wszystkie sprawy były szybko i dokładnie załatwiane. Wspomniał także, że sam skrócony odpis aktu urodzenia został zwolniony z opłaty skarbowej, która do tej pory wynosiła 22,00 zł.

13. Wolne głosy

1. Przewodniczący Rady odczytał pismo, że do Rady Miejskiej Kościana wpłynęło pismo pana Marcina Bernarda z prośbą o wydzierżawienie wypożyczalni kajaków, znajdującej się na kościańskich „Łazienkach”. W związku z faktem, że kwestia gospodarowania mieniem komunalnym leży w kompetencji burmistrza, pismo zostało przekazane do rozpatrzenia Burmistrzowi Miasta Kościana. Pismo stanowi załącznik nr 68 do protokołu.
2. Przewodniczący Rady przypomniał o składaniu oświadczeń majątkowych w dwóch oryginalnych egzemplarzach wraz z dwoma egzemplarzami PIT (kopie) w terminie do 30 kwietnia 2016 roku.

Następnie Przewodniczący Rady Piotr Ruszkiewicz udzielił głosu radnym.

Głos zabrał radny Bronisław Frąckowiak.

Radny w imieniu Klubu Porozumienie Samorządowe „Teraz Kościan”, złożył wniosek o powołanie Komisji Statutowej i pochylenie się nad Statutem Gminy Miejskiej Kościan.

Następnie głos zabrał radny Zbigniew Bernard.

Radny poprosił o odpowiedź na pytanie, czy wiadomo kiedy rozpoczną się prace związane z budową boiska w I Liceum Ogólnokształcącym.

Przewodniczący Rady zwrócił się do radnego Bernarda z prośbą, aby stosował się do przyjętych bloków w porządku obrad. Poinformował, że czas na zadawanie pytań jest na początku, dlatego trzeba trzymać się pewnych reguł.

Odpowiedzi radnemu udzielił Burmistrz Michał Jurga, który poinformował, że najbliższy termin budowy boiska planowany jest już na koniec czerwca, kiedy szkoła będzie nieczynna.

Następnie Przewodniczący Rady odniósł się do wniosku radnego Frąckowiaka. Poinformował, że pewne kroki zostały już poczynione. W momencie pojawienia się konkretnych propozycji zmian, powołana zostanie Komisja Statutowa, która przystąpi do nowelizacji Statutu Gminy Miejskiej Kościan. Głos zabrał radny Teodor Kubacki.

Pierwsza kwestia poruszona przez radnego, dotyczyła uwag mieszkańców osiedla Sierakowskiego, którzy w związku z informacją o przejmowaniu linii kolejowej Kościan-Opalenica, wyrażają obawy dotyczące odczuwalnych drgań w domach i mieszkaniach odczuwalnych drgań w domach i mieszkaniach, powstających w wyniku pobliskiego przejazdu na drodze krajowej nr 5.

Druga kwestia dotyczyła się terminu zwoływanej sesji, którą poruszył w punkcie trzecim porządku obrad radny Zbigniew Bernard. Stwierdził, iż wymóg zwołania styczniowej sesji, powstał w związku z wnioskiem taryfowym. Z racji tego, że radny Zbigniew Bernard był na poprzedniej sesji nieobecny, radny Kubacki wyjaśnił, że złożył wówczas wniosek, aby na zasadzie uchwały przedłużającej, przedłużyć uchwałę taryfową przyjętą w roku bieżącym na 1 rok i 10 miesięcy. Swoją wniosek argumentował tym, iż „dobrze byłoby takie taryfy za odprowadzanie ścieków, za doprowadzanie wody uchylać razem z obciążeniami podatkowymi”.

Ostatnią kwestią poruszoną przez radnego Kubackiego, była modernizacja ulic. Wyraził sprzeciw wobec wypowiedzi radnego Bernarda, który sugerował jakoby miasto remontowało jedną ulicę rocznie. W zeszłym roku przebudowywano ul. Marciniaka, w tym roku jest to ul. Podgórna, której koszt wynosi 2 mln zł. Jest to ostatnia ulica o tak dużym kosztorysie. Za tę kwotę zdaniem radnego Kubackiego, można byłoby wyremontować 10 kościańskich ulic. W nieodległej perspektywie widać koniec tego planu.

Głos zabrał również Przewodniczący Rady Piotr Ruszkiewicz. Poinformował, iż w ciągu ostatnich dwóch kadencji zostało zmodernizowanych około 30 ulic. Dzieliąc to przez ilość lat, „nie ma możliwości, żeby wyszła jedna ulica rocznie”. Odniósł się również do terminów zwoływanych sesji, powiadamiając, że sesje zwoływane są w momencie, kiedy są materiały i istnieje potrzeba zwołania sesji.

Głos zabrał radny Jarosław Stachowiak.

Radny zwrócił się z prośbą, aby na ul. Piłsudskiego i ul. Gostyńskiej uzupełniono w jezdni osłony przyłączy wody. Następnie złożył wniosek o wizję lokalną wzdłuż kanału Obry i postawienie barierek ochronnych ze względów bezpieczeństwa, głównie na odcinku od ul. Moniuszki do ul. Marcinkowskiego.

Radny Jarosław Stachowiak poinformował, że zwrócił się do niego właściciel nieruchomości przy ul. Strzeleckiej 6, który wyraził wolę kupna fragmentu działki o nr geodezyjnym 2058, zlokalizowanego przy ul. Szewskiej. Teren ten został uporządkowany przez wspomnianego właściciela nieruchomości tzn. położono płytki chodnikowe, a z relacji ww. informacje te są znane zarówno Burmistrzowi Miasta, jak i Przewodniczącemu Rady. W związku z powyższym radny Stachowiak poprosił o odpowiedź, czy zostały w tym kierunku podjęte jakiegokolwiek działania.

Odpowiedzi radnemu Stachowiakowi udzielił Burmistrz Miasta Michał Jurga potwierdzając, że wspomniany temat jest mu znany. Poinformował, że przyjęto założenie, iż części nieruchomości, które znajdują się na terenie należącym do miasta, są regulowane na zasadzie umowy dzierżawy za niewielkie pieniądze. Teren, o którym mowa to wjazd do posesji, a w momencie kiedy go sprzedamy, powstanie tam prywatny parking. Zdaniem Burmistrza nie możemy pozwolić sobie na tego typu działania ze względu na to, że centrum naszego miasta jest bardzo ciasne. Przymierzamy się do realizacji rewitalizacji obszaru staromiejskiego, co oznacza, iż „nie powinniśmy dokonywać obrotu kawałkami nieruchomości, które do nas należą, bo to może wpłynąć na określone perturbacje przy realizacji planu rewitalizacji układu staromiejskiego”.

Następnie głos zabrał radny Wiktor Rudawski.

Radny odniósł się do sprawy chodnika na ul. Kosynierów poruszonego na jednej z poprzednich sesji. Z uwagi na reakcję Burmistrza świadcząca o tym, że zwróci się z problemem do Powiatu Kościańskiego, radny Rudawski poprosił o odpowiedź, jak wygląda kwestia realizacji tej sprawy.

Przewodniczący Rady Piotr Ruszkiewicz, poinformował radnego, że sprawa należy do zadań powiatu i zostanie odnotowana.

Z okazji zbliżających się Świąt Wielkonoce Przewodniczący Rady Piotr Ruszkiewicz złożył życzenia wszystkim obecnym oraz ich rodzinom.

14. Zakończenie sesji

Przewodniczący Rady stwierdził, że porządek obrad został zrealizowany, podziękował wszystkim obecnym za udział w sesji. Przewodniczący Rady Piotr Ruszkiewicz zamknął obrady XIII sesji Rady Miejskiej Kościana.

Przewodniczący Rady

(-) Piotr Ruszkiewicz

Protokołowała:
K. Walińska