Samorząd Miasta Kościana

# RAPORT O STANIE

# GMINY MIEJSKIEJ

# KOŚCIAN

# ZA ROK 2020

**Kościan, maj 2021 rok**

# Spis treści


**1. WSTĘP ..... 4**

**2. INFORMACJE O MIEŚCIE ..... 5**

**2.1. Ogólna charakterystyka Gminy Miejskiej Kościan** ..... 5
**2.2. Demografia** ..... 5
**2.3. Rada Miejska Kościana** ..... 6
**2.4. Burmistrz Miasta Kościana** ..... 8
**2.5. Jednostki organizacyjne gminy** ..... 9
**2.6. Urząd Miejski Kościana** ..... 11
**2.7. Jednostki pomocnicze** ..... 18
**2.8. Ochrona zabytków** ..... 20
**2.9. Oświata i edukacja** ..... 24

**3. FINANSE ..... 59**

**3.1. Dochody budżetu** ..... 59
**3.2. Wydatki budżetu** ..... 60
***3.2.1. Wydatki/finanse na przeciwdziałanie COVID-19*** ..... *69*
**3.3. Środki zewnętrzne** ..... 69
**3.4. Wynik wykonania budżetu** ..... 70
**3.5. Informacja o stanie mienia komunalnego** ..... 70

**4. INFORMACJA O REALIZACJI POLITYK, PROGRAMÓW, STRATEGII ..... 75**

**4.1. Realizacja programów społeczno-oświatowych** ..... 75
***4.1.1. Strategia Rozwiązywania Problemów Społecznych w Gminie Miejskiej Kościan na lata 2016-2025*** *75*
***4.1.2. Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie i Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie Gminy Miejskiej Kościan na lata 2016-2025*** ..... *77*
***4.1.3. Program Wspierania Rodziny w Gminie Miejskiej Kościan na lata 2019-2021*** ..... *78*
***4.1.4. Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2020*** ..... *80*
***4.1.5. Program współpracy Gminy Miejskiej Kościan z organizacjami pozarządowymi*** ..... *80*
***4.1.6. Wieloletni rządowy program „Posiłek w szkole i w domu na lata 2019-2023”*** ..... *82*
***4.1.7. Wieloletni program osłonowy „Pomoc Gminy Miejskiej Kościan w zakresie posiłków” na lata 2019-2023*** ..... *83*
***4.1.8. „Taksówka dla seniora w Kościanie”*** ..... *83*
***4.1.9. „Kościańska Karta Mieszkańca”*** ..... *83*
**4.2. Realizacja programów z zakresu ochrony środowiska i gospodarki komunalnej** ..... 84
***4.2.1. Programy ochrony środowiska dla miasta Kościana na lata 2015-2018 z perspektywą do 2022 r.*** *84*
***4.2.2. Plan Gospodarki Niskoemisyjnej dla miasta Kościana*** ..... *86*
***4.2.3. Program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Miejskiej Kościan w 2020 roku*** ..... *87*
***4.2.4. Program usuwania wyrobów zawierających azbest dla miasta Kościana na lata 2011-2032*** ..... *87*
***4.2.5. Wieloletni plan rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych dla Wodociągów Kościańskich Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością na lata 2020-2023*** ..... *88*
**4.3. Realizacja programów inwestycyjnych i modernizacyjnych** ..... 89
***4.3.1. Wieloletni Plan Inwestycji Drogowych*** ..... *89*
***4.3.2. Miejski Program Przebudowy i Remontów Chodników*** ..... *90*
**4.4. Realizacja programów z zakresu gospodarki przestrzennej i mieszkaniowej** ..... 90
***4.4.1. Wizja strategiczna dla miasta Kościana*** ..... *90*

*4.4.2. Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego miasta Kościana* ..... *92*
*4.4.3. Miejscowe Plany Zagospodarowania Przestrzennego* ..... *93*
*4.4.4. Wyznaczenie obszarów zdegradowanych i obszarów rewitalizacji wraz z Gminnym Programem Rewitalizacji Obszarów Miejskich i Poprzemysłowych dla miasta Kościana na lata 2017-2027 z perspektywą do 2032 r.* ..... *100*
*4.4.5. Program gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy na lata 2020-2024* ..... *100*
*4.4.6. Plan wykorzystania zasobu nieruchomości Gminy Miejskiej Kościan na lata 2018-2020* ..... *101*
**4.5. REALIZACJA PROGRAMÓW Z ZAKRESU ZABYTKÓW I TURYSTYKI** ..... 102
*4.5.1. Strategia Rozwoju Turystyki* ..... *102*
*4.5.2. Gminny program opieki nad zabytkami dla Miasta Kościana, Gminna ewidencja zabytków miasta Kościana* ..... *104*

**5. REALIZACJA UCHWAŁ RADY MIEJSKIEJ KOŚCIANA ..... 106**

**6. WSPÓŁPRACA Z INNYMI SPOŁECZNOŚCIAMI SAMORZĄDOWYMI ..... 123**

**6.1. ZWIĄZKI MIĘDZYGMINNE** ..... 123
**6.2. STOWARZYSZENIA JST** ..... 123
**6.3. INNE FORMY WSPÓŁDZIAŁANIA** ..... 125

**7. POLITYKA SPOŁECZNA ..... 127**

**7.1. OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ W KOŚCIANIE** ..... 127
**7.2. ŚRODOWISKOWY DOM SAMOPOMOCY W KOŚCIANIE** ..... 133
**7.3. SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ OŚRODEK REHABILITACYJNY W KOŚCIANIE** ..... 146

**8. SPORT I REKREACJA ..... 150**

**9. KULTURA ..... 155**

**9.1. MIEJSKA BIBLIOTEKA PUBLICZNA IM. ADAMA TOMASZEWSKIEGO W KOŚCIANIE** ..... 155
**9.2. KOŚCIAŃSKI OŚRODEK KULTURY** ..... 158
4) KSIĘGOWOŚĆ I KADRY – 1,2 ETATU, ..... 160
5) DYREKTOR – 1 ETAT. ..... 160
**9.3. MUZEUM REGIONALNE IM. DR. HENRYKA FLORKOWSKIEGO W KOŚCIANIE** ..... 160

**10. WYDARZENIA KULTURALNE I SPORTOWE W 2020 ROKU ..... 163**

**11. MIEJSKI ZAKŁAD GOSPODARKI MIESZKANIOWEJ I DRÓG ..... 181**

**12. WODOCIĄGI KOŚCIAŃSKIE SP. Z O.O. ..... 183**

**13. WSPÓŁPRACA MIĘDZYNARODOWA ..... 188**

# 1. Wstęp

Zgodnie z art. 28aa ust. 2 ustawy o samorządzie gminnym przedstawiam Raport o stanie Gminy Miejskiej Kościan, który obejmuje szczegółowe podsumowanie działalności Burmistrza Miasta Kościana za 2020 rok, w szczególności realizację polityk, programów i strategii oraz uchwał rady miejskiej.

Dane pochodzą ze zbiorów urzędu miejskiego, jednostek organizacyjnych gminy, spółek komunalnych i instytucji kultury.

Raportowi należy przypisać trzy zasadnicze funkcje:

1) sprawozdawczą,
2) partycypacyjną,
3) oceniającą.

Dokument ten służy przedstawieniu stanu realizacji zadań i kompetencji organu wykonawczego samorządu, a zatem przebiegu tego procesu w ciągu całego roku kalendarzowego. Sensem raportu jest zgromadzenie i odzwierciedlenie danych dotyczących aktywności organu wykonawczego w danym roku, a przede wszystkim przedstawienie tych informacji członkom organu stanowiącego. Przeprowadzają oni bowiem debatę nad tym dokumentem i na jego podstawie oceniają działalność organu wykonawczego.

W odniesieniu do funkcji partycypacyjnej należy wskazać, że w debacie nad raportem o stanie jednostki samorządu mogą zabierać głos jej mieszkańcy, których zgłoszenie zostało poparte przez odpowiednią liczbę mieszkańców. W ten sposób tryb rozpatrywania raportu o stanie samorządu wiąże się z włączeniem mieszkańców w proces decyzyjny zachodzący w jej organie stanowiącym i wzmacnia ich pozycję w stosunku do organów wspólnoty samorządowej.

Zgodnie z art. 28aa ust. 9 i 10 ustawy o samorządzie gminnym po zakończeniu debaty nad raportem o stanie gminy rada miejska przeprowadzi głosowanie nad udzieleniem burmistrzowi wotum zaufania. W przypadku nieudzielenia wotum zaufania w dwóch kolejnych latach rada może podjąć uchwałę o przeprowadzeniu referendum w sprawie odwołania burmistrza. Funkcja oceniająca oznacza w szczególności, że raport służy stworzeniu organowi stanowiącemu podstaw do dokonania oceny całokształtu działalności organu wykonawczego w poprzednim roku kalendarzowym.

# 2. Informacje o mieście

## 2.1. Ogólna charakterystyka Gminy Miejskiej Kościan

Miasto Kościan położone w południowo-zachodnim obszarze województwa wielkopolskiego w samym centrum powiatu kościańskiego, otoczone Gminą Kościan, zajmuje 9 km² powierzchni. Stolica powiatu, licząca 23 069 osób, leży nad Kanałem Kościańskim, który wpływa do Kanału Południowego rzeki Obry na Wysoczyźnie Leszczyńskiej ok. 42 km na południe od Poznania.

Przez miasto przebiegają ważne szlaki komunikacyjne: linia kolejowa E-59 relacji Poznań-Wrocław i droga ekspresowa S5 z węzłami Kościan-Północ i Kościan-Południe łącząca Wrocław – Bydgoszcz.

Cenne zabytki Kościana są świadectwem wspaniałej historii miasta, jego świetności i dawnego bogactwa, pozycji i znaczenia dla całego regionu. Więcej informacji w punkcie 4.5.2.

W pierwszych miesiącach roku w Kościanie można było aktywnie spędzić czas na krytej pływalni, lodowisku, czy licznych boiskach sportowych, a w zabytkowej Wieży Ciśnień powspinać się na ściance wspinaczkowej, pospacerować, pobiegać ścieżkami spacerowymi wzdłuż kanałów Obry. Wprowadzenie obostrzeń pandemicznych w dużej mierze ograniczyło możliwości korzystania z wyżej wymienionych, jak również innych obiektów i imprez miejskich. W wielu przypadkach zastąpiono zaplanowane imprezy wydarzeniami online. Szczegółowo sytuacje te opisane zostały w rozdziałach poniżej. Pandemia wywarła wpływ również na wiele innych dziedzin życia w mieście, a także na sytuację gospodarczo-finansową miasta.

## 2.2. Demografia

Liczba osób zameldowanych w Kościanie na dzień 31 grudnia 2020 roku wynosiła 23 069, w tym 12 115 kobiet i 10 954 mężczyzn.

Na początku 2020 roku na terenie miasta Kościana było zameldowanych 23 189 osób.

| | liczba ogółem | mężczyźni | kobiety |
|---|---|---|---|
| **narodziny** | 212 | 106 | 106 |
| **zgony** | 301 | 163 | 138 |

*Tabela 1. Narodziny i zgony w 2020 roku. Opracowanie własne na podstawie danych Urzędu Stanu Cywilnego w Kościanie*

## 2.3. Rada Miejska Kościana

W 2020 roku następowały zmiany w składzie osobowym Rady Miejskiej Kościana kadencji 2018-2023, i tak skład rady kształtował się następująco:

1) Gabriela Izabela Andrzejewska
2) Tomasz Bajstok
3) Zbigniew Henryk Bernard
4) Marcin Betlej
5) Radosław Bobkiewicz
6) Alicja Maria Brzozowska
7) Magdalena Cwojdzińska (od 24.09.2020 r.)
8) Konrad Przemysław Garwoliński
9) Paweł Grodziski – Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej Kościana
10) Małgorzata Igłowicz-Betlej
11) Sławomir Marek Kaczmarek
12) *Zbigniew Majchrzak (do 31.08.2020 r.)*
13) Łukasz Naglik
14) Małgorzata Elżbieta Noskowiak – Wiceprzewodnicząca Rady Miejskiej Kościana
15) Dawid Olejniczak – Przewodniczący Rady Miejskiej Kościana
16) Patryk Piasecki
17) Luiza Maria Pluta
18) Wiktor Stefan Rudawski
19) Mirosław Starosta
20) *Paweł Szajkowski (do 18.11.2020 r.)*
21) Roman Talikadze
22) Magdalena Tomaszewska-Kubiak
23) Marek Wyrzykiewicz (od 17.12.2020 r.)

### *Skład osobowy komisji stałych Rady Miejskiej Kościana*

*Komisja Budżetu i Finansów* (zakres działania: opiniowanie spraw związanych z budżetem miasta):

1) Alicja Maria Brzozowska – przewodnicząca komisji

2) Marcin Betlej
3) Radosław Bobkiewicz
4) Magdalena Cwojdzińska
5) Konrad Przemysław Garwoliński
6) Paweł Grodziski
7) Patryk Piasecki
8) Magdalena Tomaszewska-Kubiak – zastępca przewodniczącej komisji

*Komisja Spraw Komunalnych i Ochrony Środowiska* (zakres działania m.in.: sprawy z zakresu gospodarowania mieniem komunalnym, zagospodarowania przestrzennego, realizacji inwestycji miejskich, budowy i utrzymania dróg i ulic w mieście, sprawy czystości miasta, zieleni i ochrony środowiska):

1) Roman Talikadze - przewodniczący komisji
2) Gabriela Izabela Andrzejewska
3) Tomasz Bajstok
4) Marcin Betlej
5) Konrad Przemysław Garwoliński
6) Małgorzata Igłowicz-Betlej – zastępca przewodniczącego komisji
7) Mirosław Starosta

*Komisja Spraw Społecznych* (zakres działania m.in.: sprawy oświaty, kultury, sportu, rekreacji, polityki społecznej i ochrony zdrowia, bezpieczeństwa i porządku publicznego):

1) Gabriela Izabela Andrzejewska - przewodnicząca komisji
2) Zbigniew Henryk Bernard
3) Sławomir Marek Kaczmarek
4) *Zbigniew Majchrzak (do 31.08.2020 r.)*
5) Łukasz Naglik
6) Małgorzata Elżbieta Noskowiak – zastępca przewodniczącej komisji
7) Dawid Olejniczak
8) Luiza Maria Pluta
9) Wiktor Stefan Rudawski
10) *Paweł Szajkowski (do 18.11.2020 r.)*

11)Magdalena Tomaszewska-Kubiak

*Komisja Rewizyjna (*opiniuje wykonanie budżetu gminy i występuje z wnioskiem do rady gminy w sprawie udzielenia lub nieudzielenia absolutorium wójtowi. Wykonuje inne zadania zlecone przez radę w zakresie kontroli. Uprawnienie to nie narusza uprawnień kontrolnych innych komisji, powoływanych przez radę gminy na podstawie art. 21 ust. 1):

1) Sławomir Marek Kaczmarek - przewodniczący komisji
2) Małgorzata Igłowicz-Betlej
3) Wiktor Stefan Rudawski
4) Mirosław Starosta – zastępca przewodniczącego komisji
5) Roman Talikadze

*Komisja Skarg, Wniosków i Petycji (*rada gminy rozpatruje skargi na działania wójta i gminnych jednostek organizacyjnych; wnioski oraz petycje składane przez obywateli; w tym celu powołuje komisję skarg, wniosków i petycji):

1) Patryk Piasecki - przewodniczący komisji
2) Tomasz Bajstok
3) Łukasz Naglik
4) Małgorzata Elżbieta Noskowiak
5) Luiza Maria Pluta – zastępca przewodniczącego komisji.

## 2.4. Burmistrz Miasta Kościana

Funkcję Burmistrza Miasta Kościana sprawuje Piotr Ruszkiewicz, funkcję I zastępcy burmistrza pełni Przemysław Korbik, a II zastępcy burmistrza – Kinga Czarnecka. Z kolei funkcję Sekretarza Gminy Miejskiej Kościan sprawuje Łukasz Postaremczak, a funkcję Skarbnika Gminy Miejskiej Kościan – Agata Majorek.

Burmistrz wykonuje uchwały Rady Miejskiej Kościana, kieruje bieżącymi sprawami gminy, nadzoruje prowadzenie gospodarki finansowej oraz reprezentuje gminę na zewnątrz. Koordynuje także przygotowanie i realizację planów, programów rozwoju gminy oraz realizację inwestycji.

Swoje zadania wykonuje za pośrednictwem wydziałów i biur urzędu miejskiego. Jest zwierzchnikiem służbowym wobec zastępców burmistrza, skarbnika gminy miejskiej, sekretarza gminy miejskiej, pozostałych pracowników urzędu, a także dyrektorów i kierowników jednostek organizacyjnych.

Do zadań burmistrza należy:

1) reprezentowanie gminy na zewnątrz,
2) wykonywanie uchwał rady i zadań gminy określonych przepisami prawa,
3) gospodarowanie mieniem gminnym,
4) wykonywanie budżetu gminy,
5) kierowanie bieżącymi sprawami gminy,
6) podejmowanie czynności z zakresu prawa pracy,
7) wykonywanie uprawnień zwierzchnika służbowego wobec pracowników urzędu i kierowników gminnych jednostek organizacyjnych,
8) nadzór w zakresie gospodarowania środkami publicznymi pod względem legalności, gospodarności i celowości,
9) upoważnienie swojego zastępcy lub pracowników urzędu do wydawania w jego imieniu decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej,
10) przyjmowanie oświadczeń o stanie majątkowym i działalności gospodarczej od pracowników samorządowych.

Do kompetencji burmistrza należy również wydawanie decyzji w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej. W realizacji zadań własnych gminy burmistrz podlega wyłącznie radzie gminy.

## 2.5. Jednostki organizacyjne gminy

W Gminie Miejskiej Kościan wyodrębniono 12 jednostek budżetowych, 3 instytucje kultury, 1 spółkę, 1 zakład leczniczy oraz Urząd Miejski Kościana. Zestawienie jednostek organizacyjnych gminy przedstawia poniższa tabela.

| Jednostka | Osoba zarządzająca |
|---|---|
| Samorządowe Przedszkole z Oddziałami Integracyjnymi nr 1 im. Wandy Chotomskiej | dyrektor Izabela Hoffmann |
| Samorządowe Przedszkole na 2 | dyrektor Beata Zielonka |
| Samorządowe Przedszkole nr 3 | dyrektor Aleksandra Bartkowiak |
| Samorządowe Przedszkole nr 4 Misia Uszatka | dyrektor Danuta Skrzypczak |
| Szkoła Podstawowa nr 1 im. Powstańców Wielkopolskich | dyrektor Małgorzata Ratajczak |
| Szkoła Podstawowa nr 2 im. Władysława Broniewskiego | dyrektor Beata Szczepaniak |
| Szkoła Podstawowa nr 3 z Oddziałami Integracyjnymi im. Feliksa Stamma | dyrektor Izabela Korzeniowska |
| Szkoła Podstawowa nr 4 im. Mariana Koszewskiego | dyrektor Emilia Grajewska-Banaszak (do VIII 2020 r.) dyrektor Zbigniew Majchrzak (od IX 2020 r.) |
| I Liceum Ogólnokształcące im. Oskara Kolberga | dyrektor Małgorzata Andersz |
| Ośrodek Pomocy Społecznej | dyrektor Mirosława Lubińska |
| Środowiskowy Dom Samopomocy | kierownik Jolanta Jarząb |
| Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji | dyrektor Marek Janowicz |
| Miejski Zakład Gospodarki Mieszkaniowej i Dróg | kierownik Paweł Michałowski |
| Kościański Ośrodek Kultury | dyrektor Janusz Dodot |
| Muzeum Regionalne im. dr. Henryka Florkowskiego | dyrektor Dariusz Kram |
| Miejska Biblioteka Publiczna im. Adama Tomaszewskiego | dyrektor Jadwiga Gidel |
| Ośrodek Rehabilitacyjny | dyrektor Agata Michalkiewicz |
| Wodociągi Kościańskie sp. z o.o. | prezes Dawid Borkowski |

*Tabela 2. Opracowanie własne na podstawie danych Urzędu Miejskiego Kościana i JST.*

## 2.6. Urząd Miejski Kościana

Urząd jako gminna jednostka organizacyjna realizuje zadania należące do samorządu gminy i działa na podstawie obowiązujących przepisów prawa, regulaminu organizacyjnego oraz aktów prawnych wydawanych przez radę oraz burmistrza. Kierownikiem Urzędu Miejskiego Kościana jest burmistrz, który kieruje jego pracą.

Schemat i strukturę urzędu prezentuje poniższy diagram.

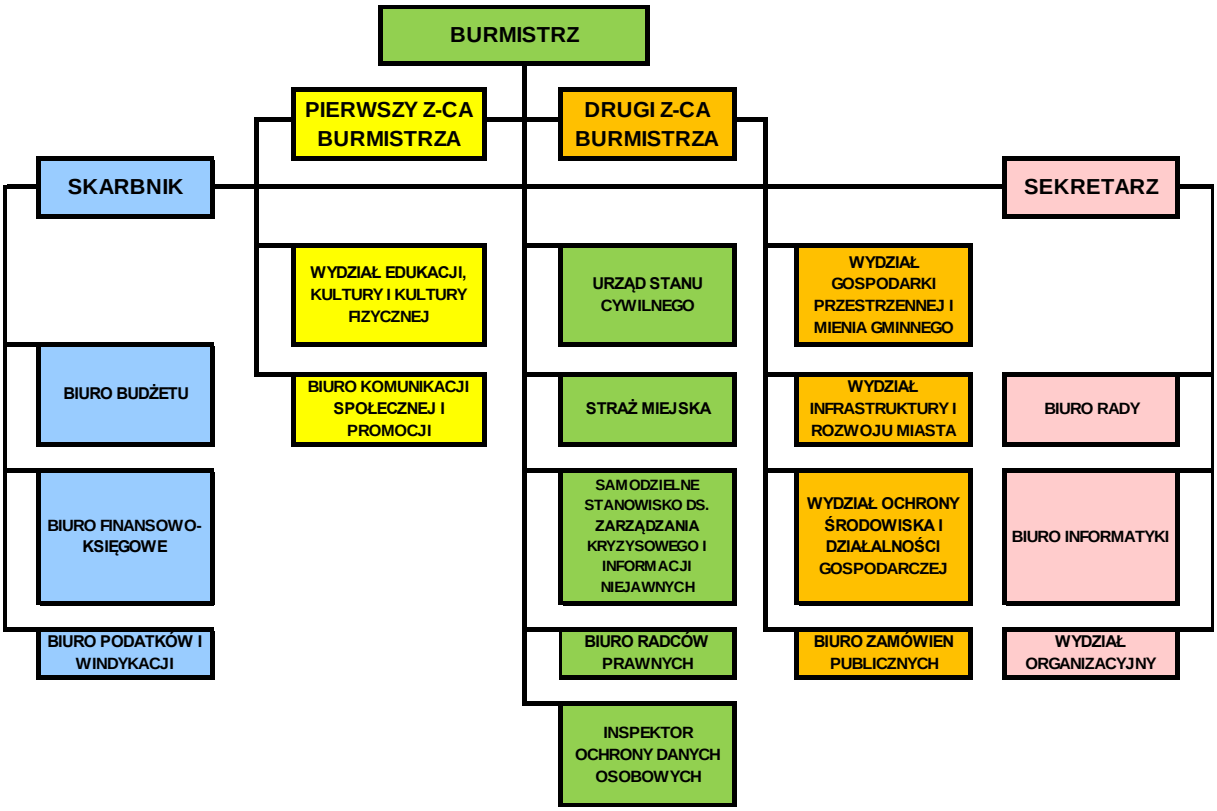



*Diagram 1*. Schemat i struktura Urzędu Miejskiego Kościana.

Zatrudnienie w urzędzie miejskim na dzień 31 grudnia 2020 roku wyniosło 89,98 etatu, w tym:

- stanowiska urzędnicze: 68,35 etatu,
- stanowiska pomocnicze: 13,63 etatu,
- Straż Miejska w Kościanie - stanowiska urzędnicze 8 etatów.

Przeciętne zatrudnienie w 2020 roku w urzędzie miejskim wyniosło 81,77 etatu, a w Straży Miejskiej w Kościanie 8 etatów.

Burmistrz Miasta Kościana jako organ administracji publicznej wydaje liczne decyzje, zaświadczenia oraz dokumenty, które są istotne z punktu widzenia mieszkańców

i przedsiębiorców. Większość z nich wydawana jest w administracyjnym toku postępowania. Poniższa tabela zawiera ilościowe zestawienie ważniejszych dokumentów/decyzji wydawanych przez Burmistrza Miasta Kościana i z jego upoważnienia w ramach pracy Urzędu Miejskiego Kościana.

| Nazwa dokumentu/decyzji | Szacunkowa liczba wydanych dokumentów w 2020 roku |
|---|---|
| Zarządzenia wydane przez burmistrza jako kierownika urzędu | 43 |
| Zarządzenia wydane przez burmistrza jako organ gminy | 145 |
| **Urząd Stanu Cywilnego** | |
| Odpis aktu ślubu | 843 |
| Odpis aktu urodzenia | 1800 |
| Odpis aktu zgonu | 1824 |
| Dowody osobiste | 1203 |
| Meldunki | 986 |
| Zaświadczenia | 1145 |
| **Wydział Gospodarki Przestrzennej i Mienia Gminnego** | |
| Decyzje o ustaleniu warunków zabudowy | 59 |
| Decyzje o ustaleniu lokalizacji celu publicznego | 21 |
| Decyzje w sprawie naliczania opłaty adiacenckiej | 24 |
| Decyzje o podziale nieruchomości | 39 |
| Decyzje o rozgraniczeniu nieruchomości | 0 |
| Zaświadczenia o przekształceniu prawa użytkowania wieczystego w prawo własności | 1133 |
| <u>Ulgi i umorzenia związane z COVID-19</u><br>Przedsiębiorcy korzystający z najmu pomieszczeń w budynkach komunalnych, w szczególności w obiektach przy ul. Bernardyńskiej 2 w Kościanie, prowadzący te grupy działalności gospodarczej, które z mocy prawa - w związku z wprowadzonym stanem epidemicznym, musiały zostać zamknięte (siłownie), zwróciły się do Urzędu Miejskiego w Kościanie o umorzenie i ulgi w płatności za najem pomieszczeń. | 4 |
| Odroczenia płatności z COVID-19 | 1 |
| **Wydział Ochrony Środowiska i Działalności Gospodarczej** | |
| Decyzje środowiskowe | 0 |
| Zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych | 1 |

| | | |
|---|---|---|
| Zezwolenia na usunięcie drzew i krzewów | | 25 |
| Zezwolenia na sprzedaż alkoholu | Punkty detaliczne | 48 |
| | Punkty gastronomiczne | 6 |
| Jednorazowe zezwolenia na sprzedaż alkoholu | | 0 |
| Decyzje o wygaśnięciu zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych | Punkty detaliczne | 3 |
| | Punkty gastronomiczne | 4 |
| Decyzje o cofnięciu zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych | | 6 |
| Wniosek o wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej przedsiębiorcy | | 97 |
| Wniosek o zmianę wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej oraz innych danych | | 457 |
| Wniosek o zawieszenie wykonywania działalności gospodarczej | | 77 |
| Wniosek o wznowienie wykonywania działalności gospodarczej | | 48 |
| Wniosek o wykreślenie przedsiębiorcy z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej | | 68 |
| Licencje na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką | | 3 |
| **Wydział Infrastruktury i Rozwoju Miasta** | | |
| Zezwolenia na zajęcie pasa drogowego | drogi gminne | 109 |
| | drogi wewnętrzne | 13 |
| Zezwolenia na umieszczenie urządzeń infrastruktury technicznej w pasie drogowym | drogi gminne | 64 |
| | drogi wewnętrzne | 10 |
| Zezwolenia na umiejscowienie reklam w pasie drogowym | | 1 |
| Decyzja o lokalizacji zjazdów z dróg gminnych | drogi gminne | 8 |
| | drogi wewnętrzne | 2 |
| Zezwolenia na wykonywanie regularnych, specjalnych przewozów osób w krajowym transporcie drogowym | | 0 |
| Zezwolenie na lokalizację w pasie drogowym obiektów budowlanych lub urządzeń niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego | w drogach publicznych | 73 |
| | w drogach wewnętrznych | 9 |

| Biuro Podatków i Windykacji | | |
|---|---|---|
| Podatek od nieruchomości | Decyzje i deklaracje podatkowe | 6 598 |
| | Upomnienia | 1 689 |
| | Tytuły egzekucyjne i sprawy skierowane do sądu | 609 |
| | Postanowienia/wezwania | 384 |
| Podatek rolny | Decyzje i deklaracje podatkowe | 309 |
| | Postanowienia/wezwania | 3 |
| Podatek od środków transportowych | Decyzje i deklaracje podatkowe | 132 |
| | Upomnienia | 10 |
| | Tytuły egzekucyjne i sprawy skierowane do sądu | 10 |
| | Postanowienia/wezwania | 40 |
| Mandaty | Upomnienia | 91 |
| | Tytuły egzekucyjne i sprawy skierowane do sądu | 62 |
| Strefa Płatnego Parkowania | Upomnienia | 414 |
| | Tytuły egzekucyjne i sprawy skierowane do sądu | 183 |
| Wezwanie do opłaty skarbowej | | 8 |

*Tabela 3. Najważniejsze decyzje i dokumenty wydane w 2020 roku. Opracowanie własne na podstawie danych Urzędu Miejskiego Kościana oraz USC.*

# Straż Miejska

**Kontrole i działania.**

| Rodzaj realizowanych działań | Ilość wykonywanych kontroli i działań | | |
|---|---|---|---|
| | Samodzielnie | Inne instytucje (podmioty) | Wspólnie z policją |
| Służba patrolowa | 1108 | 20 | 75 |
| Zabezpieczenia imprez | 9 | 7 | 6 |
| Osoby ujęte i przekazane policji | 3 | - | - |
| Pojazdy odnalezione | 2 | - | - |
| Kontrole parku, cmentarzy, placów zabaw | 609 | - | 34 |
| Osoby doprowadzone do izby wytrzeźwień lub miejsca zamieszkania, pogotowie | 17 | - | - |
| Asysty | - | 8 | - |
| Kontrole obiektów szkół (przedszkoli) | 995 | - | 33 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Kontrole obiektów handlowych | 1007 | 34 | 149 |
| Kontrole obiektów komunalnych | 629 | - | 28 |
| Kontrole ogródków działkowych | 82 | - | 2 |
| Kontrole dworca PKP i PKS | 286 | - | 22 |
| Kontrole bezdomnych | 52 | 8 | 9 |
| Monitoring | 130 | - | - |
| Kontrole nieruchomości, również paleniska | 122 | 1 | - |
| Kwarantanna | 5 | - | 95 |

Tabela 4. Kontrole i działania w 2020 roku. Opracowanie na podstawie danych Straży Miejskiej.

## Ewidencja działań (reakcji) Straży Miejskiej

| Lp. | Rodzaj wykroczeń zawartych w: | Środki oddziaływania wychowawczego (art. 41 kw) | Grzywna nałożona w drodze mandatu karnego | | Wnioski do sądu | Inny sposób zakończenia czynności (np. odstąpienie od skierowania wniosku o ukaranie, przekazanie sprawy innym organom) | Razem |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | liczba | kwota | | | |
| 1 | ustawie – Kodeks wykroczeń: | 739 | 94 | 8.050,00 zł | 9 | 105 | 947 |
| a) | wykroczenia przeciwko porządkowi i spokojowi publicznemu | 122 | 2 | 300,00 zł | 0 | 36 | 160 |
| b) | wykroczenia przeciwko instytucjom państwowym, samorządowym i społecznym | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| c) | wykroczenia przeciwko bezpieczeństwu osób i mienia | 22 | 2 | 100,00 zł | 0 | 14 | 38 |
| d) | wykroczenia przeciwko bezpieczeństwu i porządkowi w komunikacji | 466 | 71 | 6.300,00 zł | 8 | 40 | 585 |
| e) | wykroczenia przeciwko osobie | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| f) | wykroczenia przeciwko zdrowiu | 24 | 0 | 0 | 0 | 5 | 29 |
| g) | wykroczenia przeciwko mieniu | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| h) | wykroczenia przeciwko interesom konsumentów | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| i) | wykroczenia przeciwko obyczajności publicznej | 3 | 0 | 0 | 0 | 2 | 5 |
| j) | wykroczenia przeciwko urządzeniom użytku publicznego | 102 | 19 | 1.350,00 zł | 1 | 8 | 130 |
| k) | szkodnictwo leśne, polne i ogrodowe | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. | przepisach wprowadzających Kodeks pracy | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3. | ustawie o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi | 29 | 27 | 2.550,00 zł | 0 | 14 | 70 |
| 4. | ustawie o ochronie zdrowia przed następstwami używania tytoniu i wyrobów tytoniowych | 4 | 1 | 50,00 zł | 0 | 2 | 7 |
| 5. | ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminach | 42 | 2 | 600,00 zł | 1 | 106 | 151 |
| 6. | ustawie o ochronie zwierząt | 0 | 0 | 0 | 0 | 32 | 32 |
| 7. | ustawie o odpadach | 1 | 5 | 1.350,00 zł | 1 | 101 | 108 |
| 8. | ustawie - Prawo ochrony środowiska | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 |
| 9. | ustawie - Prawo o miarach | 0 | 3 | 200,00 zł | 0 | 0 | 3 |
| 10. | ustawie - Prawo wodne | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 11. | ustawie o publicznym transporcie drogowym | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 12. | ustawie o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 13. | ustawa o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczania chorób zakaźnych zwierząt | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 14. | ustawie o ochronie przyrody | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 15. | ustawie o recyklingu pojazdów wycofanych z eksploatacji | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 16. | ustawie o lecznictwie uzdrowiskowym, uzdrowiskach i obszarach | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | ochrony uzdrowiskowej oraz o gminach uzdrowiskowych | | | | | | |
| 17. | ustawie o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 18. | ustawie o bateriach i akumulatorach | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 19. | ustawie - Kodeks wyborczy | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 20. | akty prawa miejscowego (przepisy porządkowe) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 21. | innych | 7 | 0 | 0 | 0 | 70 | 77 |
| **OGÓŁEM** | | 827 | 132 | 12.800,00 zł | 10 | 430 | 1400 |

Tabela 5. Ewidencja działań (reakcji) Straży Miejskiej. Opracowanie na podstawie danych Straży Miejskiej.

| **Lp.** | **Pozostałe wyniki działania** | **Liczba** |
|---|---|---|
| 1. | Pojazdy unieruchomione przez zastosowanie urządzenia do blokowania kół | **0** |
| 2. | Wydane dyspozycje usunięcia pojazdów, w tym: | **0** |
| | a) na podstawie art. 50a ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. – Prawo o ruchu drogowym | **0** |
| | b) na podstawie art. 130a ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. – Prawo o ruchu drogowym | **0** |
| | - pojazdy usunięte z drogi | **0** |
| | - zastosowanie procedury wynikającej z art. 130a ust. 2a | **0** |
| 3. | pojazdy odnalezione | **2** |
| 4. | osoby doprowadzone do izby wytrzeźwień lub miejsca zamieszkania | **17** |
| 5. | ujawnione przestępstwa | **0** |
| 6. | osoby ujęte i przekazane Policji | **3** |
| 7. | zabezpieczenie miejsca przestępstwa, katastrofy lub innego podobnego zdarzenia albo miejsca zagrożonego takim zdarzeniem | **0** |
| 8. | chronione obiekty komunalne i urządzenia użyteczności publicznej | **9** |
| 9. | konwojowanie dokumentów, przedmiotów wartościowych lub wartości pieniężnych na potrzeby gminy | **0** |
| 10. | kontrola osobista, przeglądanie zawartości podręcznych bagaży osoby | **0** |
| 11. | Przyjęte zgłoszenia od mieszkańców, dotyczące: | **605** |
| | a) zakłócenia porządku publicznego i spokoju, | **116** |

| Lp. | Pozostałe wyniki działania | Liczba |
|---|---|---|
| | b) zagrożeń w ruchu drogowym, | **105** |
| | c) ochrony środowiska i gospodarki odpadami, | **218** |
| | d) zagrożeń życia i zdrowia, | **17** |
| | e) zagrożeń pożarowych (katastrofy), | **0** |
| | f) awarii technicznych, | **19** |
| | g) zwierząt | **64** |
| | Pozostałe zgłoszenia | **66** |

Tabela 6. Ewidencja działań (reakcji) Straży Miejskiej. Opracowanie na podstawie danych Straży Miejskiej.

## 2.7. Jednostki pomocnicze

Organizację i zakres działania jednostki pomocniczej określa rada gminy odrębnym statutem. Statuty jednostek pomocniczych miasta Kościana zostały uchwalone uchwałą nr XXXIV/411/05 Rady Miejskiej Kościana z dnia 31 sierpnia 2005 roku (tekst jednolity z dnia 7 lutego 2019 roku Dz.Urz.Woj.Wielk. poz. 1761). Do zakresu działania osiedli należą sprawy publiczne niemające charakteru ogólnomiejskiego. Organami osiedla są rada osiedla oraz zarząd osiedla.

| Lp. | Nazwa Osiedla | Teren działania Rady Osiedla (ulice) | Przewodniczący Zarządu Osiedla |
|---|---|---|---|
| **1.** | "Błonie" | Armii Krajowej, Mieczysława Balcera, Józefa Chociszewskiego, Fabryczna, Jarosława Iwaszkiewicza, Jana Kochanowskiego, Hugo Kołłątaja, Mikołaja Kopernika, Krótka, Kwiatowa, Malinowa, Miodowa, Juliana Ursyna Niemcewicza, Okrężna, Orląt Polskich, Pogodna, Południowa, Rezerwy Skautowej, Feliksa Stamma, Śmigielska, Wielichowska, Stanisława Wojciechowskiego, Wojska Polskiego, Stanisława Wyspiańskiego, Wyzwolenia, Tadeusza Zawadzkiego, Stefana Żeromskiego | Marian Bachorz |
| **2.** | "Generała Władysława Sikorskiego" | Aleja Lipowa, Janusza Czaplickiego, Dworcowa, Jerzego Fellmanna, Bolesława Igłowicza, Tadeusza Kościowa, Kręta, Księdza Leona Stępniaka, Karola Kurpińskiego, Młyńska (od Placu Żołnierza Polskiego do torów kolejowych), Nacławska, Tadeusza Nowaka, Osiedle Generała Władysława Sikorskiego, Osiedle Generała Władysława Andersa, Plac Żołnierza Polskiego, Władysława Radomskiego, Różana, Skwer Jana Pawła II | Mirosław Glapiak-Przybylski |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **3.** | "Gurostwo" | Akacjowa, Boczna, Brzozowa, Bukowa, Cedrowa, Cisowa, Działkowa, Graniczna, Jesionowa, Jodłowa, Klonowa, Łąkowa, Młyńska (od torów kolejowych do ul. Łąkowej), Modrzewiowa, Powstańców Wielkopolskich, Sosnowa, Świerkowa, Towarowa, Wierzbowa | Aleksander Sowa |
| **4.** | "Jagiellońskie" | Królowej Jadwigi, Osiedle Jagiellońskie | Karol Dobroń |
| **5.** | "Konstytucji 3 Maja" | Czempińska, Czereśniowa, Osiedle Konstytucji 3 Maja, Osiedle Ogrody, Szkolna – bloki SM, Wiśniowa | Wiesław Brzóska |
| **6.** | "Piastowskie" | Bernardyńska, Antoniego Kaźmierczaka, Kątna, Kosynierów, Księdza Józefa Surzyńskiego, Osiedle Piastowskie, 2 Października, Piaskowa, Poprzeczna | Maciej Kluczyk |
| **7.** | "Śródmieście" | Al. Tadeusza Kościuszki, Ryszarda Berwińskiego, Karola Bojanowskiego, Ciszaka, Wawrzyńca Czajki, Garbarska, Grodziska, Kościelna, Klemensa Kruszewskiego, Księdza Stanisława Bednarkiewicza, Księdza Prymasa Stefana Wyszyńskiego, Karola Marcinkowskiego, Marszałka Józefa Piłsudskiego, Franciszka Masztalerza, Stanisława Moniuszki, Mostowa, Plac Niezłomnych, Ignacego Richtera, Rynek, Rzemieślnicza, Sądowa, Strzelecka, Stanisława Szczepanowskiego, Szewska, Szpitalna, Świętego Ducha, Świętego Jana, Targowa, Wały Żegockiego+ Łazienki, Wodna, Wrocławska, Zacisze | Włodzimierz Sendrowicz |
| **8.** | "Wesołe Miasteczko" | Cienista, Długa, Generała Dezyderego Chłapowskiego, Gostyńska, Górna, Gryczana, Jasna, Jęczmienna, Krańcowa, Marcelego Żółtowskiego, Krzywa, Gabriela Narutowicza, Osiedle Nad Łąkami, Piastowska, Podgórna, Polna, Poznańska, Północna, Półwiejska, Promienista, Przemysłowa, Pszenna, Rolna, Składowa, Słoneczna, arcybiskupa Antoniego Baraniaka, Szkolna - bud., Topolowa, Torowa, Uczniowska, Wiatraczna, Wichrowa, Wschodnia, Zielona, Żarnowa, Żwirki i Wigury | Mirosława Wojciechowska |
| **9.** | "Wolności" | Al. Stanisława Koszewskiego, Aleksandry Bukowieckiej, Henryka Dąbrowskiego, Edwarda Fabiańczyka, Generała Edmunda Taczanowskiego, Anny Grątkowskiej, płk. Witolda Pileckiego, Jana Kasprowicza, Jana Kilińskiego, Marii Konopnickiej, Janusza Korczaka, Ignacego Krasickiego, Józefa Ignacego Kraszewskiego, Księdza Piotra Bączkowskiego, Floriana Marciniaka, Wojciecha Maya, Adama Mickiewicza, Nadobrzańska, Feliksa Nowowiejskiego, Ogrodowa, Plac Ignacego Paderewskiego, Plac Wolności, Prosta, Bolesława Prusa, Mikołaja Reja, Władysława Stanisława Reymonta, Henryka Sienkiewicza, Zygmunta Sierakowskiego, Marii Skłodowskiej-Curie, Juliusza | Ireneusz Beszterda |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | Słowackiego, Skwer Krimpen, Romualda Traugutta, Franciszka Winowicza, Zachodnia | |

*Tabela 7. Rady Osiedli w kadencji 2018-2023. Opracowanie własne na podstawie danych Urzędu Miejskiego Kościana.*

Zgodnie ze statutem rady osiedla gospodarują środkami finansowymi pochodzącymi z budżetu miasta, które mogą być wykorzystane tylko na cele określone w uchwale budżetowej. Pieniądze na działalność rad osiedli zaplanowane zostały w dziale 926 – Kultura fizyczna. Na działalność rad osiedli w 2020 roku przeznaczono kwotę 15.300,00 zł, czyli po 1.700 zł dla każdego z osiedli. Środki te w związku z wprowadzonymi ograniczeniami związanymi z pandemią zostały ograniczone (odbyła się tylko jedna z zaplanowanych imprez międzyosiedlowych – pływanie) i w sumie w 2020 roku wydano 1.694,75 zł.

## 2.8. Ochrona zabytków

Ochrona zabytków, w rozumieniu przyjętym w obowiązującej obecnie w Polsce ustawie o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami z 23 lipca 2003 roku, oznacza działania organów administracji publicznych podejmowane w celu:

1) zapewnienia warunków prawnych, organizacyjnych i finansowych umożliwiających trwałe zachowanie zabytków oraz ich zagospodarowanie i utrzymanie,
2) zapobiegania zjawiskom niepożądanym: niszczeniu i niewłaściwemu korzystaniu z zabytków, ich kradzieżom, zaginięciom, nielegalnemu wywozowi za granicę,
3) kontrolowania stanu zachowania i przeznaczenia zabytków,
4) uwzględniania zadań ochronnych w procesie planowania, zagospodarowania przestrzennego oraz kształtowania środowiska.

Ochronie i opiece podlegają, bez względu na stan zachowania:

1) zabytki nieruchome, takie jak:
   a) krajobrazy kulturowe,
   b) układy urbanistyczne, ruralistyczne i zespoły budowlane,
   c) dzieła architektury i budownictwa,
   d) dzieła budownictwa obronnego,
   e) obiekty techniki,
   f) cmentarze,
   g) parki, ogrody i inne formy zaprojektowanej zieleni,

h) miejsca upamiętniające wydarzenia historyczne bądź działalność wybitnych osobistości lub instytucji;

2) zabytki ruchome, będące w szczególności:
   a) dziełami sztuk plastycznych, rzemiosła artystycznego i sztuki użytkowej,
   b) kolekcjami stanowiącymi zbiory przedmiotów zgromadzonych i uporządkowanych według koncepcji osób, które tworzyły te kolekcje,
   c) numizmatami oraz pamiątkami historycznymi,
   d) wytworami techniki,
   e) materiałami bibliotecznymi,
   f) instrumentami muzycznymi,
   g) wytworami sztuki ludowej i rękodzieła oraz innymi obiektami etnograficznymi,
   h) przedmiotami upamiętniającymi wydarzenia historyczne bądź działalność wybitnych osobistości lub instytucji;
3) zabytki archeologiczne będące w szczególności:
   a) pozostałościami terenowymi pradziejowego i historycznego osadnictwa,
   b) cmentarzyskami,
   c) kurhanami,
   d) reliktami działalności gospodarczej, religijnej i artystycznej.

Zgodnie z ustawą istnieje pięć form ochrony zabytków:

1) wpis do rejestru zabytków,
2) wpis na Listę Skarbów Dziedzictwa,
3) uznanie za pomnik historii,
4) utworzenie parku kulturowego,
5) ustalenie wymogów ochrony w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego lub w decyzji lokalizacyjnej.

Na terenie miasta Kościana można wyszczególnić następujące zabytki, które zostały wpisane do rejestru zabytków:

1) założenie urbanistyczne miasta Kościana (nr rej.[1] 119/541 A, z dnia 1 lutego 1956 roku),

[1] Rejestr Zabytków Nieruchomych Województwa Wielkopolskiego

2) kościół pw. NMP Wniebowziętej murowany w latach 1333-1356 (nr rej. 507/Wlkp/A z dnia 25 lutego 1932 roku),
3) kościół pw. Ducha Świętego murowany w II poł. XV wieku (nr rej. 7/32 z dnia 25 listopada 1932 roku),
4) kościół pw. Św. Krzyża, budynek nie istnieje, rozebrany w 1941 roku (nr rej. 33, decyzja z dnia 25 listopada 1932 roku),
5) kościół ewangelicki murowany w latach 1839-1846 (obecnie budynek Miejskiej Biblioteki Publicznej; nr rej. 526/A z dnia 15 lutego 1955 roku); budynek stanowi własność Gminy Miejskiej Kościan,
6) prezbiterium kościoła pw. Pana Jezusa murowany po 1666 roku (nr rej. 116/531A z dnia 11 lutego 1955 roku),
7) kaplica cmentarna wraz z murem otaczającym dawny cmentarz ewangelicki – IV ćw. XIX wieku (nr rej. 1314 A z dnia 30 czerwca 1992 roku),
8) cmentarz rzymsko-katolicki z XVIII-XIX wieku (nr rej. 968/A z dnia 4 maja 1981 roku),
9) pozostałości murów miejskich murowanych w XIV i XV wieku (nr rej. 506/1172A z dnia 17 lipca 1970 roku),
10) budynek ratusza (nr rej. 1335 A z dnia 10 września 1992 roku); budynek stanowi własność Gminy Miejskiej Kościan,
11) założenie przestrzenne i zespół budowlany Wojewódzkiego Szpitala Neuropsychiatrycznego przy Al. Tadeusza Kościuszki 10 – zespół klasztorny z XV wieku (nr rej. 1313/A z dnia 3 czerwca 1992 roku),
12) kaplica pw. Matki Boskiej Anielskiej z końca XVII wieku (nr rej. 522 z dnia 18 lutego 1953 roku),
13) budynek I Liceum Ogólnokształcącego im. Oskara Kolberga przy Al. Tadeusza Kościuszki 3 (nr rej. 1461 A z dnia 11 października 1993 roku); budynek stanowi własność Gminy Miejskiej Kościan,
14) dom z 1735 roku przy ul. Franciszka Masztalerza 2 (nr rej. 1001/Wlkp/A z dnia 29 sierpnia 2016 roku),
15) budynki mieszkalne:
    a) zabytkowa fasada budynku przy Al. Tadeusza Kościuszki 6 z XX wieku (nr rej. 1302 A z dnia 5 maja 1992 roku),

b) przy ul. Młyńskiej 3 wybudowany w 1904 roku (nr rej. 1644 A z dnia 16 października 1997 roku),
c) przy ul. marsz. Józefa Piłsudskiego 55/Grodziska 1 wybudowany w IV ćw. XIX wieku (nr rej. 1270/A z dnia 27 maja 1992 roku); budynek stanowi własność Gminy Miejskiej Kościan,
d) Rynek 2 wybudowany w I ćw. XIX wieku (nr rej. 382/594A z dnia 26 maja 1969 roku),
e) Rynek 4 wybudowany w I poł. XIX wieku (nr rej. 384/597A z dnia 26 maja 1969 roku),
f) Rynek 7 wybudowany w 1840 roku (nr rej. 385/598A z dnia 26 maja 1969 roku),
g) Rynek 13 wybudowany w 1850 roku (nr rej. 386/599A z dnia 26 maja 1969 roku),
h) Rynek 14/15 (nr rej. 387/600A z dnia 26 maja 1969 roku),
i) Rynek 18 wybudowany w II ćw. XVII wieku (nr rej. 183/642 A z dnia 1 kwietnia 1959 roku),
j) Rynek 23 (nr rej. 388/601/A z dnia 27 maja 1969 roku),
k) Rynek 24 wybudowany w I ćw. XIX wieku (nr rej. 399/602A z dnia 27 maja 1969 roku),
l) Rynek 25 wybudowany w I poł. XIX wieku (nr rej. 400/603A z dnia 27 maja 1969 roku),
m) Rynek 28 (nr rej. 632/1561A z dnia 24 lipca 1974 roku),
n) Rynek 30 (nr rej. 401/604A z dnia 27 maja 1969 roku),
o) Rynek 31 (nr rej. 633/1562A z dnia 24 lipca 1974 roku),
p) Rynek 32 (nr rej. 402/605A z dnia 27 maja 1969 roku),
q) przy ul. Stanisława Szczepanowskiego 1 (obecnie siedziba Ośrodka Pomocy Społecznej; nr rej. 404/607A z dnia 27 maja 1969 roku); budynek stanowi własność Gminy Miejskiej Kościan,
r) przy ul. Stanisława Szczepanowskiego 7 (nr rej. 495/608A z dnia 27 maja 1969 roku),
s) przy ul. Stanisława Szczepanowskiego 11 (nr rej. 406/609A z dnia 27 maja 1969 roku),
t) przy ul. Szewskiej 16 (nr rej. 407/610 A z dnia 27 maja 1969 roku),

u) przy ul. Wrocławskiej 4 wybudowany na przełomie XVIII-XIX wieku (nr rej. 403/606A z dnia 27 maja 1969 roku),
v) przy ul. ks. Prymasa Stefana Wyszyńskiego 1 (nr rej. 411/614A z dnia 27 maja 1969 roku),
w) przy ul. ks. Prymasa Stefana Wyszyńskiego 18 (nr rej. 412/615 A z dnia 27 maja 1969 roku),

16) zespół wodociągów przy ul. Czempińskiej 2 wraz z otoczeniem (nr rej. 238/Wlkp/A z dnia 7 lipca 2005 roku); kompleks stanowi własność Gminy Miejskiej Kościan,
17) wiata peronowa w zespole stacji kolejowej Kościan, 1856 roku (nr rej. 1034/Wlkp/A z dnia 25 października 2017 roku),
18) zespół Wiatraków Koźlak:
a) na Skwerze Krimpen (nr rej. 1098 A z dnia 29 lutego 1988 roku),
b) przy ul. Marcelego Żółtowskiego (nr rej. 1096 A z dnia 29 lutego 1988 roku),
c) przy ul. Podgórnej (nr rej. 1097 A z dnia 29 lutego 1988 roku).

W 2020 roku z budżetu miasta nie przyznano dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane dla zabytków wpisanych do rejestru. Złożone wnioski posiadały braki formalne.

Pozostałe informacje zostały zawarte w punkcie 4.5.2 *Gminny program opieki nad zabytkami dla Miasta Kościana, Gminna ewidencja zabytków dla Miasta Kościana*.

## 2.9. Oświata i edukacja

Podstawowym zadaniem własnym poszczególnych jednostek samorządu terytorialnego jest prowadzenie szkół i placówek oświatowych. Do zadań samorządu gminnego należy między innymi ustalanie sieci publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, a także określanie granic obwodów szkół podstawowych z wyjątkiem szkół specjalnych. Zadania oświatowe gminy wynikają w szczególności z postanowień:

1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym,
2) ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku – Karta Nauczyciela,
3) ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty,

4) ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe oraz przepisów wykonawczych do tych ustaw,
5) ustawa z dnia 27 października 2017 roku o finansowaniu zadań oświatowych.

Art. 7 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym opisuje zakres i poziom samodzielności kompetencyjnej gminy, określając katalog jej zadań własnych jako: „zaspokajanie zbiorowych potrzeb wspólnoty (…)" m.in. w zakresie edukacji publicznej. Gmina działa tu w imieniu własnym i na własną odpowiedzialność.

W ustawie Karta Nauczyciela wśród zadań gminy wymieniono m.in. stanowienie o wysokości niektórych składników wynagrodzenia nauczycieli oraz wspieranie nauczycieli w procesie dydaktyczno-wychowawczym i działania na rzecz ich awansu zawodowego.

W ustawie o systemie oświaty uregulowano między innymi sposób organizacji egzaminów szkolnych, oceniania, klasyfikacji i promocji uczniów, zakres i formy pomocy materialnej udzielanej uczniom oraz zasady organizowania wypoczynku dla nich.

W przepisach ustawy o systemie oświaty ustawodawca wskazał, iż w szczególności do zadań gminy należy m.in.:

1) zapewnienie warunków działania szkoły lub placówki, wykonanie remontów obiektów przedszkolnych i szkolnych oraz wyposażenie ich w pomoce dydaktyczne i sprzęt niezbędny do pełnej realizacji programów nauczania,
2) zapewnienie obsługi administracyjnej, finansowej i organizacyjnej szkołom i placówkom oraz zatwierdzanie rocznych projektów organizacji przedszkoli, szkół i placówek na nowy rok szkolny,
3) powierzanie nauczycielom stanowisk dyrektorów, a także odwoływanie ich z tych stanowisk,
4) organizowanie i prowadzenie przedszkoli oraz oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych.

Ponadto zadania oświatowe gminy związane są z obowiązkiem:

1) inspirowania i realizacji zadań dla wsparcia procesu dydaktycznego i szkolnych programów wychowawczych,
2) kontrolowania spełniania przez uczniów obowiązku szkolnego i obowiązku nauki,
3) realizacji zadań wspierających uczniów w nauce.

Gmina Miejska Kościan realizuje swoje zadania w zakresie oświaty poprzez własne jednostki organizacyjne:

1) Samorządowe Przedszkole z Oddziałami Integracyjnymi nr 1 im. Wandy Chotomskiej,
2) Samorządowe Przedszkole nr 2,
3) Samorządowe Przedszkole nr 3,
4) Samorządowe Przedszkole nr 4 Misia Uszatka,
5) Szkołę Podstawową nr 1 im. Powstańców Wielkopolskich,
6) Szkołę Podstawową nr 2 im. Władysława Broniewskiego,
7) Szkołę Podstawową nr 3 z Oddziałami Integracyjnymi im. Feliksa Stamma,
8) Szkołę Podstawową nr 4 im. Mariana Koszewskiego,
9) I Liceum Ogólnokształcące im. Oskara Kolberga.

Gmina Miejska Kościan na podstawie zapisów ustawy o finansowaniu zadań oświatowych z dnia 27 października 2017 roku jest zobowiązana również do udzielania dotacji dla przedszkoli niepublicznych, które zostały wpisane do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez Burmistrza Miasta Kościana. Są to:

1) „Wesołe Skrzaty”,
2) „Wesołe Przedszkole”,
3) „Beniaminek”,
4) „Montessori”,

Na podstawie zapisów ustawy, o której mowa powyżej, Gmina Miejska Kościan udziela także dotacji Szkole Podstawowej dla Dorosłych ZDZ[2] w Kościanie. Szkoła prowadzona jest przez osobę prawną niebędącą jednostką samorządu terytorialnego, w której jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki. Taka szkoła otrzymuje na każdego ucznia dotację z budżetu jednostki samorządu terytorialnego.

[2] ZDZ – Zakład Doskonalenia Zawodowego

## „STACYJKOWO”

Kościańskie „Stacyjkowo” zostało utworzone 1 czerwca 2016 roku. Opiekę nad 15 dzieci sprawują 3 dzienne opiekunki oraz jeden asystent opiekuna. Opieka sprawowana jest nad dziećmi w wieku od roku do trzech lat, a w uzasadnionych przypadkach do 4 lat w 5-osobowych grupach.

| | |
|---|---|
| Liczba dzieci ogółem | 15 |
| Liczba chłopców | 8 |
| Liczba dziewczynek | 7 |

*Tabela 8. Liczba dzieci w przedszkolu stan na 31.12.2020 r. Opracowanie własne na podstawie danych Urzędu Miejskiego Kościana.*

Z uwagi na panującą sytuację pandemiczną w 2020 roku „Kościańskie Stacyjkowo” było czasowo zamknięte w okresie od 16 marca do końca maja. Za ten okres rodzice dzieci objętych opieką nie ponosili żadnej opłaty.

## SAMORZĄDOWE PRZEDSZKOLE Z ODDZIAŁAMI INTEGRACYJNYMI NR 1 IM. WANDY CHOTOMSKIEJ

Samorządowe Przedszkole nr 1 powstało w 1962 roku przy ul. Wodnej w Kościanie. W 2002 roku zostało przeniesione na Osiedle Piastowskie 73, gdzie znajduje się do dziś. Dyrektorem placówki od 1987 roku jest Izabella Hoffmann.

W przedszkolu jest 7 oddziałów, w tym 3 grupy integracyjne, do których uczęszcza 163 dzieci. Kadra pedagogiczna to wyspecjalizowani nauczyciele w kierunkach: pedagogika przedszkolna oraz pedagogika wczesnoszkolna, logopedia, terapia pedagogiczna, wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, oligofrenopedagogika, tyflopedagogika, surdopedagogika, edukacja elementarna i język angielski, terapia i edukacja osób z autyzmem.

| | |
|---|---|
| Liczba dzieci ogółem | 163 |
| Liczba chłopców | 79 |
| Liczba dziewczynek | 84 |

*Tabela 9. Liczba dzieci w przedszkolu stan na 31.12.2020 r. Opracowanie własne na podstawie danych placówek oświatowych.*

| Grupa | Liczba oddziałów | Liczba dzieci w oddziałach |
|---|---|---|
| 2,5-3 lat | 1 | 25 |
| 4-latki | 1 | 26 |
| 5-latki | 3 | 73 |
| pow. 6 lat | 2 | 39 |

*Tabela 10. Liczba oddziałów stan na 31.12.2020 r. Opracowanie własne na podstawie danych placówek oświatowych.*

| Stopień awansu zawodowego | Liczba nauczycieli w placówce | Liczba nauczycieli w przeliczeniu na pełne etaty |
|---|---|---|
| Stażysta | 1 | 1 |
| Kontraktowy | 4 | 3,18 |
| Mianowany | 7 | 7 |
| Dyplomowany | 6 | 6 |

*Tabela 11. Liczba nauczycieli stan na 31.12.2020 r. Opracowanie własne na podstawie danych placówek oświatowych.*

Liczba pracowników niepedagogicznych w przeliczeniu na pełne etaty: 14,13.

Liczba dzieci objętych nauczaniem indywidualnym i rewalidacją indywidualną:

- liczba dzieci ogółem: 14
- liczba godzin ogółem:
  - logopedia – 21 godz.
  - terapia pedagogiczna - 20 godz.
  - rewalidacja – 15 godz.

Liczbę etatów nauczycielskich w związku z realizacją nauczania indywidualnego i rewalidacji indywidualnej: 2,24 etatu. Zajęcia te realizowane są w formie godzin ponadwymiarowych, które przydzielone są 9 nauczycielom.

| Najważniejsze projekty | |
|---|---|
| Projekty zewnętrzne | „Dzieciaki mleczaki” |
| | „Czyściochowe przedszkole” |
| | „Kubusiowi przyjaciele natury” |
| | Kino przedszkole |
| Projekty wewnętrzne | Dzień przedszkolaka |
| | Dzień pluszowego misia |
| | Dzień kolorowej skarpetki – obchody światowego Dnia Zespołu Downa ( w formie zdalnej) |
| | Światowy Dzień Autyzmu (w formie zdalnej) |

*Tabela 12. Projekty realizowane w Samorządowym Przedszkolu nr 1 w Kościanie w 2020 roku. Opracowanie własne na podstawie danych placówek oświatowych.*

W 2020 roku realizowano wyłącznie bieżące naprawy, m.in.:

1) udrożnienie sieci kanalizacyjnej w kwocie 2.000,00 zł,
2) wykonanie specyfikacji technicznej do wentylacji w kuchni w kwocie 615,00 zł,
3) założenie interkomów w celu odbierania dzieci z przedszkola w kwocie 4.300,00 zł.

**Działalność przedszkola w okresie epidemii wirusa COVID-19**

W roku szkolnym 2019/2020 w przedszkolu w wyniku panującej epidemii wprowadzono procedury bezpieczeństwa w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19. W okresie zamknięcia przedszkola nauczyciele prowadzili nauczanie zdalne wykorzystując do tego stronę na Facebooku. Od dnia 25 maja 2020 roku część rodziców skorzystała z dyżuru zorganizowanego w przedszkolu. W związku z tym część nauczycieli pracowała stacjonarnie, a część prowadziła nauczanie zdalne.

W celu zapewnienia bezpieczeństwa dzieciom przeszkolono pracowników, którym dostarczono sprzęt ochrony indywidualnej (maseczki, przyłbice, fartuchy), zapewniono też środki do dezynfekcji rąk i sprzętu. Rodziców zapoznano z procedurami bezpieczeństwa obowiązującymi w przedszkolu.

Aby dokładniej przeprowadzać dezynfekcję rąk zakupiono dla rodziców dozowniki bezdotykowe, a dla dzieci dostosowaną stację dezynfekcji rąk.

Środki do dezynfekcji i środki ochrony indywidualnej zostały zapewnione przez gminę w ramach rozdysponowanej rezerwy kryzysowej. W ramach środków posiadanych przez przedszkole zakupiono zamgławiacz w celu dezynfekowania pomieszczeń, a także środki dezynfekujące stosowane przez dzieci.

W celu ograniczenia kontaktów między dziećmi zarówno organizowane imprezy wewnętrze, np. Dzień Pluszowego Misia, pasowanie na przedszkolaka czy Dzień Przedszkolaka organizowane były w grupach.

Środki, które przeznaczono na zakupy związane ze stanem epidemii to 17.716,03 zł.

## SAMORZĄDOWE PRZEDSZKOLE NR 2

Samorządowe Przedszkole nr 2 w Kościanie mieści się w parterowym budynku, zbudowanym z drewnianych pawilonów typu ciechanowskiego przy ul. Stanisława Moniuszki 7. Budynek oddano do użytku w 1979 roku. Dyrektorem placówki od 2013 roku

jest Beata Zielonka. W przedszkolu funkcjonuje 6 oddziałów dla dzieci od 2,5 do 5 lat. Budynek posiada zaplecze sanitarne, dwie szatnie, kuchnię, pomieszczenia gospodarcze, socjalne i administracyjne. Przedszkole usytuowane jest w miejscu spokojnym, bezpiecznym i oddalonym od ulicznego zgiełku.

| | |
|---|---|
| Liczba dzieci ogółem | 142 |
| Liczba chłopców | 66 |
| Liczba dziewcząt | 76 |

*Tabela 4. Liczba dzieci w przedszkolu stan na 31.12.2020 r. Opracowanie własne na podstawie danych placówek oświatowych.*

| Grupa | Liczba oddziałów | Liczba dzieci w oddziałach |
|---|---|---|
| 2,5-3 lat | 2 | 48 |
| 4-latki | 2 | 50 |
| 5-latki | 2 | 44 |

*Tabela 5. Liczba oddziałów stan na 31.12.2020 r. Opracowanie własne na podstawie danych placówek oświatowych.*

| Stopień awansu zawodowego | Liczba nauczycieli w placówce | Liczba nauczycieli w przeliczeniu na pełne etaty |
|---|---|---|
| Stażysta | 1 | 1 |
| Kontraktowy | 3 | 2,08 |
| Mianowany | 1 | 1 |
| Dyplomowany | 8 | 8 |

*Tabela 65. Liczba nauczycieli stan na 31.12.2020 r. Opracowanie własne na podstawie danych placówek oświatowych.*

Liczba pracowników niepedagogicznych w przeliczeniu na pełne etaty: 13,50.

Do przedszkola nie uczęszczają dzieci objęte nauczaniem indywidualnym i rewalidacją indywidualną.

| Najważniejsze projekty |
|---|
| Kontynuacja współpracy z Fundacją ,,Akogo?" – udział w ogólnopolskiej akcji ,,Pomaganie przez ubranie". |
| Kontynuacja współpracy ze stowarzyszeniem Rodziców Osób Niepełnosprawnych w Kościanie ,,Razem łatwiej" – całoroczna zbiórka plastikowych nakrętek. |
| Kontynuacja współpracy z kościańskim oddziałem TOZ - zbiórki na rzecz bezdomnych zwierząt. |
| Organizacja zbiórek charytatywnych (artykuły spożywcze i środki czystości) na rzecz rodzin z Kościana. |
| Udział w obchodach Światowego Dnia Pluszowego Misia. |
| Udział dzieci w ogólnopolskich programach profilaktycznych: ,,Mamo, tato – wolę |

| |
|---|
| wodę", ,,Akademia aquafresh", ,,Dzieciństwo bez próchnicy", ,,Akademia zdrowego przedszkolaka", ,,Zdrowo jemy, zdrowo rośniemy". |
| Projekt edukacyjny ,,W biało-czerwonych kolorach" – organizacja zajęć ukazujących wybrane tradycje narodowe i regionalne, kształtowanie emocjonalnego stosunku do historii ojczyzny, do miejsc pamięci narodowej i bohaterów narodowych. |
| ,,Rekord dla niepodległej" – wspólna akcja śpiewania hymnu narodowego. |
| Udział w międzynarodowych projektach edukacyjnych ,,Mały miś w świecie wielkiej literatury", ,,Magiczna moc bajek. Podróż do krainy wartości". |
| Udział w ogólnopolskim projekcie edukacyjnym ,,Kreatywność budzi w nas muzyka". |
| Realizacja wewnętrznych projektów edukacyjnych ,,Małe laboratorium" i ,,Kolorowe Dni Biedronek". |
| Wykonanie prezentacji multimedialnej ,,Serce dla medyka" dla SPZOZ w Kościanie. |
| Utrzymanie certyfikatu ,,Przedszkole przyjazne żywieniu i aktywności fizycznej" /szwajcarsko-polski program. |

*Tabela 76. Projekty realizowane w Samorządowym Przedszkolu nr 2 w Kościanie w 2020 roku. Opracowanie własne na podstawie danych placówek oświatowych.*

W związku z pismem MEN oraz wejściem w życie rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 przedszkola zostały zamknięte. W związku z powyższym placówka zachęcała zarówno rodziców, jak i dzieci do włączenia się w system nauczania zdalnego poprzez przedszkolną stronę internetową.

Opracowano także i udostępniano obszerny materiał ,,Mamo, tato pobaw się ze mną. Propozycje zabaw w domu". Ustalono również sposób komunikowania się z rodzicami i dziećmi poprzez skrzynkę e-mail.

1 czerwca 2020 roku uruchomiono jeden oddział, zapewniając tym samym opiekę dla 12 dzieci. Wykorzystano kryteria wprowadzone zarządzeniem Burmistrza Miasta Kościana. Następnie zorganizowano dyżur wakacyjny. Od 1 września 2020 roku uruchomione zostały wszystkie oddziały – każdy po 25 dzieci.

W listopadzie dwie grupy miały zawieszone zajęcia z powodu przypadków zakażenia COVID-19 wśród dzieci i pracowników. Kolejne dwie grupy, także przeszły na edukację zdalną z powodu braku możliwości zapewnienia opieki.

W celu zapewnienia pełnej ochrony przed wirusem SARS-CoV-2 przedszkole zakupiło środki do dezynfekcji i ochrony indywidualnej. Ponadto środki ochrony indywidualnej

zostały zapewnione również przez gminę w ramach rozdysponowanej rezerwy kryzysowej.

## SAMORZĄDOWE PRZEDSZKOLE NR 3

Samorządowe Przedszkole nr 3 zostało oddane do użytku w 1983 roku i znajduje się przy ul. Stanisława Moniuszki 4 w Kościanie. Dyrektorem placówki od 2013 roku jest Aleksandra Bartkowiak. Przedszkole położone jest w malowniczym dorzeczu Kanału Obry, z dala od zgiełku i ruchu ulicznego. Częstym miejscem spacerów i wycieczek jest pobliski Park Miejski im. Kajetana Morawskiego, gdzie dzieci mają możliwość poznawania naturalnego środowiska przyrodniczego. Placówka posiada 5 oddziałów, do których uczęszcza 122 dzieci.

| | |
|---|---|
| Liczba dzieci ogółem | 122 |
| Liczba chłopców | 65 |
| Liczba dziewczynek | 57 |

*Tabela 8. Liczba dzieci w przedszkolu stan na 31.12.2020 r. Opracowanie własne na podstawie danych placówek oświatowych.*

| Grupa | Liczba oddziałów | Liczba dzieci w oddziałach |
|---|---|---|
| 2,5-3 lat | 1 | 24 |
| 4-latki | 2 | 25/24 |
| 5-latki | 2 | 25/24 |

*Tabela 9. Liczba oddziałów stan na 31.12.2020 r. Opracowanie własne na podstawie danych placówek oświatowych.*

| Stopień awansu zawodowego | Liczba nauczycieli w placówce | Liczba nauczycieli w przeliczeniu na pełne etaty |
|---|---|---|
| Stażysta | - | - |
| Kontraktowy | 3 | 3 |
| Mianowany | 3 | 3 |
| Dyplomowany | 4 | 4 |

*Tabela 10. Liczba nauczycieli stan na 31.12.2020 r. Opracowanie własne na podstawie danych placówek oświatowych.*

Liczba pracowników niepedagogicznych w przeliczeniu na pełne etaty: 10.

Do przedszkola nie uczęszczają dzieci objęte nauczaniem indywidualnym i rewalidacją indywidualną.

| Najważniejsze projekty |
|---|
| „Mały Miś w świecie wielkiej literatury”- projekt zewnętrzny |
| „Dzieciaki Mleczaki”- udział w programie zewnętrznym |
| „Kulturalny Przedszkolak” – projekt wewnętrzny |
| „Bezpieczny Przedszkolak” – projekt wewnętrzny |
| „Matematyka dla smyka” – projekt wewnętrzny |
| „Dni nietypowe”, np. „Dzień drzewa”, „Dzień ryby”- proj. wew. |
| „Kubusiowy Przyjaciel Natury” – projekt zewnętrzny |
| „Pomagamy”- zbiórka odzieży dla Fundacji „A KOGO” Ewy Błaszczyk oraz zbiórka plastikowych nakrętek na pompę do oddychania dla chorego dziecka. |
| „Montessori Zabawki” – udział w konkursie |
| „Szkoła do hymnu” – udział w akcji zorganizowanej przez MEN |
| „Razem na święta”- udział w akcji zorganizowanej przez MEN |
| „Międzynarodowy Dzień Praw Dziecka z UNICEF 2020 zorganizowanej przez UNICEF Polska – pomoc dla Jemenu |

*Tabela 20. Projekty realizowane w Samorządowym Przedszkolu nr 3 w Kościanie w 2020 roku. Opracowanie własne na podstawie danych placówek oświatowych.*

W czasie stanu epidemicznego spowodowanego wirusem COVID-19 przedszkola, decyzją premiera Mateusza Morawieckiego oraz Ministra Edukacji Narodowej od 16 marca 2020 roku do 29 maja 2020 roku zostały zamknięte, a w czasie zawieszenia podstawa programowa realizowana była przez nauczycieli w formie on-line przy dużej pomocy rodziców dzieci. Przedszkole wróciło do pracy stacjonarnej w reżimie sanitarnym od 1 czerwca 2020 roku i z niewielkimi przerwami (spowodowanymi kwarantannami personelu przedszkola) jest otwarte oraz realizuje działalność dydaktyczną w formie stacjonarnej.

W celu zapewnienia pełnej ochrony przed wirusem SARS-CoV-2 przedszkole zakupiło środki do dezynfekcji i ochrony indywidualnej. Ponadto środki ochrony indywidualnej zostały zapewnione również przez gminę w ramach rozdysponowanej rezerwy kryzysowej.

## SAMORZĄDOWE PRZEDSZKOLE NR 4 MISIA USZATKA

Samorządowe Przedszkole nr 4 zostało oddane do użytku w 1985 roku i znajduje się przy ul. Wyzwolenia 24 w Kościanie. Dyrektorem placówki od 2019 roku jest Danuta Skrzypczak. Budynek dwukondygnacyjny stanowi jeden z segmentów Szkoły Podstawowej

nr 3. Na zapleczu budynku znajduje się ogród dla dzieci. Placówka posiada 5 oddziałów, do których uczęszcza 125 dzieci.

| | |
|---|---|
| Liczba dzieci ogółem | 125 |
| Liczba chłopców | 55 |
| Liczba dziewczynek | 70 |

*Tabela 11. Liczba dzieci w przedszkolu stan na 31.12.2020 r. Opracowanie własne na podstawie danych placówek oświatowych.*

| Grupa | Liczba oddziałów | Liczba dzieci w oddziałach |
|---|---|---|
| 2,5-3 lat | 1,5 | 36 |
| 4-latki | 1,5 | 39 |
| 5-latki | 2 | 50 |

*Tabela 12. Liczba oddziałów stan na 31.12.2020 r. Opracowanie własne na podstawie danych placówek oświatowych.*

| Stopień awansu zawodowego | Liczba nauczycieli w placówce | Liczba nauczycieli w przeliczeniu na pełne etaty |
|---|---|---|
| Stażysta | 2 | 2 |
| Kontraktowy | 3 | 3 |
| Mianowany | 1 | 1 |
| Dyplomowany | 6 | 6 |

*Tabela 133. Liczba nauczycieli stan na 31.12.2020 r. Opracowanie własne na podstawie danych placówek oświatowych.*

Liczba pracowników niepedagogicznych w przeliczeniu na pełne etaty: 11,38.

Do przedszkola nie uczęszczają dzieci objęte nauczaniem indywidualnym i rewalidacją indywidualną.

| Najważniejsze projekty |
|---|
| 1. „Mały miś w świecie wielkiej literatury” – międzynarodowy projekt edukacyjny organizowany przez wyd. MAC, którego celem jest rozwijanie czytelnictwa we współpracy ze żłobkami, przedszkolami, szkołami podstawowymi. |
| 2. ,,Kiedy patrzę w niebo” – projekt edukacyjny dla dzieci i rodziców, którego celem jest przybliżenie dzieciom wiadomości o kosmosie. |
| 3. ,,Magiczna moc bajek” – ogólnopolski projekt czytelniczy przybliżający dzieciom wartości płynące z codziennego czytania, poznawania bajek i ich potęgi dla rozwoju młodego człowieka. |
| 4. „Kubusiowi przyjaciele natury” – ogólnopolski program zachęcający najmłodszych do dbania o środowisko naturalne, uczenie szacunku dla przyrody, kształcenie |

| | |
|---|---|
| | dobrych nawyków w zakresie odżywiania oraz aktywnego spędzania czasu i ruchu. |
| 5. | „Międzynarodowy Dzień Pluszowego Misia” - obchody 35-lecia powstania Przedszkola Misia Uszatka – przekazywanie wiadomości nt. naszego patrona, nauka zasad dobrego wychowania, przyjaźni, tolerancji, uczciwości. |
| 6. | „Tydzień bajek polskich” – poznawanie polskich bajek. |
| 7. | ,,Wymiana pocztówkowa” – projekt edukacyjny, którego celem było poznawanie miast Polski, nawiązanie kontaktu z innymi placówkami w Polsce, promowanie własnego regionu. |

*Tabela 144. Projekty realizowane w Samorządowym Przedszkolu nr 4 w Kościanie w 2020 roku. Opracowanie własne na podstawie danych placówek oświatowych.*

Najważniejsze prace remontowe przeprowadzone w jednostce w 2020 r.:

1) malowanie przedsionka szatni i fragmentów ścian w szatni – koszt farby i materiałów – 259,72 zł,
2) montaż i demontaż drzwi w kuchni – 1.400,00 zł,
3) naprawa wentylatorów w kuchni – 2.214,00 zł.

W 2020 roku pracę z dziećmi prowadzono w formie zdalnej. Zabawy proponowane dzieciom opierały się na aktywnościach możliwych do wykonania w warunkach domowych i miały za zadanie rozwijać samodzielność, pogłębiać relacje dziecko-rodzic oraz pomóc odnaleźć się w nowej sytuacji. Zastosowano: bajki i filmy edukacyjne, prezentacje multimedialne, piosenki i tańce, zagadki, gry on-line, słuchowiska, zestawy zabaw. Opracowana została procedura bezpieczeństwa w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19. Od 25 maja zorganizowany został dyżur opiekuńczy. W celu przeciwdziałania i zwalczania SARS-CoV-2 zakupiono bezdotykowe dozowniki do dezynfekcji rąk, środki do dezynfekcji i środki ochrony osobistej. Zakupiono zamgławiacz, aby lepiej przeprowadzać dezynfekcję pomieszczeń i odpowiednie dla dzieci środki do dezynfekcji zabawek i sprzętu. Od września do grudnia omawianego roku placówka pracowała stacjonarnie, mimo dużej absencji obsługi i nauczycieli przebywających na kwarantannie.

## PRZEDSZKOLE NIEPUBLICZNE „WESOŁE SKRZATY”

Przedszkole niepubliczne „Wesołe Skrzaty” znajduje się przy Placu Wolności 8 w Kościanie. Jest placówką powstałą w 2009 roku. Dyrektorem placówki jest Magdalena Błażejczyk.

| | |
|---|---|
| Liczba dzieci ogółem | 20 |
| Liczba chłopców | 11 |
| Liczba dziewczynek | 9 |

*Tabela 155. Liczba dzieci w przedszkolu stan na 31.12.2020 r. Opracowanie własne na podstawie danych placówek oświatowych.*

| Grupa | Liczba oddziałów | Liczba dzieci w oddziałach |
|---|---|---|
| 2,5-3 lat | 1 | 9 |
| 4-latki | 1 | 5 |
| 5-latki | 1 | 4 |
| 6-latki | 1 | 2 |

*Tabela 166. Liczba oddziałów stan na 31.12.2020 r. Opracowanie własne na podstawie danych placówek oświatowych.*

## PRZEDSZKOLE NIEPUBLICZNE „BENIAMINEK”

Przedszkole niepubliczne „Beniaminek” znajduje się przy ul. Kwiatowej 7 w Kościanie. Dyrektorem placówki jest Karolina Witkiewicz.

| | |
|---|---|
| Liczba dzieci ogółem | 46 |
| Liczba chłopców | 30 |
| Liczba dziewczynek | 16 |

*Tabela 17. Liczba dzieci w przedszkolu stan na 31.12.2020 r. Opracowanie własne na podstawie danych placówek oświatowych.*

| Grupa | Liczba oddziałów | Liczba dzieci w oddziałach |
|---|---|---|
| 2,5-3 lat | 1 | 11 |
| 4-latki | 1 | 17 |
| 5-latki | 1 | 18 |

*Tabela 188. Liczba oddziałów stan na 31.12.2020 r. Opracowanie własne na podstawie danych placówek oświatowych.*

## PRZEDSZKOLE NIEPUBLICZNE „WESOŁE PRZEDSZKOLE”

Przedszkole niepubliczne „Wesołe Przedszkole” znajduje się przy ul. Juliusza Słowackiego 1 w Kościanie. Dyrektorem placówki jest Ewa Kaczmarek.

| | |
|---|---|
| Liczba dzieci ogółem | 58 |
| Liczba chłopców | 32 |
| Liczba dziewczynek | 26 |

*Tabela 19. Liczba dzieci w przedszkolu stan na 31.12.2020 r. Opracowanie własne na podstawie danych placówek oświatowych.*

| Grupa | Liczba oddziałów | Liczba dzieci w oddziałach |
|---|---|---|
| 2,5-3 lat | 2 | 32 |
| 4-latki | 1 | 9 |
| 5-latki | 1 | 17 |

*Tabela 20. Liczba oddziałów stan na 31.12.2020 r. Opracowanie własne na podstawie danych placówek oświatowych.*

## PRZEDSZKOLE NIEPUBLICZNE „MONTESSORI”

Przedszkole niepubliczne „Montessori” znajduje się przy ul. Sierakowskiego 41A w Kościanie. Dyrektorem placówki jest Grażyna Bartkowiak.

| | |
|---|---|
| Liczba dzieci ogółem | 36 |
| Liczba chłopców | 22 |
| Liczba dziewczynek | 14 |

*Tabela 31. Liczba dzieci w przedszkolu stan na 31.12.2020 r. Opracowanie własne na podstawie danych jednostek oświatowych.*

| Grupa | Liczba oddziałów | Liczba dzieci w oddziałach |
|---|---|---|
| 2,5-3 latki | 1 | 17 |
| 4-5 latki | 1 | 19 |

*Tabela 32. Liczba oddziałów stan na 31.12.2020 r. Opracowanie własne na podstawie danych jednostek oświatowych.*

## SZKOŁA PODSTAWOWA NR 1 IM. POWSTAŃCÓW WIELKOPOLSKICH

Budynek szkoły budowany w latach 1914-1915, został oddany do użytku jako Katolicka Szkoła Powszechna, która w 1920 roku stała się pełną siedmioklasową szkołą. W 1926 roku szkołę rozdzielono na dwie części, na część męską i na część żeńską.

W 1983 roku Szkole Podstawowej nr 1 nadano imię gen. Zygmunta Berlinga. W 1994 roku została oddana do użytku nowa sala gimnastyczna. W 2004 roku dyrektorem szkoły została Małgorzata Ratajczak. W 2014 roku Szkole Podstawowej nr 1 i Gimnazjum nr 1 w Zespole Szkół nr 1 nadano imię Powstańców Wielkopolskich. W ostatnich latach modernizowano szkołę: przeprowadzono m.in. remont elewacji szkoły, powstały pracownie informatyczne, odnowiono kotłownię i sanitariaty oraz odmalowano korytarze i większość klas. Zainstalowane zostały również system sygnalizacji włamania oraz monitoring. W roku szkolnym 2006/2007 zostało utworzone w czytelni szkolnej Centrum Informacji Multimedialnej.

| | **Oddziały przedszkolne** | **Szkoła Podstawowa** |
|---|---|---|
| Liczba uczniów ogółem | 120 | 519 |
| Liczba chłopców | 56 | 271 |
| Liczba dziewcząt | 64 | 248 |

*Tabela 33. Liczba dzieci w szkole stan na 31.12.2020 r. Opracowanie własne na podstawie danych placówek oświatowych.*

| **Klasa** | **Liczba oddziałów** | **Liczba dzieci w oddziałach** |
|---|---|---|
| Oddział „0” | 5 | 120 |
| Klasa I | 3 | 60 |
| Klasa II | 3 | 66 |
| Klasa III | 3 | 70 |
| Klasa IV | 3 | 58 |
| Klasa V | 1 | 18 |
| Klasa VI | 5 | 100 |
| Klasa VII | 4 | 88 |
| Klasa VIII | 2 | 59 |

*Tabela 21. Liczba oddziałów stan na 31.12.2020 r. Opracowanie własne na podstawie danych placówek oświatowych.*

| **Stopień awansu zawodowego** | **Liczba nauczycieli w placówce** | **Liczba nauczycieli w przeliczeniu na pełne etaty** |
|---|---|---|
| Stażysta | 1 | 1 |
| Kontraktowy | 11 | 10,11 |
| Mianowany | 3 | 6 |
| Dyplomowany | 41 | 41 |

*Tabela 225. Liczba nauczycieli stan na 31.12.2020 r. Opracowanie własne na podstawie danych placówek oświatowych.*

Liczba pracowników niepedagogicznych w przeliczeniu na pełne etaty: 21.

Liczba dzieci objętych nauczaniem indywidualnym i rewalidacją indywidualną:

- Liczba dzieci ogółem: 2 naucz. indywidualne, 5- rewalidacja
- Liczba godzin ogółem: 31

Liczbę etatów nauczycielskich w związku z realizacją nauczania indywidualnego i rewalidacji indywidualnej: 21/18 nauczanie indywidualne + 8/18 rewalidacja = 29/18 realizowane jako godziny ponadwymiarowe + 2/18 (0,11 etatu) zatrudniony nauczyciel.

| **Najważniejsze projekty** |
|---|
| **„Trzymaj formę" –** PSSE:<br>– dodatkowe zajęcia sportowe;<br>– zajęcia kulinarne;<br>– lekcje przyrody, biologii i wychowania do życia w rodzinie poświęcone zaburzeniom odżywiania;<br>– aktywne przerwy na boisku szkolnym;<br>– akcje edukacyjne; |
| **„Skąd się biorą produkty ekologiczne?" (**zajęcia proekologiczne) |
| **„Czyste powietrze wokół nas"** PSSE: realizowanie zajęć w grupach przedszkolnych dotyczących profilaktyki uzależnień; |
| **„Bieg po zdrowie"** PSSE: zajęcia warsztatowe z wychowawcą – dotyczące profilaktyki uzależnień; |
| **„Mamo Tato- co Wy na to?"** PSSE:<br>działania mające na celu zwrócenie uwagi rodziców dzieci 5-6-letnich na specyfikę ich rozwoju, istotę zmian fizycznych i psychicznych, których doświadczają ze szczególnym naciskiem na ich potrzeby, słabości i kryzysy. |
| **„Klub Bezpiecznego Puchatka":**<br>– zajęcia dotyczące edukacji w zakresie bezpieczeństwa;<br>– spotkanie z policjantem. |

*Tabela 236. Projekty realizowane w Szkole Podstawowej nr 1 w Kościanie w 2020 roku. Opracowanie własne na podstawie danych placówek oświatowych.*

Najważniejsze prace remontowe przeprowadzone w jednostce w 2020 r.:

1) roboty budowlane (przebudowa dróg ewakuacyjnych z wyposażeniem klatek schodowych w urządzenia zapobiegające zadymieniu w budynku Szkoły Podstawowej nr 1) – 149.784,78 zł,
2) roboty budowlane (przebudowa pomieszczenia, w którym zostało zamontowane urządzenia wspomagające instalacje hydrantową) – 26.200,00 zł,

3) projekt wydzielenia pożarowego oddymiania klatek schodowych w budynku szkoły – 34.440,00 zł,
4) wykonanie ekspertyzy rzeczoznawcy ppoż. (zgodnie z umową nr 213.3.U.2020) – 8.610,00 zł,
5) wykonanie projektu oddymiania klatek schodowych wraz z analizą symulacyjną rozprzestrzeniania się dymu oraz uzgodnienie projektu z rzeczoznawcą ds. ochrony p.poż – 14.206,50 zł,
6) remont pomieszczenia, w którym zamontowano urządzenia wspomagające instalację hydrantową (wymiana okien i drzwi) – 9.962,04 zł,
7) konserwacja systemu monitoringu – 295,20 zł,
8) naprawa komputerów, usunięcie problemu z rzutnikami i drukarką, aktualizacja oprogramowania – 1.971,50 zł,
9) naprawa instalacji wodnej w pomieszczeniach kuchennych – 1.130,00 zł,
10) naprawa zaworów mieszających (usuwanie awarii kotła grzewczego) – 3.503,04 zł,
11) naprawa, montaż i uruchomienie stacji uzdatniania wody (usuwanie awarii kotła grzewczego) – 5.419,45 zł,
12) naprawa systemu projekcyjnego w salach lekcyjnych – 1.131,60 zł,
13) naprawa okna w sali gimnastycznej – 307,50 zł,
14) naprawa dachu (uszczelnienie i osadzenie dachówek) – 6.273,00 zł,
15) naprawa w kotłowni szkolnej, wymiana przekaźników R230, naprawa pomp – 637,60 zł,
16) naprawa zamrażarki – 250,00 zł,
17) naprawa oświetlenia zewnętrznego przy boisku bocznym (tylne wejście do szkoły) – 615,00 zł,
18) naprawa zaworu bezpieczeństwa na przyłączu zimnej wody do podgrzewacza c.w.u. – 861,00 zł,
19) opracowanie kosztorysu inwestorskiego „przedmiaru robót i specyfikacji". Przebudowa pomieszczenia, w którym zostało zamontowane urządzenie wspomagające instalację hydrantową – 369,00 zł.

Łączna kwota przeprowadzonych w 2020 roku prac wyniosła 265.967,21 zł.

Działania szkoły w stanie epidemicznym:

| Data | Działalność szkoły | Uwagi |
|---|---|---|
| 12.03.2020 r. – 24.03.2020 r. | Czasowe ograniczenie działalności szkoły (zawieszenie prowadzenia działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej) | oddziały przedszkolne i klasy I-VIII |
| 25.03.2020 r. – 24.05.2020 r. | Realizacja zadań szkoły z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość | oddziały przedszkolne i klasy I-VIII |
| 25.05.2020 r. – 26.06.2020 r. | Realizacja zadań szkoły z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość | oddziały przedszkolne i klasy I-VIII (nauczanie zdalne), 1 grupa przedszkolna (zajęcia stacjonarne 9 dzieci) i 1 grupa szkolna (zajęcia stacjonarne 4 uczniów) |
| od 18 maja 2020 r. | stopniowe wprowadzenie nauczania poprzez Microsoft Teams | klasy I-VIII |
| 25.05.2020 r. – 26.06.2020 r. | zajęcia rewalidacyjne na terenie szkoły | 2 uczniów |
| 01.09.2020 r. – 23.10.2020 r. | zajęcia stacjonarne w szkole, z wyjątkiem: | oddziały przedszkolne i I-VIII |
| 9.10-12.10.2020 r. | nauczanie zdalne zgodnie z pozytywną opinią PSSE – lekcje online | klasy I-VIII (nauczanie zdalne), klasa VIIIa i nauczyciele uczący na kwarantannie (chory uczeń) |
| 26.10. 2020 r. – 29.11.2020 r. | nauczanie zdalne – lekcje online, z wyjątkiem | klasy IV-VIII nauczanie zdalne (klasy I-III stacjonarnie) |
| 9.11.2020 r. – 29.11.2020 r. | nauczanie zdalne – lekcje online | zmiana: lekcje zdalne w I-III |
| 23.11.2020 r. – 27.11.2020 r. | nauczanie zdalne – lekcje online | oddział Sówki (chore dziecko) grupa i nauczyciele na kwarantannie |
| 30.11.2020 r. – 22.12.2020 r. | nauczanie zdalne – lekcje online | klasy I-VIII nauczanie zdalne |
| 26.10. 2020 r. – 22.12.2020 r. | zajęcia rewalidacyjne na terenie szkoły | 4 uczniów |

Tabela 247. Działania szkoły w stanie epidemicznym w 2020 roku. Opracowanie własne na podstawie danych placówek oświatowych

W celu zapewnienia pełnej ochrony przed wirusem SARS-CoV-2 szkoła zakupiła środki do dezynfekcji. Ponadto środki ochrony indywidualnej zostały zapewnione również przez gminę w ramach rozdysponowanej rezerwy kryzysowej.

Wpływ stanu epidemicznego w zakresie działalności merytorycznej szkoły:

1) brak rzeczywistego kontaktu wychowawcy z klasą powoduje brak realnych działań na rzecz klasy: np. wspólnych imprez, pielęgnowania tradycji, wspólnych wyjść, wycieczek, zbiórek charytatywnych, udziału w kulturze (wyłącznie udział online),
2) brak integracji dzieci na wycieczkach, imprezach szkolnych i klasowych,
3) brak rzeczywistego kontaktu nauczyciela z uczniami powoduje: wolniejsze tempo pracy niektórych uczniów – mniejszą samodzielność lub jej brak w pracy niektórych uczniów (bazują na opracowaniach internetowych lub podpowiedziach np. rodziców, kolegów), przy czym nauczyciel nie ma możliwości jednoczesnej kontroli całej klasy na kamerkach i przy włączonych mikrofonach (uczniowie zgłaszają np. o braku kamer, o problemie z włączeniem mikrofonu),
4) opóźnienie w podejmowaniu decyzji (wydłużenie czasu załatwiania spraw i dostarczaniu niezbędnych dokumentów),
5) utrudniony kontakt z rodzicami (telefoniczny, zdalny),
6) brak możliwości bezpośredniej rozmowy z uczniem w celu wyjaśnienia sytuacji wychowawczych,
7) utrudnienia w przekazywaniu szybkiej informacji zwrotnej,
8) utrudniona możliwość zadawania dodatkowych pytań, wskazówek podczas wykonywania zadań poleceń przez uczniów (brak możliwości osobistego podejścia do ucznia i wytłumaczenia mu danego zagadnienia, ograniczona możliwość bezpośredniej indywidualizacji),
9) zwiększenie działań profilaktycznych w zakresie bezpieczeństwa dotyczącego COVID-19,
10) rozwijanie kompetencji cyfrowych uczniów i nauczycieli,
11) trudności w realizacji zajęć z wychowania fizycznego,
12) duża niesamodzielność pracy uczniów,
13) ograniczenie możliwości stosowania różnorodnych form pracy podczas zajęć (brak możliwości nadzorowania pracy uczniów w "pokojach" jednocześnie),
14) nauczanie zdalne powoduje większe trudności w ocenie postępów w nauce, obiektywnej oceny, kontroli pełnego uczestnictwa uczniów w zajęciach,
15) mniejsza możliwość konkurencji wśród dzieci poprzez ograniczenie lub odwołanie zawodów sportowych i konkursów,

16) wykorzystanie w procesie dydaktycznym zasobów internetowych (multipodręczników, różnych platform edukacyjnych, filmików edukacyjnych),
17) zmiany organizacyjne w szkole podczas nauczania stacjonarnego (przerwy w klasie, różne godziny rozpoczynania zajęć, mniejsza dostępność stołówki),
18) utrudnienie przeprowadzania doświadczeń przez uczniów, zajęć terenowych,
19) wzrost udziału pracy własnej uczniów.

## SZKOŁA PODSTAWOWA NR 2 IM. WŁADYSŁAWA BRONIEWSKIEGO

Szkoła Podstawowa nr 2 w Kościanie istnieje od roku 1933. Początkowo placówka mieściła się w gmachu szkolnym przy ul. Adama Mickiewicza 15 w 8 salach i korzystała z 6 sal w budynku przy ul. Marii Konopnickiej. W roku 1958 Szkołę Podstawową nr 2 przeniesiono do 8 sal budynku Liceum Ogólnokształcącego, w którym zajęcia odbywały się aż do roku 1972. W roku szkolnym 1972/73 uczniowie Szkoły Podstawowej nr 2 otrzymali nowy budynek przy ul. Władysława Broniewskiego 10 (obecnie Osiedle Piastowskie 47). Wraz z przeniesieniem placówki do nowego gmachu szkoła stała się szkołą o profilu sportowym. W 1978 roku patronem placówki został polski poeta Władysław Broniewski. Od 2008 roku dyrektorem szkoły jest Beata Szczepaniak.

Szkoła posiada dwie sale gimnastyczne, boisko wielofunkcyjne, bibliotekę z centrum informacji multimedialnej, pracownię komputerową.

Tradycją szkoły jest organizowanie imprez środowiskowych propagujących ideę szkoły promującej zdrowie. Corocznie odbywa się Turniej Rodzin i festyn szkolny o charakterze rekreacyjno-sportowym. W szkole działa Szczep Drużyn Harcerskich.

| | Oddziały przedszkolne | Szkoła Podstawowa |
|---|---|---|
| Liczba uczniów ogółem | 83 | 233 |
| Liczba chłopców | 41 | 115 |
| Liczba dziewcząt | 42 | 118 |

*Tabela 258. Liczba dzieci w szkole stan na 31.12.2020 r. Opracowanie własne na podstawie danych placówek oświatowych.*

| Klasa | Liczba oddziałów | Liczba dzieci w oddziałach |
|---|---|---|
| Oddział 3-4 latki | 1 | 23 |
| Oddział „0” | 3 | 60 |

| | | |
|---|---|---|
| Klasa I | 1 | 24 |
| Klasa II | 2 | 38 |
| Klasa III | 2 | 30 |
| Klasa IV | 1 | 18 |
| Klasa V | 1 | 8 |
| Klasa VI | 2 | 40 |
| Klasa VII | 2 | 48 |
| Klasa VIII | 1 | 27 |

*Tabela 269. Liczba oddziałów stan na 31.12.2020 r. Opracowanie własne na podstawie danych placówek oświatowych.*

| Stopień awansu zawodowego | Liczba nauczycieli w placówce | Liczba nauczycieli w przeliczeniu na pełne etaty |
|---|---|---|
| Stażysta | 2 | 1,5 |
| Kontraktowy | 6 | 5,44 |
| Mianowany | 3 | 2,72 |
| Dyplomowany | 28 | 25,49 |

*Tabela 40. Liczba nauczycieli stan na 31.12.2020 r. Opracowanie własne na podstawie danych placówek oświatowych.*

Liczba pracowników niepedagogicznych w przeliczeniu na pełne etaty: 17.

Liczba dzieci objętych nauczaniem indywidualnym i rewalidacją indywidualną:

- Liczba dzieci ogółem: 2 ( n. indywidualne) + 3 (rewalidacja) + 2 (zindywidualizowana ścieżka kształcenia)
- Liczba godzin ogółem: 20 + 6 + 20 (ścieżka)

Liczba etatów nauczycielskich w związku z realizacją nauczania indywidualnego i rewalidacji indywidualnej: 2,56.

| Najważniejsze projekty |
|---|
| Międzynarodowy Dzień Praw Dziecka |
| Ogólnopolski Dzień Praw Ucznia |
| Kampania „ Mała książka - wielki człowiek” |
| Światowy Dzień Tabliczki Mnożenia |
| „Szkoła do hymnu” |
| „Szkoła na święta” |
| Ogólnopolski Projekt KINOSZKOŁA |
| „Ręcznie robione, a nie kupione” |

| |
|---|
| Lekcja: Enter – projekt edukacji cyfrowej dla nauczycieli |
| Zadania realizowane w ramach Szkoły Promującej Zdrowie |

*Tabela 27. Projekty realizowane w Szkole Podstawowej nr 2 w Kościanie w 2020 roku. Opracowanie własne na podstawie danych placówek oświatowych.*

Najważniejsze prace remontowe i inwestycyjne przeprowadzone w jednostce w 2020 r.:

1) adaptacja sali lekcyjnej na oddział przedszkolny – 15.000 zł,
2) naprawa instalacji wodnej wraz z zaworami – 1.131,60 zł,
3) naprawa bojlera i wymiana ogrzewacza wody – 1.178,09 zł,
4) uszczelnienie instalacji centralnego ogrzewania – 1.800 zł,
5) usunięcie skutków zalania w sali gimnastycznej – 3.508 zł.

Łączna kwota przeprowadzonych w 2020 roku prac wyniosła 22.618,44 zł.

W miesiącach marzec – czerwiec 2020 r. realizowano zajęcia zdalnego nauczania na bazie dziennika elektronicznego Vulcan. Zajęcia odbywały się w oparciu o zalecenia MEN i GIS. Nauczyciele prowadzili nauczanie zdalne, głównie korzystając z własnego sprzętu i sieci domowych. W tym czasie użyczono laptopy 2 nauczycielom oraz 7 uczniom z klas I-VIII.

Od 25 maja uruchomiono oddział przedszkolny, z którego korzystało 4-6 dzieci.

W reżimie sanitarnym organizowano konsultacje dla uczniów klas starszych, przeprowadzono egzamin ósmoklasisty.

Pracownicy administracji pracowali w trybie zdalnym i stacjonarnym. Pracownicy obsługi wykonywali prace porządkowe oraz przystąpili do akcji szycia maseczek ochronnych. Część pracowników wykorzystywała urlopy wypoczynkowe, kilka osób przebywała na zwolnieniach lekarskich. Jeden nauczyciel przebywał na zwolnieniu od 9 marca i za nieobecnego nauczyciela organizowano doraźne zastępstwa.

Zakupiono do szkoły środki dezynfekujące, dozowniki tych środków, termometry do pomiaru temperatury ciała, zabezpieczono stanowiska pracy w środki i pojemniki do dezynfekcji rąk, osłonę w sekretariacie szkoły. Wyposażono osoby pracujące w szkole w środki indywidualnej ochrony. Zapewniono szkolenia dla pracowników odpowiedzialnych za organizację pracy szkoły oraz w zakresie nauczania zdalnego nauczycieli.

W miesiącach wrzesień - grudzień praca zdalna z uczniami opierała się na aplikacji Microsoft Teams. Zajęcia realizowano zgodnie z zaleceniami sanitarno-epidemiologicznymi.

Zakupiono do szkoły zamgławiacz wykorzystywany do dezynfekcji pomieszczeń i powierzchni, zainstalowano domofon do oddziału przedszkolnego. W tym czasie użyczono sprzęt do nauczania z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość 2 nauczycielom oraz 16 uczniom, w większości z rodzin wielodzietnych. Ogólnie szkoła otrzymała 14 sztuk laptopów w ramach projektu „Zdalna Szkoła" i „Zdalna szkoła +".

Jedna z rodzin otrzymała bezpłatnie laptop z oprogramowaniem przekazany przez firmę JOST CHEMICAL POLAND sp. z o.o.

Na zakupy i działania związane z przeciwdziałaniem COViD-19 wydano 16.253,43 zł. Jednocześnie zmniejszeniu uległy dochody spowodowane pandemią o kwotę 10.759,00 zł.

## SZKOŁA PODSTAWOWA NR 3 Z ODDZIAŁAMI INTEGRACYJNYMI IM. FELIKSA STAMMA

Pierwszy dzwonek w budynku szkoły zabrzmiał w 1985 roku. Szkoła usytuowana jest przy ul. Wyzwolenia 24 w Kościanie, składa się z sześciu budynków połączonych łącznikami, które tworzą dogodne warunki komunikacyjne wewnątrz obiektu. Wokół budynku znajduje się zespół boisk i terenów rekreacyjnych oraz szkolne działki. Już w pierwszym roku pracy szkoły rozwinęły swoją działalność organizacje młodzieżowe: Samorząd Szkolny, ZHP, PCK, SU, SKS. Na terenie szkoły zaczęła działać świetlica dla dzieci zagrożonych patologią społeczną. Do dyspozycji uczniów oddano harcówkę, sklepik uczniowski oraz Klub Przyjaźni Międzynarodowej, pomieszczenie Samorządu Szkolnego oraz modelarnię. W grudniu 1986 roku odbyła się uroczystość nadania szkole imienia Feliksa Stamma.

Z dniem 1 września 2003 roku zaczęła funkcjonować klasa I o charakterze integracyjnym. Na początku nowego roku szkolnego 2008/2009 dyrektorem szkoły została Izabela Korzeniowska.

Szkoła jest organizatorem różnych imprez środowiskowych i konkursów. Cyklicznie odbywają się „Dni Integracji", Wieczorny Bieg Stammowski oraz Powiatowy Konkurs Poprawnej Polszczyzny i Powiatowy Konkurs Matematyczny.

| | Oddziały przedszkolne | Szkoła Podstawowa |
|---|---|---|
| Liczba uczniów ogółem | 100 | 705 |
| Liczba chłopców | 42 | 381 |
| Liczba dziewcząt | 58 | 324 |

*Tabela 42. Liczba dzieci w szkole stan na 31.12.2020 r. Opracowanie własne na podstawie danych placówek oświatowych.*

| Klasa | Liczba oddziałów | Liczba dzieci w oddziałach |
|---|---|---|
| Oddziały Przedszkolne | 4 | 100 (5-latki - 8, 6-latki - 91, 7-latki-1) |
| Klasa I | 4 | 83 |
| Klasa II | 4 | 81 |
| Klasa III | 4 | 85 |
| Klasa IV | 4 | 88 |
| Klasa V | 2 | 40 |
| Klasa VI | 5 | 113 |
| Klasa VII | 5 | 121 |
| Klasa VIII | 4 | 94 |

*Tabela 28. Liczba oddziałów stan na 31.12.2020 r. Opracowanie własne na podstawie danych placówek oświatowych.*

| Stopień awansu zawodowego | Liczba nauczycieli w placówce | Liczba nauczycieli w przeliczeniu na pełne etaty |
|---|---|---|
| Stażysta | 1 | 0 |
| Kontraktowy | 14 | 13 |
| Mianowany | 19 | 18 |
| Dyplomowany | 43 | 43 |

*Tabela 44. Liczba nauczycieli stan na 31.12.2020 r. Opracowanie własne na podstawie danych placówek oświatowych.*

Liczba pracowników niepedagogicznych w przeliczeniu na pełne etaty: 24.

**Liczba dzieci objętych nauczaniem indywidualnym w domu:**

- Liczba dzieci ogółem: 1
- Liczba godzin ogółem: 7 godz. (2019/2020 kl. III); 8 godz. (2020/2021 kl. IV)

**Liczba dzieci realizujących zajęcia rewalidacyjne w formie indywidualnej:**

- Liczba dzieci ogółem: 21 (II sem. 2019/2020); 21 (I sem. 2020/2021)
- Liczba godzin ogółem: 33 (II sem. 2019/2020); 38 (I sem. 2020/2021)

**Liczba dzieci realizujących zajęcia rewalidacyjne w grupie:**

- Liczba dzieci ogółem: 8 (II sem. 2019/2020); 13 (I sem. 2020/2021)

- Liczba godzin ogółem: 5 (II sem. 2019/2020); 11 (I sem. 2020/2021)

**Liczba dzieci realizujących zajęcia w formie indywidualnej (par. 6.1 pkt. 8 Rozporządzenie MEN z dnia 9 sierpnia 2017 r.):**

- Liczba dzieci ogółem: 7 (II sem. 2019/2020); 9 (I sem. 2020/2021)
- Liczba godzin ogółem: 30 (II sem. 2019/2020); 42 (I sem. 2020/2021)

Liczbę etatów nauczycielskich w związku z realizacją nauczania indywidualnego i rewalidacji indywidualnej: 10,15.

| Najważniejsze projekty |
|---|
| Działalność chóru szkolnego na terenie szkoły, w KOK |
| Realizacja akcji pomocy dla bezdomnych zwierząt ze schronisk – zbiórka karmy |
| Zbiórka nakrętek na leczenie, rehabilitację oraz na zakup wózków inwalidzkich dla dzieci niepełnosprawnych |
| Pomoc dzieciom z Madagaskaru – zbiórka pieniędzy |
| Organizacja Powiatowego Konkursu Ortograficznego z Języka Angielskiego „How do you spell it”? |
| Organizacja Powiatowego Konkursu Religijno-Historycznego |

*Tabela 45. Projekty realizowane w Szkole Podstawowej nr 3 w Kościanie w 2020 roku. Opracowanie własne na podstawie danych placówek oświatowych.*

Najważniejsze prace remontowe przeprowadzone w jednostce w 2020 r.:

**naprawy, remonty**

1) naprawa balustrady wejście sektor $E_0$ – 1.107,00 zł,
2) wymiana części rury wodnej – 2.398,50 zł,
3) naprawa - kanalizacja – 1.143,90 zł,

**usługi obce**

1) cięcie pielęgnacyjne drzew – 4.800,00 zł,

**naprawy kuchnia**

2) naprawa wentylatora (1) i instalacji elektrycznej do wszystkich wentylatorów (4) – 1.014,75 zł,
3) naprawa wentylatorów w kuchni – 2.214,00 zł,
4) wymiana drzwi kuchennych – 1.400,00 zł,

**inwestycje**

1) przebudowa przyłącza kanalizacyjnego – 24.477,00 zł,
2) przebudowa nawierzchni dziedzińca szkoły – 14.077,35 zł.

Szkoła działa zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19.

## SZKOŁA PODSTAWOWA NR 4 IM. MARIANA KOSZEWSKIEGO

Szkoła powstała w roku 1960. Okazały dwupiętrowy gmach posiadał: 14 sal lekcyjnych, 2 gabinety (biologiczny i fizykochemiczny), pracownię robót ręcznych, salę gimnastyczną, świetlicę i bibliotekę. Aktualnie placówka posiada dobrze wyposażoną pracownię biologiczną, fizyczną, geograficzną, profesjonalną pracownię języków obcych, dwie pracownie informatyczne, polonistyczne i edukacji wczesnoszkolnej, salę gimnastyczną oraz halę sportową o wymiarach 45 m x 30 m. Do zajęć sportowych służą boisko piłkarskie, płyta asfaltowa z boiskami do piłki ręcznej, piłki nożnej i koszykówki, boisko do siatkówki plażowej oraz bieżnia i skocznia, a także plac zabaw dla przedszkolaków.

W 2016 roku dyrektorem szkoły została Emilia Grajewska-Banaszak, która funkcję tę pełniła do sierpnia 2020. Od września 2020 roku stanowisko dyrektora objął Zbigniew Majchrzak.

Tradycją szkoły jest powszechny udział w rajdach turystycznych, organizowanie obozów wakacyjnych i wycieczek krajoznawczych, wyjazdów do kina i teatrów. Co roku organizowany jest Szkolny Festiwal Osiedlowy.

| | Oddziały przedszkolne | Szkoła Podstawowa |
|---|---|---|
| Liczba uczniów ogółem | 75 | 688 |
| Liczba chłopców | 39 | 345 |
| Liczba dziewcząt | 36 | 343 |

*Tabela 296. Liczba dzieci w szkole stan na 31.12.2020 r. Opracowanie własne na podstawie danych placówek oświatowych.*

| Klasa | Liczba oddziałów | Liczba dzieci w oddziałach |
|---|---|---|
| Oddział „0” | 3 | 75 |
| Klasa I | 3 | 69 |
| Klasa II | 4 | 80 |
| Klasa III | 4 | 96 |
| Klasa IV | 4 | 88 |
| Klasa V | 2 | 30 |

| | | |
|---|---|---|
| Klasa VI | 5 | 120 |
| Klasa VII | 5 | 118 |
| Klasa VIII | 4 | 87 |

*Tabela 47. Liczba oddziałów stan na 31.12.2020 r. Opracowanie własne na podstawie danych placówek oświatowych.*

| Stopień awansu zawodowego | Liczba nauczycieli w placówce | Liczba nauczycieli w przeliczeniu na pełne etaty |
|---|---|---|
| Stażysta | 3 | 2,72 |
| Kontraktowy | 12 | 12 |
| Mianowany | 7 | 6,33 |
| Dyplomowany | 47 | 47 |

*Tabela 30. Liczba nauczycieli stan na 31.12.2020 r. Opracowanie własne na podstawie danych placówek oświatowych.*

Liczba pracowników niepedagogicznych w przeliczeniu na pełne etaty: 21.

Liczba dzieci objętych nauczaniem indywidualnym i rewalidacją indywidualną:

- liczba dzieci ogółem: 14
- liczba godzin ogółem: 56

Liczbę etatów nauczycielskich w związku z realizacją nauczania indywidualnego i rewalidacji indywidualnej: 3,11.

| Najważniejsze projekty |
|---|
| „Nowe Horyzonty Edukacji Filmowej” |
| „Akademia Leśna. Jak tropić ślady w przyrodzie?" |
| „Od grosika do złotówki” projekt z zakresu edukacji finansowej i przedsiębiorczości. |
| Ekologia. „Klimatyczna klasa. Jak chronić środowisko?” |
| Europejski Tydzień Kodowania. |
| Projekt MBP „Dziedzictwo mojego miasta” |
| Fizyka w życiu codziennym. Projekt Uniwersytetu Przyrodniczego |
| „Szkoła Małego Inżyniera” – Dzień Bezpiecznego Internetu. |

*Tabela 31. Projekty realizowane w Szkole Podstawowej nr 4 w Kościanie w 2020 roku. Opracowanie własne na podstawie danych placówek oświatowych.*

Najważniejsze prace remontowe przeprowadzone w jednostce w 2020 r.:

1) malowanie sali nr 20 i 25 – 7.380,00 zł,
2) malowanie czytelni i ściany w bibliotece – 3.616,20 zł,
3) remont zalanej sali nr 29 – 1.870,00 zł,
4) prace blacharsko-dekarskie – 1.403,00 zł.

Działania jednostki w zakresie walki z pandemią obejmowały zakup:

1) zamgławiacza do pomieszczeń szkolnych,
2) automatycznych dozowników do dezynfekcji rąk,
3) mopa parowego Vileda do czyszczenia dywanów,
4) ręcznych dozowników do dezynfekcji rąk w salach lekcyjnych.

Ponadto przeprowadzono ozonowanie sal lekcyjnych w oddziałach przedszkolnych.

Pod względem merytorycznym szkołę przygotowano w następujący sposób:

1) wprowadzono procedury zapewnienia bezpieczeństwa w związku z wystąpieniem pandemii, z którymi zapoznali się wszyscy pracownicy, rodzice, uczniowie, kluby sportowe,
2) w toaletach, na hali sportowej i sali gimnastycznej, kuchni i innych pomieszczeniach umieszczono instrukcje mycia i dezynfekcji rąk,
3) w całej szkole znajdują się naklejki informacyjne o zakładaniu maseczek, zachowaniu bezpiecznych odstępów, dezynfekcji rąk,
4) w szkole zamontowano dozowniki do dezynfekcji rąk przy każdym wejściu, przy stołówce szkolnej i w oddziale przedszkolnym,
5) zapewniono wszystkim pracownikom środki ochrony osobistej,
6) przeprowadza się systematycznie dezynfekcję ciągów komunikacyjnych,
7) wprowadzono kontrolę dezynfekcji pomieszczeń.

## I LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE IM. OSKARA KOLBERGA

W 1868 roku otwarto szkołę realną, do której w pierwszym roku istnienia zapisało się 44 uczniów. Szkoła funkcjonowała do 1872 roku. W jej miejsce po kilkunastu latach, w 1896 roku założono prywatną Wyższą Szkołę dla Chłopców.

W celu upaństwowienia szkoły dla chłopców i nadania jej uprawnień szkoły średniej miasto musiało się zobowiązać do wybudowania odpowiedniego budynku szkolnego. Zdecydowano, że budynek zostanie zbudowany na terenie dawnego cmentarza katolickiego przy Al. Tadeusza Kościuszki, a uroczyste przekazanie gmachu gimnazjum gronu nauczycielskiemu i młodzieży odbyło się w 1928 roku.

W trakcie trwania II wojny światowej gmach gimnazjum został przerobiony i dostosowany do wojennych potrzeb niemieckich. Po wojnie uroczysta inauguracja roku szkolnego w Gimnazjum i Liceum Kościańskim odbyła się w 1945 roku.

W 1948 roku Gimnazjum i Liceum w Kościanie zostało przekształcone na Państwową 11-letnią Szkołę Ogólnokształcącą, która dzieliła się na 7 klas stopnia podstawowego i 4 klasy stopnia licealnego.

Od roku 1957/58 zaczął się nowy etap w dziejach szkoły, jako 4-letniego Liceum Ogólnokształcącego. W 1966 roku miała miejsce uroczystość nadania Liceum Ogólnokształcącemu w Kościanie imienia Oskara Kolberga. Pod względem strukturalnym liceum jako samodzielna placówka oświatowa funkcjonuje jedynie do 1979 roku. Wówczas zarządzeniem Kuratorium Oświaty i Wychowania w Lesznie zostaje powołany Zespół Szkół Ogólnokształcących, w skład których weszły Szkoła Podstawowa Nr 3 i Liceum Ogólnokształcące. Niemniej po 13 latach w 1993 roku szkoła powraca do dawnej struktury – następuje rozdział dwóch szkół: Liceum i Szkoły Podstawowej, które dalej funkcjonują w tym samym budynku aż do roku 1996.

Dyrektorem placówki od 2008 roku jest Małgorzata Andersz.

| | |
|---|---|
| Liczba uczniów ogółem | 597 |
| Liczba chłopców | 219 |
| Liczba dziewcząt | 378 |

*Tabela 32. Liczba dzieci w szkole stan na 31.12.2020 r. Opracowanie własne na podstawie danych placówek oświatowych.*

| Klasa | Liczba oddziałów | Liczba dzieci w oddziałach |
|---|---|---|
| Klasa I | 5 | 136 |
| Klasa II | 10 | 295 |
| Klasa III | 6 | 166 |

*Tabela 51. Liczba oddziałów stan na 31.12.2020 r. Opracowanie własne na podstawie danych placówek oświatowych.*

| Stopień awansu zawodowego | Liczba nauczycieli w szkole | Liczba nauczycieli w przeliczeniu na pełne etaty |
|---|---|---|
| Stażysta | 1 | 1 |
| Kontraktowy | 4 | 4 |
| Mianowany | 5 | 4 |
| Dyplomowany | 47 | 41,36 |

*Tabela 33. Liczba nauczycieli stan na 31.12.2020 r. Opracowanie własne na podstawie danych placówek oświatowych.*

Liczba pracowników niepedagogicznych w przeliczeniu na pełne etaty: 16.

Liczba dzieci objętych nauczaniem indywidualnym i rewalidacją indywidualną:

- Liczba dzieci ogółem: 7
- Liczba godzin ogółem: 42/tydzień

Liczbę etatów nauczycielskich w związku z realizacją nauczania indywidualnego i rewalidacji indywidualnej: 2,28.

| **Najważniejsze projekty** |
|---|
| **Spotkanie z Dawidem Kowalkowskim w ramach cyklu spotkań z ABSOLWENTAMI KOLBERGA**<br><br>W piątek, 3 stycznia 2020 roku Dawid Kowalkowski - absolwent naszego liceum a obecnie pracownik Europejskiej Agencji Kosmicznej w Paryżu, zaprezentował pierwszoklasistom obowiązujące prawo kosmiczne oraz swoją ścieżkę naukowego rozwoju. Gość opowiadał o nauce w Kolbergu, o studiach w Kolegium Międzyobszarowych Studiów Indywidualnych na Uniwersytecie Wrocławskim, o działalności w kołach naukowych, udziale w konkursach międzynarodowych w Kanadzie, Indonezji, USA, Korei Południowej, Gujanie Francuskiej, stypendium w Izraelu i we Francji. Dawid Kowalkowski zachęcał Kolbergowiczów do udziału w olimpiadach przedmiotowych oraz nieustannego poszerzania horyzontów i nauki języków obcych - "Język angielski nie może być dla was językiem obcym". |
| Studniówka 2020 – 17.01.2020; Połowinki – 24.01.2020; |
| 20 stycznia 2020 roku Szkolna Grupa Teatralna "TEATRIUM" ponownie zaprezentowała spektakl „Miłość, miłość pod Krakowem” na podstawie I aktu „Wesela” Stanisława Wyspiańskiego. Sztuka została zaprezentowana dla społeczeństwa miasta na dużej scenie Kościańskiego Ośrodka Kultury. |
| CYKL „SPOTKANIE Z KSIĄŻKĄ” – 10.02.2020 – spotkanie poświęcone literaturze Olgi Tokarczuk. Dyskusja nt. mowy wygłoszonej z okazji otrzymania LITERACKIEJ NAGRODY NOBLA. |
| Międzynarodowy Dzień Języka Ojczystego z Oskarem Kolbergiem - Z okazji 206. rocznicy urodzin naszego patrona przypadającej 22 lutego oraz Międzynarodowego Dnia Języka Ojczystego obchodzonego 21 lutego, klasy Id1 oraz Id spotkały się w bibliotece szkolnej, aby wspólnie przeczytać i wysłuchać fragmentów dzieła „Lud, jego zwyczaje, sposób życia, mowa, podania, przysłowia, obrzędy, gusta, zabawy, pieśni, muzyka i tańce'', napisanego przez wybitnego etnografa, folklorystę i kompozytora, jakim był Oskar Kolberg. Przeczytane fragmenty dotyczyły zwyczajów z okolic Kościana związanych z chrzcinami, weselem i Wielkanocą. |
| PROJEKT „ECO DECYZJE” – projekt ekologiczny adresowany do uczniów wszystkich klas przygotowany przez uczniów klasy IB we współpracy ze Związkiem |

| |
|---|
| Międzygminnym SELEKT. Licealiści poznali zasady segregacji odpadów i uczestniczyli w praktycznych konkurencjach ekologicznych. |
| 19.02.2020 – spotkanie z „PRZYJACIELEM SZKOŁY" Z NIEMIEC - Pan Klaus Hagemann, któremu w 2014 roku przyznano zaszczytny tytuł „Przyjaciela Szkoły", spotkał się z uczniami klas IIc i IIf. Pan Hagemann pochodzi z powiatu Alzey – Worms i był uczniem szkoły Elisabeth Langgasser Gymnasium, z którą od 1990 roku nasze liceum organizuje wymiany uczniowskie. Jako deputowany do niemieckiego parlamentu Bundestagu z entuzjazmem przyjął propozycję współpracy z Klubem Europejskim „Kolberg", polegającą na corocznych wizytach w Bundestagu oraz zapraszaniu najbardziej zmotywowanych uczniów do odbycia tygodniowego stażu w jego biurze parlamentarnym. Naszemu gościowi towarzyszyła żona oraz trzech byłych stażystów. |
| 24-28.02.2020 – PROJEKT BIAŁA SZKOŁA - W dniach 24 – 28 lutego 2020 klasy IC i Ia1 pod opieką nauczycielek Anny Kwaśniewskiej, Mai Grzymały, Weroniki Hemmerling-Brzezińskiej, Joanny Głowackiej-Wieczorek, Hanny Woźnej-Gil, Elżbiety Książyk udały się do Zielońca w ramach Białej Szkoły. |
| WIRTUALNE SPACERY PO MUZEACH ŚWIATA – projekt promujący sztukę w czasach pandemii koronawirusa. |
| Moje refleksje z czasu pandemii – szkolny konkurs biblioteczny. |
| Aktywna działalność Samorządu Uczniowskiego – organizacja kilkudziesięciu konkursów: historycznych, ekologicznych, profilaktycznych polegających na przygotowaniu filmu, zdjęcia, plakatu. |
| 24 września – TURNIEJ INTEGRACYJNY KLAS PIERWSZYCH - Podobnie jak w latach minionych Samorząd Uczniowski zorganizował turniej klas pierwszych. Z powodu pandemii tegoroczna zabawa miała zmieniony charakter. Wszystkie zadania wykonywane były w stałych salach lekcyjnych a nie w auli. Uczennice i uczniowie zaprezentowali różnorodne talenty artystyczne, sportowe i naukowe. Dzień upłynął na barwnej zabawie: twórczej i niezwykle pomysłowej.<br>W Wojewódzkim Konkursie „Nasz pomysł na ochronę środowiska" - uczennice klasy IIIc: Julia Mróz, Paulina Szrejder oraz Marta Wędzińska zajęły pierwsze miejsce w V edycji prośrodowiskowej kampanii edukacyjnej. Opiekunem uczennic był profesor Piotr Maluśki. Celem konkursu „Nasz pomysł na ochronę środowiska" była edukacja i podnoszenie świadomości ekologicznej dzieci i młodzieży, zarówno poprzez promowanie pozytywnych zachowań w zakresie ochrony środowiska i przyrody, jak i zwracanie uwagi na zagrożenia dla tych wspólnych dóbr występujące w otaczającym nas świecie. Licealistki stworzyły projekt pt. „Przyjaciel Natury" razem z bohaterami bajki „Kubuś Puchatek", którego adresatem są uczniowie klas 1-3 szkoły podstawowej. Cykl obejmował 6 lekcji: Wprowadzenie, Dbamy o rośliny i zwierzęta, Dbamy o segregację śmieci, Oszczędzamy wodę i energię, Chcemy oddychać świeżym powietrzem, Podsumowanie projektu. Dziewczęta przygotowały różnorodne pomoce metodyczne, m.in.: teatrzyk, kolorowanki, filmiki, rebusy, karty pracy, karty do zbierania odznak, które mają pomóc w zdobyciu nowych kompetencji |

| |
|---|
| ekologicznych przez młodych uczestników. |
| Działalność szkolnej gazety artystycznej „In Abstracto” – przygotowanie kilku wydań gazety w wersji elektronicznej. |
| Projekt KOLBERG POMAGA - W tym roku ze względu na sytuację epidemiologiczną w kraju biblioteka nie organizowała zbiórki w czytelni, ale ze względu na liczne zapytania ze strony uczniów i ich rodziców umawiano darczyńców indywidualnie z wybranym ośrodkiem. Dary były przekazywane do Ośrodka Interwencji Kryzysowej w Kościanie i Domu Pomocy Społecznej w Mościszkach. |
| PROJEKT LIGA KLAS – w I semestrze roku szkolnego 2020/2021 trwał turniej międzyklasowy pt. LIGA KLAS. Ze względu na pandemię odbyły się tylko konkurencje, które można było przeprowadzić zdalnie. |
| Zajęcia z zakresu profilaktyki uzależnień, m.in.: Zajęcia w klasach I-III z wychowawcami, pedagogiem, psychologiem, pielęgniarką szkolną w zakresie promocji zdrowia w tym: profilaktyka uzależnień/uzależnienia od środków odurzających, behawioralne/, profilaktyka czerniaka, profilaktyka HIV/AIDS, inne. |
| II Realizacja Programu ,, Bezpieczna szkoła’’ ( Lekcje wychowawcze dla wybranych klas z udziałem policjanta. Problematyka prawnego aspektu posiadania narkotyków, w tym profilaktyka uzależnień/ i zagrożeń wynikających z korzystania z Internetu/cyberprzemoc i jej konsekwencje) – IIe1, Ib - przerwano realizację z powodu COVID-19. |
| III Warsztaty profilaktyczne dla wybranych klas z terapeutami uzależnień: Helena Strzałkowska, Martyn Jakubowski – IIa1, Ib, Ie, IId1, IIE , IIB , Id. |
| IV Realizacja programu Letnia szkoła SOFT SKILLS UAM POZNAŃ – kurs 45 godzin kl. Id1<br>tematyka:<br>1) Team building;<br>2) Warsztaty komunikacji interpersonalnej,<br>3) Sztuczna inteligencja, Big data, media społecznościowe;<br>4) Warsztaty asertywności;<br>5) Techniki kreatywnego myślenia;<br>6) Sztuka autoprezentacji i wystąpień publicznych /projekt przerwany w związku z pandemią koronawirusa/. |
| V Konkurs z zakresu profilaktyki – Światowy Dzień bez Tytoniu. |
| Uczniowie brali udział w różnorodnych konkursach i olimpiadach, m.in. Olimpiada Fizyczna, Olimpiada Geograficzna, Olimpiada Języka Angielskiego, Olimpiada Literatury i Języka Polskiego, XVI Ogólnopolska Olimpiada Wiedzy o Unii Europejskiej „Gwiezdny Krąg”. |

*Tabela 34. Projekty realizowane w I LO w Kościanie w 2020 roku. Opracowanie własne na podstawie danych placówek oświatowych.*

Najważniejsze prace remontowe przeprowadzone w jednostce w 2020 r.:

1) konserwacja kotłowni gazowej, wymiana pompy, przekaźników R-15 – 8.362,16 zł,
2) wymiana i montaż głównego przyłącza zasobników ciepłej wody – 1.599,00 zł,
3) naprawa odgromienia budynku szkoły – 1.837,62 zł,
4) naprawa komputerów ( 7 szt.) – 1.753,86 zł,
5) konserwacja i naprawa systemu oddymiania budynku – 1416,42 zł,
6) konserwacja i naprawa kserokopiarki RICOH 2852 – 1.605,15 zł,
7) naprawa pieca centralnego ogrzewania – 1.599,00 zł,
8) wymiana opraw oświetleniowych na budynku szkoły – 934,80 zł.

Sposób działania I Liceum Ogólnokształcącego w okresie pandemii oraz wpływ wprowadzonego stanu epidemicznego w zakresie działalności merytorycznej.

**Wykorzystano zasoby cyfrowe w nauczaniu.** Metodyka nauczania została przez nauczycieli dostosowana do zdalnej formy pracy. Lekcje prowadzone były zgodnie ze stałym planem przy użyciu platformy ZOOM oraz innych platform, z wirtualnych portali, komunikatorów i narzędzi, m.in. MS Teams, Classroom, Messenger, ePodręczniki, MultiBOOK, YouTube, dziennik elektroniczny, portal scholaris.pl. Podczas sprawdzania wiedzy m.in. wykorzystywana była platforma testportal. Wszyscy nauczyciele przedmiotów maturalnych zostali dodatkowo wyposażeni w tablety graficzne umożliwiające tworzenie materiałów dydaktycznych, udostępnianie uczniom arkuszy z ćwiczeniami oraz wymienianie się dokumentami z innymi nauczycielami. Ponadto szkoła przygotowała projekt do rządowego programu rozwijania szkolnej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych „Aktywna tablica” i pozyskała środki na zakup dodatkowych laptopów dla nauczycieli i uczniów. Wszystkie pomieszczenia klasowe zostały dodatkowe podłączone do sieci informatycznej stacjonarnej, wzmocniono również Internet w celu realizacji m.in. tzw. nauczania hybrydowego. Wszyscy nauczyciele wykonywali w okresie pandemii swoje obowiązki zgodnie z przepisami prawa i zakresem działań – a inicjatywy dydaktyczne i wychowawcze podlegały nadzorowi dyrekcji szkoły. Poprzez stronę internetową, dziennik elektroniczny oraz telefonicznie odbywała się komunikacja wychowawców i nauczycieli z rodzicami uczniów. Wszystkie zagadnienia profilaktyczne,

wychowawcze były realizowane podczas lekcji wychowawczych oraz w ramach elektronicznych porad, konsultacji, informacji o projektach i konkursach.

Informowano wszystkich rodziców o wszelkich możliwych darmowych webinariach dla rodziców dotyczących między innymi: depresji dzieci i młodzieży, profilaktyki uzależnień, cyberprzemocy. Przesyłano rodzicom informacje z zakresu profilaktyki od Zespołu ds. Nieletnich i Patologii KPP w Kościanie. Nawiązano współpracę z psychoterapeutą środowiskowym pracującym w Medicorze, podpisano umowę na nieodpłatne korzystanie przez uczniów z ich z usług. Ze względu na zaistniałą sytuację związaną z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 wprowadzone zostały porady psychologiczne i sesje psychoterapeutyczne za pośrednictwem systemów teleinformatycznych i systemów łączności, elastycznie dostosowanych do potrzeb uczniów i ich rodziców. Bezpośredni kontakt za pośrednictwem systemów teleinformatycznych z terapeutą trwał tyle samo, ile stacjonarnie w liceum. Porady psychologiczne jak i sesje psychoterapeutyczne odbywały się w atmosferze spokoju i pełnej dyskrecji.

Zgodnie z kalendarzem pracy szkoły odbyły się wszystkie zaplanowane wydarzenia, m.in.:

1) zebrania z rodzicami odbywały się stacjonarnie lub na platformie ZOOM;
2) pożegnanie absolwentów (maturzystów) odbyło się zdalnie poprzez platformę ZOOM;
3) uroczystość rozpoczęcie roku szkolnego 2020/2021 odbyła się stacjonarnie.

Nadzór nad pracą wszystkich nauczycieli był pełniony stacjonarnie lub w okresie pandemii poprzez komunikator ZOOM. Rady pedagogiczne odbywały się stacjonarnie lub na platformie ZOOM. Zostały opracowane wytyczne dotyczące funkcjonowania biblioteki szkolnej, procedury epidemiologiczne na czas egzaminów maturalnych oraz nowy regulamin rekrutacji do szkoły na rok szkolny 2020/2021 (w związku ze zmianą terminarza). Zwracano uwagę na indywidualizację procesu kształcenia: realizację wytycznych PPP w ramach prowadzenia zajęć rewalidacyjnych, stosowanie wymagań IPET, wdrażanie treści profilaktycznych oraz dostosowanie wymagań z uwzględnieniem uczniów zdolnych.

Pracownicy administracji i obsługi wykonywali zadania stacjonarnie w szkole. Wskazano dodatkowe prace remontowe, porządkowe oraz panie uszyły około 7 000 maseczek.

Dyrekcja szkoły systematycznie monitorowała funkcjonowanie szkoły we wszystkich obszarach, tj. pełniła nadzór pedagogiczny nad nauczycielami, nad pracownikami administracji i obsługi (ze szczególnym uwzględnieniem procedur bezpieczeństwa w związku z zagrożeniem koronawirusem) oraz wspomagała uczniów i nauczycieli w realizacji celów kształcenia, doskonaleniu zawodowym. Dyrektor pracował w trybie stacjonarnym w szkole.

Wprowadzony z powodu pandemii stan epidemiczny oraz zdalne nauczanie spowodowały spadek dochodów szkoły, w tym największy spadek dotyczył wpływów ze sprzedaży obiadów i najmu pomieszczeń szkolnych. Z kolei poniesiono również niższe wydatki dotyczące m.in. zużycia paliwa gazowego, wody, energii elektrycznej, a także zakupów środków czystości, czy artykułów biurowych. Z powodu pandemii nie odbyły się wymiany młodzieży z Izraelem, Duisburgiem i Alzey oraz wyjazd do Katynia.

W celu zapobiegania rozprzestrzenianiu się wirusa COVID-19 konieczne było dokonanie zakupów środków do dezynfekcji rąk, powierzchni, pomieszczeń oraz środków ochrony indywidualnej pracowników.

# 3. Finanse

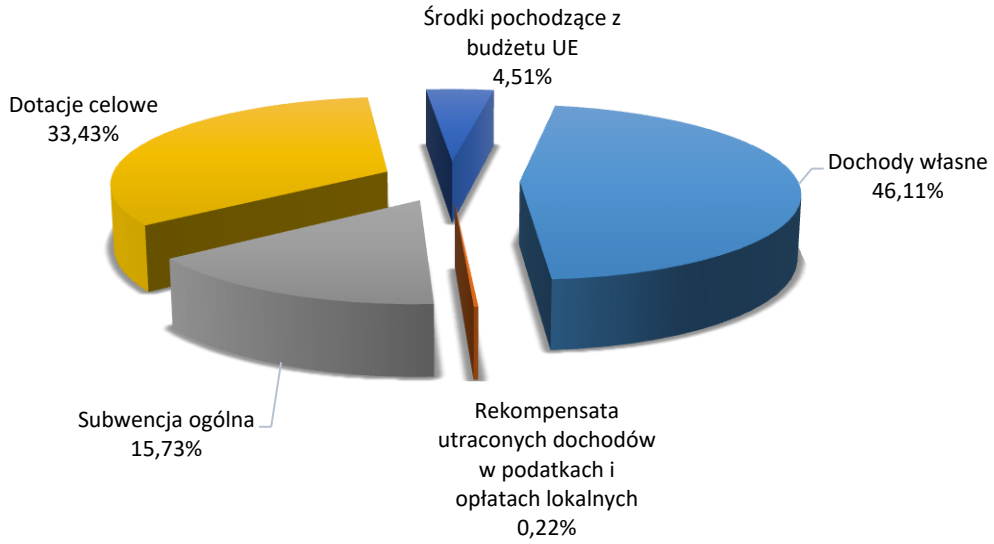
Budżet Gminy Miejskiej Kościan na 2020 rok przyjęty został uchwałą nr XXII/143/19 Rady Miejskiej Kościana z dnia 19 grudnia 2019 roku. Budżet przy planowanych dochodach w kwocie 132.311.497,30 zł i wydatkach – 134.826.889,15 zł zakładał deficyt budżetu na poziomie 2.515.391,85 zł. Ponadto pierwotny budżet zakładał przychody w kwocie 6.025.391,85 zł i rozchody w kwocie 3.510.000,00 zł. W trakcie roku 2020 budżet zmieniano 32 razy - 8 razy uchwałami Rady Miejskiej Kościana oraz 24 razy zarządzeniami Burmistrza Miasta Kościana. Ostatecznie wykonanie budżetu na 2020 rok wyglądało następująco:

## 3.1. Dochody budżetu

W 2020 roku dochody Gminy Miejskiej Kościan zostały zrealizowane w wysokości 133.706.587,08 zł, tj. 99,46 % planu rocznego.

<u>Na ogólną zrealizowaną kwotę dochodów składają się:</u>

- dochody bieżące: plan – 119.003.023,59 zł, wykonanie – 117.380.220,48 zł,
- dochody majątkowe: plan – 15.429.377,64 zł, wykonanie – 16.326.366,60 zł.



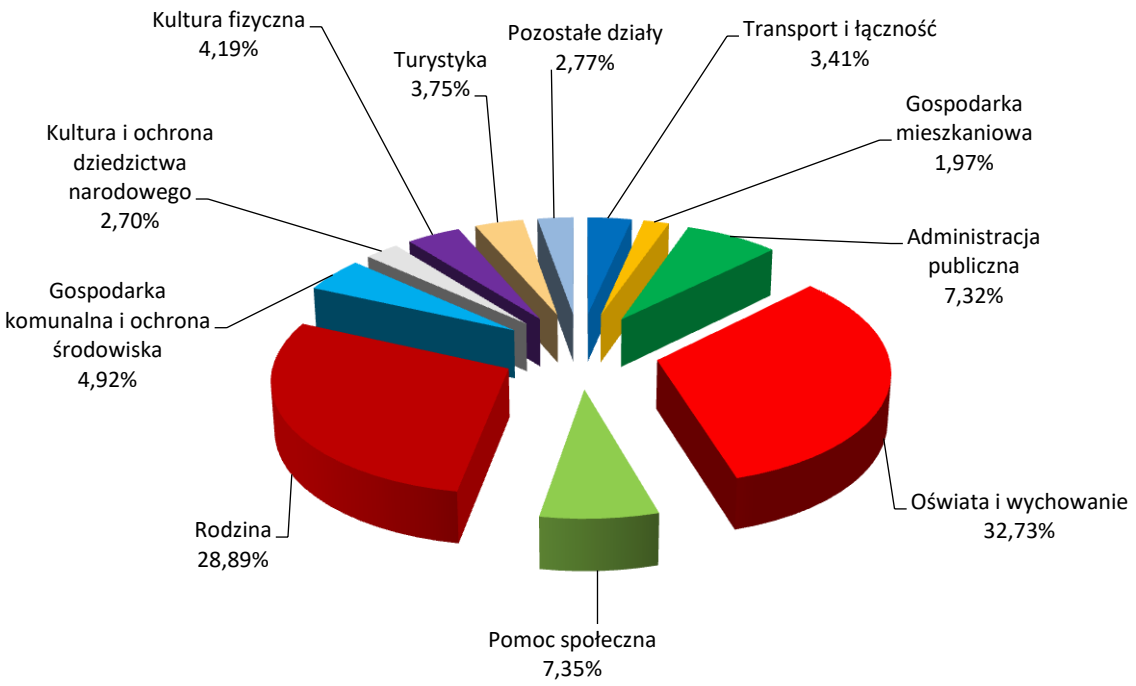

*Wykres 1. Dochody budżetu*

## 3.2. Wydatki budżetu

W 2020 roku na planowaną po zmianach kwotę wydatków w wysokości 137.818.933,08 zł, wydano 129.203.387,24 zł, tj. 93,75 % planu.

Na ogólną kwotę zrealizowanych wydatków w wysokości 129.203.387,24 zł składają się:

- wydatki bieżące w wysokości 113.079.077,46 zł, tj. 95,11 % planu po zmianach,
- wydatki majątkowe w wysokości 16.124.309,78 zł, tj. 85,17 % planu po zmianach.




*Wykres 2. Wydatki budżetu*

Inwestycje realizowane w 2020 roku przez Gminę Miejską Kościan:

| l.p. | Inwestycje wykonane w 2020 roku | Osiągnięty cel | Wysokość wydatków |
|---|---|---|---|
| 1. | Przebudowa ul. Bocznej | Zwiększenie bezpieczeństwa w przestrzeni publicznej poprzez przebudowę dróg. | 29.520,00 zł |
| 2. | Budowa drogi dojazdowej do ul. Północnej | Zwiększenie bezpieczeństwa w przestrzeni publicznej oraz zwiększenie liczby utwardzonych dróg. | 1.519.626,04 zł |
| 3. | Przebudowa ul. Towarowej | Zwiększenie bezpieczeństwa w przestrzeni publicznej poprzez przebudowę dróg. | 22.140,00 zł |
| 4. | Przebudowa ul. Fabrycznej - etap II | Zwiększenie bezpieczeństwa w przestrzeni publicznej poprzez przebudowę dróg. | 412.637,95 zł |
| 5. | Przebudowa ul. Pogodnej - etap II | Zwiększenie bezpieczeństwa w przestrzeni publicznej poprzez przebudowę dróg. | 449.178,83 zł |
| 6. | Przebudowa ul. Jesionowej | Zwiększenie bezpieczeństwa w przestrzeni publicznej poprzez przebudowę dróg. | 12.300,00 zł |
| 7. | Budowa ul. Czempińskiej - etap II | Zwiększenie bezpieczeństwa w przestrzeni publicznej oraz zwiększenie liczby utwardzonych dróg. | 994.611,28 zł |
| 8. | Budowa miejsc postojowych między ul. Wyszyńskiego a Kanałem Ulgi - etap II | Zwiększenie liczby miejsc postojowych w centrum miasta. | 26.922,24 zł |
| 9. | Budowa kościańskiego traktu rekreacyjnego etap IX | Odnowienie terenów zieleni miejskiej pełniącej funkcje rekreacyjne i biologiczne. | 121.735,74 zł |
| 10. | Rewitalizacja Rynku, ulicy Wrocławskiej oraz Ratusza w Kościanie | Stworzenie przestrzennych warunków do jakościowego i zrównoważonego rozwoju miasta oraz poprawy jakości życia mieszkańców; dążenie do rozwoju gospodarczego, rozwoju społecznego, rozwoju infrastrukturalno-przestrzennego. | 3.950.561,16 zł |
| 11. | Budowa kościańskiego traku rekreacyjnego - | Poprawa jakości środowiska naturalnego i poprawa jakości życia | 721.215,32 zł |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | etap VI | mieszkańców Gminy Miejskiej Kościan poprzez odnowienie i tworzenie nowych terenów zieleni miejskiej pełniącej funkcje rekreacyjne, zdrowotne, ochronne i biologiczne. | |
| 12. | Dotacja celowa dla Miejskiego Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej i Dróg na zakup samochodu dostosowanego do pielęgnacji zieleni miejskiej | Usprawnienie wykonania dodatkowych zadań jakie zakład ma obowiązek wykonać zgodnie ze statutem tj. pielęgnacja zieleni na terenach miasta, utrzymanie porządku na drogach gminnych i terenach zielonych, szybka reakcja w przypadkach awaryjnych. | 41.695,99 zł |
| 13. | Dotacja celowa dla Miejskiego Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej i Dróg na zakup miniciągnika wraz z osprzętem do utrzymania dróg oraz zieleni miejskiej | Sprzęt niezbędny do utrzymania porządku na terenach zielonych miasta i drogach gminnych, pielęgnacja zieleni, w zapobieganiu śliskości na chodnikach i placach. | 39.852,50 zł |
| 14. | Przebudowa pomieszczeń na I piętrze budynku przy ul. Bączkowskiego 5a w Kościanie | Udostępnienie Ochotniczej Straży Pożarnej w Kościanie przebudowanych pomieszczeń do organizacji wszelkiego rodzaju szkoleń, spotkań wraz z możliwością wynajmowania pomieszczeń podmiotom zewnętrznym. | 25.788,35 zł |
| 15. | Modernizacja budynku nr 5 przy ul. Bernardyńskiej 2 w Kościanie | Wydzielenie mniejszych powierzchni magazynowych i biurowych pozwoliło na pozyskanie najemców bezpośrednio po zakończeniu prac. Prace związane z modernizacją pokrycia dachowego zabezpieczyły materiały składowane przez najemców w budynku przed zalewaniem wodą opadową. | 166.796,92 zł |
| 16. | Modernizacja i rozbudowa sieci hydrantów wewnętrznych - etap II | Modernizacja sieci hydrantów wewnętrznych ma na celu zwiększenie bezpieczeństwa oraz dostosowanie budynku Urzędu Miejskiego Kościana do obowiązujących przepisów. | 9.350,50 zł |
| 17. | Modernizacja części budynku mieszkalno-garażowego na pomieszczenia biurowe | Korzyścią dla Urzędu Miejskiego Kościana jest pozyskanie nowej powierzchni biurowej oraz nowej serwerowni, która usprawni pracę Urzędu. | 33.290,00 zł |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 18. | Zakup i wdrożenie systemu kadrowo-płacowego wraz z rejestrem czasu pracy | Migracja danych do nowej platformy Płacowo-Kadrowej wraz z Rejestrem Czasu Pracy i Portalem Informacyjnym dla pracowników. | 47.059,80 zł |
| 19. | Zakup urządzenia do wykonywania kopii (NAS) | Dodatkowe zabezpieczenie systemu teleinformatycznego (dodatkowe kopie systemu). | 11.931,00 zł |
| 20. | Dofinansowanie zakupu radiowozu oznakowanego | Oznakowany radiowóz KIA Ceed zakupiono na wyposażenie policjantów KPP w Kościanie (ruchu drogowego). Pozwoli on na właściwe wykonywanie obowiązków na rzecz mieszkańców miasta, zwiększy również bezpieczeństwo funkcjonariuszy patrolujących kościańskie ulice. | 27.000,00 zł |
| 21. | Rozbudowa systemu monitoringu - instalacja kamer i systemów światłowodowych - etap II | Zwiększenie bezpieczeństwa w przestrzeni publicznej. | 3.000,00 zł |
| 22. | Zakup przez Gminę Miejską Kościan udziałów w Samorządowym Funduszu Poręczeń Kredytowych Sp. z o.o. w Gostyniu | Zapewnienie przedsiębiorcom z miasta Kościana możliwości korzystania z oferty SFPK w Gostyniu. Głównym celem działalności Funduszu jest ułatwienie rozwoju przedsiębiorczości lokalnej, poprzez udzielanie poręczeń, jako zabezpieczenia kredytu na działalność gospodarczą. | 30.000,00 zł |
| 23. | Termomodernizacja Szkoły Podstawowej nr 4 | Kompleksowe rozwiązanie racjonalnej i oszczędnej gospodarki zasobami energetycznymi oraz zmniejszenie zanieczyszczenia w środowisku. | 34.507,00 zł |
| 24. | Przebudowa dróg ewakuacyjnych z wyposażeniem klatek schodowych w urządzenia zapobiegające zadymieniu w budynku Szkoły Podstawowej nr 1 | Dostosowanie budynku do wymogów ppoż., bezpieczeństwo przebywających osób. | 207.041,28 zł |
| 25. | Przebudowa pomieszczenia, w którym zostało zamontowane urządzenie wspomagające instalację hydrantową | Dostosowanie budynku do wymogów ppoż., bezpieczeństwo przebywających osób, sprawny system hydrantowy. | 26.569,00 zł |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | w budynku Szkoły Podstawowej nr 1 | | |
| 26. | Adaptacja sali lekcyjnej na oddział przedszkolny (Szkoły Podstawowej nr 2) | Możliwość przyjęcia większej ilości dzieci do oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej | 15.000,00 zł |
| 27. | Przebudowa nawierzchni chodnika na terenie wewnętrznego dziedzińca Szkoły Podstawowej nr 3 w Kościanie | Poprawiono bezpieczeństwo na terenie dziedzińca wewnętrznego i zwiększenie komfortu dla uczniów, można zaplanować różnorodną aktywności dla dzieci z wykorzystaniem dodatkowych terenów. | 14.077,35 zł |
| 28. | Przebudowa instalacji kanalizacyjnej w Szkole Podstawowej nr 3 | Wykonane prace zapewniają odpowiedni odpływ ścieków oraz wyeliminowały nieprzyjemne zapachy we wnętrzu budynku szkolnego. | 24.477,00 zł |
| 29. | Budowa przedszkola wraz ze żłobkiem | Budowa obiektu edukacyjnego zapewniającego opiekę przedszkolną oraz opiekę nad dzieckiem poniżej trzeciego roku życia | 738.531,78 zł |
| 30. | Zakup drukarki brajlowskiej (Szkoły Podstawowej nr 3) | Uczniowie ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, wymagają odrębnego podejścia oraz zastosowania dodatkowych narzędzi diagnostyczno–terapeutycznych, umożliwiających uzyskanie pozytywnych i skutecznych rezultatów, a tym samym uzyskanie oczekiwanych efektów w procesie edukacji. Pomoc dydaktyczna jest niezbędnym wsparciem dla ucznia niewidomego i słabowidzącego, uczy poprzez dotyk, aktywnego, samodzielnego dochodzenia do wiedzy, wspomaga włączanie i integrację społeczności szkolnej, aby w przyszłości i w życiu dorosłym osoby z tym rodzajem niepełnosprawności nie były odizolowane i wyobcowane. | 16.057,00 zł |
| 31. | Montaż urządzeń na placu zabaw przy ul. Powstańców Wlkp. | Urządzenia będą służyły realizacji programów ułatwiających asymilację dzieci z nowym środowiskiem, osiągnięciu założonych celów profilaktycznych w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom oraz realizacji programów zapewniających dzieciom poczucie bezpieczeństwa i komfortu psychicznego. | 45.076,40 zł |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 32. | Montaż urządzeń na placu zabaw przy ul. Żeromskiego w Kościanie | Urządzenia będą służyły realizacji programów ułatwiających asymilację dzieci z nowym środowiskiem, osiągnięciu założonych celów profilaktycznych w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom oraz realizacji programów zapewniających dzieciom poczucie bezpieczeństwa i komfortu psychicznego. | 64.769,33 zł |
| 33. | Montaż urządzeń na placu zabaw na os. Piastowskim w Kościanie | Urządzenia będą służyły realizacji programów ułatwiających asymilację dzieci z nowym środowiskiem, osiągnięciu założonych celów profilaktycznych w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom oraz realizacji programów zapewniających dzieciom poczucie bezpieczeństwa i komfortu psychicznego. | 42.597,86 zł |
| 34. | Rozbudowa i przebudowa budynku Ośrodka Rehabilitacyjnego w Kościanie - I etap | Dostosowanie ciągu komunikacyjnego dla potrzeb osób niepełnosprawnych, powiększenie bazy lokalowej o 3 gabinety terapeutyczne, przebudowa 2 gabinetów (co poprawiło komfort rehabilitacji). | 136.000,00 zł |
| 35. | Zakup przez Gminę Miejską Kościan udziałów w spółce Wodociągi Kościańskie Sp. z o.o. | Pieniądze pozyskane dzięki wykupie udziałów przez Gminę Miejską Kościan pozwoliły na podjęcie modernizacji kolejnego obiektu na oczyszczalni ścieków. Przebudowy ścian poletka osadowego istniejącej oczyszczalni ścieków zlokalizowanej przy ul. Kanałowej 1 w Kościanie. Zakres zadania obejmował wykonanie posadzki z płyty żelbetowej monolitycznej, ułożenie ścian z bloków betonowych prefabrykowanych BETBLOK SYSTEM (firma zewnętrzna) oraz wykonanie konstrukcji stalowej zadaszenia wraz z poszyciem dachu i ścian z blachy trapezowej. Przebudowa miała na celu ograniczenie ilości wody opadowej, czyli zmniejszenie wilgotności samego osadu. Sam osad ma postać bardziej stałą. Koszt poniesiony w roku 2020 na to zadanie to 994.715,14 złotych netto. W roku 2021 przewiduje się | 540.000,00 zł |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | montaż odwodnień liniowych oraz przebudowę utwardzenia i drogi dojazdowej do poletka osadowego. W wyniku przeprowadzenia inwestycji osady zgromadzone na poletku po odwadnianiu, nie ulegają wtórnemu uwodnieniu przez opady atmosferyczne, powtórnie zwiększając swą masę i objętość. Wysokość ścian boksów która wynosi 2,40 m, umożliwia wysokie spryzmowanie osadu, który ulega samoogrzewaniu i częściowo wyparowuje z niego woda. Spryzmowany osad, przy wyższym nacisku szybciej uwalnia odcieki z dolnych partii osadu. Remont ścian poletka osadowego przyczynił się w dużej mierze do zmniejszenia masy wytworzonych osadów z 5016 ton w roku 2019, do 3090 ton w roku 2020 | |
| 36. | Wyłączenie odprowadzenia wód deszczowych z ul. Składowej do zlewni z wylotem przy ul. Berwińskiego i podłączenie do zlewni z wylotem przy ul. Topolowej - etap I | Zapewnienie odprowadzenia wód opadowych poprzez sieć kanalizacji deszczowej o właściwych parametrach nie powodującą zalewania okolicznych nieruchomości podczas nawalnych deszczy. | 216.428,00 zł |
| 37. | Przebudowa kanalizacji deszczowej pomiędzy ul. Młyńską a Kościańskim Kanałem Ulgi | Przygotowanie niezbędnej dokumentacji do realizacji inwestycji poprawiającej odprowadzanie wód opadowych poprzez sieć kanalizacji deszczowej o przepustowości zapobiegającej zalewaniu podczas nawalnych deszczy nieruchomości położonych w południowo-zachodniej części miasta Kościana. | 8.208,80 zł |
| 38. | Zakup zamiatarki ulicznej | Podniesienie standardu utrzymania czystości dróg i placów. | 412.050,00 zł |
| 39. | Instalacja odnawialnych źródeł energii w gospodarstwach domowych dla mieszkańców Gminy Miejskiej Kościan | Zwiększenie poziomu produkcji energii ze źródeł odnawialnych oraz poprawa jakości powietrza na terenie miasta Kościana. | 3.566.742,05 zł |
| 40. | Dotacja celowa na dofinansowanie wymiany | Poprawa jakości powierza na terenie miasta Kościana poprzez | 60.000,00 zł |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | nieefektywnych źródeł ciepła dla podmiotów nienależących do sektora finansów publicznych | ograniczenie niskiej emisji. | |
| 41. | Modernizacja oświetlenia będącego własnością Gminy Miejskiej Kościan | Ograniczanie emisji CO2 poprzez wymianę oświetlenia na energooszczędne. | 25.391,85 zł |
| 42. | Budowa oświetlenia w drodze dojazdowej do ul. Północnej | Zwiększenie liczby punktów świetlnych, poprawa bezpieczeństwa. | 218.769,46 zł |
| 43. | Budowa oświetlenia w ul. Towarowej | Zwiększenie liczby punktów świetlnych, poprawa bezpieczeństwa. | 8.575,51 zł |
| 44. | Budowa oświetlenia przejść dla pieszych | Zwiększenie liczby punktów świetlnych, poprawa bezpieczeństwa. | 6.598,00 zł |
| 45. | Budowa oświetlenia w ul. Czempińskiej - etap II | Zwiększenie liczby punktów świetlnych, poprawa bezpieczeństwa. | 76.636,92 zł |
| 46. | Dotacje celowe na działania związane z usuwaniem odpadów powstałych przy likwidacji azbestu oraz dofinansowaniem budowy przydomowych oczyszczalni ścieków | Eliminacja potencjalnych zanieczyszczeń powietrza. Poprawa jakości powietrza atmosferycznego. | 13.584,50 zł |
| 47. | Dotacja celowa dla Kościańskiego Ośrodka Kultury na zadanie pn. ''Rozbudowa Kościańskiego Ośrodka Kultury wraz z zagospodarowaniem otoczenia'' | Poszerzenie i wzbogacenie oferty kulturalnej Kościańskiego Ośrodka Kultury – miejsce na organizowanie i prowadzenie wydarzeń i imprez kulturalnych na świeżym powietrzu (wystaw, jarmarków, wydarzeń dydaktycznych); poznanie rodzimej roślinności i historii miasta – aplikacja; innowacyjny plac zabaw – instrumentarium – rozwijanie talentów muzycznych, edukacja i obcowanie z muzyką; szerszy wybór sposobu zagospodarowania wolnego czasu, atrakcyjne miejsce wypoczynku-utrwalanie więzi społecznych; stworzenie przestrzeni wielofunkcyjnej o charakterze kulturalno-rekreacyjnym dającej możliwość zaprezentowania wielu form kultury i sztuki oraz wydarzenia sportowe. | 585.000,00 zł |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 48. | Montaż mieszacza koagulantów na basenie | Poprawa parametrów jakościowych wody basenowej zgodnie z wymogami Sanepidu. | 19.401,24 zł |
| 49. | Wykonanie instalacji kanalizacyjnej do hali Łazienki | Możliwość korzystania z miejskiej sieci bez konieczności wynajmu beczkowozu do opróżniania szamba. | 47.947,85 zł |
| 50. | Montaż automatyki uzdatniania wody basenowej | Automatyczne reagowanie systemu uzdatniania wody na zmiany jakościowe wody z sieci. | 11.831,07 zł |
| 51. | Przebudowa bocznego boiska sportowego przy Stadionie Miejskim w Kościanie - II etap | Poprawa bazy treningowej graczy piłki nożnej. | 108.000,00 zł |
| 52. | Zakup kosiarki samojezdnej na stadion | Oszczędność czasu oraz komfort pracownika przy pielęgnacji murawy boiska. | 12.956,27 zł |
| 53. | Zakup reduktora do optymalizacji zużycia energii elektrycznej na pływalni | Oszczędność energii elektrycznej na pływalni. | 106.328,64 zł |
| 54. | Przebudowa ogrodzenia wraz z budową piłkochwytu przy ul. Powstańców Wielkopolskich w Kościanie - etap II | Poprawa bazy wypoczynkowej mieszkańców dzielnicy miasta Kościana. | 18.942,00 zł |
| | | **Razem** | **16.124.309,78 zł** |

*Tabela 54. Inwestycje 2020 roku. Opracowanie własne na podstawie danych Urzędu Miejskiego Kościana.*

### 3.2.1. Wydatki/finanse na przeciwdziałanie COVID-19

**BIURO PODATKÓW I WINDYKACJI**

**Informacja o udzielonych ulgach oraz prowadzonych postępowaniach podatkowych w związku z sytuacją epidemiologiczną w Kościanie:**

Od dnia 30.03.2020 r. do 31.12.2020 r. do urzędu miasta wpłynęły **42** wnioski o udzielenie ulg w zapłacie podatków w związku z pogorszeniem sytuacji finansowej.

Po rozpatrzeniu wniosków udzielono następujących ulg:

1) umorzono podatek na łączną kwotę **18.228,00 zł**;
2) odroczono termin płatności podatku na łączną kwotę **35.652,00 zł**;
3) rozłożono na raty zapłatę podatku na łączną kwotę **7.295,00 zł.**

W **16 przypadkach** pozostawiono podania bez rozpatrzenia, zgodnie z ustawą Ordynacja podatkowa, w związku z brakiem reakcji podatników na wezwania do uzupełnienia wniosków o dane niezbędne do merytorycznej oceny zasadności udzielenia ulgi.

W **4 przypadkach** odmówiono umorzenia podatku, gdyż wnioskodawcy nie wykazali pogorszenia sytuacji finansowej.

Należy zaznaczyć, że żadna z ustaw tzw. tarczy antykryzysowej nie zwolniła organów podatkowych z obowiązku prowadzenia postępowań w sprawach udzielania ulg, na podstawie obowiązującego prawa podatkowego oraz ustawy o pomocy publicznej.

## 3.3. Środki zewnętrzne

W Gminie Miejskiej Kościan w 2020 roku realizowano projekty finansowane z udziałem środków krajowych i unijnych. Można je podzielić na projekty infrastrukturalne i projekty miękkie.

Wśród projektów infrastrukturalnych można wymienić następujące:

1) Budowa kościańskiego traktu rekreacyjnego etap VI;
2) Rewitalizacja Rynku, ulicy Wrocławskiej oraz Ratusza w Kościanie;
3) Instalacja odnawialnych źródeł energii w gospodarstwach domowych dla mieszkańców Gminy Miejskiej Kościan.

Z kolei wśród projektów miękkich znalazły się:

1) Inwestycja w przyszłość kościańskich uczniów;
2) Integracyjny Ogród Międzypokoleniowy;
3) Wspieraj Seniora;
4) „STOP COVID-19. Bezpieczne systemy społeczne w Wielkopolsce”;
5) „Opieka wytchnieniowa” – edycja 2020;
6) Program „Opieka 75 +”.

Wzorem lat ubiegłych kontynuowano projekt „Kościańskie pudełko życia”.

## 3.4. Wynik wykonania budżetu

Na dzień 31 grudnia 2020 roku zadłużenie Gminy Miejskiej Kościan wyniosło 34.914.385,42 zł. Na kwotę tę składają się:

1) wyemitowane obligacje o łącznej wartości 31.000.000,00 zł,
2) zaciągnięte kredyty długoterminowe w łącznej wysokości 3.000.000,00 zł,
3) pożyczka zaciągnięta w Wojewódzkim Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu w wysokości 914.385,42 zł.

## 3.5. Informacja o stanie mienia komunalnego

W okresie od 1 stycznia 2020 roku do 31 grudnia 2020 roku dokonano zmian w mieniu komunalnym gminy, które szczegółowo zostały opisane przy informacji o przebiegu wykonania budżetu Gminy Miejskiej Kościan za 2020 rok:

(BIP -> ogłoszenia i komunikaty -> Budżet i podatki -> Budżet -> Sprawozdania z wykonania budżetu -> Informacja o przebiegu budżetu Gminy Miejskiej Kościan za 2020 rok)

lub link:
http://bip.koscian.pl/koscianm/bip/ogloszenie-i-komunikaty/budzet-i-podatki/budzet/sprawozdania-z-wykonania-budzetu.html?pid=12710

Sprzedano następujące nieruchomości:

1) sprzedaż prawa własności nieruchomości gruntowych niezabudowanych:

| l.p. | Położenie nieruchomości | Wielkość terenu | Cena sprzedaży |
|---|---|---|---|
| 1. | Kościan pomiędzy ul. Nacławską i ul. Ks. Leona Stępniaka – działki nr 652/2 i 4441 | 0.06.40 | 220 000,00 |
| **Ogółem:** | | **0.06.40** | **220 000,00** |

*Tabela 55. Sprzedaż prawa własności nieruchomości. Opracowanie własne na podstawie danych Urzędu Miejskiego Kościana.*

2) sprzedaż prawa własności lokali mieszkalnych:

| l.p. | Położenie lokalu | Cena sprzedaży |
|---|---|---|
| 1. | Kościan, ul. Marcinkowskiego 18/2 | 49 057,75 |
| 2. | Kościan, os. Piastowskie 60/5 | 30 124,50 |
| 3. | Kościan, os. Piastowskie 55/9 | 37 979,55 |
| 4. | Kościan, os. Piastowskie 55/15 | 36 120,00 |
| 5. | Kościan, ul. Bączkowskiego 11/2 | 48 692,00 |
| 6. | Kościan, ul. Łąkowa 8/3 | 34 557,95 |
| 7. | Kościan, os. Piastowskie 61/14 | 38 500,00 |
| 8. | Kościan, os. Piastowskie 61/15 | 44 450,00 |
| **Ogółem:** | | **319 481,75** |

*Tabela 56. Sprzedaż prawa własności lokali mieszkalnych. Opracowanie własne na podstawie danych Urzędu Miejskiego Kościana.*

Majątek trwały na dzień 31 grudnia 2020 roku według grup rodzajowych przedstawia się następująco:

| Lp. | Opis mienia wg grup rodzajowych | Stan na 31.12.2019 r. | | Stan na 31.12.2020 r. | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Łączna ilość ha/szt. | Wartość brutto w tys. zł. | Łączna ilość ha/szt. | Wartość brutto w tys. zł. |
| **I** | **II** | **III** | **IV** | **V** | **VI** |
| **1.** | Grunty orne | 43.59.30 | 3.287 | 36.30.96 | 2.604 |
| **2.** | Łąki trwałe | 6.83.13 | 237 | 6.83.13 | 237 |
| **3.** | Pastwiska trwałe | 75.65 | 46 | 8.01.33 | 724 |
| **4.** | Lasy | 6.74 | 0 | 6.74 | 0 |
| **5.** | Tereny mieszkaniowe | 10.56.16 | 1.107 | 10.50.90 | 1.076 |
| **6.** | Tereny przemysłowe | 2.94.92 | 202 | 2.94.92 | 202 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **7.** | Inne tereny zabudowane | 27.70.25 | 2.084 | 26.50.78 | 2.084 |
| **8.** | Zurbanizowane tereny niezabudowane lub w trakcie zabudowy | 3.69.54 | 1.869 | 3.69.81 | 1.869 |
| **9.** | Tereny rekreacyjno-wypoczynkowe | 30.11.97 | 1.980 | 30.11.97 | 1.980 |
| **10.** | Drogi | 42.72.02 | 3.562 | 43.00.07 | 3.581 |
| **11.** | Nieużytki | 2.29.46 | 115 | 2.29.46 | 115 |
| **12.** | Budynki transportu i łączności | 1 | 1 | 1 | 1 |
| **13.** | Budynki handlowo-usługowe | 2 | 59 | 2 | 59 |
| **14.** | Zbiorniki, silosy i budynki magazynowe | 5 | 4.517 | 4 | 4.683 |
| **15.** | Budynki biurowe | 3 | 3.526 | 3 | 3.526 |
| **16.** | Budynki oświaty, nauki i kultury oraz budynki sportowe | 21 | 33.059 | 23 | 33.522 |
| **17.** | Pozostałe budynki niemieszkalne | 35 | 3.146 | 34 | 9.439 |
| **18.** | Budynki mieszkalne | 61 | 8.247 | 61 | 8.081 |
| **19.** | Lokale mieszkalne, spółdz. własn. prawo do lokalu mieszkalnego | 1 | 120 | 1 | 120 |
| **20.** | Rurociągi, linie telekomunikacyjne i elektroenergetyczne, przesyłowe | X | 315 | X | 315 |
| **21.** | Rurociągi sieci rozdzielczej oraz linie telekomunikacyjne i elektroenergetyczne, rozdzielcze | X | 7.627 | X | 8.721 |
| **22.** | Autostrady, drogi ekspresowe, ulice i drogi pozostałe | X | 48.666 | X | 55.553 |
| **23.** | Drogi szynowe, drogi kolei napowietrznych lub podwieszanych | X | 157 | X | 157 |
| **24.** | Mosty, wiadukty, estakady, tunele i przejścia nadziemne i podziemne | 3 | 1.388 | 3 | 1.388 |
| **25.** | Melioracje wodne szczegółowe | X | 26 | X | 26 |
| **26.** | Budowle sportowe i rekreacyjne | X | 24.546 | X | 24.895 |
| **27.** | Pozostałe obiekty inżynierii lądowej i wodnej, gdzie indziej niesklasyfikowane | X | 6.888 | X | 7.829 |
| **28.** | Kotły i maszyny energetyczne | X | 632 | X | 4.877 |
| **29.** | Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania | X | 4.154 | X | 4.184 |
| **30.** | Maszyny, urządzenia i aparaty specjalistyczne | X | 76 | X | 132 |
| **31.** | Urządzenia techniczne | X | 3.875 | X | 4.472 |
| **32.** | Środki transportu | 10 | 435 | 10 | 436 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **33.** | Narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie, gdzie indziej niesklasyfikowane | X | 1.338 | X | 1.741 |
| **Ogółem wartość majątku** | | **X** | **167.287** | X | **188.629** |

*Tabela 57. Majątek trwały. Opracowanie własne na podstawie danych Urzędu Miejskiego Kościana.*

Gmina Miejska Kościan poza prawem własności posiada również inne prawa majątkowe:

1) na dzień 31 grudnia 2020 roku posiadała prawo użytkowania wieczystego gruntu o łącznej powierzchni 75.965 m² i wartości **2.159.114,56 zł,**
2) spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu mieszkalnego o wartości **300.300,00 zł**,
3) hipoteki ustanowione na nieruchomościach w celu zabezpieczenia wykonania zobowiązań podatkowych, na dzień 31 grudnia 2020 roku w wysokości **2.250.734,14 zł**,
4) udziały w Samorządowym Funduszu Poręczeń Kredytowych Sp. z o.o. Gostyń w wysokości 24 sztuk stanowiących wkład pieniężny w kwocie **240.000,00 zł**,
5) udziały w Wodociągach Kościańskich Sp. z o.o. w ilości 10.040 sztuk **10.040.000,00 zł**.

Dane o zmianach w stanie mienia komunalnego od dnia złożenia poprzedniej informacji obrazuje zestawienie:

| Lp. | Grupa | Nazwa | Wartość majątku w tys. zł. | | Różnica (V - IV) |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 31.12.2019 r. | 31.12.2020 r. | |
| **I** | **II** | **III** | **IV** | **V** | **VI** |
| **1.** | „0” | Grunty | 14.489 | 14.472 | - 17 |
| **2.** | „1” | Budynki | 52.675 | 59.431 | 6.756 |
| **3.** | „2” | Budowle | 89.613 | 98.884 | 9.271 |
| **4.** | „3” | Maszyny energetyczne i kotły | 632 | 4.877 | 4.245 |
| **5.** | „4-6” | Maszyny i urządzenia techniczne | 8.105 | 8.788 | 683 |
| **6.** | „7” | Środki transportu | 435 | 436 | 1 |
| **7.** | „8” | Narzędzia i przyrządy, ruchomości i wyposażenie | 1.338 | 1.741 | 403 |
| **Ogółem** | | | **167.287** | **188.629** | **21.342** |

*Tabela 58. Zmiany stanu mienia komunalnego. Opracowanie własne na podstawie danych Urzędu Miejskiego Kościana.*

Porównując wykonanie budżetu Gminy Miejskiej Kościan roku 2020 w stosunku do roku 2019 można zauważyć, że wykonanie dochodów wzrosło o 17.079.683,51 zł, natomiast wydatków o 8.342.938,30 zł. Nastąpiła istotna zmiana w zakresie zamknięcia roku. Rok 2019 zakończył się deficytem 4.233.545,57 zł, natomiast rok 2020 nadwyżką w kwocie 4.503.199,84 zł. Zamknięcie roku 2020 z tak wysoką nadwyżką wynika przede wszystkim z faktu, że udało się na bardzo wysokim poziomie zrealizować dochody, których plan został maksymalnie urealniony. Do samego końca roku niepewne było uzyskanie dochodów majątkowych z tytułu realizacji programu „Instalacja odnawialnych źródeł energii w gospodarstwach domowych dla uczestników Gminy Miejskiej Kościan". Ostatecznie środki z realizacji tego projektu wpłynęły na konto gminy w dniu 30 grudnia 2020 roku i stanowią 80% wykazanej nadwyżki. Niewątpliwie wielki wpływ na zmianę rok do roku ma wpływ dochodów w wysokości 4.281.120,00 zł w 2020 roku z Rządowego Funduszu Inwestycji Lokalnych. Środki te zaplanowane zostały na pokrycie wydatków majątkowych w roku 2021.

Należy podkreślić, iż Gmina Miejska Kościan w roku 2020 dokładała jeszcze większych starań, aby optymalizować dochody i wydatki, prowadzić racjonalną politykę kadrową, jednocześnie bacznie analizując wszelkie możliwości pozyskiwania środków zewnętrznych, które odciążają budżet i pozwalają realizować kolejne zadania. Trwająca pandemia koronawirusa, ograniczenie realizacji dochodów bieżących sprawiły, że do każdego ponoszonego wydatku podchodzono z jeszcze większą uwagą i starannością. Wzrost wydatków wynika przede wszystkim ze znacznego wzrostu wypłaconych świadczeń z tytułu 500+, był to pierwszy cały rok, w którym prawo do wypłaty świadczenia przysługiwało również na pierwsze dziecko w rodzinie. Kolejny znaczny wzrost wydatków odnotowano w dziale Oświata i wychowanie, który niezależny jest od samorządu, a wynika z przepisów oświatowych.

Realizacja budżetu Gminy Miejskiej Kościan w 2020 roku przedstawia się następująco:

| | | | |
|---|---|---|---|
| Dochody | 133.706.587,08 zł | Wydatki | 129.203.387,24 zł |
| Przychody | 12.544.168,87 zł | Rozchody | 6.891.120,00 zł |
| | **146.250.755,95 zł** | | **136.094.507,24 zł** |

Nadwyżka wykonanych dochodów i przychodów w budżecie ponad sumę wydatków i rozchodów wynosi **10.156.248,71 zł**.

# 4. Informacja o realizacji polityk, programów, strategii

## 4.1. Realizacja programów społeczno-oświatowych

### 4.1.1. Strategia Rozwiązywania Problemów Społecznych w Gminie Miejskiej Kościan na lata 2016-2025

Dokument został przyjęty uchwałą nr XII/135/16 Rady Miejskiej Kościana z dnia 21 stycznia 2016 roku w sprawie *Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych w Gminie Miejskiej Kościan na lata 2016-2025*.

Celem i założeniem programu jest:

1) określenie głównych kierunków działań polityki społecznej, nakierowanych na podniesienie jakości życia lokalnej społeczności ze szczególnym uwzględnieniem środowisk dysfunkcyjnych i pomoc osobom zagrożonym wykluczeniem,
2) zaplanowanie działań niwelujących negatywne zjawiska społeczne, w tym:
    a) wspieranie osób i rodzin w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb i umożliwienia im życia w warunkach odpowiadających godności człowieka,
    b) zapobieganie powstawaniu trudnych sytuacji życiowych, poprzez stwarzanie warunków do życiowego usamodzielnienia osób i rodzin.

W 2020 roku w Ośrodku Pomocy Społecznej w Kościanie realizowane były zadania:

1) „Wspieranie, wzmacnianie rodzin oraz pomoc w rozwiązywaniu problemów w rodzinie”, w tym:
    a) prowadzenie placówki wsparcia dziennego: Świetlica Socjoterapeutyczna. Wartość zadania 172.536,84 zł,
    b) wspieranie rodziny w funkcji opiekuńczo-wychowawczej przez asystentów rodziny. Wartość zadania 141.823,73 zł,
    c) świadczenie pomocy rodzinie w ramach Klubu Integracji Społecznej. Zadanie finansowane w ramach budżetu Ośrodka Pomocy Społecznej,
    d) świadczenie pomocy rodzinie w ramach Lokalnego Centrum Wolontariatu. Zadanie finansowane w ramach budżetu Ośrodka Pomocy Społecznej,

e) organizowanie poradnictwa specjalistycznego: Zespół Doradztwa Rodzinnego. Wartość zadania 38.953,87 zł,
f) zapobieganie zjawisku niedożywienia w rodzinach - realizacja Programu „Posiłek w szkole i w domu”. Wartość zadania 738.021,78 zł,
g) finansowanie kosztów systemu pieczy zastępczej. Wartość zadania 175.131,83 zł;

2) zapobieganie wykluczeniu społecznemu i aktywizacja osób starszych, w tym:
   a) aktywizacja społeczna i zawodowa osób bezrobotnych, głównie kobiet,
   b) rozwijanie inicjatyw i tworzenie grup wsparcia dla osób starszych.

   Zadania finansowane w ramach budżetu Ośrodka Pomocy Społecznej;
3) przeciwdziałanie przemocy w rodzinie, pomoc osobom dotkniętym zjawiskiem przemocy domowej. Wartość zadania 69.730,35 zł.

Osiągnięte efekty:

1) poprawienie społecznego funkcjonowania dzieci i młodzieży ze środowisk zagrożonych dysfunkcjami, a w szczególności problemem alkoholowym,
2) podniesienie kompetencji opiekuńczo-wychowawczych rodziców,
3) działania profilaktyczne w zakresie uzależnień,
4) eliminowanie poczucia izolacji i wykluczenia osób starszych,
5) wskazywanie możliwości rozwiązywania sytuacji kryzysowych w rodzinie,
6) wyeliminowanie zjawiska głodu w rodzinach w trudnej sytuacji materialnej,
7) zapewnienie usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób starszych, chorych i niepełnosprawnych,
8) wyposażenie osób nieaktywnych zawodowo w umiejętność poszukiwania i pozyskania pracy,
9) podtrzymywanie i rozwijanie zaradności osobistej i sprawności psychofizycznych osób niepełnosprawnych,
10) wsparcie ofiar przemocy domowej oraz zwiększenie skuteczności oddziaływań wobec osób stosujących przemoc w rodzinie.

### 4.1.2. Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie i Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie Gminy Miejskiej Kościan na lata 2016-2025

Dokument został przyjęty uchwałą nr XII/136/16 Rady Miejskiej Kościana z dnia 21 stycznia 2016 roku w sprawie *Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie i Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie Gminy Miejskiej Kościan na lata 2016-2025*.

Celem i założeniem programu jest:

1) rozwiązywanie problemów związanych z wystąpieniem przemocy w rodzinie w indywidualnych przypadkach, oparte na współpracy profesjonalnych służb i instytucji zajmujących się problemem przemocy,
2) zwiększenie skuteczności przeciwdziałania przemocy w rodzinie, ochrony ofiar przemocy w rodzinie oraz inicjowanie i wspieranie działań profilaktyczno-edukacyjnych na terenie miasta Kościana.

W 2020 roku w Ośrodku Pomocy Społecznej w Kościanie realizowane były zadania:

1) zorganizowano 1 spotkanie Zespołu Interdyscyplinarnego (z uwagi na ograniczenia związane ze stanem epidemicznym w kraju);
2) przyjęto 76 Niebieskich kart;
3) powołano Grupy robocze do prowadzenia procedury Niebieskiej karty. W ramach 136 spotkań podejmowano działania polegające na:
    a) diagnozowaniu problemu przemocy w rodzinie,
    b) wypracowaniu metodyki pracy z ofiarami i sprawcami przemocy,
    c) działaniu interwencyjnym, nakierowanym na ochronę ofiar przemocy,
    d) profesjonalnym wspieraniu merytorycznym rodziny w rozwiązaniu stanu kryzysowego związanego z przemocą,
    e) monitorowaniu sytuacji rodziny do rozwiązania problemu przemocy;
4) udzielano ofiarom przemocy wsparcia w formie m.in.:
    a) specjalistycznego poradnictwa (psycholog, prawnik, itp.) 76 osobom,
    b) pomocy materialnej i posiłków 10 osobom,
    c) wprowadzenia do rodziny asystenta 2 rodzinom.

W związku z Programem Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie i Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie Gminy Miejskiej Kościan na lata 2016-2025 poniesiono wydatki w kwocie 69.730,35 zł.

Osiągnięte efekty:

a) redukcja zjawiska przemocy w rodzinie,
b) zmniejszenie poczucia bezradności ofiar przemocy,
c) zwiększenie skuteczności działań instytucji pomagających rodzinom,
d) uwrażliwienie społeczeństwa na zjawisko przemocy,
e) zwiększenie wiedzy instytucji w zakresie wykrywania przemocy,
f) zwiększenie świadomości na temat „Niebieskich kart”,
g) poprawa funkcjonowania rodzin dotkniętych problemem przemocy.

### 4.1.3. Program Wspierania Rodziny w Gminie Miejskiej Kościan na lata 2019-2021

Dokument został przyjęty uchwałą nr III/20/18 Rady Miejskiej Kościana z dnia 20 grudnia 2018 roku w sprawie *Programu Wspierania Rodziny w Gminie Miejskiej Kościan na lata 2019-2021*.

Celem i założeniem programu jest rozwijanie zintegrowanego systemu wsparcia rodziny z uwzględnieniem wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczej, reintegracji oraz przeciwdziałania sytuacjom kryzysowym.

W 2020 roku w Ośrodku Pomocy Społecznej w Kościanie realizowane były zadania:

1) organizowanie czasu wolnego, służącego umacnianiu więzi rodzinnych oraz rozwoju dzieci i młodzieży, w tym:
   a) organizowanie oraz współfinansowanie wypoczynku dla dzieci i młodzieży,
   b) wspieranie idei wolontariatu oraz promowanie aktywności młodego pokolenia na rzecz osób potrzebujących,
   c) rozwijanie działalności Lokalnego Centrum Wolontariatu,
   d) realizacja działań z zakresu wspierania integracji międzypokoleniowej oraz przeciwdziałania samotności,

2) profilaktyka dotycząca uzależnień, agresji i elementów niekorzystnie wpływających na funkcjonowanie rodziny, w tym:
    a) szkolenie kadry profesjonalnie pomagającej z instytucji i organizacji zajmujących się wspieraniem rodziny. Kadra Ośrodka uczestniczyła w 31 szkoleniach,
    b) poprawa jakości świadczonych usług z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie,
    c) udzielenie rodzinom, w których występuje problem przemocy i uzależnień pomocy psychologicznej i prawnej. Poprawa świadomości z zakresu wiedzy psychologicznej i prawnej,
3) wspierania systemowych inicjatyw edukacyjnych i wychowawczych, w tym:
    a) prowadzenie placówek wsparcia dziennego, obejmujących dzieci wychowaniem, terapią i opieką. Wartość zadania 172.536,84 zł,
    b) udzielanie dzieciom i młodzieży stypendiów o charakterze socjalnym. Wartość zadania 28.933,78 zł,
4) wspieranie funkcji opiekuńczo-wychowawczych, w tym:
    a) udzielanie świadczeń w ramach programu Rodzina 500+. Wartość zadania 25.830.569,20 zł,
    b) udzielanie świadczeń w ramach programu „Dobry Start". Wartość zadania 835.140,00 zł,
    c) wzmacnianie rodzin poprzez rozwój poradnictwa rodzinnego oraz upowszechnianie dostępności do specjalistów pracujących z rodziną. Wartość zadania 38.953,87 zł,
    d) poprawa jakości życia rodzin oraz ograniczenie ubóstwa,
    e) zapewnienie dzieciom i młodzieży pomocy w formie gorącego posiłku. Wartość zadania 738.021,78 zł,
    f) świadczenie pracy socjalnej rodzinom, pomoc asystentów rodzin oraz grup wsparcia w Klubie Integracji Społecznej.

Osiągnięte efekty:

1) poprawienie społecznego funkcjonowania dzieci i młodzieży ze środowisk zagrożonych dysfunkcjami, a w szczególności problemem alkoholowym,
2) podniesienie kompetencji opiekuńczo-wychowawczych rodziców,

3) działania profilaktyczne w zakresie uzależnień,
4) eliminowanie poczucia izolacji i wykluczenia osób starszych,
5) wskazywanie możliwości rozwiązywania sytuacji kryzysowych w rodzinie,
6) wyeliminowanie zjawiska głodu w rodzinach w trudnej sytuacji materialnej,
7) zapewnienie usługi opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób starszych, chorych i niepełnosprawnych,
8) wyposażenie osób nieaktywnych zawodowo w umiejętność poszukiwania i pozyskania pracy,
9) podtrzymywanie i rozwijanie zaradności osobistej i sprawności psychofizycznych osób niepełnosprawnych,
10) wsparcie ofiar przemocy domowej oraz zwiększenie skuteczności oddziaływań wobec osób stosujących przemoc w rodzinie.

### 4.1.4. Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2020

Dokument został przyjęty uchwałą nr XI/135/19 Rady Miejskiej Kościana z dnia 21 listopada 2019 roku w sprawie *uchwalenia Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2020*. Głównym celem podejmowanych działań jest profilaktyka uzależnień, zwiększenie świadomości uczniów, nauczycieli i rodziców o zagrożeniach wynikających ze stosowania środków odurzających, psychoaktywnych, środków zastępczych oraz spożywania alkoholu, minimalizowanie negatywnych skutków występowania w gminie problemów społecznych związanych z alkoholizmem i narkomanią. Zadania zostały wykonane. Poniesione wydatki w 2020 roku wyniosły 577.407,23 zł.

### 4.1.5. Program współpracy Gminy Miejskiej Kościan z organizacjami pozarządowymi

Dokument został przyjęty uchwałą nr XI/134/19 Rady Miejskiej Kościana z dnia 21 listopada 2019 roku w sprawie *Programu współpracy Gminy Miejskiej Kościan z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2020*.

Zgodnie z uchwałą zlecanie realizacji zadań publicznych odbywało się w ramach otwartych konkursów ofert ogłoszonych przez Burmistrza Miasta Kościana oraz w trybie art. 19a ustawy – na wniosek organizacji.

W 2020 roku ogłoszono 3 konkursy ofert w zakresie:

1) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej,
2) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób; kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego; turystyki i krajoznawstwa; ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej; nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania; ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego,
3) w zakresie pomocy społecznej w formie usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi.

Wysokość środków, jakie przeznaczono na realizację zadań w 2020 roku oraz osiągnięte efekty:

1) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej – 604.640,00 zł – zrealizowano 20 zadań publicznych,
2) pomoc społeczna – 5.300,00 zł – zrealizowano 1 zadanie,
3) kultura, sztuka i ochrona dóbr kultury – 87.740,00 zł – zrealizowano 14 zadań,
4) turystyka i krajoznawstwo – 6.700,00 zł – zrealizowano 4 zadania,
5) ochrona i promocja zdrowia – 17.495,00 zł – zrealizowano 6 zadań,
6) nauka, edukacja, oświata i wychowanie – 4.200,00 zł - zrealizowano 1 zadanie,
7) ochrona zwierząt – 6.000,00 zł - zrealizowano 1 zadanie,
8) usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi – 1.173.618,00 zł.

Ze względu na sytuację pandemiczną panującą w 2020 roku, część organizacji pozarządowych zrezygnowała z realizacji zaplanowanych wcześniej zadań publicznych lub zmniejszyła zakres realizowanych projektów.

### 4.1.6. Wieloletni rządowy program „Posiłek w szkole i w domu na lata 2019-2023”

Dokument został przyjęty uchwałą nr 140 Rady Ministrów z dnia 15 października 2018 roku w sprawie *ustanowienia wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu na lata 2019-2023”* (M. P. z 2018 r., poz.1007), uchwałą nr III/21/18 Rady Miejskiej Kościana z dnia 20 grudnia 2018 roku w sprawie *podwyższenia kryterium dochodowego uprawniającego do przyznania pomocy w zakresie posiłków* oraz uchwałą nr III/23/18 Rady Miejskiej Kościana z dnia 20 grudnia 2018 roku w sprawie *określenia zwrotu wydatków na świadczenia w zakresie posiłków*.

Celem i założeniem programu jest:

1) zapewnienie dzieciom i młodzieży w wieku szkolnym zjedzenia gorącego posiłku w szkole,
2) dostarczenie posiłku osobom dorosłym, niewychodzącym z domu (np. ze względu na podeszły wiek lub niepełnosprawność), niebędącym w stanie przygotować sobie codziennie gorącego posiłku,
3) wsparcie finansowe organów prowadzących szkoły publiczne w organizowaniu stołówek i miejsc spożywania posiłków w szkołach.

W 2020 roku z jednego gorącego posiłku skorzystało:

1) w przedszkolach 77 dzieci,
2) w szkołach 142 dzieci i młodzieży,
3) w ramach Domu Dziennego Pobytu 38 osób.

Udzielono również pomocy rzeczowej w formie zasiłku celowego na zakup produktów żywnościowych 766 osobom.

Na realizację programu poniesiono wydatki w kwocie 738.021,78 zł.

Osiągnięte efekty w 2020 roku:

1) udzielenie pomocy w formie posiłku lub zasiłku na zakup produktów żywnościowych wszystkim osobom znajdującym się w trudnych warunkach, jeżeli dochód na osobę nie przekraczał 150 % kryterium dochodowego,
2) wyeliminowanie zjawiska niedożywienia w rodzinach w trudnej sytuacji materialnej,
3) poprawa sytuacji materialnej rodzin o niskich dochodach.

### 4.1.7. Wieloletni program osłonowy „Pomoc Gminy Miejskiej Kościan w zakresie posiłków" na lata 2019-2023

Dokument został przyjęty uchwałą nr III/22/18 Rady Miejskiej Kościana z dnia 20 grudnia 2018 roku w sprawie *wieloletniego programu osłonowego „Pomoc Gminy Miejskiej Kościan w zakresie posiłków" na lata 2019-2023*.

Celem i założeniem programu jest:

1) poprawa poziomu życia rodzin o niskich dochodach,
2) poprawa stanu zdrowia dzieci i młodzieży,
3) kształtowanie właściwych nawyków żywieniowych.

W 2020 roku w Ośrodku Pomocy Społecznej w Kościanie realizowane były zadania polegające na tym, że w szczególnie uzasadnionych przypadkach, gdy uczeń albo dziecko wyraża chęć zjedzenia posiłku, dyrektor placówki udziela wsparcia w formie posiłku bez przeprowadzenia wywiadu środowiskowego i wydawania decyzji administracyjnej. O przyznaniu pomocy informuje Ośrodek Pomocy Społecznej w Kościanie. W 2020 roku z powyższego uprawnienia nie skorzystał żaden z dyrektorów placówki oświatowej.

### 4.1.8. „Taksówka dla seniora w Kościanie"

Przez cały rok 2020 kontynuowana była realizacja programu „*Taksówka dla seniora w Kościanie*". Z projektu mogą bezpłatnie korzystać wyłącznie mieszkańcy Kościana, którzy mają ukończone 70 lat. Przewozy odbywają się od poniedziałku do piątku w dni robocze. Przejazdy na terenie Kościana mogą odbywać się w określone miejsca, tj. do urzędów, na groby bliskich, na dworzec PKS lub PKP albo do placówki medycznej na umówioną wizytę. W 2020 roku zrealizowano 2387 przejazdów w obie strony, a przeznaczono na ten cel 71.610,00 zł.

### 4.1.9. „Kościańska Karta Mieszkańca"

Uchwałą nr XVIII/233/20 Rady Miejskiej Kościana z dnia 29 października 2020 r. przyjęto Program ,,Kościańska Karta Mieszkańca". Celem programu jest:

1) zwiększenie dostępności do usług publicznych dla mieszkańców, w tym dóbr kultury, sportu i rekreacji, oferowanych przez jednostki organizacyjne i instytucje Gminy Miejskiej Kościan, poprzez poszerzenie zakresu ulg w korzystaniu z tych usług,

2) poprawienie warunków życia mieszkańców poprzez zmniejszenie obciążeń finansowych,
3) umacnianie poczucia tożsamości lokalnej mieszkańców,
4) poszerzenie oferty możliwości spędzania wolnego czasu dla mieszkańców i podniesienie poziomu aktywności społecznej,
5) edukację w zakresie bezpośredniego związku pomiędzy miejscem zamieszkania, a zasobnością gminy i jej zdolnością do zaspokajania potrzeb zbiorowych,
6) współpracę z podmiotami działającymi na terenie Gminy Miejskiej Kościan w zakresie oferowania mieszkańcom Kościana ulg i zniżek.

Realizacja programu została odroczona w związku z trwającą epidemią COViD-19. Wprowadzone obostrzenia ograniczały funkcjonowanie wielu instytucji i firm, w związku z tym podjęto decyzję o odroczeniu terminu wprowadzenia Regulaminu i tym samym rozpoczęcia realizacji Programu „Kościańska Karta Mieszkańca".

## 4.2. Realizacja programów z zakresu ochrony środowiska i gospodarki komunalnej

### 4.2.1. Programy ochrony środowiska dla miasta Kościana na lata 2015-2018 z perspektywą do 2022 r.

Dokument został przyjęty uchwałą nr VIII/69/15 Rady Miejskiej Kościana z dnia 10 września 2015 roku w sprawie *uchwalenia „Programu ochrony środowiska dla miasta Kościana na lata 2015-2018 z perspektywą do 2022 r."*.

Program uwzględnia m.in. cele i priorytety ekologiczne, edukację ekologiczną, harmonogram rzeczowo-finansowy oraz źródła finansowania.

Do najważniejszych zadań zrealizowanych przez Gminę Miejską Kościan w 2020 roku należały:

1) w zakresie poprawy czystości powietrza atmosferycznego:
   a) wymiana starych nieefektywnych źródeł ciepła na nowe proekologiczne w 20 budynkach mieszkalnych – koszt 60.000 zł (dotacje),
   b) budowa energooszczędnego oświetlenia ulicznego w ul. Czempińskiej oraz Pułaskiego wraz ze skrzyżowaniem z ul. Północną – koszt 295.406,46 zł
2) w zakresie gospodarki wodno-ściekowej:

a) budowa magistrali wodociągowej DN 225 Gostyńska – Łazienki - koszt 185.360,38 zł,
b) budowa sieci wodociągowej - przedłużenie ul. Piastowskiej - koszt 22.732,46 zł
c) budowa sieci wodociągowej przy ul. Podgórnej - koszt 23.090,36 zł
d) Budowa kanalizacji sanitarnej – ul. Pułaskiego – Składowa koszt 12.523,21 zł
e) Budowa sieci kanalizacji sanitarnej przedłużenie ul. Piastowskiej - koszt 15.699,60 zł,
f) Budowa kanalizacji sanitarnej Stacja Uzdatniania Wody Łazienki - koszt 126.807,03 zł,
g) modernizacja przepompowni ścieków ul. Nacławska - koszt 280.749,73 zł.

Inwestycje realizowane były przez Wodociągi Kościańskie Sp. z o.o.

3) w zakresie kanalizacji deszczowej:
   a) budowa sieci kanalizacji deszczowej podczas utwardzania dróg gminnych zgodnie z Wieloletnim Planem Inwestycji:
      – kanalizacja deszczowa fi 315 – 310,50 mb w ul. Czempińskiej,
      – kanalizacja deszczowa fi 315 – 211,64 mb w ul. Pogodnej,
      – kanalizacja deszczowa fi 500 – 27,17 mb w ul. Fabrycznej,
      – kanalizacja deszczowa fi 400 – 119,27mb w ul. Fabrycznej,
      – kanalizacja deszczowa fi 500 – 397 mb w ul. Pułaskiego,
      – kanalizacja deszczowa fi 300 – 30 mb w ul. Pułaskiego,
   b) wyłączenie odprowadzenia wód deszczowych z ulicy Składowej do zlewni z wylotem przy ul. Berwińskiego i podłączenie do zlewni z wylotem przy ul. Topolowej – koszt 216.428,00 zł,
   c) przebudowa kanalizacji deszczowej pomiędzy ul. Młyńską a Kościańskim Kanałem Ulgi (wykonanie operatu szacunkowego oraz dokumentacji na wyburzenie budynku garażowo-magazynowego kolidującego z przebiegiem sieci kanalizacji deszczowej ustanowienie służebności przesyłu przez działkę o nr ewid. 2000/1,) – koszt 8.208,80 zł,
4) w zakresie zieleni miejskiej - zagospodarowanie terenów Łazienek oraz nasadzenia 21 drzew na działce o nr ew. 3267/1 – wartość prac 721.215,32 zł:

5) w zakresie gospodarki odpadami: kontynuacja dofinansowywania przedsięwzięć polegających na usuwaniu odpadów powstałych przy likwidacji azbestu z obiektów budowlanych – koszt 13.584,50 zł. Z 12 nieruchomości usunięto 560 $m^2$ płyt eternitu.

### 4.2.2. Plan Gospodarki Niskoemisyjnej dla miasta Kościana

Dokument został przyjęty uchwałą nr XIII/141/16 Rady Miejskiej Kościana z 17 marca 2016 roku w sprawie *Planu Gospodarki Niskoemisyjnej dla Miasta Kościana i wyznacza konkretne cele w zakresie redukcji emisji gazów cieplarnianych, zwiększenia udziału energii pochodzącej ze źródeł odnawialnych, podniesienia efektywności energetycznej*. Istotą planu jest osiągnięcie korzyści ekonomicznych, społecznych i środowiskowych, zgodnie z zasadą zrównoważonego rozwoju, płynących z działań zmniejszających emisję gazów cieplarnianych.

W 2020 roku na podstawie uchwały nr VI/69/19 określającej zasady udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Miejskiej Kościan na dofinansowanie zadań związanych z ochroną powietrza wymieniono piece na proekologiczne urządzenia grzewcze obejmujące zmianę dotychczasowego źródła ogrzewania opartego na paliwie stałym na ogrzewanie proekologiczne w 20 nieruchomościach na wnioski mieszkańców. Kwota dofinansowania wyniosła 60.000,00 zł.

Do kolejnych zadań realizowanych w 2020 roku należą:

1) wykonanie 304 instalacji fotowoltaicznych oraz 26 szt. instalacji kolektorów słonecznych w realizowanym projekcie pn. „Instalacja odnawialnych źródeł energii w gospodarstwach domowych dla mieszkańców Gminy Miejskiej Kościan" w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego 2014-2020 . Koszt realizacji zadania: 4.835.216,64 zł, w tym dotacja UE – 3.791.820,51 zł,
2) budowa ścieżek pieszo-rowerowych w ul. Czempińskiej (861 m2) oraz Pułaskiego (910,6 m2),
3) zakup reduktora do optymalizacji zużycia energii elektrycznej na pływalni. Koszt realizacji zadania – 106.328,64 zł.

Efektem powyższych działań jest m.in. poprawa stanu jakości powietrza na terenie miasta Kościana wynikająca z ograniczenia tzw. „niskiej emisji", ograniczenie emisji gazów cieplarnianych oraz zmniejszenie zużycia energii elektrycznej.

### 4.2.3. Program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Miejskiej Kościan w 2020 roku

Dokument został przyjęty uchwałą nr XIV/163/20 Rady Miejskiej Kościana z dnia 14 maja 2020 roku w sprawie *przyjęcia programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Miejskiej Kościan w 2020 roku*.

Głównym założeniem programu jest ograniczenie bezdomności zwierząt.

W ramach podejmowanych działań wyłapano i przewieziono do Międzygminnego Schroniska dla Bezdomnych Zwierząt w Gaju 23 bezdomne psy i 14 kotów. Zapewniono opiekę weterynaryjną zwierzętom poszkodowanym w zdarzeniach drogowych na terenie miasta Kościana. Opiekę nad wolnożyjącymi kotami w mieście Kościanie sprawowało Towarzystwo Opieki nad Zwierzętami Oddział w Kościanie.

Wydatki poniesione w 2020 roku wyniosły 135.781,80 zł.

Najważniejszym efektem programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Miejskiej Kościan jest mniejsza ilość bezdomnych zwierząt w mieście Kościanie.

### 4.2.4. Program usuwania wyrobów zawierających azbest dla miasta Kościana na lata 2011-2032

Dokument został przyjęty uchwałą nr V/39/11 Rady Miejskiej Kościana z dnia 17 marca 2011 roku w sprawie *uchwalenia „Programu usuwania wyrobów zawierających azbest dla miasta Kościana na lata 2011-2032”*.

Głównym celem programu jest usunięcie i unieszkodliwienie azbestu i wyrobów zawierających azbest, minimalizacja negatywnych skutków zdrowotnych wynikających z obecności azbestu na terytorium kraju oraz likwidacja negatywnego wpływu na środowisko naturalne.

W ramach dotacji usunięto 560 $m^2$ płyt azbestowo-cementowych z 12 nieruchomości.

Na realizację programu (dotacje celowe z budżetu gminy na dofinansowanie wyrobów zawierających azbest) przeznaczono w 2020 roku – 13.584,50 zł. Wszystkie zgłaszane potrzeby mieszkańców w tym zakresie były realizowane.

### 4.2.5. Wieloletni plan rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych dla Wodociągów Kościańskich Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością na lata 2020-2023

Dokument został przyjęty uchwałą nr XIV/164/20 Rady Miejskiej Kościana z dnia 14 maja 2020 roku w sprawie *Wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych dla „Wodociągów Kościańskich" Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością na lata 2020-2023*, na podstawie art. 18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym oraz art. 21 ust. 5 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków.

Obowiązek sporządzenia wieloletniego planu modernizacji i rozwoju urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych wynika z przepisu art. 21 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (zwanej dalej ustawą). Plan opracowuje przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, uwzględniając swoje uwarunkowania techniczne i ekonomiczne działalności.

Jednocześnie, zgodnie z art. 15 ust. 1 ww. ustawy przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane zapewnić realizację budowy i rozbudowy urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych, ustalonych przez gminę w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy oraz miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego, w zakresie uzgodnionym w wieloletnim planie rozwoju i modernizacji.

Nie zwalnia to gmin z realizacji ich zadań w tym zakresie i nie oznacza to także przeniesienia tych zadań na przedsiębiorstwo. Zobowiązuje natomiast przedsiębiorstwo do realizacji zadań dotyczących środków będących w jego posiadaniu i wyszczególnionych w uchwalonym planie.

Urządzenia wodociągowe, których rozwój i modernizację należy zamieścić w planach, zgodnie z art. 2 pkt 16 ustawy to ujęcia wód powierzchniowych i podziemnych, studnie publiczne, urządzenia służące do magazynowania i uzdatniania wód, sieci wodociągowe, urządzenia regulujące ciśnienie wody.

Urządzenia kanalizacyjne – to sieci kanalizacyjne, wyloty urządzeń kanalizacyjnych służących do wprowadzania ścieków do wód lub do ziemi oraz urządzenia podczyszczające i oczyszczające ścieki oraz przepompownie ścieków.

Zgodnie z ustawą, plan ten musi być zgodny z kierunkami rozwoju gminy określonymi w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy, miejscowymi planami zagospodarowania przestrzennego, a następnie winien być zatwierdzony przez radę gminy.

Wieloletni plan powinien być także zgodny z ustaleniami zezwolenia na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków.

1. Decyzja nr 1/2013 z dnia 29 stycznia 2013 r. Burmistrza Miasta Kościana – zezwolenie na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zborowego odprowadzania ścieków na terenie Gminy Miejskiej Kościan oraz terenach objętych porozumieniem komunalnym z dnia 24 lutego 2005 r. w zakresie zaopatrzenia w wodę i odprowadzanie ścieków mieszkańców Gminy Kościan zamieszkałych we wsiach Kurza Góra i Kiełczewo od granicy Miasta Kościana do obwodnicy.
2. Decyzja nr 1/2017 z dnia 1 września 2017 r. Wójta Gminy Kościan – zezwolenie na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na terenie Gminy Kościan, objętym porozumieniem międzygminnym z dnia 1 lutego 2017 r.:

   - w zakresie zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków mieszkańców Gminy Kościan zamieszkałych we wsiach: Kurza Góra (całość) oraz Kiełczewo (od granicy miasta do obwodnicy) z wykorzystaniem odcinków sieci wodociągowej i sieci kanalizacji sanitarnej przekazanej przez Gminę spółce Wodociągi Kościańskie sp. z o.o. zgodnie z zawartą w dniu 1 września 2017 r. umową dzierżawy,
   - w zakresie oczyszczania ścieków odprowadzanych do należącej do przedsiębiorstwa Wodociągi Kościańskie Sp. z o.o. oczyszczalni ścieków z miejscowości znajdujących się na terenie Gminy Kościan: Kurza Góra, Kiełczewo, Pelikan, Kokorzyn, Szczodrowo, Sierakowo oraz Kobylniki i Czarkowo – po wybudowaniu w tych miejscowościach sieci kanalizacji sanitarnej.

## 4.3. Realizacja programów inwestycyjnych i modernizacyjnych

### 4.3.1. Wieloletni Plan Inwestycji Drogowych

Dokument został przyjęty uchwałą nr XXI/219/08 Rady Miejskiej Kościana z dnia 21 sierpnia 2008 roku w sprawie *Wieloletniego Planu Inwestycji Drogowych*.

Założeniem planu jest ustalenie kolejności realizacji zapisanych w nim inwestycji drogowych.

Stan realizacji na 2020 rok – wykonano inwestycje z pozycji 32 i 39.

Poniesione wydatki w 2020 roku:

1. Przebudowa ul. Pogodnej etap II 449 178,83 zł
2. Budowa ul. Czempińskiej - etap II 994 611,28 zł

Celem planu jest poprawa bezpieczeństwa ruchu drogowego oraz zwiększenie komfortu poruszania się wszystkim uczestnikom ruchu drogowego.

W 2020 roku sporządzono 3 dokumentacje projektowe stanowiące pierwszy etap inwestycji drogowych.

### 4.3.2. Miejski Program Przebudowy i Remontów Chodników

Dokument został przyjęty zarządzeniem nr 295/12 Burmistrza Miasta Kościana z 28 sierpnia 2012 roku w sprawie *Miejskiego Programu Przebudowy i Remontów Chodników*.

Założeniem programu jest ustalenie kolejności realizacji zapisanych w nim remontów chodników.

W 2020 roku dokończono przebudowę chodnika w ul. Powstańców Wlkp., który został sfinansowany ze środków roku 2019.

## 4.4. Realizacja programów z zakresu gospodarki przestrzennej i mieszkaniowej

### 4.4.1. Wizja strategiczna dla miasta Kościana

Wizja strategiczna dla miasta Kościana została przyjęta Uchwałą nr XVII/168/08 Rady Miejskiej Kościana z dnia 24 stycznia 2008 r.

Wizja strategiczna dla miasta Kościana jest dokumentem realizującym politykę społeczno-gospodarczą miasta. Głównym celem Wizji strategicznej jest stworzenie „kompletnego miasta” poprzez realizację następujących działań:

1) wzmocnienie historycznego centrum miasta,
2) rozwój kampusu zdrowotno-edukacyjnego,
3) rewitalizacja terenu dawnych zakładów mięsnych,

4) wzmocnienie parku rodzinnego,
5) rewitalizacja terenu Łazienek,
6) rewitalizacja terenu po cukrowni,
7) rewitalizacja otoczenia dworca kolejowego, podkreślenie tożsamości dróg wlotowych do miasta,
8) zagospodarowanie strefy pośredniej,
9) podniesienie wartości terenu przemysłowego.

Wizja strategiczna pokazuje, w jaki sposób należy prowadzić politykę rozwoju społeczno-gospodarczego miasta zachowując jednocześnie wartości historyczne i tożsamość regionalną.

Szczególną rolę należy przypisać działaniom związanym ze wzmocnieniem historycznego centrum miasta, co ma swoje odzwierciedlenie w realizacji inwestycji takich jak Rewitalizacja Ratusza, płyty rynku i ul. Wrocławskiej, a także Kościańskiego Traktu Rekreacyjnego.

Na terenie miasta Kościana są realizowane inwestycje niefinansowane z budżetu miejskiego, które odgrywają bardzo ważną rolę w zachowaniu ładu przestrzennego i są ściśle związane z założeniami wizji strategicznej. Są to m.in.:

1) rewitalizacji obiektów Wojewódzkiego Szpitala Neuropsychiatrycznego im. Oskara Bielawskiego w Kościanie,
2) rewitalizacja terenu dawnych zakładów mięsnych (proces rozpoczęty z przeznaczeniem pod zabudowę mieszkaniowo-usługową),
3) rewitalizacja terenu cukrowni (z przeznaczeniem pod budownictwo mieszkaniowe, mieszkaniowo – usługowe i usługowe).

W 2020 roku w ramach realizacji zadnia „Budowa kościańskiego traktu rekreacyjnego etap VI" wykonano prace ziemne i nasadzenia w ramach przebudowy i zagospodarowania terenu Łazienek, prace związane z zagospodarowaniem terenu (działki nr 3267/1), polegające na nasadzeniu 21 drzew. Z kolei w ramach zadania „Rewitalizacja Rynku, ulicy Wrocławskiej oraz Ratusza w Kościanie" zrealizowano przebudowę Ratusza, w tym modernizację mechanizmu zegarowego.

Poniesione wydatki w 2020 r.:

1) „Budowa kościańskiego traktu rekreacyjnego etap VI" - 721.215,32 zł,
2) „Rewitalizacja Rynku, ulicy Wrocławskiej oraz Ratusza w Kościanie" - 3.950.561,16 zł.

Celem zadania „Budowa kościańskiego traktu rekreacyjnego etap VI" jest poprawa jakości środowiska naturalnego oraz poprawa jakości życia mieszkańców Gminy Miejskiej Kościan poprzez odnowienie i tworzenie nowych terenów zieleni miejskiej pełniącej funkcje rekreacyjne, zdrowotne, ochronne i biologiczne.

Natomiast zadaniem „Rewitalizacja Rynku, ulicy Wrocławskiej oraz Ratusza w Kościanie" w Ratuszu przebudowane zostały wnętrza i strefa wejściowa, dzięki czemu w obiekcie udostępnione zostaną nowe przestrzenie dla działalności kulturalnej, społecznej i edukacyjnej. Obiekt dostosowany został do potrzeb osób niepełnosprawnych. Ocieplony został również dach, co wpływa na poprawę efektywności energetycznej budynku i komfortu jego użytkowania. Ogólnym celem projektu jest zapobieganie negatywnym zjawiskom w sferze społecznej, edukacyjnej i gospodarczej. W pełni realizacja celu będzie możliwa po zakończeniu przebudowy Rynku i ul. Wrocławskiej.

### 4.4.2. Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego miasta Kościana

Studium jest dokumentem, który dotyczy realizacji polityki przestrzennej miasta Kościana poprzez wyznaczone kierunki zagospodarowania przestrzennego. W szczególności Studium określa lokalne zasady zagospodarowania przestrzennego terenów, dla których zostaną podjęte działania zmierzające do sporządzenia miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego. Zakres opracowania Studium wynika z art. 10 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

Dokument został przyjęty uchwałą nr XXXVI/376/18 Rady Miejskiej Kościana z dnia 11 października 2018 roku w sprawie *uchwalenia studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Kościana*.

Wyznaczone kierunki zagospodarowania przestrzennego pozwoliły na działania zmierzające do opracowania miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego: zmiany planu miejscowego w rejonie ul. Czempińskiej, planu miejscowego w rejonie ul. Ks. P. Bączkowskiego, ul. K. Marcinkowskiego i Kościańskim Kanałem Obry, planu miejscowego w rejonie ul. Północnej.

Nie poniesiono wydatków w 2020 r.

### 4.4.3. Miejscowe Plany Zagospodarowania Przestrzennego

Na terenie miasta Kościana obowiązują 42 miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego o łącznej powierzchni 154 ha, co stanowi 17,11% ogólnej powierzchni Kościana.

Poniższa tabela przedstawia wykaz obowiązujących miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego na terenie Gminy Miejskiej Kościan:

| Lp. | MPZP | Nr uchwały | Przeznaczenie terenu |
|---|---|---|---|
| 1 | Plan miejscowy zagospodarowania przestrzennego miasta Kościana – zmiana 1996 r.<br>Dot. terenu przy ul. Śmigielskiej (naprzeciwko CPN <1b>, plac cyrkowy <1a> i przy CPN <1c>), ul. Krótkiej <1d>, pomiędzy obwodnicą, torami PKP, a ul. Sierakowskiego (Efli) <1e>, za obwodnicą, Wały Żegockiego <1f><br><br>Obszar objęty planem – 11,6 ha | XXXIV/348/96<br>z dnia 10.12.1996 r.<br>Dz.Urz.Woj.Leszczyńskiego z 1997 r. Nr 3, poz. 20 | Ul. Śmigielska – tereny usług, tereny urządzeń obsługi komunikacji,<br>Ul. Krótka – zabudowa mieszkaniowa, tereny baz, hurtowni,<br>Za obwodnicą – tereny urządzeń komunikacji,<br>Wały Żegockiego – tereny zieleni z usługami – mała gastronomia. |
| 2 | Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu Kościan ul. Boczna<br><br>Obszar objęty planem – 0,69 ha | VI/45/99<br>z dnia 28.01.1999 r.<br>Dz.Urz.Woj.Wielk. z 1999 r.<br>Nr 10, poz. 164 | Zabudowa mieszkaniowa |
| 3 | Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu Kościan ul. Łąkowa (weterynaria)<br><br>Obszar objęty planem – 0,64 ha | VI/46/99<br>z dnia 28.01.1999 r.<br>Dz.Urz.Woj.Wielk. z 1999 r.<br>Nr 10, poz. 165 | Zabudowa mieszkaniowa |
| 4 | Miejscowy plan zagospodarowania | VI/47/99 | Usługi handlu lub zabudowy |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | przestrzennego terenu Kościan<br>ul. 14-tej Dywizji Piechoty Wlkp.<br><br>Obszar objęty obszarem – 0,51 ha | z dnia 28.01.1999 r.<br>Dz.Urz.Woj.Wielk. z 1999 r.<br>Nr 10, poz. 166 | mieszkaniowej |
| 5 | Miejscowy plan zagospodarowania<br>przestrzennego terenu Kościan<br>ul. Kruszewskiego<br><br>Obszar objęty planem – 0,51 ha | VI/48/99<br>z dnia 28.01.1999 r.<br>Dz.Urz.Woj.Wielk. z 1999 r.<br>Nr 10, poz. 167 | Zamiana funkcji terenów (targowisko – parking) |
| 6 | Miejscowy plan zagospodarowania<br>przestrzennego terenu Kościan<br>ul. Gostyńska<br><br>Obszar objęty planem – 1,43 ha | VI/49/99<br>z dnia 28.01.1999 r.<br>Dz.Urz.Woj.Wielk. z 1999 r.<br>Nr 10, poz. 168 | Tereny przemysłu |
| 7 | Miejscowy plan zagospodarowania<br>przestrzennego terenu Kościan<br>ul. Podgórna<br><br>Obszar objęty planem – 0,17 ha | VI/50/99<br>z dnia 28.01.1999 r.<br>Dz.Urz.Woj.Wielk. z 1999 r.<br>Nr 10, poz. 169 | Tereny przemysłu |
| 8 | Miejscowy plan zagospodarowania<br>przestrzennego terenu Kościan<br>ul. Marcinkowskiego<br><br>Obszar objęty planem – 0,05 ha | VI/51/99<br>z dnia 28.01.1999 r.<br>Dz.Urz.Woj.Wielk. z 1999 r.<br>Nr 10, poz. 170 | Zabudowa mieszkaniowa |
| 9 | Miejscowy plan zagospodarowania<br>przestrzennego terenu Kościan obwodnica<br>linia kolejowa Grodzisk Gostyń<br><br>Obszar objęty planem – 21,73 ha | VIII/82/99<br>z dnia 25.03.1999 r.<br>Dz.Urz.Woj.Wielk. z 1999 r.<br>Nr 41, poz. 874 | Tereny aktywizacji gospodarczej<br>z dopuszczeniem zabudowy<br>mieszkaniowej w ramach prowadzonej<br>działalności |
| 10 | Miejscowy plan zagospodarowania | VIII/83/99 | Zabudowa mieszkaniowa |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | przestrzennego terenu Kościan<br>ul. Kaźmierczaka<br><br>Obszar objęty planem – 1,80 ha | z dnia 25.03.1999 r.<br>Dz.Urz.Woj.Wielk. z 1999 r.<br>Nr 41, poz. 875 | |
| 11 | Miejscowy plan zagospodarowania<br>przestrzennego terenu Kościan<br>ul. Wyspiańskiego<br><br>Obszar objęty planem – 0,20 ha | XVIII/196/2000<br>z dnia 24.02.2000 r.<br>Dz.Urz.Woj.Wielk. z 2000 r.<br>Nr 23, poz. 256 | Zabudowa mieszkaniowa |
| 12 | Miejscowy plan zagospodarowania<br>przestrzennego terenu Kościan<br>ul. Bernardyńska<br><br>Obszar objęty planem – 1,34 ha | XXXV/351/01<br>z dnia 30.08.2001 r.<br>Dz.Urz.Woj.Wielk. z 2001 r.<br>Nr 125, poz. 2438 | Usługi oświaty, przemysł nieuciążliwy |
| 13 | Miejscowy plan zagospodarowania<br>przestrzennego terenu Kościan<br>ul. Surzyńskiego<br><br>Obszar objęty planem – 0,72 ha | XXXV/352/01<br>z dnia 30.08.2001 r.<br>Dz.Urz.Woj.Wielk. z 2001 r.<br>Nr 125, poz. 2439 | Zabudowa mieszkaniowa, usługi |
| 14 | Miejscowy plan zagospodarowania<br>przestrzennego terenu Kościan<br>ul. Czajki<br><br>Obszar objęty planem – 0,09 ha | XLVI/460/02<br>z dnia 23.05.2002 r.<br>Dz.Urz.Woj.Wielk. z 2002 r.<br>Nr 97, poz. 2395 | Zabudowa mieszkaniowa |
| 15 | Miejscowy plan zagospodarowania<br>przestrzennego terenu Kościan<br>ul. Północna (kotłownia)<br><br>Obszar objęty planem – 2,30 ha | XLVI/461/02<br>z dnia 23.05.2002 r.<br>Dz.Urz.Woj.Wielk. z 2002 r.<br>Nr 97, poz. 2396 | Tereny aktywizacji gospodarczej |
| 16 | Miejscowy plan zagospodarowania | XLVI/462/02 | Tereny aktywizacji gospodarczej |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | przestrzennego terenu Kościan<br>ul. Północna (ogródki STW)<br><br>Obszar objęty planem – 0,66 ha | z dnia 23.05.2002 r.<br>Dz.Urz.Woj.Wielk. z 2002 r.<br>Nr 97 poz. 2397 | |
| 17 | Miejscowy plan zagospodarowania<br>przestrzennego terenu Kościan<br>ul. Północna (zaplecze)<br><br>Obszar objęty planem – 11,90 ha | XLVI/463/02<br>z dnia 23.05.2002 r.<br>Dz.Urz.Woj.Wielk. z 2002 r.<br>Nr 97, poz. 2398 | Tereny aktywizacji gospodarczej |
| 18 | Miejscowy plan zagospodarowania<br>przestrzennego terenu Kościan<br>ul. Chłapowskiego<br><br>Obszar objęty planem – 6,02 ha | XLVI/464/02<br>z dnia 23.05.2002 r.<br>Dz.Urz.Woj.Wielk. z 2002 r.<br>Nr 97, poz. 2399 | Teren zabudowy mieszkaniowej,<br>działalności gospodarczej,<br>przemysłowej |
| 19 | Miejscowy plan zagospodarowania<br>przestrzennego terenu Kościan<br>ul. Śmigielska (wlot do miasta)<br><br>Obszar objęty planem – 4,65 ha | XLVIII/484/02<br>z dnia 29.08.2002 r.<br>Dz.Urz.Woj.Wielk. z 2002 r.<br>Nr 130, poz. 3578 | Tereny aktywizacji gospodarczej |
| 20 | Miejscowy plan zagospodarowania<br>przestrzennego terenu Kościan<br>ul. Ciszaka<br><br>Obszar objęty planem – 0,42 ha | IV/33/02<br>z dnia 19.12.2002 r.<br>Dz.Urz.Woj.Wielk. z 2003 r.<br>Nr 35, poz. 662 | Zabudowa mieszkaniowa z usługami |
| 21 | Miejscowy plan zagospodarowania<br>przestrzennego terenu Kościan<br>ul. Poznańska 37<br><br>Obszar objęty planem – 0,77 ha | XII/136/03<br>z dnia 4.09.2003 r.<br>Dz.Urz.Woj.Wielk. z 2003 r.<br>Nr 175, poz. 3262 | Zabudowa mieszkaniowa |
| 22 | Miejscowy plan zagospodarowania | XII/135/03 | Zabudowa mieszkaniowa z usługami |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | przestrzennego terenu Kościan<br>Al. Kościuszki<br><br>Obszar objęty planem – 0,43 ha | z dnia 4.09.2003<br>Dz.Urz.Woj.Wielk. z 2003 r.<br>Nr 175, poz. 3261 | |
| 23 | Miejscowy plan zagospodarowania<br>przestrzennego terenu Kościan<br>ul. Maya<br><br>Obszar objęty planem – 0,51 ha<br><br>Zmiana | XII/137/03<br>z dnia 4.09.2003 r.<br>Dz.Urz.Woj.Wielk. z 2003 r.<br>Nr 175, poz. 3263<br><br>V/34/07<br>z dnia 1.02.2007 r.<br>Dz.Urz.Woj.Wielk. z 2007 r.<br>Nr 41, poz. 1027 | Zabudowa mieszkaniowa z usługami<br><br>Zabudowa mieszkaniowa |
| 24 | Miejscowy plan zagospodarowania<br>przestrzennego terenu Kościan<br>ul. Bernardyńska<br><br>Obszar objęty planem – 0,18 ha | XII/138/03<br>z dnia 4.09.2003 r.<br>Dz.Urz.Woj.Wielk. z 2003 r.<br>Nr 175, poz. 3264 | Zabudowa mieszkaniowa |
| 25 | Miejscowy plan zagospodarowania<br>przestrzennego terenu Kościan<br>ul. Gostyńska<br><br>Obszar objęty planem – 1,04 ha | XXIII/259/04<br>z dnia 27.05.2004 r.<br>Dz.Urz.Woj.Wielk. z 2004 r.<br>Nr 117, poz. 2306 | Tereny działalności gospodarczej<br>i handlowej |
| 26 | Miejscowy plan zagospodarowania<br>przestrzennego terenu Kościan<br>ul. Rolna – Północna<br><br>Obszar objęty planem – 8,50 ha | XXIII/260/04<br>z dnia 27.05.2004 r.<br>Dz.Urz.Woj.Wielk. z 2004 r.<br>Nr 117, poz. 2307 | Tereny działalności gospodarczej<br>i usług nieuciążliwych |
| 27 | Miejscowy plan zagospodarowania<br>przestrzennego terenu Kościan | XXIV/281/04<br>z dnia 01.07.2004 r. | Teren działalności gospodarczej, usług<br>nieuciążliwych, zabudowy |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | ul. Składowa<br><br>Obszar objęty planem – 4,67 ha | Dz.Urz.Woj.Wielk. z 2004 r.<br>Nr 143, poz. 2947 | mieszkaniowej, upraw ogrodniczych |
| 28 | Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu Kościan<br>Al. Kościuszki 9<br><br>Obszar objęty planem – 2,04 ha | XXVI/307/04<br>z dnia 14.10.2004 r.<br>Dz.Urz.Woj.Wielk. z 2004 r.<br>Nr 161, poz. 3455 | Tereny usług nieuciążliwych, mieszkalnictwa, administracji |
| 29 | Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego obejmującego obszar Wojewódzkiego Szpitala Neuropsychiatrycznego im. Oskara Bielawskiego oraz Medycznego Studium Zawodowego w Kościanie jako „Przestrzeń dobra publicznego”<br><br>Obszar objęty planem – 10,58 ha | XXIX/348/05<br>z dnia 24.02.2005 r.<br>Dz.Urz.Woj.Wielk. z 2005 r.<br>Nr 53, poz. 1656 | Teren przestrzeni publicznej – usługi zdrowia |
| 30 | Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu położonego w Kościanie za obwodnicą<br><br>Obszar objęty planem – 6,69 ha | XI/104/07<br>z dnia 13.08.2007 r.<br>Dz.Urz.Woj.Wielk. z 2007 r.<br>Nr 147, poz. 3214 | Tereny usługowo produkcyjne i zieleni leśnej |
| 31 | Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu położonego w Kościanie przy ul. Śmigielskiej (wlot do miasta)<br><br>Obszar objęty planem – 2,45 ha | XI/105/07<br>z dnia 13.08.2007 r.<br>Dz.Urz.Woj.Wielk. z 2007 r.<br>Nr 147, poz. 3215 | Tereny zabudowy usługowej |
| 32 | Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu położonego w Kościanie przy ul. Śmigielskiej (szkoła) | XI/106/07<br>z dnia 13.08.2007 r.<br>Dz.Urz.Woj.Wielk. z 2007 r. | Tereny zabudowy usługowej i mieszkaniowej oraz usług oświaty |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Obszar objęty planem – 2,20 ha | Nr 147, poz. 3216 | |
| 33 | Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu położonego w Kościanie przy ul. Czempińskiej<br><br>Obszar objęty planem – 17.10 ha | XI/107/07<br>z dnia 13.08.2007 r.<br>Dz.Urz.Woj.Wielk. z 2007 r.<br>Nr 147, poz. 3217 | Tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, usług, usług sakralnych |
| 34 | Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu położonego w Kościanie – „Łazienki”<br><br>Obszar objęty planem – 3,84 ha | XI/108/07<br>z dnia 13.08.2007 r.<br>Dz.Urz.Woj.Wielk. z 2007 r.<br>Nr 147, poz. 3218 | Tereny usług sportu i usług |
| 35 | Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu położonego w Kościanie na os. Konstytucji 3-Maja<br><br>Obszar objęty planem – 3,03 ha | XLIII/447/10<br>z dnia 16.09.2010 r.<br>Dz.Urz.Woj.Wielk. z 2010 r.<br>Nr 229, poz. 4232 | Tereny zabudowy mieszkaniowej i tereny usług sportu i usług |
| 36 | Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu położonego w Kościanie przy ul. Nacławskiej i Wyzwolenia<br><br>Obszar objęty planem – 24.10 ha | XII/119/07<br>z dnia 13.09.2007 r.<br>Dz.Urz.Woj.Wielk. z 2007 r.<br>Nr 160, poz. 3475 | Tereny zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej, jednorodzinnej, usług, usługowo - produkcyjnej |
| 37 | Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu położonego w Kościanie w Kościanie – „Łazienki” – działki o numerach geodezyjnych 3245/1 i 3245/2. | XIII/158/20<br>z dnia 04.02.2020r.<br>Dz.Urz.Woj.Wielk. z 2020 poz. 1631 | Teren zabudowy usługowej |

*Tabela 59. Wykaz obowiązujących miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego na terenie Gminy Miejskiej Kościan w 2020 roku.*

Wszystkie plany miejscowe dostępne są w systemie informacji przestrzennej pod adresem: http://mkoscian.e-mapa.net/

W 2020 roku nie podjęto uchwał o przystąpieniu do sporządzania miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego.

### 4.4.4. Wyznaczenie obszarów zdegradowanych i obszarów rewitalizacji wraz z Gminnym Programem Rewitalizacji Obszarów Miejskich i Poprzemysłowych dla miasta Kościana na lata 2017-2027 z perspektywą do 2032 r.

Dokument został przyjęty uchwałą nr XXXIII/344/18 Rady Miejskiej Kościana z dnia 17 maja 2018 roku w sprawie *zmiany Gminnego Programu Rewitalizacji Obszarów Miejskich i Poprzemysłowych dla Miasta Kościana na lata 2017 – 2027 z perspektywą do 2032 roku*.

Dokument dotyczy wieloletniego programu działań w sferze społecznej, gospodarczej, przestrzenno-funkcjonalnej, technicznej czy środowiskowej, zmierzający do wyprowadzenia obszarów rewitalizacji ze stanu kryzysowego oraz stworzenia warunków do ich zrównoważonego rozwoju na terenie miasta Kościana.

Ukierunkowany jest na osiągnięcie celu głównego, tj.: osiągnięcia trwałego i zrównoważonego rozwoju obszaru rewitalizacji Kościana oraz poprawy jakości życia lokalnej wspólnoty poprzez podjęcie działań w sferze przestrzennej, społecznej i gospodarczej zmierzających do wyprowadzenia obszarów zdegradowanych miasta z sytuacji kryzysowej, zgłoszony do objęcia albo objęty współfinansowaniem ze środków UE.

Stan realizacji, poniesione wydatki oraz osiągnięte cele opisano w punkcie 4.4.1.

### 4.4.5. Program gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy na lata 2020-2024

Dokument został przyjęty uchwałą nr XI/126/19 Rady Miejskiej Kościana z dnia 21 listopada 2019 r. w sprawie wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Miejskiej Kościan na lata 2020-2024.

Wieloletni program gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Miejskiej Kościan stanowi formalną podstawę do realizacji zadań własnych gminy w zakresie tworzenia warunków do zaspokajania potrzeb mieszkaniowych wspólnoty samorządowej. Ponadto program określa zasady gospodarowania mieszkaniowym zasobem w poszczególnych latach oraz wprowadza długofalową strategię racjonalnego działania w tym zakresie.

Wieloletni program gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Miejskiej Kościan zgodnie z przepisami podejmuje się na co najmniej pięć kolejnych lat. Z uwagi na powyższe plan realizowany był sukcesywnie w kolejnych latach.

Wydatki poniesione w 2020 roku wyniosły 399.689,00 zł.

Spośród osiągniętych celów i efektów w 2020 roku można wymienić:

- prace remontowe i modernizacyjne w budynkach i lokalach mieszkalnych oraz wymiana zużytych elementów wyposażenia lokali mieszkalnych,
- sprzedaż lokali mieszkalnych w budynkach wspólnot mieszkaniowych w celu zbycia pozostałych udziałów,
- zamiana lokali mieszkalnych w celu dostosowania do potrzeb najemców,
- monitorowanie opłat za lokale mieszkalne w celu windykacji należności,
- ograniczanie stanu niezagospodarowanych lokali mieszkalnych.

### 4.4.6. Plan wykorzystania zasobu nieruchomości Gminy Miejskiej Kościan na lata 2018-2020

Dokument został przyjęty zarządzeniem Burmistrza Miasta Kościana nr 602/18 z dnia 28 marca 2018 roku w sprawie *przyjęcia planu wykorzystania zasobu nieruchomości Gminy Miejskiej Kościan na lata 2018-2020*.

Plan wykorzystania zasobu nieruchomości Gminy Miejskiej Kościan obejmuje trzyletnią prognozę wykorzystania zasobu nieruchomości wraz z programem zagospodarowania zasobu nieruchomości.

Wykonanie planu następuje w kolejnych latach. Założenia planu zostały zrealizowane. Natomiast na kolejne trzy lata podjęte zostanie nowe zarządzenie.

Wydatki poniesione w 2020 roku wyniosły 208.083,45 zł.

W 2020 roku nastąpiło udostępnienie nieruchomości poprzez:

1) sprzedaż nieruchomości gruntowych (nieruchomość położona w Kościanie pomiędzy ul. Nacławską i ul. księdza Leona Stępniaka) i nieruchomości lokalowych (lokale położone w Kościanie przy ul. Marcinkowskiego, ul. Bączkowskiego, ul. Łąkowej, os. Piastowskim),
2) najem, dzierżawa i użyczenie nieruchomości gruntowych i powierzchni użytkowych w budynkach (zawieranie nowych i kontynuacja umów dotychczasowych).

W 2020 roku nastąpiło przejęcie nieruchomości (nieruchomości położone w Kościanie przy ul. Pułaskiego oraz w Kurzej Górze w granicy miasta przy ul. Pułaskiego).

## 4.5. Realizacja programów z zakresu zabytków i turystyki

### 4.5.1. Strategia Rozwoju Turystyki

Dokument został przyjęty uchwałą nr XL/414/10 Rady Miejskiej Kościana z dnia 6 maja 2010 roku w sprawie *przyjęcia Strategii Rozwoju Turystyki Gminy Miejskiej Kościan*.

Przedmiotem opracowania Strategii Rozwoju Turystyki jest określenie potencjału turystycznego Kościana, jak również przedstawienie możliwości rozwoju na terenie miasta różnych rodzajów turystyki i ustalenie kierunków rozwoju turystyki Gminy Miejskiej Kościan.

W ramach realizacji tego dokumentu miasto postawiło sobie cele, z których do najważniejszych zaliczamy:

1) rozwój funkcji turystycznych i rekreacyjnych miasta Kościana,
2) zwiększenie ruchu turystycznego na terenie miasta,
3) wykreowanie pozytywnego wizerunku obszaru,
4) integracja społeczności lokalnej, budowanie wspólnej tożsamości,
5) wspieranie inicjatyw lokalnych mających na celu poszerzenie oferty turystycznej obszaru.

W 2020 roku podjęto następujące zadania:

1) promowanie obiektów turystycznych podczas organizowanych eventów kulturalno-rozrywkowych,
2) promowanie obiektów turystycznych miasta Kościana w mediach: strona internetowa, facebook, instagram, gazety, publikacje, itp.,
3) rozwój turystyki odbywał się także poprzez promocję walorów przyrodniczo-rekreacyjnych. W okresie letnim działa w Kościanie wypożyczalnia kajaków. Ponadto urokliwe zielone bulwary w centrum miasta stwarzają idealne warunki do wypoczynku i odwiedzenia miasta,
4) promocja miasta odbywała się również dzięki współpracy z Wielkopolską Organizacją Turystyczną,
5) promocja miasta poprzez wykonywanie i rozpowszechnianie gadżetów promocyjnych,
6) współpraca z organizacjami pozarządowymi przyczyniła się do promowania miasta i jego walorów turystycznych poza Kościanem,

7) propagowanie wśród społeczności lokalnej czynnego uprawiania sportu oraz prowadzenie działań prozdrowotnych poprzez organizację różnego rodzaju imprez sportowych oraz akcji związanych z promocją zdrowego trybu życia,
8) promowanie walorów turystycznych miasta poprzez audycję programu „Radio na wakacje" w Radiu Elka,
9) promocja Kościana w TVP 1 w programie „Ukryte skarby",
10) promocja Kościana podczas wizyty blogerów jako miasta przyjaznego dla turystów z małymi dziećmi,
11) zachęcanie turystów do przybycia poprzez tworzenie gier miejskich, które zakładają indywidualne lub grupowe spacery po mieście,
12) przypominanie ciekawostek, historii miasta i lokalnych bohaterów oraz ukazywanie zasobów przyrodniczych poprzez m.in. infografiki na stronie internetowej i portalach społecznościowych,
13) organizacja eventów, wydarzeń i uroczystości (dwa miesiące od stycznia do początku marca, później w ograniczonym zakresie, dostosowanym do wymogów i obostrzeń). Także promocja obiektów zabytkowych, np. drzwi otwarte zrewitalizowanego ratusza.

Ze względu na trwającą w 2020 roku sytuację epidemiczną w kraju działania promocyjne były znacznie ograniczone.

Wydatki w dziale Turystyka w 2020 roku wyniosły 3.948.347,07 zł. Do najważniejszych zadań zalicza się:

1) montaż ław i koszy na Pl. Wolności – „Budowa kościańskiego traktu rekreacyjnego etap IX",
2) nasadzenia - „Budowa kościańskiego traktu rekreacyjnego etap IX",
3) wykonanie elementów do zimowej iluminacji fontanny na Pl. Wolności,
4) zagospodarowanie terenu Łazienek,
5) przebudowa Ratusza,
6) przebudowa Rynku i ul. Wrocławskiej,
7) modernizacja mechanizmu zegarowego,
8) PTTK (szlaki).

Osiągnięto następujące cele poprzez:

1) wykorzystanie istniejących walorów turystycznych miasta Kościana do celów promocyjnych,
2) współpraca z mediami przyczynia się do rozpowszechnienia informacji w sieci o walorach turystycznych miasta,
3) zachęcenie do udziału społeczności z zewnątrz poprzez organizowanie różnego rodzaju imprez kulturalnych i sportowych (tylko kilku na początku roku, a później w bardzo ograniczonym zakresie),
4) podniesienie standardów obiektów, m.in. remonty na stadionie miejskim, ratusza,
5) zagospodarowanie bulwaru wokół Kościańskiego Kanału Obry – rewitalizacja terenów rekreacyjnych - Łazienki, a na Pl. Wolności uruchomienie multimedialnej fontanny,
6) promocja miasta jako miejsca przyjaznego i szanującego walory przyrodnicze Kościana, m.in. dzięki akcjom związanym z dokarmianiem kaczek, utrzymywaniem czystości w mieście, czy akcją stop smog (powstrzymaj smog – zatrzymaj zdrowie), a także stop plastik oraz akcji rozdawania nieodpłatnych bawełnianych wielorazowych toreb („Tytka na sprawunki”),
7) promocja miasta przyjaznego rodzinom i dzieciom, m.in. poprzez upominki promocyjne dla nowych mieszkańców Kościana (akcja z uwagi na epidemię odroczona w czasie - rozpoczęła się od stycznia 2021r.),
8) usprawnienie komunikacji w mieście /otwarcie tunelu pod linią kolejową w ul. Młyńskiej, nowe mostki pod wiaduktami/, a także skomunikowanie z aglomeracją – kolej metropolitarna, w której partycypuje m.in. Gmina Miejska Kościan.

### 4.5.2. Gminny program opieki nad zabytkami dla Miasta Kościana, Gminna ewidencja zabytków miasta Kościana

Gminna ewidencja zabytków dla Miasta Kościana została przyjęta zarządzeniem Burmistrza Miasta Kościana nr 640/14 z dnia 18 września 2014 roku, z kolei Gminny program opieki nad zabytkami dla miasta Kościana został przyjęty uchwałą Rady Miejskiej Kościana nr XXXIV/367/14 z dnia 30 października 2014 roku.

Gminny Program Opieki nad Zabytkami ma na celu w szczególności: uwzględnienie uwarunkowań ochrony zabytków, zahamowanie procesów degradacji zabytków i doprowadzenie do poprawy ich stanu, podejmowanie działań zwiększających atrakcyjność zabytków dla potrzeb społecznych, turystycznych i edukacyjnych, współpraca z właścicielami zabytków.

Gminna ewidencja zabytków dla Miasta Kościana jest zbiorem kart adresowych zabytków nieruchomych z terenu gminy, który obejmuje 172 karty obiektów.

Wyżej wymieniony program i ewidencja znajduje się na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego Kościana: BIP » Plany i programy miejskie.

# 5. Realizacja uchwał Rady Miejskiej Kościana

W roku 2020 Rada Miejska Kościana podjęła na 8 posiedzeniach roboczych 109 uchwał. Wszystkie uchwały dostępne są na stronie internetowej w Bazie Aktów Własnych pod adresem:

https://www.prawomiejscowe.pl/UrzadMiejskiKosciana/tabBrowser/bags//1814/Uchwa%C5%82y-Rady-Miejskiej-Ko%C5%9Bciana

Uchwały stanowiące akty prawa miejscowego zostały ogłoszone w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego oraz znajdują się w osobnej zakładce Bazy Aktów Własnych pod adresem:

https://www.prawomiejscowe.pl/UrzadMiejskiKosciana/tabBrowser/bags//1811/Zbi%C3%B3r-akt%C3%B3w-prawa-miejscowego

Sposób realizacji podejmowanych w 2020 roku uchwał Rady Miejskiej Kościana zaprezentowany został w tabeli poniżej:

| **Kadencja 2018-2023**<br>**Rok 2020** | | | |
|---|---|---|---|
| **Data podjęcia uchwały** | **Numer uchwały** | **Przedmiot uchwały** | **Sposób realizacji uchwały** |
| XIII/147/20 | 04.02.2020 r. | wyboru przewodniczącego Rady Miejskiej Kościana | Uchwała została przyjęta do bieżącego stosowania. Przewodniczący Rady Miejskiej Kościana Dawid Olejniczak od dnia wyboru wykonuje swoje obowiązki. |
| XIII/148/20 | 04.02.2020 r. | rezygnacji wiceprzewodniczącego Rady Miejskiej Kościana | Uchwała została wykonana. |
| XIII/149/20 | 04.02.2020 r. | wyboru wiceprzewodniczącego Rady Miejskiej Kościana | Uchwała została przyjęta do bieżącego stosowania. Wiceprzewodnicząca Rady Miejskiej Kościana Małgorzata Noskowiak od dnia wyboru |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | wykonuje swoje obowiązki. |
| XIII/150/20 | 04.02.2020 r. | zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gmin Miejskiej Kościan na lata 2020-2033 | Dokonano zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Miejskiej Kościan w celu dostosowania prognozy 2020 w zakresie planowania dochodów i wydatków. Do wykazu przedsięwzięć wprowadzono uaktualnienie przedsięwzięć realizowanych w latach 2020-2033. |
| XIII/151/20 | 04.02.2020 r. | zmian uchwały budżetowej na 2020 rok | Zrealizowano budżet Gminy Miejskiej Kościan za 2020 roku z uwzględnieniem zmian. |
| XIII/152/20 | 04.02.2020 r. | niedochodzenia należności cywilnoprawnych przypadających Gminie Miejskiej Kościan lub jej jednostkom organizacyjnym | Uchwała obowiązuje i jest realizowana od 29 lutego 2020 roku. |
| XIII/153/20 | 04.02.2020 r. | planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Miejską Kościan | Uchwała została przekazana do jednostek oświatowych prowadzonych przez Gminę Miejską Kościan i na bieżąco jest stosowana. |
| XIII/154/20 | 04.02.2020 r. | maksymalnej wysokości wynagrodzenia dziennego opiekuna oraz zasad jego ustalania | Uchwała została zrealizowana. Podniesiono wynagrodzenia dziennego opiekuna. |
| XIII/155/20 | 04.02.2020 r. | wyrażenia zgody na sprzedaż prawa własności nieruchomości gruntowej położonej w Kościanie pomiędzy ulicami Nacławską i Księdza Leona Stępniaka | Prawo własności nieruchomości zostało zbyte za kwotę 220.000,00 zł brutto. |
| XIII/156/20 | 04.02.2020 r. | zmiany Uchwały nr XI/131/19 Rady Miejskiej Kościana z dnia 21 listopada | Uchwała została ogłoszona w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego, w dniu 14.02.2020 r., pod poz. 1581. Weszła w życie po |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | 2019 r. w sprawie utworzenia parkingu przy ul. Ks. Prym. Stefana Wyszyńskiego oraz przyjęcia jego regulaminu | upływie 14 dni od dnia ogłoszenia. Uchwała wprowadziła zmianę treści regulaminu parkingu w zakresie wyznaczenia bezpłatnych dni parkowania. |
| XIII/157/20 | 04.02.2020 r. | wyników kontroli Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej Kościana | Zapoznano się z protokołem kontroli i przyjęto wyniki kontroli do wiadomości. |
| XIII/158/20 | 04.02.2020 r. | uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu położonego w Kościanie – „Łazienki" – działki o numerach ewidencyjnych 3245/1 i 3245/2 | Po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego wszedł w życie. |
| XIV/159/20 | 14.05.2020 r. | zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gmin Miejskiej Kościan na lata 2020-2033 | Dokonano zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Miejskiej Kościan w celu dostosowania prognozy 2020 w zakresie planowania dochodów i wydatków. Do wykazu przedsięwzięć wprowadzono uaktualnienie przedsięwzięć realizowanych w latach 2020-2033. |
| XIV/160/20 | 14.05.2020 r. | zmian uchwały budżetowej na 2020 rok | Zrealizowano budżet Gminy Miejskiej Kościan za 2020 roku z uwzględnieniem zmian. |
| XIV/161/20 | 14.05.2020 r. | zmiany uchwały nr XII/139/19 Rady Miejskiej Kościana z dnia 19 grudnia 2019 r. w sprawie zmian uchwały budżetowej na 2019 rok | Zrealizowano budżet Gminy Miejskiej Kościan za 2020 roku z uwzględnieniem zmian. |
| XIV/162/20 | 14.05.2020 r. | zwiększenia udziałów w Samorządowym Funduszu Poręczeń Kredytowych Sp. z o.o. z siedzibą w Gostyniu | Gmina objęła kolejne 3 udziały w SFPK w Gostyniu. |
| XIV/163/20 | 14.05.2020 r. | przyjęcia programu opieki nad | Pomoc zwierzętom bezdomnym prowadzona była głównie przez |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Miejskiej Kościan w 2020 r. | Schronisko dla Bezdomnych Zwierząt w Gaju. Z terenu miasta Kościana do schroniska w 2020 r. trafiły 23 psy i 14 kotów.<br>W ramach zawartej umowy z lekarzem weterynarii udzielano pomocy zwierzętom poszkodowanym w wypadkach komunikacyjnych. Ponadto Towarzystwo Opieki nad Zwierzętami w Polsce Oddział w Kościanie sprawowało opiekę nad kotami wolnożyjącymi. |
| XIV/164/20 | 14.05.2020 r. | Wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych dla „Wodociągów Kościańskich" Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością na lata 2020-2023 | W ramach realizacji uchwały Wodociągi Kościańskie Sp. z o.o. w 2020 r. wykonały inwestycje w zakresie gospodarki wodociągowej na kwotę 3.620.887,36 zł oraz gospodarki ściekowej na kwotę 1.933.430,71 zł. Nakłady na zadania remontowe realizowane przez spółkę wyniosły 1.061.384,63 zł. |
| XIV/165/20 | 14.05.2020 r. | zmiany Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miejskiej Kościan | Przyjęto do realizacji i stosowania. |
| XIV/166/20 | 14.05.2020 r. | określenia zasad zwrotu wydatków w zakresie usług opieki wytchnieniowej | Rozpowszechniono informację o możliwości skorzystania z bezpłatnej pomocy w ramach realizacji programu „Opieka wytchnieniowa" poprzez telefoniczne przekazanie osobom korzystającym z tej formy wsparcia w 2019 r. zamieszczenie na stronach internetowych Urzędu Miejskiego Kościana i Ośrodka Pomocy Społecznej w Kościanie oraz w tygodniku „Gazeta Kościańska" , przekazanie w formie materiałów promocyjnych (ulotki, plakaty).<br>Z pomocy wytchnieniowej skorzystało w 2020 r. 7 osób. |
| XIV/167/20 | 14.05.2020 r. | statutu Miejskiego Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej i Dróg | Uchwała została przyjęta do bieżącego stosowania. Rozszerzono zakres działalności zakładu o utrzymanie czystości i porządku oraz pielęgnację i konserwację zieleni |

| | | | |
|---|---|---|---|
| XIV/168/20 | 14.05.2020 r. | upoważnienia Wiceprzewodniczącego Rady Miejskiej Kościana | Uchwała została przyjęta do bieżącego stosowania. |
| XIV/169/20 | 14.05.2020 r. | zmiany składu osobowego Komisji Budżetu i Finansów Rady Miejskiej Kościana | Uchwała został wykonana. W posiedzeniach Komisji Budżetu i Finansów Rady Miejskiej Kościana od momentu dokonania zmiany składu osobowego uczestniczy radny Radosław Bobkiewicz. |
| XIV/170/20 | 14.05.2020 r. | przekazania do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Poznaniu skargi Prokuratora Rejonowego w Kościanie na uchwałę nr XXXIV/411/05 Rady Miejskiej Kościana z dnia 31 sierpnia 2005 r. w sprawie uchwalenia statutów jednostek pomocniczych miasta Kościan | Skarga została przekazana do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Poznaniu. W dniu 28 sierpnia 2020 roku WSA wydał wyrok stwierdzający nieważność uchwały nr XXXIV/411/05 Rady Miejskiej Kościana w sprawie uchwalenia statutów jednostek pomocniczych miasta Kościan w części obejmującej § 18 w zakresie wyrażenia „w szczególności” oraz § 22 i 23 załączników nr 1-9 tej uchwały (stwierdzono nieważność fragmentów dotyczących uzależnienia ważności dokonania wyborów rady osiedla od kworum podczas ogólnego zebrania mieszkańców). Uchwała i statuty osiedli w pozostałej części obowiązują nadal. |
| XIV/171/20 | 14.05.2020 r. | wyników kontroli Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej Kościana | Wyniki kontroli zostały przyjęte do wiadomości. |
| XIV/172/20 | 14.05.2020 r. | wyników kontroli Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej Kościana | Uchwała została zrealizowana. |
| XIV/173/20 | 14.05.2020 r. | sprostowania oczywistej omyłki pisarskiej w uchwale nr XIII/154/20 z dnia 04 lutego 2020 r. | Uchwała została zrealizowana. |
| XIV/174/20 | 14.05.2020 r. | uchwalenia kierunków działania Burmistrza Miasta Kościana w zakresie zakazu organizowania przedstawień i pokazów cyrkowych z udziałem | Na kanwie założeń przyjętych w uchwale zmieniono zarządzenie w sprawie trybu udostępniania mienia komunalnego oraz opłat z tego tytułu. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | zwierząt | |
| XV/175/20 | 25.06.2020 r. | udzielenia Burmistrzowi Miasta Kościana wotum zaufania | Udzielono Burmistrzowi Miasta Kościana wotum zaufania. |
| XV/176/20 | 25.06.2020 r. | rozpatrzenia i zatwierdzenia sprawozdania finansowego Gminy Miejskiej Kościan oraz sprawozdania z wykonania budżetu Gminy Miejskiej Kościan za 2019 rok | Rada dokonała zatwierdzenia sprawozdania finansowego za 2019 rok. |
| XV/177/20 | 25.06.2020 r. | udzielenia Burmistrzowi Miasta Kościana absolutorium z tytułu wykonania budżetu za 2019 rok | Rada udzieliła absolutorium Burmistrzowi za 2019 rok. |
| XV/178/20 | 25.06.2020 r. | zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Ośrodka Rehabilitacyjnego w Kościanie za 2019 rok | Uchwała została wykonana. W dniu 8 lipca 2020 roku przesłano dokumenty do IX Wydziału Gospodarczego Krajowego Rejestru Sądowego.<br>Wniosek o numerze: SPZO_4220144/1/2019/2858516/KRS_RDF<br>Sygnatura sprawy: PO.IX 13479/20/482 |
| XV/179/20 | 25.06.2020 r. | zmieniająca uchwałę w sprawie wysokości stawek dotacji przedmiotowej dla Miejskiego Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej i Dróg w Kościanie na 2020 rok | Uchwała została wykonana. Dotacja została przeznaczona na realizację nowych zadań wykonywanych przez pracowników działu zieleni. |
| XV/180/20 | 25.06.2020 r. | zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miejskiej Kościan na lata 2020-2033 | Dokonano zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Miejskiej Kościan w celu dostosowania prognozy 2020 w zakresie planowania dochodów i wydatków. Do wykazu przedsięwzięć wprowadzono uaktualnienie przedsięwzięć realizowanych w latach 2020-2033. |
| XV/181/20 | 25.06.2020 r. | zmian uchwały budżetowej na 2020 rok | Zrealizowano budżet Gminy Miejskiej Kościan za 2020 roku |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | z uwzględnieniem zmian. |
| XV/182/20 | 25.06.2020 r. | pozostawienia bez rozpatrzenia petycji Koalicji Polska Wolna od 5G z 26 marca 2020 r. dotyczącej podjęcia uchwały w sprawie ochrony zdrowia mieszkańców przed elektroskażeniami | Uchwała została wykonana. Treść uchwały przesłano na wskazany adres mailowy składającym petycję. |
| XV/183/20 | 25.06.2020 r. | wyrażenia zgody na przekazanie w drodze darowizny Powiatowi Kościańskiemu prawa własności nieruchomości położonej w Kościanie przy ul. Księdza Prymasa Stefana Wyszyńskiego z przeznaczeniem na cele związane z prawidłowym funkcjonowaniem Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Kościanie | Wykonano wycenę nieruchomości oraz protokół rokowań. |
| XV/184/20 | 25.06.2020 r. | wyrażenia zgody na przyjęcie darowizny na rzecz Gminy Miejskiej Kościan | Wykonano wycenę nieruchomości oraz protokół rokowań. |
| XV/185/20 | 25.06.2020 r. | wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy najmu | Uchwałę wykonano. Zgodnie z zarządzeniem Burmistrza Miasta Kościana wykaz lokali do wynajęcia został wywieszony na tablicy ogłoszeń oraz zamieszczony na stronach internetowych UM. Podpisano umowę. |
| XV/186/20 | 25.06.2020 r. | wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy najmu | Uchwałę wykonano. Zgodnie z zarządzeniem Burmistrza Miasta Kościana wykaz lokali do wynajęcia został wywieszony na tablicy ogłoszeń oraz zamieszczony na stronach internetowych UM. Podpisano umowę. |
| XV/187/20 | 25.06.2020 r. | wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej | Uchwałę wykonano. Zgodnie z zarządzeniem Burmistrza Miasta Kościana |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | umowy najmu | wykaz lokali do wynajęcia został wywieszony na tablicy ogłoszeń oraz zamieszczony na stronach internetowych UM. Podpisano umowę. |
| XV/188/20 | 25.06.2020 r. | wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy najmu | Uchwałę wykonano. Zgodnie z zarządzeniem Burmistrza Miasta Kościana wykaz lokali do wynajęcia został wywieszony na tablicy ogłoszeń oraz zamieszczony na stronach internetowych UM. Podpisano umowę. |
| XV/189/20 | 25.06.2020 r. | wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy najmu | Uchwałę wykonano. Zgodnie z zarządzeniem Burmistrza Miasta Kościana wykaz lokali do wynajęcia został wywieszony na tablicy ogłoszeń oraz zamieszczony na stronach internetowych UM. Podpisano umowę. |
| XV/190/20 | 25.06.2020 r. | wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy najmu | Uchwałę wykonano. Zgodnie z zarządzeniem Burmistrza Miasta Kościana wykaz lokali do wynajęcia został wywieszony na tablicy ogłoszeń oraz zamieszczony na stronach internetowych UM. Podpisano umowę. |
| XV/191/20 | 25.06.2020 r. | wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy najmu | Uchwałę wykonano. Zgodnie z zarządzeniem Burmistrza Miasta Kościana wykaz lokali do wynajęcia został wywieszony na tablicy ogłoszeń oraz zamieszczony na stronach internetowych UM. Podpisano umowę. |
| XV/192/20 | 25.06.2020 r. | wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy najmu | Uchwałę wykonano. Zgodnie z zarządzeniem Burmistrza Miasta Kościana wykaz lokali do wynajęcia został wywieszony na tablicy ogłoszeń oraz zamieszczony na stronach internetowych UM. Podpisano umowę. |
| XV/193/20 | 25.06.2020 r. | wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy najmu | Uchwałę wykonano. Zgodnie z zarządzeniem Burmistrza Miasta Kościana wykaz lokali do wynajęcia został wywieszony na tablicy ogłoszeń oraz zamieszczony na stronach internetowych UM. Podpisano umowę. |
| XV/194/20 | 25.06.2020 r. | wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy najmu | Uchwałę wykonano. Zgodnie z zarządzeniem Burmistrza Miasta Kościana wykaz lokali do wynajęcia został wywieszony na tablicy ogłoszeń oraz zamieszczony na stronach internetowych UM. Podpisano umowę. |
| XV/195/20 | 25.06.2020 r. | wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy najmu | Uchwałę wykonano. Zgodnie z zarządzeniem Burmistrza Miasta Kościana wykaz lokali do wynajęcia został wywieszony na tablicy ogłoszeń oraz zamieszczony na stronach internetowych UM. Podpisano umowę. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| XV/196/20 | 25.06.2020 r. | wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy najmu | Uchwałę wykonano. Zgodnie z zarządzeniem Burmistrza Miasta Kościana wykaz lokali do wynajęcia został wywieszony na tablicy ogłoszeń oraz zamieszczony na stronach internetowych UM. Podpisano umowę. |
| XV/197/20 | 25.06.2020 r. | wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy najmu | Uchwałę wykonano. Zgodnie z zarządzeniem Burmistrza Miasta Kościana wykaz lokali do wynajęcia został wywieszony na tablicy ogłoszeń oraz zamieszczony na stronach internetowych UM. Podpisano umowę. |
| XV/198/20 | 25.06.2020 r. | wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy najmu | Uchwałę wykonano. Zgodnie z zarządzeniem Burmistrza Miasta Kościana wykaz lokali do wynajęcia został wywieszony na tablicy ogłoszeń oraz zamieszczony na stronach internetowych UM. Podpisano umowę. |
| XV/199/20 | 25.06.2020 r. | wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy najmu | Uchwałę wykonano. Zgodnie z zarządzeniem Burmistrza Miasta Kościana wykaz lokali do wynajęcia został wywieszony na tablicy ogłoszeń oraz zamieszczony na stronach internetowych UM. Podpisano umowę. |
| XV/200/20 | 25.06.2020 r. | wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy najmu | Uchwałę wykonano. Zgodnie z zarządzeniem Burmistrza Miasta Kościana wykaz lokali do wynajęcia został wywieszony na tablicy ogłoszeń oraz zamieszczony na stronach internetowych UM. Podpisano umowę. |
| XV/201/20 | 25.06.2020 r. | wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy najmu | Uchwałę wykonano. Zgodnie z zarządzeniem Burmistrza Miasta Kościana wykaz lokali do wynajęcia został wywieszony na tablicy ogłoszeń oraz zamieszczony na stronach internetowych UM. Podpisano umowę. |
| XV/202/20 | 25.06.2020 r. | wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy najmu | Uchwałę wykonano. Zgodnie z zarządzeniem Burmistrza Miasta Kościana wykaz lokali do wynajęcia został wywieszony na tablicy ogłoszeń oraz zamieszczony na stronach internetowych UM. Podpisano umowę. |
| XV/203/20 | 25.06.2020 r. | wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy najmu | Uchwałę wykonano. Zgodnie z zarządzeniem Burmistrza Miasta Kościana wykaz lokali do wynajęcia został wywieszony na tablicy ogłoszeń oraz zamieszczony na stronach internetowych UM. Podpisano umowę. |
| XV/204/20 | 25.06.2020 r. | wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy najmu | Uchwałę wykonano. Zgodnie z zarządzeniem Burmistrza Miasta Kościana wykaz lokali do wynajęcia został wywieszony na tablicy ogłoszeń oraz |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | zamieszczony na stronach internetowych UM. Podpisano umowę. |
| XV/205/20 | 25.06.2020 r. | wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy | Uchwałę wykonano. Zgodnie z zarządzeniem Burmistrza Miasta Kościana wykaz lokali do wynajęcia został wywieszony na tablicy ogłoszeń oraz zamieszczony na stronach internetowych UM. Podpisano umowę. |
| XV/206/20 | 25.06.2020 r. | wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy | Uchwałę wykonano. Zgodnie z zarządzeniem Burmistrza Miasta Kościana wykaz lokali do wynajęcia został wywieszony na tablicy ogłoszeń oraz zamieszczony na stronach internetowych UM. Podpisano umowę. |
| XV/207/20 | 25.06.2020 r. | wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy | Uchwałę wykonano. Zgodnie z zarządzeniem Burmistrza Miasta Kościana wykaz lokali do wynajęcia został wywieszony na tablicy ogłoszeń oraz zamieszczony na stronach internetowych UM. Podpisano umowę. |
| XV/208/20 | 25.06.2020 r. | wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy | Uchwałę wykonano. Zgodnie z zarządzeniem Burmistrza Miasta Kościana wykaz lokali do wynajęcia został wywieszony na tablicy ogłoszeń oraz zamieszczony na stronach internetowych UM. Podpisano umowę. |
| XV/209/20 | 25.06.2020 r. | nadania nazwy osiedla w Kościanie | Na podstawie przyjętej uchwały, nadano numery porządkowe wybudowanym nieruchomościom. |
| XVI/210/20 | 10.09.2020 r. | zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miejskiej Kościan na lata 2020-2033 | Dokonano zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Miejskiej Kościan w celu dostosowania prognozy 2020 w zakresie planowania dochodów i wydatków. Do wykazu przedsięwzięć wprowadzono uaktualnienie przedsięwzięć realizowanych w latach 2020-2033. |
| XVI/211/20 | 10.09.2020 r. | zmian uchwały budżetowej na 2020 rok | Zrealizowano budżet Gminy Miejskiej Kościan za 2020 roku z uwzględnieniem zmian. |
| XVII/212/20 | 24.09.2020 r. | ustalenia wysokości opłaty za pobyt dziecka u dziennego opiekuna zatrudnionego przez Gminę Miejską Kościan | Uchwała została zrealizowana. Podniesiono opłatę za pobyt dziecka u dziennego opiekuna. |
| XVII/213/20 | 24.09.2020 r. | ustalenia średniej ceny jednostki | Uchwała w bieżącym stosowaniu. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | paliwa w Gminie Miejskiej Kościan na rok szkolny 2020/2021 | |
| XVII/214/20 | 24.09.2020 r. | zmieniająca uchwałę w sprawie powołania Rady Społecznej Ośrodka Rehabilitacyjnego w Kościanie | Dnia 15.12.2020 roku odbyło się posiedzenie Rady Społecznej Ośrodka Rehabilitacyjnego w Kościanie, któremu przewodniczył Przewodniczący Rady Przemysław Korbik. |
| XVII/215/20 | 24.09.2020 r. | zawarcia porozumienia międzygminnego dotyczącego współdziałania Gminy Miejskiej Kościan i Gminy Kościan przy realizacji zadania polegającego na wyznaczeniu obszaru i granic aglomeracji Kościan | Porozumienie zostało zawarte w dniu 9 października 2020 r.<br>Na podstawie porozumienia uzyskano dane z Gminy Kościan niezbędne do podjęcia przez Radę Miejską Kościana uchwały w sprawie wyznaczenia obszaru i granic aglomeracji Kościan. |
| XVII/216/20 | 24.09.2020 r. | wyrażenia zgody na zniesienie współwłasności nieruchomości niezabudowanej | Trwają prace geodezyjne. |
| XVII/217/20 | 24.09.2020 r. | wyrażenia zgody na odpłatne nabycie prawa użytkowania wieczystego działki położonej przy ul. Karola Marcinkowskiego w Kościanie | Prowadzono korespondencję z PSG Sp. z o.o., w której zawarto m.in. zainteresowanie nabyciem działki. Zakończenie sprawy przewiduje się w I półroczu 2021 r. |
| XVII/218/20 | 24.09.2020 r. | wyrażenia zgody na ustanowienie nieodpłatnej służebności przejazdu i przechodu przez nieruchomość położoną w Kościanie, w rejonie ul. Nacławskiej stanowiącą prawo użytkowania wieczystego Gminy Miejskiej Kościan | Prowadzono korespondencję z PKP, w której poinformowano Spółkę o przyjętej uchwale, przygotowano protokół rokowań. |
| XVII/219/20 | 24.09.2020 r. | wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej | Uchwała w trakcie realizacji. Uchwałą Rada Miejska Kościana wyraziła |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | umowy najmu | zgodę na zawarcie kolejnej umowy najmu do lat 3 pomieszczeń znajdujących się w budynku zlokalizowanym na nieruchomości położonej w Kościanie przy ul. Nacławskiej 84, z dotychczasowym najemcą. Pomieszczenia te o łącznej powierzchni 72,75m$^2$ przeznaczone są na cele gastronomiczne oraz cele konsumpcyjne. Zarządzeniem nr 299/20 Burmistrza Miasta Kościana z dnia 9 października 2020 r. ogłoszono wykaz ww. pomieszczeń przeznaczonych do wynajęcia w trybie bezprzetargowym na okres do 3 lat. |
| XVII/220/20 | 24.09.2020 r. | wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy najmu | Uchwałę wykonano. Zgodnie z zarządzeniem Burmistrza Miasta Kościana wykaz lokali do wynajęcia został wywieszony na tablicy ogłoszeń oraz zamieszczony na stronach internetowych UM. Podpisano umowę. |
| XVII/221/20 | 24.09.2020 r. | wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy najmu | Uchwałę wykonano. Zgodnie z zarządzeniem Burmistrza Miasta Kościana wykaz lokali do wynajęcia został wywieszony na tablicy ogłoszeń oraz zamieszczony na stronach internetowych UM. Podpisano umowę. |
| XVII/222/20 | 24.09.2020 r. | wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy najmu | Uchwałę wykonano. Zgodnie z zarządzeniem Burmistrza Miasta Kościana wykaz lokali do wynajęcia został wywieszony na tablicy ogłoszeń oraz zamieszczony na stronach internetowych UM. Podpisano umowę. |
| XVII/223/20 | 24.09.2020 r. | wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy najmu | Uchwałę wykonano. Zgodnie z zarządzeniem Burmistrza Miasta Kościana wykaz lokali do wynajęcia został wywieszony na tablicy ogłoszeń oraz zamieszczony na stronach internetowych UM. Podpisano umowę. |
| XVII/224/20 | 24.09.2020 r. | wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy najmu | Uchwałę wykonano. Zgodnie z zarządzeniem Burmistrza Miasta Kościana wykaz lokali do wynajęcia został wywieszony na tablicy ogłoszeń oraz zamieszczony na stronach internetowych UM. Podpisano umowę. |
| XVII/225/20 | 24.09.2020 r. | wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy najmu | Uchwałę wykonano. Zgodnie z zarządzeniem Burmistrza Miasta Kościana wykaz lokali do wynajęcia został wywieszony na tablicy ogłoszeń oraz |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | zamieszczony na stronach internetowych UM. Podpisano umowę. |
| XVII/226/20 | 24.09.2020 r. | wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy najmu | Uchwałę wykonano. Zgodnie z zarządzeniem Burmistrza Miasta Kościana wykaz lokali do wynajęcia został wywieszony na tablicy ogłoszeń oraz zamieszczony na stronach internetowych UM. Podpisano umowę. |
| XVIII/227/20 | 29.10.2020 r. | wyników kontroli Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej Kościana | Dokonano analizy i przyjęto do wiadomości wyniki kontroli. |
| XVIII/228/20 | 29.10.2020 r. | wyników kontroli Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej Kościana | Dokonano analizy i przyjęto do wiadomości wyniki kontroli. |
| XVIII/229/20 | 29.10.2020 r. | udzielenia pomocy finansowej Województwu Wielkopolskiemu | Uchwała jest realizowana. Gmina Miejska Kościan oczekuje na wzór umowy dotyczącej warunków przekazania dotacji z Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego. |
| XVIII/230/20 | 29.10.2020 r. | zmian uchwały budżetowej na 2020 rok | Zrealizowano budżet Gminy Miejskiej Kościan za 2020 roku z uwzględnieniem zmian. |
| XVIII/231/20 | 29.10.2020 r. | zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miejskiej Kościan na lata 2020-2033 | Dokonano zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Miejskiej Kościan w celu dostosowania prognozy 2020 w zakresie planowania dochodów i wydatków. Do wykazu przedsięwzięć wprowadzono uaktualnienie przedsięwzięć realizowanych w latach 2020-2033. |
| XVIII/232/20 | 29.10.2020 r. | wskazania przedstawiciela Rady Miejskiej Kościana do Komitetu Rewitalizacji | Przygotowano zmianę zarządzenia Burmistrza Miasta Kościana w sprawie powołania Komitetu Rewitalizacji. Nowo wybranych członków poinformowano osobnym pismem. |
| XVIII/233/20 | 29.10.2020 r. | przyjęcia Programu „Kościańska Karta Mieszkańca” | Uchwałę przyjęto do realizacji. Planowane jest wprowadzenie regulaminu przyznawania i korzystania z „Kościańskiej Karty Mieszkańca” zarządzeniem Burmistrza Miasta Kościana. Z uwagi na obostrzenia związane z ograniczeniami w dostępności instytucji miejskich wprowadzenie zarządzenia zostało odroczone w czasie. |
| XVIII/234/20 | 29.10.2020 r. | zamiaru likwidacji dwóch filii Miejskiej | Uchwała została przyjęta do realizacji. Informacja o zamiarze likwidacji filii |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | Biblioteki Publicznej im. Adama Tomaszewskiego w Kościanie oraz zamiaru zmiany statutu Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Adama Tomaszewskiego w Kościanie | wywieszono do publicznej wiadomości na okres 6 miesięcy w gablotach informacyjnych urzędu oraz na stronie internetowej Urzędu Miejskiego i Biuletynu Informacji Publicznej. |
| XVIII/235/20 | 29.10.2020 r. | zmiany składu osobowego Komisji Budżetu i Finansów Rady Miejskiej Kościana | Uchwała został wykonana. W posiedzeniach Komisji Budżetu i Finansów Rady Miejskiej Kościana od momentu dokonania zmiany składu osobowego uczestniczy radna Magdalena Cwojdzińska. |
| XVIII/236/20 | 29.10.2020 r. | rozpatrzenia skargi na działalność Ośrodka Pomocy Społecznej | Uchwała została wykonana. Pismem z dnia 29 października br. Skarżący został powiadomiony o sposobie rozpatrzenia skargi przez Radę Miejską Kościana oraz otrzymał kopię ww. uchwały.<br>Kopię uchwały przesłano również do Rzecznika Praw Dziecka. |
| XIX/237/20 | 03.12.2020 r. | udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Kościańskiemu | Uchwała przyjęta do realizacji. |
| XIX/238/20 | 03.12.2020 r. | zmian uchwały budżetowej na 2020 rok | Zrealizowano budżet Gminy Miejskiej Kościan za 2020 roku z uwzględnieniem zmian. |
| XIX/239/20 | 03.12.2020 r. | wyznaczenia obszaru i granic aglomeracji Kościan | Uchwała została ogłoszona w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego w dniu 15.12.2020 r. pod pozycją 9737 i przyjęta do realizacji. |
| XIX/240/20 | 03.12.2020 r. | wysokości stawek dotacji przedmiotowej dla Miejskiego Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej i Dróg w Kościanie na 2021 rok | Uchwała została przyjęta do realizacji. Środki zostaną wykorzystane na administrowanie i utrzymanie zasobu mieszkaniowego miasta oraz cmentarza komunalnego, utrzymanie czystości i porządku oraz pielęgnację i konserwację zieleni, prowadzenie szaletów miejskich, badanie oddziaływania składowiska na środowisko. |
| XIX/241/20 | 03.12.2020 r. | Programu współpracy Gminy Miejskiej Kościan z organizacjami | Uchwała została przyjęta do realizacji w 2021 roku.<br>Ogłoszono otwarte konkursy ofert na realizację zadań publicznych przez |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2021 | organizacje pozarządowe.<br>Rozstrzygnięto konkursy, a następnie podpisano umowy . |
| XX/242/20 | 17.12.2020 r. | udzielenia pomocy finansowej Województwu Wielkopolskiemu | Uchwała jest realizowana. Gmina Miejska Kościan oczekuje na wzór umowy dotyczącej warunków przekazania dotacji z Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego. |
| XX/243/20 | 17.12.2020 r. | zmian uchwały budżetowej na 2020 rok | Zrealizowano budżet Gminy Miejskiej Kościan za 2020 roku z uwzględnieniem zmian. |
| XX/244/20 | 17.12.2020 r. | zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miejskiej Kościan na lata 2020-2033 | Dokonano zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Miejskiej Kościan w celu dostosowania prognozy 2020 w zakresie planowania dochodów i wydatków. Do wykazu przedsięwzięć wprowadzono uaktualnienie przedsięwzięć realizowanych w latach 2020-2033. |
| XX/245/20 | 17.12.2020 r. | wykazu wydatków w budżecie Gminy Miejskiej Kościan, których niezrealizowane planowane kwoty nie wygasają z upływem roku budżetowego 2020 | Kwotę wydatków niewygasających przekazano na wyodrębniony rachunek bankowy. |
| XX/246/20 | 17.12.2020 r. | emisji obligacji komunalnych | Realizacja uchwały przebiegać będzie w 2021 roku. |
| XX/247/20 | 17.12.2020 r. | Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miejskiej Kościan na lata 2021-2033 | Realizacja uchwały od 2021 roku. |
| XX/248/20 | 17.12.2020 r. | uchwały budżetowej na 2021 rok | Realizacja uchwały od 2021 roku. |
| XX/249/20 | 17.12.2020 r. | uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania | Uchwała przyjęta do realizacji w 2021 roku. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2021 | |
| XX/250/20 | 17.12.2020 r. | zmiany Uchwały nr XI/131/19 Rady Miejskiej Kościana z dnia 21 listopada 2019 r. w sprawie utworzenia parkingu przy ul. Ks. Prym. Stefana Wyszyńskiego oraz przyjęcia jego regulaminu | Uchwała została ogłoszona w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego w dniu 31.12.2020 r., pod poz. 10275. Weszła w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia. Uchwała wprowadziła nowy regulamin parkingu dostosowany do funkcjonowania parkingu przy użyciu parkometrów. |
| XX/251/20 | 17.12.2020 r. | ustalenia w Kościanie Stref Płatnego Parkowania, wysokości stawek opłat za parkowanie, wysokości stawek opłaty dodatkowej oraz sposobu ich pobierania | Uchwała jest realizowana. Została ogłoszona w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego w dniu 29 grudnia 2020 r. poz. 10140. Vacatio legis dla ww. aktu normatywnego upłynął w dniu 12 stycznia 2021 r. Uchwała moc obowiązującą uzyskała z dniem 01 lutego 2021 r.; z tym dniem zostały wdrożone i funkcjonują materialnie wszystkie jej zapisy. |
| XX/252/20 | 17.12.2020 r. | określenia zasad i trybu udzielania oraz sposobu rozliczania i kontroli wykorzystania dotacji celowych z budżetu Gminy Miejskiej Kościan stowarzyszeniom ogrodowym, które prowadzą rodzinne ogrody działkowe | Realizację przyjętej uchwały przewiduje się w I półroczu 2021 r. |
| XX/253/20 | 17.12.2020 r. | wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy | Uchwała w trakcie realizacji. Uchwałą Rada Miejska Kościana wyraziła zgodę na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy do lat 3 pomieszczeń znajdujących się w budynku zlokalizowanym na nieruchomości położonej w Kościanie przy ul. Szpitalnej 8 (Hala Sportowa Łazienki) z dotychczasowym dzierżawcą. Pomieszczenie te o łącznej powierzchni |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 209,57m$^2$ przeznaczone jest na prowadzenie działalności gospodarczej. Zarządzeniem nr 351/21 Burmistrza Miasta Kościana z dnia 20 stycznia 2021 r. ogłoszono wykaz ww. pomieszczenia przeznaczonego do wynajęcia w trybie bezprzetargowym na okres do 3 lat. |
| XX/254/20 | 17.12.2020 r. | planu pracy Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej Kościana na 2021 rok | Uchwała została przyjęta do stosowania w 2021 roku. |
| XX/255/20 | 17.12.2020 r. | zmieniająca uchwałę w sprawie reprezentowania Gminy Miejskiej Kościan w Stowarzyszeniu Wspierania Przedsiębiorczości w Kościanie | Uchwałę przesłano do Biura Stowarzyszenia Ośrodka Wspierania Przedsiębiorczości w Kościanie przy ul. Dworcowej 1 oraz przekazano za pośrednictwem portalu Rady Miejskiej radnemu Radosławowi Bobkiewiczowi. R. Bobkiewicz został członkiem zarządu stowarzyszenia (skarbnik). |

*Tabela 60. Uchwały Rady Miejskiej Kościana podjęte w 2020 roku.*

# 6. Współpraca z innymi społecznościami samorządowymi

## 6.1. Związki międzygminne

Gmina Miejska Kościan jest członkiem związku międzygminnego „Centrum Zagospodarowania Odpadów-SELEKT". Do Związku należą gminy: Brodnica, Czempiń, Dolsk, Dopiewo, Granowo, Grodzisk Wielkopolski, Kamieniec, Kaźmierz, Komorniki, Kościan, miasto Kościan, miasto Puszczykowo, Opalenica, Rakoniewice, Stęszew, Wielichowo, Zbąszyń. Zadaniem związku jest wspólne wykonywanie zadań publicznych w zakresie gospodarki odpadami komunalnymi, niezbędnych do utrzymania czystości i porządku na terenie uczestników, wynikających z następujących przepisów: o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, o odpadach, o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym, o zakazie stosowania wyrobów zawierających azbest, o obowiązkach przedsiębiorców w zakresie gospodarowania niektórymi odpadami oraz o opłacie produktowej i opłacie depozytowej oraz o recyklingu pojazdów wycofanych z eksploatacji.

Gmina opłacała w 2020 roku składkę roczną w wysokości 47.752,00 zł. Więcej informacji dotyczących funkcjonowania związku, w tym tych dotyczących Gminy Miejskiej Kościan, zamieszczono na stronie internetowej związku pod adresami:

http://www.czo-selekt.biuletyn.net/

## 6.2. Stowarzyszenia JST

| Nazwa stowarzyszenia | Krótki opis stowarzyszenia | Składka roczna w 2020 roku |
|---|---|---|
| WOKISS Wielkopolski Ośrodek Kształcenia i Studiów Samorządowych | Stowarzyszenie wspiera ideę samorządności lokalnej, podnosi efektywność jednostek samorządu terytorialnego przez poszczególne działania: oświatowo-doradcze, informacyjno-wydawnicze. Wdraża nowoczesne rozwiązania informatyczne, a także wspiera zarządzanie rozwojem lokalnym. Stowarzyszenie proponuje swoim członkom różnorodne formy aktywności: szkolenia, warsztaty, projekty edukacyjne, konferencje tematyczne, zjazdy klubów, a także działalność wydawniczą. Ze względu na panującą pandemię w tym roku prawie wszystkie spotkania odbywały się | 14.880,00 zł |

| | | |
|---|---|---|
| | online. Udział w szkoleniach wzięły 323 osoby. | |
| Związek Miast Polskich | Związek reprezentuje interesy zrzeszonych w nim polskich miast. Umacnia współpracę w ramach organizacji, buduje silne więzi, a także zintegrowaną politykę wobec aktualnych wydarzeń. Zajmuje się także promocją, innowacyjnością i dostarczaniem informacji w ramach licznych konferencji, które wpływają na skuteczność realizacji zadań na rzecz miast. Poza tym w ramach Systemu Analiz Samorządowych dokonuje porównań pomiędzy miastami, aby sprawdzić i udoskonalać ich efektywność. Związek cały czas powiększa ilość zrzeszonych miast, dlatego posiada dużo, nowych danych na temat aktualnej sytuacji w Polsce. W tym roku działalność była skupiona przede wszystkim wokół zmian, które zostały wprowadzone ze względu na pandemię. Szukanie wspólnych i rozsądnych rozwiązań w zaistniałej sytuacji przyświecało tegorocznym zadaniom. Pojawił się także nowy serwis internetowy Forum Rozwoju Lokalnego. | 7.916,22 zł |
| Wielkopolska Organizacja Turystyczna | Wielkopolska Organizacja Turystyczna jest stowarzyszeniem zrzeszającym podmioty działające na rynku turystycznym – samorządy, touroperatorów, hotele, muzea i instytucje kultury, obiekty konferencyjne oraz lokalne stowarzyszenia. Dzięki takiej współpracy możliwe jest łatwiejsze osiągnięcie celu, jakim jest rozwój i promocja turystyki w Wielkopolsce i budowanie silnej marki naszego regionu. Przynależność do WOT to m.in. wspólna promocja regionu Wielkopolski oraz jej indywidualnych atrakcji, w tym zasobów Kościana, z bogatą bazą rekreacyjną i wyjątkowymi imprezami kulturalnymi, patriotycznymi i sportowymi, uwzględnianie gminy we wspólnych publikacjach tematycznych np. atrakcje dostępne dla niepełnosprawnych, możliwość promocji | 2.380,00 zł |

| | | |
|---|---|---|
| | również na targach, w tym międzynarodowych, m.in. zdjęcia, wyłożenie ulotek Kościana, promocja lokalnych atrakcji, również podczas organizowanych konkursów na najlepszy produkt turystyczny, dostęp do szkoleń i materiałów tematycznych oraz wymiana doświadczeń m.in. pracowników promocji gmin. | |

*Tabela 61. Stowarzyszenia. Opracowanie własne na podstawie danych Urzędu Miejskiego Kościana.*

## 6.3. Inne formy współdziałania

| Nazwa stowarzyszenia | Krótki opis stowarzyszenia/instytucji | Składka roczna w 2020 roku |
|---|---|---|
| Stowarzyszenie Wspierania Przedsiębiorczości w Kościanie | Gmina Miejska Kościan jest członkiem zwyczajnym SWP w Kościanie. Celem Stowarzyszenia jest tworzenie warunków rozwoju przedsiębiorczości, zwłaszcza mikro, małych i średnich przedsiębiorstw, wspieranie inicjatyw społecznych, ze szczególnym uwzględnieniem obszaru Powiatu Kościańskiego, świadczenie usług informacyjnych, szkoleniowych, usług doradztwa finansowego. | 34.036,50 zł |
| Stowarzyszenie Oświatowe im. Dezyderego Chłapowskiego | Stowarzyszenie jest organizacją pożytku publicznego, mającą swoją siedzibę w Kościanie, której celami są: wspieranie uczniów zdolnych i ambitnych w zdobywaniu wykształcenia i ich wszechstronnym rozwoju, pomoc w realizacji wszelkich inicjatyw mających na celu skupienie młodzieży w celu jej samodzielnego działania, promowanie wszelkich przedsięwzięć służących rozwojowi oświaty, skupianie wokół idei stowarzyszenia twórców, przedstawicieli nauki i kultury z kraju i zagranicy. Wprowadzenie stanu epidemicznego nie wpłynęło znacząco na podstawowy zakres funkcjonowania (merytoryczny i finansowy) stowarzyszenia, tj. przede wszystkim w zakresie przyznawania, a następnie wypłacania stypendiów oświatowych. | 7.500,00 zł |

| | | |
|---|---|---|
| | W momencie wprowadzenia stanu epidemicznego Stowarzyszenie Oświatowe im. Dezyderego Chłapowskiego było na etapie przygotowania wniosku o stypendium w sposób elektroniczny. To narzędzie udało się dopracować, a następnie sprawnie przeprowadzić rekrutacje stypendialną.<br>Również praca ze stypendystami, tj. cykliczne wydarzenia, realizacja mniejszych aktywności społecznych, odbyła się na zakładanym poziomie. Ze względu na obowiązujące obostrzenia zostały ww. aktywności w wymaganym zakresie przedefiniowane na aktywności zdalne lub w mniejszych grupach. | |
| Samorządowy Fundusz Poręczeń Kredytowych Sp. z o.o. w Gostyniu | Fundusz udziela bezpłatnych poręczeń kredytowych i wadialnych dla przedsiębiorców z terenu miasta. | Członkostwo w SFPK nie pociąga za sobą obowiązku zapłaty składek rocznych. |

*Tabela 62. Inne formy współdziałania. Opracowanie własne na podstawie danych Urzędu Miejskiego Kościana.*

# 7. Polityka społeczna

## 7.1. Ośrodek Pomocy Społecznej w Kościanie

Ośrodek Pomocy Społecznej w Kościanie działa na podstawie statutu uchwalonego przez Radę Miejską Kościana uchwałą Nr XVIII/200/16 z dnia 24 listopada 2016 roku oraz w oparciu o przepisy ustaw, w tym przede wszystkim ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej. Ośrodek Pomocy Społecznej jest jednostką organizacyjną utworzoną celem realizacji własnych i zleconych zadań z zakresu pomocy społecznej.

Prowadzono stały monitoring środowiskowy, na podstawie którego identyfikowano osoby i rodziny przeżywające trudności życiowe. Wynikiem tych działań są przyznawane w 2020 r. świadczenia z zakresu pomocy społecznej, opisane w niniejszym podrozdziale oraz statystyki dotyczące świadczeniobiorców i ich liczby.

### Świadczenia pieniężne

| Lp. | Temat | 2019 rok | 2020 rok | Dynamika w % |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 (4:3) |
| 1. | Liczba rodzin korzystających z pomocy ogółem. | 553 | 551 | 99,64 |
| 2. | Powody korzystania z pomocy: | | | |
| | ubóstwo | 254 | 248 | 97,64 |
| | bezdomność | 28 | 39 | 139,29 |
| | potrzeba ochrony macierzyństwa | 140 | 112 | 80 |
| | bezrobocie | 129 | 131 | 101,55 |
| | niepełnosprawność | 292 | 292 | 100 |
| | długotrwała choroba | 346 | 350 | 101,16 |
| | bezradność w sprawach opiekuńczo-wychowawczych, w tym: | 134 | 149 | 111,19 |
| | • rodziny niepełne | 74 | 81 | 109,46 |
| | • rodziny wielodzietne | 35 | 35 | 100 |
| | przemoc w rodzinie | 6 | 4 | 66,67 |
| | alkoholizm | 74 | 76 | 102,70 |
| | narkomania | 3 | 1 | 33,33 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | trudności w przystosowaniu po opuszczeniu zakładu karnego | 10 | 15 | 150 |
| | zdarzenia losowe | 2 | 0 | - |
| 3. | Liczba osób w rodzinach korzystających z pomocy społecznej. | 1227 | 1158 | 94,38 |
| 4. | Kwota świadczeń przyznanych w ramach pomocy społecznej. | 2.218.841,31 zł | 2.195.974,78 zł | 99,0 |

*Tabela 63. Świadczenia pieniężne. Opracowanie własne na podstawie danych OPS.*

## Świadczenia rzeczowe

1. Kierowanie osób wymagających całodobowej opieki z powodu wieku, choroby lub niepełnosprawności, niemogące samodzielnie funkcjonować w codziennym życiu, którym nie można zapewnić niezbędnej pomocy w formie usług opiekuńczych do domów pomocy społecznej (DPS).

| L.p. | Rok | Liczba osób umieszczonych w DPS | Wydatki |
|---|---|---|---|
| 1. | 2019 | 23 | 597.050,00 zł |
| 2. | 2020 | 25 | 615.065,00 zł |

*Tabela 64. Świadczenia rzeczowe. Opracowanie własne na podstawie danych OPS.*

2. Organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania osób starszych, chorych, niepełnosprawnych, które zgodnie z zaleceniami lekarskimi wymagają opieki innych osób, a nie zawsze rodzina ma możliwość zorganizowania takiej opieki.

| Lp. | Zakres | Rok 2019 | Rok 2020 | Dynamika w % |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Liczba zrealizowanych godzin | 53 578 | 35 769 | 66,8 |
| 2. | Liczba podopiecznych | 93 | 95 | 102,1 |
| 3. | Liczba opiekunek | 31 | 31 | 100,0 |
| 4. | Wydatki | 1.566.767,00 zł | 1.020.111,00 zł | |

*Tabela 65. Świadczenia rzeczowe. Opracowanie własne na podstawie danych OPS.*

3. Organizowanie zajęć terapeutycznych w Świetlicy Socjoterapeutycznej dla dzieci z rodzin dotkniętych problemem alkoholowym. W 2020 r. w zajęciach

terapeutycznych uczestniczyło 55 dzieci. Koszt realizacji zadań Świetlicy w 2020 r. wyniósł 172.536,84 zł.

4. Wspieranie rodziny w funkcji opiekuńczo-wychowawczej przez asystentów rodziny. Pomocą objęto 25 rodzin, w tym 51 dzieci. Wydatki związane ze wspieraniem rodziny przez asystentów wyniosły 141.823,73 zł.
5. Finansowanie kosztów systemu pieczy zastępczej. W przypadku umieszczenia dziecka w rodzinie zastępczej albo w rodzinnym domu dziecka gmina ponosiła wydatki na opiekę i wychowanie dziecka. W 2020 r. wniesiono opłaty za 40 dzieci. Na dzień 31 grudnia 2020 r. w rodzinach zastępczych przebywało 30 dzieci. Koszt realizacji zadania wyniósł 175.131,83 zł.

## SYSTEM ZABEZPIECZENIA SPOŁECZNEGO RODZINY

1. Realizacja „ Programu 500 +”

| l.p. | Temat | 2019 | 2020 | Dynamika w % |
|---|---|---|---|---|
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* |
| 1. | Liczba dzieci otrzymujących świadczenie na dzień 31 grudnia | 4173 | 4288 | 102,7% |
| 2. | Wartość wypłaconych świadczeń | 19.223.696,50 zł | 25.630.312,06 zł | 133,3% |

*Tabela 66. Realizacja „ Programu 500 +”. Opracowanie własne na podstawie danych OPS.*

2. Realizacja zadań związanych ze świadczeniami rodzinnymi i funduszem alimentacyjnym.

| Lp. | Wyszczególnienie | Rok 2019 | Rok 2020 | Dynamika w % |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 (4:3) |
| 1. | Liczba wypłaconych świadczeń rodzinnych ogółem, w tym: | 34649 | 31973 | 92,3 % |
| | zasiłki rodzinne | 13368 | 11460 | 85,7 % |
| | dodatki do zasiłków rodzinnych | 5921 | 5494 | 92,8 % |
| | zasiłki pielęgnacyjne | 12819 | 12597 | 98,3 % |
| | świadczenia pielęgnacyjne | 1511 | 1535 | 101,6 % |
| | jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia się dziecka | 197 | 140 | 71,1 % |
| | specjalny zasiłek opiekuńczy | 141 | 127 | 90,1 % |
| | zasiłek dla opiekuna | 80 | 47 | 58,8 % |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | świadczenie rodzicielskie | 609 | 572 | 93,9 % |
| | jednorazowe świadczenie z tytułu urodzenia się żywego dziecka „Za życiem” | 3 | 1 | 33,3 % |
| 2. | Wartość wypłaconych świadczeń rodzinnych ogółem w zł | 7.953.820,27 zł | 8.195.318,94 zł | 103 % |
| 3. | Liczba wypłaconych świadczeń z funduszu alimentacyjnego | 2159 | 2004 | 92,8 % |
| 4. | Kwota wypłaconych świadczeń z funduszu alimentacyjnego | 908.970,64 zł | 877.638,06 zł | 96,6 % |

*Tabela 67. Realizacja zadań związanych ze świadczeniami rodzinnymi i funduszem alimentacyjnym. Opracowanie własne na podstawie danych OPS.*

3. Prowadzenie postępowań w sprawach pomocy materialnej dla uczniów; edukacyjna opieka wychowawcza. *W* roku 2020 stypendium przyznano 28 uczniom. Koszt realizacji zadania wyniósł 28.933,78 zł.
4. Przyznawanie świadczeń „Dobry Start”.

| L.P. | Temat | 2019 | 2020 | Dynamika w % |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5(4:3) |
| 1. | Liczba dzieci otrzymujących świadczenie | 2754 | 2698 | 99,0 |
| 2. | Wartość świadczeń | 825.900,00 zł | 809.400,00 zł | 98,0 |

*Tabela 68. Przyznawane świadczenia. Opracowanie własne na podstawie danych OPS*

5. Przyznawanie i wypłacanie dodatków mieszkaniowych oraz dodatku energetycznego.

| Lp. | Wyszczególnienie | Rok 2019 | Rok 2020 | Dynamika w % |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Liczba wypłaconych świadczeń z tytułu dodatku mieszkaniowego | 3912 | 3691 | 94,4 |
| 2. | Wartość wypłaconych dodatków mieszkaniowych | 890.698,85 zł | 957.529,66 zł | 107,5 |
| 3. | Liczba wypłaconych świadczeń z tytułu dodatku energetycznego | 235 | 212 | 90,2 |
| 4. | Wartość wypłaconych dodatków energetycznych | 3.334,23 zł | 3.007,49 zł | 90,2 |

*Tabela 69. Przyznawanie i wypłacanie dodatków mieszkaniowych oraz dodatku energetycznego. Opracowanie własne na podstawie danych OPS*

***ZATRUDNIENIE WG STANU NA 31 GRUDNIA 2020 ROKU***

| Stanowiska | Osoby | Etaty |
|---|---|---|
| Dyrektor jednostki | 1 | 1 |
| Z-ca dyrektora jednostki | 1 | 1 |
| Główny księgowy | 1 | 1 |
| Radca prawny | 1 | 0,5 |
| Specjaliści ds. księgowych i księgowi | 5 | 5 |
| Kierownicy ośrodków wsparcia i kierownicy działów | 5 | 5 |
| Starsi spec. pracy z rodziną, spec. pracy socjalnej, pracownicy socjalni, asystenci rodziny | 15 | 15 |
| St. inspektorzy, inspektorzy, st. referenci, pomoc administracyjna | 20 | 20 |
| Opiekun specjalistycznych usług domowych, opiekun usług domowych | 4 | 4 |
| Konserwatorzy, kierowcy, robotnicy gospodarczy | 4 | 3,25 |
| Pomoc kuchenna | 2 | 2 |
| Wychowawca, terapeuci zajęciowi, opiekuni | 2 | 2 |
| Ogółem | 61 | 59,75 |

*Tabela 70. Stan zatrudnienia. Opracowanie własne na podstawie danych OPS*

Informacja o sposobie działania Ośrodka Pomocy Społecznej w Kościanie w warunkach zagrożenia epidemiologicznego wirusem COVID-19.

**ZAKRES ORGANIZACYJNO – MERYTORYCZNY**

| Lp. | Data | Organizacja /Działania |
|---|---|---|
| 1. | 12.03.2020 r. (decyzja Wojewody Wielkopolskiego) | Zawieszenie działalności, w tym:<br>1) **Świetlicy Socjoterapeutycznej,**<br>2) **Klubu Integracji Społecznej,**<br>3) **Domu Dziennego Pobytu (DDP):**<br>a) wstrzymanie zajęć,<br>b) zorganizowanie dostawy obiadów do domów osób korzystających z posiłku (dowóz w porcjowanych opakowaniach),<br>c) zamiana śniadań i kolacji spożywanych w DDP na zasiłek celowy na zakup żywności. |

| | | |
|---|---|---|
| 2. | 16.03.2020 r. | 1. Zamknięcie dla klientów siedziby OPS przy ul. Szczepanowskiego oraz innych działów, poza siedzibą.<br>2. Zorganizowanie pracy zdalnej.<br>3. Zorganizowanie pracy z klientami bez bezpośredniego kontaktu:<br>a) wyposażenie budynku w skrzynkę podawczą do składania wniosków i pozostałej korespondencji,<br>b) wyposażenie pracowników w sprzęt ochrony osobistej oraz środki higieniczne i dezynfekcyjne,<br>c) prowadzenie akcji informacyjnej dla klientów i pracowników o sposobie pracy w warunkach zagrożenia,<br>d) zapewnienie bezpośredniego kontaktu telefonicznego klientów z pracownikami OPS (tel. komórkowe),<br>e) zorganizowanie zdalnej pomocy przy zakupie leków, żywności w wybranych aptekach i sklepach (zakupy „na hasło").<br>4. Ograniczenie świadczenia usług opiekuńczych do bezwzględnego minimum. |
| 3. | 17.03.2020 r. | Uruchomienie dyżurów popołudniowych do godz. $19^{00}$ każdego dnia oraz weekendowych, pełnionych przez pracowników socjalnych, celem udzielania informacji osobom potrzebującym pomocy w warunkach pandemii. |
| 4. | 18.03.2020 r. | Zorganizowanie bezpłatnej, wolontariackiej pomocy dla seniorów, osób samotnych, w zakresie dostarczania zakupu artykułów niezbędnych dla funkcjonowania (art. żywnościowe, lekarstwa) oraz opłaty rachunków. |
| 5. | 23.03.2020 r. | Wprowadzenie zmianowego trybu pracy dla pracowników OPS w układzie tygodniowym:<br>**Zastosowane rozwiązanie organizacyjne funkcjonowało do 31.05.2020 r.** |
| 6. | 05.05.2020 r. | 1. Zorganizowanie dostawy 1 gorącego posiłku dla 20 osób będących w trudnej sytuacji w związku z wystąpieniem COVID-19.<br>2. Zorganizowanie usług opiekuńczych dla 20 osób będących w trudnej sytuacji w związku z wystąpieniem COVID-19. |
| 7. | 01.06.2020 r. | **Rozwiązania organizacyjne wprowadzone od 01.06.2020 r.**<br>1. Rezygnacja ze zmianowego trybu pracy.<br>2. Praca stacjonarna wszystkich pracowników.<br>3. Obsługa klientów, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu i godziny spotkania. Termin można ustalić telefonicznie z pracownikami działu, w którym prowadzona jest sprawa. |
| 8. | od 27.10.2020 r. do 31.12.2020 r. | **Realizacja Programu „Wspieraj Seniora"**<br>**Cel programu**: wsparcie osób w wieku 70 lat i więcej, którzy w obowiązującym stanie epidemii zdecydują się na pozostanie w domu.<br>**Działania:** dostarczenie zakupów obejmujących artykuły podstawowej potrzeby, w tym artykułów spożywczych oraz środków higieny |

| | | |
|---|---|---|
| | | osobistej do domu seniora, by ze względów bezpieczeństwa ograniczyć konieczność wychodzenia osób starszych na zewnątrz. |
| 9. | od 01.06.2020 r. do 30.11.2020 r. | Realizacja grantu pn. „Stop COVID. Bezpieczne systemy społeczne w Wielkopolsce”.<br>Działania zrealizowane w ramach projektu:<br>• doposażenie 63 stanowisk pracy w środki ochrony indywidualnej (rękawiczki ochronne jednorazowe, kombinezony, maseczki, fartuchy foliowe, gogle, ochraniacze na obuwie, środki do dezynfekcji rąk itp.),<br>• zakup zamgławiaczy do skutecznej dezynfekcji pomieszczeń oraz usuwania szkodliwych substancji i cząsteczek z powierzchni,<br>• wypłata dodatków specjalnych dla osób pracujących w bezpośrednim kontakcie z klientem (opiekunki środowiskowe, pracownicy socjalni, asystenci rodziny, rehabilitanci i opiekuni osób niepełnosprawnych).<br>**Okres realizacji projektu:** od dnia 1 czerwca 2020 r. do dnia 30 listopada 2020 r. |
| 10. | od 01.11.2020 r. do nadal | Zaprzestanie bezpośredniej obsługi klienta w budynku. Sposób obsługi opisano w pkt 2. |

*Tabela 71. Opracowanie własne na podstawie danych OPS*

## 2. ZAKRES FINANSOWY

| L.p. | Rodzaj działań | Kwoty wydatkowane w zł | Kwoty pozyskane w zł |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Zakup środków zabezpieczających w sytuacji zagrożenia epidemicznego COVID-19 (kombinezony, maseczki ochronne, środki dezynfekujące, rękawiczki) itp. | 0,00 | 71.559,00 |
| 2. | Program „Wspieraj seniora” | 43.500,93 | 29.161,03 |
| 3. | Grant „Stop COVID. Bezpieczne systemy społeczne w Wielkopolsce” | 214.053,65 | 192.648,30 |

*Tabela 72. Opracowanie własne na podstawie danych OPS*

# 7.2. Środowiskowy Dom Samopomocy w Kościanie

Środowiskowy Dom Samopomocy działa na podstawie uchwały nr XI/132/19 Rady Miejskiej Kościana z dnia 21 listopada 2019 r. w sprawie utworzenia Środowiskowego Domu Samopomocy w Kościanie i nadania statutu oraz w oparciu o przepisy ustaw.

Środowiskowy Dom Samopomocy jest otwarty 5 dni w tygodniu po 8 godzin dziennie, w tym co najmniej przez 6 godzin dziennie są prowadzone zajęcia z uczestnikami, a pozostały

czas przeznacza się na czynności porządkowe, przygotowanie do zajęć, uzupełnianie prowadzonej dokumentacji, a także zapewnienie opieki uczestnikom w trakcie dowożenia na zajęcia lub odwożenia po zajęciach.

ŚDS w Kościanie jest placówką dziennego pobytu typu:

1) A – dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
2) B – dla osób z niepełnosprawnością intelektualną.

Liczba uczestników ze względu na rodzaj niepełnosprawności:

| Lp. | Rodzaj niepełnosprawności | Liczba osób |
|---|---|---|
| 1. | Choroba psychiczna | 8 |
| 2. | Upośledzenie umysłowe w tym: | 28 |
| | - głęboki stopień upośledzenia umysłowego | 0 |
| | - znaczny stopień upośledzenia umysłowego | 24 |
| | - umiarkowany stopień upośledzenia umysłowego | 4 |
| | - lekki stopień upośledzenia umysłowego + inne zaburzenia zwłaszcza neurologiczne | 0 |
| 3. | Inne zaburzenia psychiczne - z wyłączeniem uzależnienia od środków psychoaktywnych | 0 |

*Tabela 73. Liczba uczestników ze względu na rodzaj niepełnosprawności. Opracowanie własne na podstawie danych ŚDS*

Prowadzenie Środowiskowego Domu Samopomocy jest formą wsparcia dla osób zaburzonych psychicznie, aktualnie niewymagających hospitalizacji. Głównym celem jest zapewnienie osobom przewlekle psychicznie chorym możliwości aktywnego i autentycznego uczestnictwa w życiu społecznym i kulturalnym, w społeczności lokalnej, dającego im zadowolenie z życia, z zachowaniem związków rodzinnych oraz poczucia bliskich więzi z ludźmi w warunkach bezpiecznej akceptacji. Oferta Środowiskowego Domu Samopomocy dla osób z niepełnosprawnością intelektualną wychodzi naprzeciw potrzebom osób, które potrzebują środowiskowego wsparcia z uwzględnieniem terapii społecznej dającej im możliwość funkcjonowania w grupie rówieśniczej, aktywnego spędzania czasu, rozwijania umiejętności z zakresu samoobsługi. Celem głównym jest rozwój indywidualny poprzez przygotowanie podopiecznych do niezależnego i godnego życia oraz przywrócenie im właściwego miejsca w rodzinie i społeczeństwie.

ŚDS dysponuje 36 miejscami pobytu dziennego, przeznaczonymi dla mieszkańców Kościana i okolicznych gmin, z którymi podpisano porozumienia o świadczenie usług specjalistycznych w Środowiskowym Domu Samopomocy (Gmina Śmigiel, Gmina Kościan, Gmina Czempiń, Gmina Kościan i Gmina Kamieniec). ŚDS oferuje indywidualne i zespołowe treningi samoobsługi i treningi umiejętności społecznych, które służą nauce, rozwijaniu i podtrzymywaniu umiejętności w zakresie dnia codziennego i funkcjonowania w życiu codziennym.

| Lp. | Formy zajęć | Efekty prowadzonej działalności |
|---|---|---|
| | **Terapie** | |
| **1.** | **Pracownia kulinarna (grupowa i indywidualna)** | 1) wypracowano wdrażanie zasad higieny osobistej poprzez wyrobienie nawyku częstego mycia rąk (przed przystąpieniem do pracy, w trakcie pracy, i po zakończeniu pracy w pracowni),<br>2) poznano zasady prawidłowego przechowywania żywności i czasu przydatności do spożycia,<br>3) osiągnięto umiejętność utrzymania w czystości naczyń i urządzeń AGD,<br>4) nabyto umiejętności kulinarne: wstępna obróbka produktów: mycie, obieranie owoców i warzyw,<br>5) wyrobiono nawyk zakładania odzieży ochronnej (fartuch),<br>6) uzyskano efekt samodzielnego przyrządzania potraw: naleśniki, zapiekanki, desery, zupy, sałatki,<br>7) rozwinięto umiejętność wzajemnej współpracy i pomocy podczas pracy w grupie; |
| **2.** | **Pracownia teatralno-edukacyjna** | 1) uzyskano umiejętność autoprezentacji,<br>2) odkryto zdolności aktorskie u niektórych uczestników,<br>3) rozwinięto umiejętność pracy zespołowej,<br>4) nabyto umiejętność swobodnego wypowiadania się,<br>5) przekonano uczestników do występów przed większą publiką,<br>6) zorganizowano zajęcia edukacyjne z zakresu pisowni liter, cyfr, czytania, liczenia nauki odczytywania zegara wskazówkowego,<br>7) włączono do zajęć umiejętność czytania ze zrozumieniem,<br>8) uzyskano umiejętność i zaangażowanie w dbaniu o działkę rekreacyjną; |

| | | |
|---|---|---|
| **3.** | **Pracownia muzyczna** | 1) poszerzono rozwój zainteresowań,<br>2) osiągnięto opanowanie pamięciowe krótkich tekstów i piosenek,<br>3) pokonano tremę,<br>4) wypracowano właściwą postawę i oddech przy wygłaszaniu kwestii,<br>5) przekonano uczestników, że śpiewać każdy może,<br>6) wypracowano właściwą intonację,<br>7) wprowadzono zajęcia rytmiczne i uzyskano wrażliwość na rytm i dźwięki; |
| **4.** | **Pracownia artystyczno-plastyczna** | 1) wypracowano umiejętność odbioru, przeżywania i oceniania sztuki,<br>2) uzyskano usprawnianie manualne rąk,<br>3) wypracowano tworzenie obrazów techniką collage,<br>4) wprowadzono technikę gullingu, decupage, embossingu,<br>5) zdobyto umiejętności pracy z filcem, szarą gazetą, papierową wikliną,<br>6) wypracowano wyszywanie prostych motywów i haftowanie wybranych wzorów,<br>7) osiągnięto umiejętności tkackie,<br>8) zdobyto umiejętności pracy w masie solnej,<br>9) poznano podstawowe ściegi hafciarskie i nauczono uczestników posługiwać się nimi,<br>10) wprowadzono technikę iris folding,<br>11) zdobyto umiejętność pracy ze styropianem,<br>12) poznano wszechstronne wykorzystanie materiałów do recyklingu i tworzenie z nich dekoracji,<br>13) poszerzono poprzez motywowanie uczestników udział w konkursach plastycznych organizowanych poprzez różne instytucje,<br>14) wzbogacono naszą galerię,<br>15) wypracowano umiejętność odbioru i oceniania sztuki; |

| | | |
|---|---|---|
| **5.** | **Zajęcia komputerowe** | 1) zdobyto zaradność pracy z komputerem,<br>2) wypracowano odpowiedzialność za korzystanie ze sprzętu komputerowego,<br>3) nabyto możliwość samodzielnego korzystania z Internetu,<br>4) przyswojono nowym uczestnikom znajomość systemów i skrótów klawiszowych; |
| **6.** | **Pracownia świetlicowa** | 1) utrwalano zdobyte umiejętności,<br>2) wypracowano nowe techniki i metody edukacyjne,<br>3) rozwinięto motorykę małą,<br>4) pozyskano rozwój nowych zainteresowań,<br>5) małymi krokami nabyto umiejętność pracy w grupie,<br>6) przekonano uczestników do słuchania krótkich opowiadań,<br>7) uzyskano dobry nastrój na zajęciach,<br>8) poprzez spacery uzyskano orientację na terenie miasta Kościana,<br>9) wprowadzono zajęcia pozwalające uzyskać sprawność fizyczną; |
| **7.** | **Choreoterapia** | 1) wyzwolono poprawę relacji z ludźmi,<br>2) osiągnięto rozładowanie napięcia,<br>3) osiągnięto powiązanie ciała i umysłu poprzez ruch w tańcu,<br>4) uzyskano radość życia,<br>5) zdobyto umiejętność wyrażania uczucia w bezpieczny sposób,<br>6) otrzymano lepsze samopoczucie w grupie; |
| **8.** | **Zajęcia rekreacyjno-kulturalne** | 1) poszerzono krąg spotkań integracyjnych,<br>2) wypracowano warunki do rozwoju kulturalnego i osobowościowego,<br>3) umożliwiono osiąganie sukcesów, |

| | | |
|---|---|---|
| | | 4) ukształtowano postawy koleżeństwa wśród uczestników,<br>5) uzyskano eliminowanie zaburzeń zachowania; |
| **9.** | **Poradnictwo psychologiczne** | 1) nabyto umiejętność komunikowania się w grupie i otoczeniu,<br>2) podejmowano wczesne interwencje w okresach pogorszenia zdrowia psychicznego,<br>3) pozyskano umiejętność rozwiazywania konfliktów,<br>4) nauczono niektórych uczestników odpowiedzialności za swoje czyny,<br>5) wspierano uczestników w ich samodzielności,<br>6) zyskano umocnienie systemu obronnego uczestnika; |
| **10.** | **Poradnictwo socjalne(także dla rodzin)** | 1) wprowadzono prawidłową współpracę między uczestnikiem, rodziną a zespołem wspierająco – aktywizującym,<br>2) wypracowano u uczestnika i jego rodziny warunki do rozwoju kulturalnego i osobowościowego,<br>3) uzyskano uaktywnienie osób zmagających się z bezradnością i samotnością,<br>4) zyskano umiejętność wypełniania wniosków i dokumentów urzędowych,<br>5) udzielano pomocy w sprawach dotyczących spraw socjalnych i materialnych uczestników. |
| **Treningi** | | |
| **1.** | **Trening budżetowy** | 1) wdrożono naukę planowania budżetu,<br>2) u niektórych uczestników uzyskano umiejętność gospodarowania środkami materialnymi,<br>3) wypracowano orientację w cenach,<br>4) wprowadzono zakupy planowane, |

| | | |
|---|---|---|
| | | 5) pokonanie przez niektórych uczestników trudności w zakupach; |
| **2.** | **Trening higieniczny** | 1) wypracowano nawyk dbania o wygląd zewnętrzny i higienę osobistą,<br>2) nabyto umiejętności dbania o włosy poprzez ćwiczenia praktyczne,<br>3) wyrobiono nawyk zakładania odzieży ochronnej podczas prac w pracowni kulinarnej i plastycznej,<br>4) uzyskano zwracanie uwagi na estetykę i czystość odzieży osobistej,<br>5) nabyto umiejętność dbania o obuwie,<br>6) osiągnięto zadawalające wyniki dbania o dłonie, stopy i paznokcie,<br>7) nabyto umiejętność korzystania z pralki, suszarki, żelazka; |
| **3.** | **Trening kulinarny** | 1) wypracowywano podtrzymywanie i rozwijanie umiejętności gotowania, począwszy od parzenia herbaty do przygotowywania prostych dań na ciepło,<br>2) nabyto umiejętność prawidłowego przechowywania żywności, układania jadłospisów,<br>3) zdobyto umiejętność estetycznego nakrywania i podawania do stołu,<br>4) nabyto umiejętność korzystania ze sprzętów AGD w kuchni,<br>5) wyrobiono nawyk dbania o czystość w pracowni kulinarnej; |
| **4.** | **Trening ogólnousprawniający** | 1) poprawiono sylwetkę,<br>2) zwiększono zakres ruchów w stawach,<br>3) wzmocniono mięśnie,<br>4) wprowadzono trening ciała mający na celu poprawienie kondycji fizycznej i przygotowania do rywalizacji sportowych; |
| **5.** | **Trening umiejętności praktycznych** | 1) uzyskano i rozwinięto samodzielność w zakresie doskonalenia podstawowych |

| | | |
|---|---|---|
| | | czynności dnia codziennego (pranie, suszenie, prasowanie, segregowanie odzieży, korzystanie z urządzeń elektrycznych służących do utrzymania poziomu higieny, przyszywanie guzików),<br>2) uzyskano uświadamianie zagrożeń wynikających z nieprawidłowego użytkowania sprzętów pod napięciem takich jak: pralka automatyczna, suszarka, maszynka do golenia, odkurzacz, żelazko,<br>3) kształtowano właściwe nawyki postępowania w trakcie pracy ze sprzętem elektrycznym, nabyto umiejętności obsługi żelazka, suszarki, pralki; |
| **6.** | **Trening czasu wolnego** | 1) uzyskano pozytywne kontakty z otoczeniem,<br>2) zwiększono integrację ze środowiskiem lokalnym,<br>3) uzyskano poprawę nastroju,<br>4) dało się zauważyć okresy wyciszenia, zadowolenia,<br>5) uzyskano możliwość oderwania od codzienności; |
| **Rehabilitacja** | | |
| 1) poprawiono sprawność manualną rąk,<br>2) poprawiono kondycję fizyczną i przygotowano do gier zespołowych,<br>3) wzmocniono poszczególne mięśnie,<br>4) uzyskano korekcję złych nawyków postawy,<br>5) oswojono się ze środowiskiem wodnym poprzez zajęcia na basenie. | | |
| **Aktywizacja zawodowa** | | |
| Dalsza kontynuacja nawyków związanych ze świadczeniem pracy, tj. dokładność, punktualność, staranność, obowiązkowość, dyscyplina. | | |
| **Inne formy** | | |

| | | |
|---|---|---|
| **1.** | **Silwoterapia** | 1) uzyskano kojący wpływ na samopoczucie poprzez kontakt z przyrodą, świeżym powietrzem,<br>2) kontakt ze zwierzętami pozwolił na przeżycie czułości (dotyk, głaskanie zwierząt), pobudzanie do śmiechu i zabawy; |
| **2.** | **Ludoterapia** | 1) pozwoliła odreagować napięcie,<br>2) dała radość, zadowolenie,<br>3) uzyskano usprawnienie fizyczne i intelektualne; |
| **3.** | **Ergoterapia** | 1) pomogła w osiąganiu samodzielności życiowej,<br>2) udoskonaliła sprawność fizyczną,<br>3) dała relaks i wypoczynek. |

*Tabela 74. Opracowanie własne na podstawie danych ŚDS*

W związku z wydanym poleceniem Wojewody Wielkopolskiego od dnia 12 marca 2020 r. do 24 maja 2020 r. oraz od 26 października 2020 r. do 31 grudnia 2020 r. zajęcia stacjonarne w środowiskowych domach samopomocy uległy czasowemu zawieszeniu w celu zapobiegania rozprzestrzeniania się choroby zakaźnej COVID-19 wywołanej wirusem SARS. W zaistniałej sytuacji nie prowadzono zajęć stacjonarnych. ŚDS zgodnie z wydanym rozporządzeniem nie zapewniał również integracji społecznej uczestników w instytucjach kulturalnych. Integrowano się telefonicznie z uczestnikami, rodzinami, opiekunami i osobami bliskimi.

## OCENA REALIZACJI ZADAŃ

Wychodząc naprzeciw potrzebom osób przewlekle psychicznie chorych i z niepełnosprawnością intelektualną Środowiskowy Dom Samopomocy w Kościanie:

1) zapewnił osobom chorym psychicznie i z niepełnosprawnością intelektualną możliwość pozostania w swoim naturalnym środowisku i udział w życiu społecznym,
2) stworzył warunki do rozwijania zainteresowań i zdolności poszczególnych uczestników,
3) przyczynił się do utrwalania podstawowych sprawności potrzebnych w życiu codziennym,
4) zapewniał uczestnikom gorący posiłek w okresie odwieszonych zajęć,
5) zapewniał dowóz na zajęcia w okresie prowadzonych zajęć,
6) prowadził poradnictwo psychiatryczne poprzez opiekę lekarza psychiatry,
7) zapewniał możliwość korzystania z porad psychologa,
8) nauczył uczestników zdrowego stylu życia i aktywnego spędzania czasu wolnego,
9) wprowadził system pracy zdalnej z uczestnikami.

Środowiskowy Dom Samopomocy w Kościanie w 2020 roku realizował swoje zadania zgodnie z ustawą o ochronie zdrowia psychicznego, ustawą o pomocy społecznej i rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie środowiskowych domów samopomocy, a także w oparciu o rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie ogłoszenia na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii. W Środowiskowym Dom Samopomocy działa Rada Domu, której nadrzędnym celem działalności jest kształtowanie samorządności wśród uczestników ŚDS oraz motywowanie ich

do samodzielnego podejmowania różnych form aktywności. Kadencja rady trwa rok. Nad prawidłową realizacją zadań Rady czuwa jej opiekun, który udziela pomocy w zwołaniu zebrania i jego przeprowadzania. Zebrania są protokołowane.

Ze względu na stan epidemii w roku 2020 zostały zmienione zasady pracy z uczestnikami. Wprowadzono procedury w zakresie organizacji pracy i bezpiecznego pobytu w ŚDS w trakcie trwania pandemii wywołanej wirusem SARS– CoV-2. Wprowadzono:

1) zapewnienie środków ochrony indywidualnej dla wszystkich pracowników oraz instrukcję prawidłowego ich stosowania,
2) przy wejściu do budynku informacje o obligatoryjnym dezynfekowaniu rąk, w dostępnym miejscu ustawiono bezdotykowy dozownik z płynem dezynfekcyjnym,
3) umieszczenie w pomieszczeniach sanitarno-higienicznych i na korytarzach głównych plakatów z zasadami prawidłowego mycia rąk, odkażania rąk, zachowywania dystansu, noszenia maseczek lub przyłbic,
4) codzienną prewencję właściwego postępowania w zakresie higieny i przestrzegania zasad reżimu sanitarnego,
5) odpowiednią ilość zamykanych i opisanych pojemników na zużyte środki ochrony indywidualnej,
6) zakaz pozostawiania telefonów komórkowych na powierzchniach ogólnodostępnych,
7) regularne wietrzenie pomieszczeń oraz zamgławianie ich,
8) regularne dezynfekowanie i czyszczenie powierzchni wspólnych,
9) dezynfekowanie powierzchni dotykowych jak słuchawka telefonu, klawiatura, myszka, włączniki świateł,
10) sprzątanie i dezynfekcję toalet przynajmniej 4 razy dziennie,
11) zakaz wstępu na teren obiektu osobom, których obecność nie jest konieczna do zapewnienia ciągłości działalności,
12) zakaz wstępu uczestników, ich rodzin, pracowników, u których wystąpiły niepokojące objawy choroby (kaszel, katar, temperatura, kontakt z osobą zakażoną, izolowaną lub będącą na kwarantannie),
13) uzgodnienie szybkiej ścieżki komunikacji z opiekunami uczestników,
14) pomiar temperatury ciała przy pomocy termometru bezdotykowego po uprzednim uzyskaniu pisemnej zgody uczestnika, rodzica lub opiekuna,

15) pozostanie w domu uczestników i pracowników zatrudnionych w placówce, którzy w ciągu ostatnich 14 dni mieli kontakt z osobą, u której potwierdzono lub podejrzewa się zakażenie SARS-CoV-2, objętą kwarantanną,
16) podział uczestników na małe kilkuosobowe grupy o stałym składzie z przydzielonym stałym terapeutą, przy jednoczesnym ograniczeniu kontaktów między grupami,
17) treningi indywidualne z naciskiem na tematykę dotyczącą obecnej sytuacji epidemicznej: higiena osobista, higiena otoczenia, dystans społeczny, dezynfekcja,
18) rezygnację z treningów kulinarnych i zapewnienie gorącego posiłku poprzez zakup cateringu,
19) regularne zamgławianie sal terapeutycznych.

Oprócz planowych zajęć w okresie epidemii pracownicy Środowiskowego Domu Samopomocy czynnie włączyli się w akcję „Kościan szyje maseczki". Ponadto trzech pracowników wspomagało pracę w innej jednostce – w Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Kościanie w okresie od 12 listopada 2020 r. do 12 grudnia 2020 r.

Działalność ŚDS w Kościanie finansowana jest z budżetu Wojewody Wielkopolskiego, jako zadanie zlecone z zakresu administracji rządowej. W 2020 r. z budżetu Wojewody Wielkopolskiego wykorzystano 843 977,40 zł. Środowiskowy Dom Samopomocy pozyskał również środki z grantu w ramach projektu „STOP COVID-19. Bezpieczne systemy społeczne w Wielkopolsce" w kwocie 31 220,53 zł.

***ZATRUDNIENIE WG STANU NA 31 GRUDNIA 2020 ROKU***

| Stanowiska | Osoby | Etaty |
|---|---|---|
| kierownik | 1 | 1 |
| pedagog/pracownik socjalny | 1 | 0,5/0,5 |
| rehabilitant | 1 | 1 |
| instruktor terapii zajęciowej | 1 | 1 |
| starszy opiekun | 1 | 1 |
| opiekun | 1 | 1 |
| pedagog | 1 | 1 |

| | | |
|---|---|---|
| p.o. księgowa | 1 | 1 |
| instruktor terapii zajęciowej | 1 | 1 |
| kierowca | 1 | 0,75 |
| sprzątaczka | 1 | 0,5 |
| **Inne formy zatrudnienia** | | |
| psychiatra – konsultacje psychiatryczne, opieka psychiatryczna | 1 | 4h/m-c |
| psycholog | 1 | 8h/m-c |
| technik informatyk | 1 | 4h/m-c |

*Tabela 75. Stan zatrudnienia. Opracowanie własne na podstawie danych ŚDS*

## 7.3. Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Ośrodek Rehabilitacyjny w Kościanie

Ośrodek działa na podstawie uchwały nr III/22/98 Rady Miejskiej Kościana z dnia 3 grudnia 1998 roku w sprawie przekształcenia Żłobka Miejskiego w Kościanie oraz uchwały nr XXXIV/360/18 Rady Miejskiej Kościana z dnia 28 czerwca 2018 roku w sprawie statutu Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Ośrodka Rehabilitacyjnego w Kościanie. Zgodnie z tymi uchwałami celem działania ośrodka jest udzielanie świadczeń zdrowotnych polegających na wykonywaniu działań służących zachowaniu, przywracaniu i poprawie zdrowia, a w szczególności prowadzenie rehabilitacji dzieci niepełnosprawnych, jak i inne działania medyczne wynikające z procesu leczenia, albo przepisów odrębnych regulujących zasady ich wykonywania oraz promocji zdrowia.

Zakres świadczeń realizowanych przez ośrodek obejmuje:

| l.p. | Rodzaj świadczenia | Ilość pacjentów | Ilość usług |
|---|---|---|---|
| 1. | Rehabilitacja dzieci z zaburzeniami wieku rozwojowego w ośrodku/ oddziale dziennym | 286 | 8348 |
| 2. | Rehabilitacja ogólnoustrojowa w ośrodku/oddziale dziennym | 102 | 2211 |
| 3. | Świadczenia w zakresie logopedii | 236 | 4158 |
| 4. | Lekarska ambulatoryjna opieka rehabilitacyjna | 640 | 920 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 5. | Fizjoterapia ambulatoryjna | 855 | 38462 |
| 6. | Fizjoterapia domowa | 122 | 21518 |
| 7. | Odpłatne świadczenia niepodlegające refundacji z Narodowego Funduszu Zdrowia:<br>1) gimnastyka kobiet,<br>2) gimnastyka odchudzająca | | <br><br><br>198<br>52 |

*Tabela 76. Zakres świadczeń realizowanych przez Ośrodek Rehabilitacyjny. Opracowanie własne na podstawie danych Ośrodka Rehabilitacyjnego.*

Programy profilaktyczne **nie odbyły się z powodu trwającej pandemii spowodowanej COVID-19.**

Zadania inwestycyjne w 2020 roku:

| l.p. | Nazwa zadania | Wartość inwestycji |
|---|---|---|
| 1 | rozbudowa budynku | 155.064,61 zł |
| 2 | zakup klimatyzatora | 14.514,00 zł |
| 3 | zakup programu do elektronicznej dokumentacji medycznej | 23.985,00 zł |
| 4 | zakup programu KS-FKW (księgowy), KS-ZZL (kadry) | 27.654,09 zł |
| 5 | zakup wirówki WKG - kończyn górnych | 8.262,00 zł |
| 6 | zakup wirówki WKG - kończyn dolnych | 9.180,00 zł |
| 7 | zakup aparatu do elektroterapii Multitronic MT-3 (2szt) | 7.052,00 zł |
| 8 | zakup aparatu do laseroterapii Laser Terapus 2 Micro 150 MW (2szt) | 8.084,00 zł |
| 9 | zakup komputerów i monitorów (5+2szt) | 15.300,00 zł |

*Tabela 77. Zadania inwestycyjne. Opracowanie własne na podstawie danych Ośrodka Rehabilitacyjnego.*

W ośrodku zatrudnionych na dzień 31.12.2020 r. było 41 pracowników na 37,13 etatach, ponadto:

1) 3 fizjoterapeutów na umowie zlecenia i 10 na umowach cywilno-prawnych,
2) 6 lekarzy na umowie cywilno-prawnej,
3) 2 logopedów na umowie cywilno-prawnej i 5 na umowie-zlecenia,

4) 1 pedagog na umowie – zlecenia,
5) 1 psycholog na umowie cywilnoprawnej,
6) 1 opiekun przewozu na umowie-zlecenia.

Ośrodek Rehabilitacyjny w Kościanie w czasie ogłoszonego stanu epidemicznego działał na podstawie:

1) wytycznych Ministra Zdrowia,
2) wytycznych Narodowego Funduszu Zdrowia,
3) wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego.

Ośrodek Rehabilitacyjny czasowo ograniczył prowadzenie działalności leczniczej. Tym samym zgodnie z artykułem nr: 15666 umieszczonym na stronie internetowej WOW NFZ Poznań w celu zachowania ciągłości, a jednocześnie uwzględniając ryzyko transmisji zakażenia COViD-19, świadczeniodawca niezwłocznie dokonał zmian w organizacji przyjęć, umożliwił kontynuację udzielania świadczeń za pomocą systemów teleinformatycznych lub innych systemów łączności oraz osobiście w sytuacjach tego wymagających.

W kwestii kolejek oczekujących decyzja o odroczeniu terminu świadczenia była podejmowana indywidualnie w odniesieniu do każdego pacjenta, u którego miało być wykonane świadczenie, z uwzględnieniem jego stanu klinicznego i ryzyka wynikającego z przeprowadzenia leczenia rehabilitacji w późniejszym terminie. Pacjentom, co do których została podjęta decyzja o odroczeniu świadczenia, wyznaczono kolejny termin realizacji.

Część zabiegów odbywała się planowo na wyraźną prośbę pacjenta.

Od czerwca 2020 Ośrodek działał bez ograniczeń przy zachowaniu reżimu sanitarnego.

PODJĘTE DZIAŁANIA:

1) oddelegowanie pracowników administracji do wykonywania pracy w domu,
2) zlecono codzienną rutynową dezynfekcję często dotykanych powierzchni w miejscu pracy (klamki, blaty robocze, biurka, klawiatury, umywalki, toalety, dozowniki mydła i inne),
3) przy wejściu do ośrodka oraz w wielu widocznych miejscach na jego terenie umieszczono ogólnodostępne dla pracowników i pacjentów dozowniki środków odkażających skórę w opakowaniach niewymagających dotykania palcami oraz umieszczono informację, aby dezynfekować ręce,

4) przy wejściu do ośrodka każdy pacjent ma badaną temperaturę oraz jest przeprowadzany wywiad odnośnie aktualnego stanu zdrowia i samopoczucia,
5) pracownicy zostali wyposażeni w maseczki i rękawiczki jednorazowe,
6) lada recepcyjna została obudowana szybą.

Aby utrzymać płynność finansową Ośrodek wystąpił o tzw. 1/12 kontraktu z Narodowym Funduszem Zdrowia - to mechanizm polegający na wypłacie placówce medycznej części środków z umowy z NFZ na 2020 r., pomimo niewykonania lub częściowego wykonania przez nią świadczeń, wynikających z tej umowy. Prawo do tzw. 1/12 kontraktu otrzymały placówki, które ze względu na epidemię COVID-19 nie mogły wypełnić umowy z Funduszem. NFZ wypłacał środki tym placówkom, a one zobowiązały się „odrobić" otrzymaną część kontraktu do końca 2020 roku. Ze względu na trwającą epidemię i ułatwienie placówkom realizacji tego zadania, okres rozliczeniowy został wydłużony do 30 czerwca 2021 r.

Ośrodek wystąpił o środki z 1/12 kontraktu w następujących okresach rozliczeniowych:

1) w kwietniu 2020 roku dla zakresów świadczeń – rehabilitacja dzieci z zaburzeniami wieku rozwojowego w ośrodku/oddziale dziennym, rehabilitacja ogólnoustrojowa w ośrodku/oddziale dziennym, fizjoterapia ambulatoryjna,
2) w maju 2020 roku dla zakresów świadczeń - rehabilitacja dzieci z zaburzeniami wieku rozwojowego w ośrodku/oddziale dziennym, fizjoterapia ambulatoryjna,
3) w czerwcu 2020 roku dla zakresu świadczeń - rehabilitacja dzieci z zaburzeniami wieku rozwojowego w ośrodku/oddziale dziennym.

# 8. Sport i rekreacja

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Kościanie działa na podstawie statutu uchwalonego przez Radę Miejską Kościana uchwałą nr IX/93/15 z dnia 29 października 2015 roku. Ośrodek prowadzi działalność usługową w zakresie sportu, rekreacji, wypoczynku, turystyki, przede wszystkim w oparciu o składniki majątku przekazane przez Gminę Miejską Kościan, które należą do niej, bądź w stosunku do których Gmina Miejska Kościan posiada ograniczone prawa rzeczowe lub powierzone Gminie Miejskiej Kościan w drodze umowy cywilnoprawnej.

W Miejskim Ośrodku Sportu i Rekreacji zatrudnionych jest 27 pracowników:

1) administracja: 5 osób,
2) kasa: 6 osób,
3) obsługa basenu: 9 osób,
4) konserwatorzy: 6 osób,

Wieża Ciśnień: 2 osoby.

Usługi oferowane przez Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji:

| l.p. | Nazwa | | Szacunkowa liczba osób |
|---|---|---|---|
| 1. | Basen | | 46822 |
| 2. | Nauka pływania | Zajęcia indywidualne | 8821 |
| | | Zajęcia grupowe | 73 |
| 3. | Kursy nurkowania | | 39 |
| 4. | Aqua aerobic | | 796 |
| 5. | Sauny | | 6941 |
| 6. | Grota solna (bez zajęć jogi) | | 885 |
| 7. | Joga | | 176 |
| 8. | Masaże | | 4671 |
| 9. | Kajaki | | 113 |
| 10. | Lodowisko | | 12474 |
| 11. | Ścianka wspinaczkowa | Nauka wspinania - dorośli | 5 |
| | | Nauka wspinania - dzieci | 19 |
| | | Kursy wspinaczkowe | 1 |
| | | Bilety ogółem | 1429 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 12. | Obserwatorium | Wykłady dla dorosłych i dzieci pow. 10 r.ż. | 30 |
| | | Zorganizowane obserwacje nieba | - |
| | | Zajęcia w ramach Kościańskiego Uniwersytetu Młodego Odkrywcy | - |
| | | „Co w Kosmosie” | Suma wyświetleń - 2435 |
| 13. | Taras widokowy | | 293 |

*Tabela 78. Usługi. Opracowanie własne na podstawie danych Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji.*

## Boiska Orlik

Program „Moje Boisko – Orlik 2012” był skierowany do jednostek samorządu terytorialnego, który miał na celu wybudowanie boisk w każdej gminie do 2012 roku. Wielofunkcyjne boiska są propozycją dla miłośników gier zespołowych na świeżym powietrzu, do których dyspozycji oddano wysokiej klasy boiska o podłożu dynamicznym do gry w piłkę nożną, siatkówkę i koszykówkę. Orliki posiadają pełne zaplecze sanitarne, są także w pełni oświetlone i ogrodzone siatką o wysokości 4 m. Kompleksy boisk wielofunkcyjnych Orlik znajdują się w Kościanie na Osiedlu Konstytucji 3 Maja oraz przy ul. Wyzwolenia. W trakcie roku z Orlików mogły korzystać dzieci i młodzież oraz odbywały się następujące działania:

1) w dniach 04.03. – 12.03. odbywały się zajęcia dzieci w ramach treningów Akademii Piłkarskiej „OBRA” Kościan, poniedziałkowe zajęcia 45+ oraz zajęcia zorganizowanych grup osób dorosłych,
2) od 4.05. do 17.05. – możliwość prowadzenia w pełnym reżimie sanitarnym zajęć dla 5 osób + trener,
3) od 18.05. – możliwość prowadzenia zajęć 14 osób + trener. Odbywały się zajęcia z piłki nożnej roczników: 2007, 2008, 2009, 2010, 2011, 2012, 2013 oraz grupa „Skrzat” rocznik 2014/2015,
4) od końca maja do listopada odbywały się mecze zespołów „Orlików” (rocznik 2010 i 2011), „Żaków” ( rocznik 2012 i 2013) w ramach rozgrywek prowadzonych przez WZPN w Poznaniu. Mecze odbywały się bez udziału publiczności,

5) w okresie od 18.05. do 15.08. odbywały się zajęcia członków klubu karate Gottsu z zachowaniem reżimu sanitarnego,
6) na boisku zajęcia były prowadzone także w miesiącu grudniu. Od poniedziałku do piątku korzystały różne kategorie wiekowe „od Juniora do Orlika".

W soboty i niedziele odbywały się gry kontrolne w kategorii „Orlik", „Żak" lub gry wewnętrzne.

**Park Miejski im. Kajetana Morawskiego w 2020 roku.**

15-hektarowy Park Miejski im. Kajetana Morawskiego to doskonałe miejsce na wypoczynek dla całych rodzin i dobre miejsce do biegania, jazdy na rowerze, spacerów i uprawiania nordic walking. Graniczący z parkiem kanał Obry przyciąga wielu wędkarzy i kajakarzy.

Kilkadziesiąt metrów od wejścia do parku od strony ulicy Bączkowskiego mieści się plac zabaw dostosowany do potrzeb dzieci w różnym wieku. Ustawiono na nim linowe tory przeszkód, małą zjeżdżalnię, ścianki wspinaczkowe, trampolinę, sprężynową karuzelę i równoważnię.

Park ma charakter lasu mieszanego z wytyczonymi alejkami i ścieżkami, które dostosowano do standardów XXI wieku nie tracąc niczego z jego wyjątkowych walorów przyrodniczych. Rosną w nim 32 gatunki drzew głównie: sosny, świerki, robinie, klony, dęby, wiązy, a także graby, jesiony, brzozy, jawory, olchy i kasztanowce.

Granice parku wytycza Kościański Kanał Obry i ulice: Karola Marcinkowskiego, ks. Piotra Bączkowskiego, Al. Stanisława Koszewskiego. Poprzez ciągi spacerowe nad kanałem Obry park łączy się z centrum miasta. Można tu dojechać samochodem pozostawiając auto na parkingu na Al. Koszewskiego, bądź przy Skwerze Krimpen. Do parku można dopłynąć także kajakiem i wysiąść na przystani w środku parku lub przy jazie regulującym poziom rzeki i łączącym ścieżki rowerowe prowadzące do centrum miasta i wsi Kiełczewo.

W 2020 roku w parku miejskim oraz na stadionie odbyły się następujące imprezy:

1) XXV Zimowy Bieg Przełajowy i Mistrzostwa Powiatu Kościańskiego w Przełajach ku pamięci Adama Majorczyka;
2) VIII edycja Biegu Tropem Wilczym. Bieg Pamięci Żołnierzy Wyklętych.

## Place zabaw

W Kościanie jest 7 placów zabaw, które znajdują się przy ul. Ks. Piotra Bączkowskiego, ul. Powstańców Wlkp., ul. Ryszarda Berwińskiego, ul. Feliksa Stamma, przy skrzyżowaniu ul. Stefana Żeromskiego i Józefa Chociszewskiego, oraz na Osiedlu Piastowskim i Osiedlu Konstytucji 3 Maja.

Koszty poniesione na utrzymanie placów zabaw w 2020 roku:

1) materiały takie jak: piasek, stojaki rowerowe, materiały naprawcze – 5.669,65 zł,
2) wycinka drzew, gospodarz placów zabaw, usługa ślusarska – 5.868,20 zł,
3) przeglądy placów zabaw – 1.716,60 zł,
4) budowa opłotowania z piłkochwytem – plac zabaw Powstańców Wlkp. – 18.942,00 zł.

Ze środków funduszu przeciwdziałania alkoholizmowi wykonano:

1) Montaż urządzeń na placu zabaw na os. Piastowskim w Kościanie – 42.597,86
2) Montaż urządzeń na placu zabaw przy ul. Powstańców Wlkp. – 45.076,40
3) Montaż urządzeń na placu zabaw przy ul. Żeromskiego – 64.769,33

## Stadion Miejski

Stadion Miejski jest przystosowany i wykorzystywany głównie do treningów i meczów piłki nożnej oraz lekkoatletyki. Prowadzone są tu także zajęcia szkolne z wychowania fizycznego. Na stadionie trenuje i prowadzi rozgrywki sportowe Piłkarski Klub Sportowy OBRA 1912 Kościan.

Stadion składa się z dużego boiska do piłki nożnej, które otacza 400-metrowa bieżnia z czterema torami o nawierzchni ceglanej. Obiekt posiada także 6 torów do biegów sprinterskich na 60 i 100 metrów. Dla kibiców przygotowano dwie trybuny: zadaszoną z 330 miejscami i odkrytą, która może pomieścić 1232 osoby. Obiekt posiada pełne zaplecze socjalne.

W 2020 roku zakupiono na stan stadionu miejskiego:

1) kosę Sthil – 2.000,00 zł,
2) stojaki rowerowe – 920,00 zł,
3) kosiarkę samojezdną – 12.956,27 zł.

**„Łazienki”**

Hala Sportowa „Łazienki” jest przystosowana i wykorzystywana głównie do treningów i meczów piłki koszykowej.

W 2020 roku na terenie „Łazienek” z uwagi na ograniczenia spowodowane wystąpieniem pandemii COVID-19 z hali sportowej „Łazienki” korzystał tylko Basket Club Obra Kościan oraz pojedyncze grupy prywatne.

Koszty związane z halą sportową i terenem „Łazienek”:

1) materiały malarskie ciągów komunikacyjnych – 1.786,46 zł,
2) usługa projektowa inst. gazowej – 3.690,00 zł,
3) porąbanie i ułożenie drewna – 5.540,40 zł,
4) wykonanie instalacji kanalizacyjnej Łazienki – 37.947,85 zł.

# 9. Kultura

## 9.1. Miejska Biblioteka Publiczna im. Adama Tomaszewskiego w Kościanie

Miejska Biblioteka Publiczna im. Adama Tomaszewskiego w Kościanie służy zaspokajaniu potrzeb oświatowych, kulturalnych i informacyjnych społeczeństwa Gminy Miejskiej Kościan i Powiatu Kościańskiego oraz uczestniczy w upowszechnianiu wiedzy i kultury.

Rok 2020 w Miejskiej Bibliotece Publicznej im. Adama Tomaszewskiego w Kościanie:

1) w księgozbiorze przybyło 3 609 woluminów,
2) nastąpił znaczny wzrost w korzystaniu katalogu online w porównaniu z 2019 rokiem: w roku 2019 – 21 524 wejść do katalogu, w 2020 roku – 153 258 wejść,
3) czytelnicy mogą korzystać z e-booków na platformie IBUK Libra (dostarczającej przede wszystkim literaturę popularnonaukową) oraz Legimi (oferującej dostęp do literatury beletrystycznej), do których biblioteka wykupiła dostęp,
4) w 2020 roku w bibliotece oraz jej filiach zarejestrowano 3 457 użytkowników,
5) w 2020 roku udostępniono 57 299 książek, 7 146 czasopism, 1 083 multimediów, 700 tytułów w formacie Czytak,
6) liczba odwiedzin w 2020 roku: 23 463,
7) budżet na zakup książek wyniósł 86.380,00 zł (w tym 20.380,00 zł to dofinansowanie z Biblioteki Narodowej).

| **Liczba wypożyczeń księgozbioru w woluminach w 2020 roku** | | | |
|---|---|---|---|
| **ogółem** | w tym | | |
| | Miejska Biblioteka Publiczna | Filia Biblioteczna nr 1 | Filia Biblioteczna nr 2 |
| | 44 183 | 4 770 | 7 928 |

*Tabela 79. Liczba wypożyczeń księgozbioru w wol. w 2020 roku. Opracowanie własne na podstawie danych Miejskiej Biblioteki Publicznej w Kościanie.*

Dnia 29.10.2020 na XVIII sesji Rady Miejskiej Kościana podjęto uchwałę w sprawie likwidacji dwóch filii Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Adama Tomaszewskiego w Kościanie oraz zamiaru zmiany statutu Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Adama Tomaszewskiego.

W związku z zagrożeniem epidemicznym 12 marca 2020 r. biblioteka zawiesiła wszystkie zajęcia dla dzieci oraz zaplanowane na marzec wydarzenia kulturalne (w tym spotkanie Dyskusyjnego Klubu Książki, wykład „Z historią przy kawie", „Biblioteczną strefę retro gier i komputerów", spotkanie autorskie z Roksaną Jędrzejowską-Wróbel, warsztaty z Panem Pianką).

Od 13.03-14.05.2020 r. biblioteka była zamknięta dla osób z zewnątrz na podstawie rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie ogłoszenia na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii §6 ust. 1 pkt. oraz §7 ust. 1 pkt. 1. Zakaz wprowadzało już rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 13 marca 2020 r.
W tym czasie bibliotekarze prowadzili działalność wewnątrz biblioteki:

- porządkowanie księgozbioru,
- selekcja zbiorów,
- nanoszenie braków stałych w księgozbiorze komputerowym,
- wprowadzanie zbiorów magazynowych do katalogu SOWA,
- wprowadzanie księgozbioru do programu SOWA,
- intensyfikacja działalności w Internecie,
- udział w szkoleniach i webinariach online.

14 maja Miejska Biblioteka Publiczna wznowiła działalność i do listopada prowadziła otwarte wypożyczenia (wewnątrz budynku). W związku z bardzo dużą liczbą osób zakażonych koronawirusem i perspektywą wzrostu zachorowań na podstawie § 6 ust. 11a rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 6 listopada 2020 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii wprowadzono ograniczenie prowadzenia działalności przez biblioteki publiczne i naukowe, działające samodzielnie lub wchodzące w skład innej instytucji kultury. W związku z tym Miejska Biblioteka Publiczna w Kościanie od dnia 7 listopada została zamknięta dla czytelników. Od 19 listopada w bibliotece wprowadzono wypożyczanie „przy drzwiach zamkniętych". Czytelnicy mogli zamówić wybrane publikacje przez swoje konto elektroniczne (dokonując rezerwacji) lub telefonicznie.

Zgodnie z zaleceniami Biblioteki Narodowej większość działań Miejska Biblioteka Publiczna w 2020 roku przeniosła do strefy online. Biblioteka zintensyfikowała swoje działania na profilu FB, stronie WWW, a także kanale YouTube biblioteki (w 2020 roku na kanale biblioteki ukazały się 44 filmy).

W związku z sytuacją epidemiczną, z okazji Narodowego Czytania biblioteka udostępniła czytelnikom pierwszy pokój zagadek online „Gdzie jest korona?". Uczestnik zabawy rozwiązuje zadania (w przeglądarce) i szuka odpowiedzi na tytułowe pytanie. Gra dostępna jest pod linkiem: http://biblioteka.koscian.pl/biblioteka/narodowe-czytanie-escape-room-online-gdzie-jest-korona/ (do końca roku z tej formy zabawy skorzystało 56 osób).

Dla dzieci, które co miesiąc uczestniczyły w warsztatach „Do dzieła" w czasie wakacji na stronie internetowej, udostępniono warsztaty „Zostań w domu i... Do dzieła!", które pozwoliły dzieciom samodzielnie w domu przygotować prace plastyczne.

Aby umożliwić czytelnikom szeroki dostęp do materiałów bibliotecznych (nie tylko kościańskiej biblioteki) od wakacji w czytelni Miejskiej Biblioteki Publicznej udostępniono terminal z dostępem do systemu wypożyczeń międzybibliotecznych Academica. Usługa dla bibliotek i czytelników jest nieodpłatna. Terminal został przekazany kościańskiej bibliotece przez Bibliotekę Narodową.

Biblioteka przygotowała i wdrożyła dla czytelników nowe usługi biblioteczne: zdalny zapis do biblioteki, automatyczne przypomnienia o terminie wypożyczonych książek (tylko dla osób, które podały adres mailowy), proponowanie zakupu książek do księgozbioru. Wprowadzenie stanu epidemicznego i konieczność zachowania restrykcji sanitarnych spowodowały dodatkowe nakłady finansowe na zakup: środków dezynfekujących, przyłbic, ścianek z pleksi, termometru, środków czystości, ozonowanie pomieszczeń w łącznej kwocie 8.913,46 zł.

W Miejskiej Bibliotece Publicznej zatrudnionych jest 17 pracowników:

1) pracownicy na stanowiskach bibliotekarskich – 10,
2) pracownicy administracyjni: główna księgowa – 1, pracownik ds. kadr – 1, pracownik administracji – 1,
3) pracownicy obsługi – 2,
4) instruktor ds. bibliotek w powiecie – 1,
5) dyrektor – 1.

## 9.2. Kościański Ośrodek Kultury

Kościański Ośrodek Kultury realizuje zadania w dziedzinie wychowania, edukacji, tworzenia i upowszechniania kultury oraz upowszechniania historii miasta Kościana i regionu kościańskiego. Do podstawowych zadań KOK należy m.in.: rozpoznawanie i rozbudzanie zainteresowań oraz potrzeb kulturalnych, przygotowanie do odbioru i tworzenie wartości kulturalnych, kształtowanie wzorów aktywnego uczestnictwa w kulturze, upowszechnianie kultury i edukacji przez sztukę, tworzenie warunków dla rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego oraz zainteresowań kulturą i sztuką, stworzenie warunków dla rozwoju folkloru, a także rękodzieła ludowego i artystycznego oraz sprawowanie mecenatu nad działalnością kulturalną.

Rok 2020 w Kościańskim Ośrodku Kultury w Kościanie.

| l.p. | Rodzaj działalności | Liczba | Szacunkowa liczba uczestników |
|---|---|---|---|
| 1. | Działania własne | 95 | 10 715 |
| 2. | Działania on-line | 95 | 17 883 wyświetleń |
| 3. | Współorganizacja imprez | 11 | 937 |
| 4. | Udział w imprezach organizowanych przez inne podmioty/obsługa techniczna, organizacyjna | 10 | 829 |
| 5. | Wynajęcie sali/usługi komercyjne | 10 | 3992 |

Tabela 80. Zestawienie wydarzeń organizowanych przez KOK w 2020 roku. Opracowanie własne na podstawie danych Kościańskiego Ośrodka Kultury w Kościanie.

Przy Kościańskim Ośrodku Kultury w Kościanie w 2020 roku funkcjonowały zespoły, sekcje i koła zainteresowań:

| l.p. | Rodzaj zespołu, sekcji, koła | Liczba | Liczba uczestników | Wyszczególnienie |
|---|---|---|---|---|
| **ZESPOŁY ARTYSTYCZNE** | | | | |
| 1. | instrumentalne | 1 | 16 | Kapela Dudziarska SOKOŁY |
| 2. | taneczne | 4 | 45 | KOK BEAT (4 grupy) |
| 3. | teatralne | 5 | 47 | Teatr dziecięco-młodzieżowy, Kościański Teatr Kameralny, Grupa młodzieżowa Kościańskiego Teatru Kameralnego, Grupa Teatralna |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | | KO-MAR , Aktualnie Absolutnie Absurdalni |
| 4. | wokalne | 2 | 45 | Voice Studio, Rozśpiewani Seniorzy |
| **Razem** | | 12 | 153 | |
| **SEKCJE I KOŁA ZAINTERESOWAŃ** | | | | |
| 1. | ognisko muzyczne | 2 | 37 | Nauka gry na gitarze, nauka gry na gitarze basowej |
| 2. | plastyczne | 2 | 97 | Kółko plastyczne, malarstwo, gobelin i rysunek akademicki |
| 3. | taneczne | 2 | 90 | Zajęcia baletowe, ZUMBA |
| 4. | inne | 3 | 103 | Zajęcia kulinarne, Zajęcia relaksacyjne, Klub seniora PRZEBIŚNIEG |
| **Razem** | | 9 | 327 | |

Tabela 81. Opracowanie własne na podstawie danych Kościańskiego Ośrodka Kultury w Kościanie

Inwestycje zrealizowane w 2020 roku przez Kościański Ośrodek Kultury:

| **Inwestycje wykonane w 2020 roku** | **Osiągnięty cel** | **Wysokość wydatków** |
|---|---|---|
| Aplikacja Audioprzewodnik Kościan – W sercu Wielkopolski | poszerzenie i wzbogacenie oferty kulturalnej Kościańskiego Ośrodka Kultury – miejsce na organizowanie i prowadzenie wydarzeń i imprez kulturalnych na świeżym powietrzu (wystaw, jarmarków, wydarzeń dydaktycznych); poznanie rodzimej roślinności i historii miasta – aplikacja; innowacyjny plac zabaw – instrumentarium – rozwijanie talentów muzycznych, edukacja i obcowanie z muzyką; szerszy wybór sposobu zagospodarowania wolnego czasu, atrakcyjne miejsce wypoczynku- utrwalanie więzi społecznych; stworzenie przestrzeni wielofunkcyjnej o charakterze kulturalno-rekreacyjnym dającej możliwość zaprezentowania wielu form kultury i sztuki oraz wydarzenia sportowe | 49.000,00 zł |
| Zagospodarowanie otoczenia – Plac Wolności | | 724.967,26 zł |
| Nadzór inwestorski – zagospodarowanie otoczenia | | 1.230,00 zł |
| Tablice informacyjne | | 590,40 zł |

Tabela 82. Inwestycje. Opracowanie własne na podstawie danych Kościańskiego Ośrodka Kultury w Kościanie

Poniesione wydatki związane z przeciwdziałaniem COVID-19:

| Lp. | Wydatek | Koszt |
|---|---|---|
| 1. | Środki dezynfekujące | 2.300,00 zł |
| 2. | Przyłbice, termometr, pleksi, dozowniki bezdotykowe | 5.141,91 zł |
| 3. | Zamgławiacz | 4.305,00 zł |

Tabela 83. Opracowanie własne na podstawie danych Kościańskiego Ośrodka Kultury w Kościanie

Spadek dochodów w wyniku pandemii koronawirusa w porównaniu do 2019 r.

| Lp. | Dochód | 2019 r. | 2020 r. |
|---|---|---|---|
| 1. | Sprzedaż biletów | 78.108,81 zł | 37.527,98 zł |
| 2. | Sekcje zainteresowań | 136.118,66 zł | 56.232,08 zł |
| 3. | Wynajem sal | 26.774,63 zł | 8.415,00 zł |
| 4. | Reklama na słupach ogłoszeniowych | 12.178,37 zł | 1.293,66 zł |
| 5. | Wypożyczenie sprzętu | 5.490,00 zł | 5.355,76 zł |
| 6. | Pośrednictwo w sprzedaży biletów | 1.734,28 zł | 275,78 zł |

Tabela 84. Opracowanie własne na podstawie danych Kościańskiego Ośrodka Kultury w Kościanie

W Kościańskim Ośrodku Kultury zatrudnionych jest 12 pracowników:

1) dział edukacji artystycznej i organizacji imprez – 2 etaty,
2) dział techniczny – 4 etaty,
3) administracja i promocja – 3 etaty,
4) księgowość i kadry – 1,2 etatu,
5) dyrektor – 1 etat.

## 9.3. Muzeum Regionalne im. dr. Henryka Florkowskiego w Kościanie

Zadaniem Muzeum Regionalnego w Kościanie jest poznawanie, ochrona oraz przybliżanie współczesnym, a także przekazanie następnym pokoleniom mieszkańców Kościana i ziemi kościańskiej, duchowego i materialnego dziedzictwa przeszłości. Celem jednostki jest pomoc w kształtowaniu tożsamości historycznej mieszkańców regionu oraz stworzenie nowoczesnego muzeum XXI wieku.

Zbiory pozyskane przez Muzeum Regionalne im. dr. Henryka Florkowskiego w Kościanie w 2020 roku:

| l.p. | Zbiory | Ilość | Szacunkowe koszty |
|---|---|---|---|
| 1. | Historia | 13 | 342,00 zł |
| 2. | Sztuka | 1 | 62,00 zł |
| 3. | Kartografia | 3 | 230,00 zł |
| 4. | Pocztówki | 7 | 880,00 zł |

Tabela 85. Zbiory Muzeum Regionalnego w Kościanie. Opracowanie własne na podstawie danych Muzeum Regionalnego w Kościanie

Struktura pozyskanych muzealiów z darów i zakupów:

| l.p. | Muzealia | Szacunkowe koszty |
|---|---|---|
| **Dary** | | |
| 1. | Pocztówka dwór w Kokorzynie. | |
| 2. | Pocztówka kolorowa - Kaplica Pana Jezusa od strony mostków pocz. XX w. | |
| 3. | Mapa Geyersdorf – Grossblat 80. | |
| 4. | Mapa Plan dróg gminnych w obrębie gminy Kościan 1929 r. | |
| 5. | Medal pamiątkowy z okazji odsłonięcia pierwszego w kraju pomnika hm. Floriana Marciniaka. Kościan 10.05.1986 r. | |
| 6. | Pamiątkowy zestaw upominków przekazanych radzie miejskiej Kościana z okazji 950 lat Pobiedzisk | |
| 7. | Pocztówka czarnobiała – Kościan, Kaplica Pana Jezusa – brak wydawcy | |
| **Zakupy** | | |
| 1. | Pocztówka - Sala w hotelu Deutschess Gesselschaftshaus. | 350,00 zł |
| 2. | Pocztówka - kościół ewangelicki w Kościanie. | 300,00 zł |
| 3. | Pocztówka – widok na Ratusz w Kościanie od strony ul. Kościelnej. | 80,00 zł |
| 4. | Pocztówka – Wały Żegockiego w Kościanie z ławką (kolor). | 150,00 zł |
| 5. | Porcelanowe zamknięcia do butelek z Kościana i Czempinia sprzed 1945 r. – 8 szt. | 197,00 zł |
| 6. | Katalog Instytutu wydawniczego Biblioteka Polska S.A. z 1937 r. z wbitą pieczątką firmy Rother Olejarnia Kościan okres sprzed 1945 r. | 250,00 zł |
| 7. | Parawan plażowy, ręcznie malowany na płótnie autorstwa artysty plastyka Kazimierza Bąka „Lato 1975”. | 62,00 zł |

| | | |
|---|---|---|
| 8. | Reklama na kartonie z drukarni H. Stefanowicza z Kościana z 1934 r. | 120,00 zł |
| 9. | Kolorowa mapa Posener Heimat, wydawca Posener Stimmen, Luneburg 1964 r. (kolorowa mapa przedstawiająca prowincję poznańską w granicach z 1914 r.) | 230,00 zł |

Tabela 86. Struktura pozyskanych muzealiów. Opracowanie własne na podstawie danych Muzeum Regionalnego w Kościanie.

Od maja 2019 r. muzeum prowadzi działalność wystawienniczą i edukacyjną w ograniczonym zakresie. Wynika to z przebudowy ratusza (siedziby placówki) i braku możliwości podejmowania tego typu działań w tymczasowej siedzibie. Do końca 2019 r. muzeum współpracowało przy realizacji własnych wystaw z Miejską Biblioteką Publiczną w Kościanie. Wprowadzenie stanu epidemicznego uniemożliwiło realizację zaplanowanych na 2020 r. działań edukacyjnych bezpośrednio z udziałem publiczności. Dodatkowo czasowe zamknięcie placówek kultury wymusiło na muzeum podjęcie szeregu działań w Internecie oraz realizację wystaw plenerowych, które z samej swojej natury ograniczają kontakty ludzkie do minimum.

W Muzeum Regionalnym zatrudnionych jest 7 pracowników z podziałem na:

1) dyrektor, główna księgowa – 2 osoby (1,05 etatu),
2) pracownicy administracyjni – 2 osoby (0,7 etatu),
3) pracownicy merytoryczni – 3 osoby (3 etaty).

# 10. Wydarzenia kulturalne i sportowe w 2020 roku

| Miesiąc | Nazwa imprezy, miejsce | Cel, uczestnicy, wykonawcy | Szacunkowa liczba osób/ odsłon | Szacunkowe koszty |
|---|---|---|---|---|
| **Urząd Miejski Kościana** | | | | |
| **Styczeń - Grudzień** | Spotkania z podróżnikami | Cykl spotkań z podróżnikami, które mają zachęcić lokalną społeczność do aktywności turystycznej. W spotkaniach biorą udział całe rodziny (9 spotkań). Organizacja: Stowarzyszenie Twórcze Horyzonty. Spotkania z publicznością lub online. | ok. 50-200 | **12.600 zł** |
| **Luty** | Gra miejska „Kryptonim Wolność” | Celem gry jest upamiętnienie historycznych wydarzeń związanych z wyzwoleniem Kościana podczas Powstania Wielkopolskiego. Uczestnikami gry są dzieci jak i dorośli. Organizacja: Kościańska Rezerwa Skautowa, Artyleria. | 361 dzieci | **45.000 zł** |
| **Marzec** | Bieg Tropem Wilczym w Kościanie i narodowy dzień pamięci żołnierzy wyklętych | Celem biegu jest upamiętnienie żołnierzy polskiego podziemia antykomunistycznego i antysowieckiego działającego w latach 1944 – 1963 w obrębie przedwojennych granic RP. Uczestnicy: dzieci i dorośli. | ok. 180 | **2.200 zł** |
| **Lipiec** | Otwarcie fontanny | Uroczyste otwarcie nowo wybudowanej | ok. 100 | **-** |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | fontanny na Placu Wolności. Możliwość uczestnictwa wszystkich mieszkańców. | | |
| **Sierpień** | Sesja popularnonaukowa w 100. rocznicę Bitwy Warszawskiej | Sesja popularnonaukowa. Celem było zebranie i upublicznienie materiału dotyczącego udziału „Mieszkańców powiatu kościańskiego w wojnie polsko-bolszewickiej". Transmisja online. | udział ok. 50 os. (ograniczenia związane z pandemią) + Transmisja online | - |
| | Obchody 100. rocznicy Bitwy Warszawskiej 1920 | Uroczyste odsłonięcie i poświęcenie Tablicy upamiętniającej setną rocznicę zwycięskiej Bitwy Warszawskiej oraz złożenie urny z ziemią z pola bitwy z Ossowa wraz z protokołem jej pobrania na Placu Niezłomnych. Uczestnicy: zaproszeni goście. | ok. 150 os. (ograniczenia związane z pandemią) | **350 zł** |
| **Wrzesień** | Drzwi Otwarte w Ratuszu | Możliwość oprowadzenia chętnych osób po nowo wyremontowanym Ratuszu. Uczestnicy: dorośli, jak i dzieci. | brak danych | - |
| **Grudzień** | Koncert „Ogień” w Wieży Ciśnień | Koncert świąteczny kościańskiego zespołu „Ogień” promujący nasze miasto w różnych mediach. Uczestnicy: internauci. | online | **3.500 zł** |
| Wprowadzenie stanu epidemicznego w kraju znacznie wpłynęło na realizację zadań w Biurze Promocji i Komunikacji Społecznej. Wprowadzone obostrzenia ograniczały możliwości organizowania różnego rodzaju imprez. Wiele wydarzeń przeniosło się do sieci. Niestety nie wszystkie można było zorganizować online, dlatego zostały przeniesione na inny termin lub odwołane. Biuro pełniło funkcję informacyjną związaną z sytuacją epidemiczną w kraju. Większość jego działań przeniesione zostało do Internetu. Mimo | | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| trwającej epidemii starano się zorganizować czas wolny dla mieszkańców, tworząc np. gry terenowe, czy wystawy plenerowe przeznaczone do indywidualnego zwiedzania. Zachęcano także mieszkańców do aktywności i udziału w konkursach lokalnych. Działania internetowe nakierowane zostały również na przypominanie ciekawostek, historii miasta, lokalnych bohaterów i patronów, itp., a także ukazywanie zasobów przyrodniczych i oferty rekreacyjnej miasta, jako miejsca przyjaznego mieszkańcom i przyjezdnym. | | | | |
| **Miejska Biblioteka Publiczna** | | | | |
| Styczeń | Ferie dla dzieci „Nuda? W bibliotece to się nie uda” (w ramach ferii spotkanie z Piotrem Witoniem) | Uczestnikami były dzieci szkół podstawowych | 104 | 450,00 |
| | „Upływa szybko życie” 20 lat Retro Orkiestry<br>(Orkiestra świętowała w bibliotece dwudziestolecie działalności) | Spotkanie skierowane do osób dorosłych | 30 | Bez kosztów po stronie biblioteki |
| Luty | Spotkanie autorskie z Piotrem Milewskim (pisarzem i fotografem) | Spotkanie skierowane do osób dorosłych | 30 | 1650,00 |
| Marzec | Spotkanie ze Zbigniewem Walerysiem | Spotkanie skierowane do osób dorosłych | 25 | 1000,00 |
| Maj | Tydzień Bibliotek „Zasmakuj w literaturze” (online) – biblioteka w tym czasie była zamknięta | Biblioteka przygotowała 10 filmów w dwóch cyklach: „Smaczny tydzień… z książką” oraz „Niezbędnik czytelnika, czyli przepis na…” | 744 wyświetleń (wszystkie filmy) | Bez kosztów po stronie biblioteki |
| Czerwiec | Życzenia i piosenki dla dzieci z okazji Dnia Dziecka (online w wykonaniu Teatru TAK) | Filmik skierowany do dzieci | 413 wyświetleń | 100,00 |
| Wrzesień | Narodowe Czytanie „Balladyny” Juliusza Słowackiego (online) | Biblioteka przygotowała kilka filmów zapowiadających akcję, a także film | 1618 wyświetleń | Bez kosztów po stronie |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | z fragmentami tragedii w wykonaniu zaproszonych gości | (wszystkie filmy) | biblioteki |
| Październik | Spotkanie z pisarką Jolantą Bartoś w ramach Nocy Bibliotek (online) | Spotkanie skierowane do osób dorosłych | 181 wyświetleń | 550,00 |
| Listopad | Spotkanie autorskie z pisarką Martą Grygiel (online) | Spotkanie skierowane do osób dorosłych | 234 wyświetleń | 470,00 |
| Grudzień | Teatr TAK „Grajka Mikołajka" – program świąteczny dla dzieci (online) | Spektakl interaktywny przygotowany z myślą o dzieciach | 545 wyświetleń | 700,00 |
| W ciągu całego roku | Wykłady TMZK (w czasie pandemii wykłady online) | Spotkanie skierowane do osób dorosłych | W spotkaniach stacjonarnych uczestniczy średnio ok. 30 osób | Wykłady TMZK (w czasie pandemii wykłady online) |
| | Wykłady z cyklu „Z historią przy kawie" (w czasie pandemii 1 wykład online) | Spotkanie skierowane do osób dorosłych | W spotkaniach stacjonarnych uczestniczy ok. 60 osób) | Wykłady z cyklu „Z historią przy kawie" (w czasie pandemii 1 wykład online) |
| **Kościański Ośrodek Kultury** | | | | |
| **Styczeń** | Dziecięce Poranki Filmowe (KOK) | Cel edukacyjno-kulturalny dla dzieci | 39 | 200,00 zł |
| | XXXIV Kościański Koncert Noworoczny (KOK) | Cel artystyczny, uczestnicy: dorośli; wykonawcy: Andrzej i Maja Sikorowska z zespołem | 452 | 24.300,00 zł |
| | KinoSzkoła (KOK) | Cel edukacyjno-kulturalny dla dzieci | 165 | 50,00 zł |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | 28. Finał WOŚP /KOK | Cel charytatywny, uczestnicy: dzieci, dorośli, młodzież | 1200 | Bez kosztów |
| | KinoSzkoła (KOK) | Cel edukacyjno-kulturalny dla dzieci | 64 | 50,00 zł |
| | KinoSzkoła (KOK) | Cel edukacyjno-kulturalny dla dzieci | 83 | 50,00 zł |
| | KinoSzkoła (KOK) | Cel edukacyjno-kulturalny dla dzieci | 175 | 50,00 zł |
| | Spotkania z podróżnikami: Zdzich Rabenda (KOK) | Cel edukacyjny dla dzieci, młodzieży i dorosłych | 110 | 200,00 zł |
| | Spektakl „Miłość, miłość pod Krakowem” (KOK) | Cel artystyczno-kulturalny dla młodzieży i dorosłych | 100 | 100,00 zł |
| | PLAN na kino (KOK) | Cel edukacyjno-kulturalno-rozrywkowy dla dzieci, młodzieży i dorosłych | 454 | 200,00 zł |
| | XX edycja Śpiewamy kolędy i pastorałki (KOK) | Cel kulturalno-edukacyjny dla dzieci, młodzieży i dorosłych; wykonawcy: chóry z Kościana, Śmigla i Czempinia | 200 | 900,00 zł |
| | Filmowe Ferie w KOK (5 dni, 5 filmów) | Cel edukacyjno-kulturalny dla dzieci | 247 | 200,00 zł |
| | Zimowe Warsztaty Artystyczne (KOK) | Cel edukacyjno-kulturalny, rozwijanie zainteresowań; dla dzieci | 97 | 1.980,00 zł |
| | Zumba z Magdą charytatywnie | Cel charytatywny dla dzieci, młodzieży i dorosłych | 102 | 100,00 zł |
| **Luty** | Balik przebierańców (KOK) | Cel rozrywkowy dla całych rodzin | 365 | 2.000,00 zł |
| | Dzień gier planszowych | Cel rozrywkowy dla dzieci, rozwijanie zainteresowań; | 9 | 80,00 zł |
| | Spektakl „Zaczarowane krzesiwo” (KOK) | Cel edukacyjno-kulturalny dla dzieci; wykonawca: Studio Artystyczne Arlekin | 311 | 1.400,00 zł |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Koncert Tubis Trio (KOK) | Cel artystyczny, uczestnicy: młodzież, dorośli;<br>wykonawcy: M. Tubis, P. Puszczało, P. Pacan | 94 | 200,00 zł |
| | Kabaret Skeczów Męczących (KOK) | Cel rozrywkowy dla młodzieży i dorosłych | 360 | 100,00 zł |
| | I Kościański Koncert Karnawałowy (KOK) | Cel artystyczny, uczestnicy: młodzież, dorośli;<br>wykonawcy: Orkiestra Kameralna Teatru Wielkiego w Poznaniu | 325 | 13.300,00 zł |
| | KinoSzkoła (KOK) | Cel edukacyjno-kulturalny dla dzieci | 68 | 50,00 zł |
| | Koncert walentynkowy „Gdzie ci mężczyźni ?” (KOK) | Cel artystyczno-kulturalny dla dzieci, młodzieży i dorosłych;<br>VOICE STUDIO | 98 | 100,00 zł |
| | PLAN na kino (KOK) | Cel edukacyjno-kulturalno-rozrywkowy dla dzieci, młodzieży i dorosłych | 505 | 200,00 zł |
| | Film na walentynki „Jeszcze dłuższe zaręczyny” (KOK) | Cel edukacyjno-kulturalno-rozrywkowy dla dzieci, młodzieży i dorosłych | 84 | 100,00 zł |
| | Spotkania z podróżnikami: Natalia Mileszyk (KOK) | Cel edukacyjny dla dzieci, młodzieży i dorosłych | 100 | 200,00 zł |
| | KinoSzkoła (KOK) | Cel edukacyjno-kulturalny dla dzieci | 132 | 50,00 zł |
| | Koncert „Mój przyjaciel cały świat” (KOK) | Cel artystyczno-kulturalny dla dzieci, młodzieży i dorosłych;<br>VOICE STUDIO | 77 | 100,00 zł |
| | KinoSzkoła (KOK) | Cel edukacyjno-kulturalny dla dzieci | 93 | 50,00 zł |
| | Koncert Blues Menu (KOK) | Cel artystyczny, uczestnicy: dorośli; | 61 | 2.100,00 zł |
| | Rodzinne spotkania z bajką - spektakl | Cel edukacyjno-kulturalny dla dzieci; Teatr | 151 | 2.400,00 zł |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | „Królowa śniegu”<br>(2 pokazy) (KOK) | Nemno | 122 | |
| | Koncert karnawałowy Orkiestry Dętej TON (KOK) | Cel artystyczno-kulturalny dla dzieci, młodzieży i dorosłych; | 255 | 100,00 zł |
| | KinoSzkoła (KOK) | Cel edukacyjno-kulturalny dla dzieci | 94 | 80,00 zł |
| | Koncert piosenki polskiej „Nasze drogi” (KOK) | Cel artystyczno-kulturalny dla dzieci, młodzieży i dorosłych;<br>VOICE STUDIO | 56 | 350 zł |
| | KinoSzkoła (KOK) | Cel edukacyjno-kulturalny dla dzieci | 194 | 50,00 zł |
| **Marzec** | KinoSzkoła (KOK) | Cel edukacyjno-kulturalny dla dzieci | 72 | 50,00 zł |
| | KinoSzkoła (KOK) | Cel edukacyjno-kulturalny dla dzieci | 64 | 50,00 zł |
| | Kawiarnia Literacka „Będzie radość” (KOK) | Cel artystyczno-kulturalny dla młodzieży i dorosłych;<br>wykonawca: Tadeusz Hoffmański | 30 | 900,00 zł |
| | Dziecięce Poranki Filmowe (KOK) | Cel edukacyjno-kulturalny dla dzieci | 56 | 200,00 zł |
| | Wernisaż wystawy zdjęć „Póki jesteśmy… jesteśmy” (KOK) | Edukacja poprzez sztukę dla dzieci, młodzieży i dorosłych; | 45<br>50 | 1.000,00 zł |
| | Koncert na dzień kobiet (KOK) | Cel artystyczny, uczestnicy: dorośli;<br>wykonawcy: Zosia Nowakowska, Michał Gasz | 450 | 12.100,00 zł |
| | KinoSzkoła (KOK) | Cel edukacyjno-kulturalny dla dzieci | 155 | 50,00 zł |
| | Koncert „Światłem ożywieni miłujmy braci swoich” | X | X | przeniesiony |
| | #zostańwdomu – kółko plastyczne – dziwny obrazek | Cel edukacyjno-kulturalny dla dzieci, rozwijanie zainteresowań | 294 | Realizacja online |
| | #zostańwdomu – kółko plastyczne – | Cel edukacyjno-kulturalny dla dzieci, | 559 | Realizacja online |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | kogut wielkanocny | rozwijanie zainteresowań | | |
| | #zostańwdomu – kółko plastyczne – kogucik na słodycze | Cel edukacyjno-kulturalny dla dzieci, rozwijanie zainteresowań | 80 | Realizacja online |
| | Spektakl „Czerwony kapturek” | Cel edukacyjno-kulturalny dla dzieci; Teatr Nemno | 326 | 500,00 zł<br>Realizacja online |
| | Projekt „W kolory ubierz swoje sny” (10 piosenek) | Cel edukacyjno-kulturalny dla dzieci; Lokalni artyści, J. Dodot, M. Dolata | 685 | 900,00 zł<br>Realizacja online |
| | #zostańwdomu – kółko plastyczne – pisanki wielkanocne | Cel edukacyjno-kulturalny dla dzieci, rozwijanie zainteresowań | 92 | Realizacja online |
| | #zostańwdomu – kółko plastyczne – zwierzę | Cel edukacyjno-kulturalny dla dzieci, rozwijanie zainteresowań | 19 | Realizacja online |
| | Projekt „Kościan. Pokażę Ci miasto piękne” (10 piosenek) | Cel edukacyjno-kulturalny dla dzieci, młodzieży i dorosłych;<br>Lokalni artyści, J. Dodot, M. Dolata | 1919 | 5.900,00 zł<br>Realizacja online |
| | Konkurs fotograficzny<br>„ja i #zostańwdomu” | Edukacja poprzez sztukę dla dzieci, młodzieży i dorosłych | X | 200,00 zł |
| | Spektakl „Cyrk Hrynek” | Cel edukacyjno-kulturalny dla dzieci; Teatr Nemno | 139 | 1.000,00 zł<br>Realizacja online |
| | Spektakl „Ptysie będę z Tobą jadł” | Cel artystyczno-kulturalny dla młodzieży i dorosłych; Archiwum KTK i 112 | 182 | 500,00 zł<br>Realizacja online |
| | Spektakl „1 Maja… i inne takie tam” | Cel artystyczno-kulturalny dla młodzieży i dorosłych;<br>Archiwum KTK i 112 | 98 | 500,00 zł<br>Realizacja online |
| | #zostańwdomu – kółko plastyczne – grafika | Cel edukacyjno-kulturalny dla dzieci, rozwijanie zainteresowań | 104 | Realizacja online |
| | #zostańwdomu – kółko plastyczne – | Cel edukacyjno-kulturalny dla dzieci, | 454 | Realizacja online |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | KOT | rozwijanie zainteresowań | | |
| | Spektakl „Tańczący bocian” | Cel artystyczno-kulturalny dla dzieci, młodzieży i dorosłych;<br>Archiwum Teatru KO-MAR | 25 | 450,00 zł<br>Realizacja online |
| | Spektakl „Dom wariatów” | Cel edukacyjno-kulturalny dla dzieci; Teatr Wariate | Współpraca – brak informacji o liczbie wyświetleń | Realizacja online |
| **Maj** | Spektakl „Co w trawie piszczy” | Cel edukacyjno-kulturalny dla dzieci; Teatr Fuzja | Współpraca – brak informacji o liczbie wyświetleń | Realizacja online |
| | Koncert „KONSTYTUCJA” | Cel artystyczno-kulturalny dla dzieci, młodzieży i dorosłych;<br>Wykonawcy: A. Karpińska, M. Mateja, J. Sobowiec-Jemioł, N. Krajewska-Kitowska, E. Ossowska, A. Wesołek, J. Dodot | 865 | 2.400,00 zł<br>Realizacja online |
| | #zostańwdomu – kółko plastyczne – przybornik na biurko | Cel edukacyjno-kulturalny dla dzieci, rozwijanie zainteresowań | 35 | Realizacja online |
| | Dzień Matki – pomysł na… | Cel edukacyjno-kulturalny dla dzieci, rozwijanie zainteresowań | 80 | 200,00 zł<br>Realizacja online |
| | #zostańwdomu – kółko plastyczne – bukiet dla mamy | Cel edukacyjno-kulturalny dla dzieci, rozwijanie zainteresowań | 48 | Realizacja online |
| | Spektakl „Bajka o szczęściu” | Cel edukacyjno-kulturalny dla dzieci; Teatr Ryle | 50 | Realizacja online |
| | Spektakl „Baśń o rycerzu bez konia” | Cel edukacyjno-kulturalny dla dzieci; Teatr | 64 | 500,00 zł |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | Barnaby | | Realizacja online |
| | Spektakl „To była piękna…” | Cel artystyczno-kulturalny dla młodzieży i dorosłych;<br>Archiwum KTK i 112 | 113 | Realizacja online |
| | Minikoncert on-line | Cel artystyczno-kulturalny dla młodzieży i dorosłych;<br>Bolewski & Tubis | 1096 | Realizacja online |
| | Spektakl „KSIĘŻYC’owe opowieści” | Cel edukacyjno-kulturalny dla dzieci;<br>Wędrowny Teatr Lalek Małe Mi | Współpraca – brak informacji o liczbie wyświetleń | Realizacja on-line |
| | Koncert „…lecz jedno o drugim pamięta” | Cel artystyczno-kulturalny dla dzieci, młodzieży i dorosłych;<br>wykonawcy: J. Horodło, P. Mazur, P. Kmieć, J. Dodot, A. Wesołek, T. Żurek | 390 | 3.400,00 zł<br>Realizacja online |
| | Spektakl „O wilku, który nie lubił chodzić” | Cel edukacyjno-kulturalny dla dzieci;<br>Bajanka | Współpraca – brak informacji o liczbie wyświetleń | Realizacja online |
| | Projekt muzyczny –<br>Śpiewamy z Elą Dębską | Cel edukacyjno-kulturalny dla dzieci i młodzieży, rozwijanie zainteresowań | 25 | 250,00 zł<br>Realizacja online |
| **Czerwiec** | Pokaz magika z Chale z Psiego Patrolu | Cel kulturalno-rozrywkowy dla dzieci; Teatr Forma | 500 | 400,00 zł<br>Realizacja online |
| | Wystawa „OKNA”<br>(Wystawa w oknach KOK) | Edukacja poprzez sztukę dla dzieci, młodzieży i dorosłych | 1500 | Bez kosztów |
| | Konkurs plastyczny dla dzieci | Edukacja poprzez sztukę dla dzieci | 4 | 350,00 zł |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | „W kolory ubierz swoje sny” | | | |
| | Rysunek fantastyczny – Elf | Cel edukacyjno-kulturalny dla dzieci, rozwijanie zainteresowań;<br>Julia Sołtysiak | 82 | 300,00 zł<br>Realizacja online |
| | Szkic architektura | Cel edukacyjno-kulturalny dla dzieci, rozwijanie zainteresowań;<br>Marta Zając | 18 | 300,00 zł<br>Realizacja online |
| | Spektakl „Być albo nie być… albo jeszcze inaczej” | Cel artystyczno-kulturalny dla młodzieży i dorosłych;<br>Archiwum KTK i 112 | 205 | Realizacja online |
| | Spektakl „Trzy świnki” | Cel edukacyjno-kulturalny dla dzieci;<br>Teatr Rozrywki Trójkąt | 32 | 500 zł<br>Realizacja online |
| | Spektakl „Elmer – słoń w kratkę” | Cel edukacyjno-kulturalny dla dzieci;<br>Teatr Fuzja | Współpraca – brak informacji o liczbie wyświetleń | Realizacja online |
| | Konkurs muzyczny „Kościan. Pokażę Ci miasto piękne” | Edukacja poprzez sztukę dla dzieci, młodzieży i dorosłych | 1 | 200,00 zł |
| | Spektakl „Brzydkie kaczątko” | Cel edukacyjno-kulturalny dla dzieci;<br>Teatr Forma | Współpraca – brak informacji o liczbie wyświetleń | Realizacja online |
| | Kino letnie – „Dobry wojak Szwejk” (KOK) | Cel edukacyjno-kulturalno-rozrywkowy dla młodzieży i dorosłych | 16 | 450,00 zł |
| **Lipiec** | Kino letnie – „Delikatesy” (KOK) | Cel edukacyjno-kulturalno-rozrywkowy dla młodzieży i dorosłych | 14 | 780,00 zł |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Wakacyjne poranki filmowe (KOK) | Cel edukacyjno-kulturalny dla dzieci; | 22 | 100,00 zł |
| | Wakacyjne poranki filmowe (KOK) | Cel edukacyjno-kulturalny dla dzieci; | 21 | 100,00 zł |
| | Wakacyjne poranki filmowe (KOK) | Cel edukacyjno-kulturalny dla dzieci; | 42 | 100,00 zł |
| | Letnie Warsztaty Artystyczne (KOK) | Cel edukacyjno-kulturalny dla dzieci, rozwijanie zainteresowań; | 75 | 1.500,00 zł |
| | Spektakl „No cóż taki naród” | Cel artystyczno-kulturalny dla młodzieży i dorosłych;<br>Archiwum KTK i 112 | 71 | Realizacja online |
| | Wakacyjne poranki filmowe (KOK) | Cel edukacyjno-kulturalny dla dzieci; | 16 | 100,00 zł |
| | Spektakl „Odkrywcy” (KOK) | Cel edukacyjno-kulturalny dla dzieci; Teatr Fuzja | 75 | 1.550,00 zł |
| | Koncert „Moje jutro” (KOK) | Cel artystyczno-rozrywkowy dla młodzieży i dorosłych;<br>Ela Dębska | 56 | 4.000,00 zł |
| | Wakacyjne poranki filmowe (KOK) | Cel edukacyjno-kulturalny dla dzieci; | 18 | 100,00 zł |
| | Koncert „Electric band. Hubert Szczęsny” (KOK) | Cel artystyczno-rozrywkowy dla młodzieży i dorosłych;<br>Hubert Szczęsny | 83 | 3.100,00 zł |
| | Kino letnie – „Pali się moja panno” (KOK) | Cel edukacyjno-kulturalno-rozrywkowy dla młodzieży i dorosłych | 20 | 50,00 zł |
| **Sierpień** | Spektakl „Tymoteusz Rymcimcim” (KOK) | Cel edukacyjno-kulturalny dla dzieci;<br>Teatr Nemno | 80 | 1.100,00 zł |
| | Koncert „Iuri Gaspar International Jazz Trio” (KOK) | Cel artystyczno-rozrywkowy dla młodzieży i dorosłych; | 72 | 2.000,00 zł |
| | Spotkanie z podróżnikiem Marcinem Gabrukiem (KOK) | Cel edukacyjny dla dzieci, młodzieży i dorosłych; | 46 | 200,00 zł |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Muzyka w Raju<br>– retransmisja koncertu | Cel artystyczno-rozrywkowy dla dzieci, młodzieży i dorosłych; | 13 | 150,00 zł<br>Realizacja online |
| | Wakacyjne poranki filmowe (KOK) | Cel edukacyjno-kulturalny dla dzieci; | 16 | 100,00 zł |
| | Film „Cud nad Wisłą” z muzyką na żywo (KOK) | Cel edukacyjno-kulturalny dla dzieci;<br>Marcin Pukaluk | 13 | 1.500,00 zł |
| | „1920” Koncert w 100-lecie Bitwy Warszawskiej (KOK) | Cel artystyczno-rozrywkowy dla dzieci, młodzieży i dorosłych; | 27 | 5.3000,00 zł |
| | Wakacyjne poranki filmowe (KOK) | Cel edukacyjno-kulturalny dla dzieci; | 24 | 100,00 zł |
| | Spotkanie z podróżnikiem<br>Anną Grabieniow (KOK) | Cel edukacyjny dla dzieci, młodzieży i dorosłych; | 45 | 200,00 zł |
| | Kino letnie – „Sklep przy głównej ulicy” (KOK) | Cel edukacyjno-kulturalno-rozrywkowy dla młodzieży i dorosłych; | 13 | 400,00 zł |
| | Wakacyjne poranki filmowe (KOK) | Cel edukacyjno-kulturalny dla dzieci; | 16 | 50,00 zł |
| | Koncert AVE MARIA (KOK) | Cel artystyczno-kulturalny dla młodzieży i dorosłych;<br>wykonawcy: J. Sobowiec-Jamioł, N. Krajewska-Kitowska, E. Osowsska, M. Stefański; | 28 | 6.500,00 zł |
| | Plener malarski w Racocie (Racot) | Cel edukacyjno-kulturalny dla dzieci, rozwijanie zainteresowań; | 33 | Bez kosztów |
| | Kino plenerowe na Wsi (Kiełczewo) | Cel edukacyjno-kulturalny dla dzieci, młodzieży i dorosłych | 37 | Bez kosztów |
| | Spotkanie z podróżnikiem:<br>Marta Skutnik, Piotr Bolko (KOK) | Cel edukacyjny dla dzieci, młodzieży i dorosłych; | 41 | 200,00 zł |
| | Wakacyjne poranki filmowe (KOK) | Cel edukacyjno-kulturalny dla dzieci | 23 | 50,00 zł |
| | Koncert „Dni pełne nadziei” (KOK) | Cel artystyczno-kulturalny dla dzieci, | 50 | 3.100,00 zł |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | młodzieży i dorosłych;<br>wykonawcy: M. Bobkowski, M. Dolata, D. Kaczór-Boś, E. Ziegler, J. Dodot | | |
| | Koncert Wujka Ogórka<br>– V Kościański Festiwal Baśni (KOK) | Cel artystyczno-kulturalny dla dzieci | 81 | 1.000,00 zł |
| | Spektakl „Szewczyk Dratewka”<br>– V Kościański Festiwal Baśni (KOK) | Cel artystyczno-kulturalny dla dzieci; Teatr Gry i Ludzie | 46 | 3.500,00 zł |
| | Koncert Alicja Janosz Dzieciom<br>- V Kościański Festiwal Baśni (KOK) | Cel artystyczno-kulturalny dla dzieci; | 100 | 3.300,00 zł |
| | Mowa ciała (KOK) | Cel artystyczno-rozrywkowy dla młodzieży i dorosłych;<br>Ireneusz Krosny | 85 | 4.500,00 zł |
| **Wrzesień** | „Wojenko, Wojenko… w 100 – lecie Bitwy Warszawskiej” (Gryżyna) | Cel artystyczno-rozrywkowy dla dzieci, młodzieży i dorosłych;<br>wykonawcy: E. Prałat, D. Kaczór-Boś, T. Żurek, A. Wesołek, J. Dodot | 75 | 300,00 zł |
| | Koncert „Zakochani w Surzyńskim” (Plac Wolności) | Cel artystyczno-kulturalny dla dzieci, młodzieży i dorosłych;<br>wykonawcy: E. Biały, D. Orłowski, P. Maćkowiak, L. Marszałek | 80 | 200,00 zł |
| | Spotkanie z podróżnikiem Justyną Gudrą (KOK) | Cel edukacyjny dla dzieci, młodzieży i dorosłych; | 47 | 200,00 zł |
| | Plan na KINO (KOK) | Cel edukacyjno-kulturalno-rozrywkowy dla dzieci, młodzieży i dorosłych; | 120 | 200,00 zł |
| | Koncert „Jerry & The Pelican System” (KOK) | Cel artystyczno-rozrywkowy dla młodzieży i dorosłych; | 43 | 150,00 zł |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | wykonawcy: J. Mączyński, W. Jakubowska, F. Pospieszalski | | |
| | Koncert „Dawniej to było inaczej. Ten cudowny świat” (KOK) | Cel artystyczno-rozrywkowy dla dzieci młodzieży i dorosłych;<br>wykonawcy: J. Horodko, P. Mazur, D. Kaczór-Boś, M. Dolata, J. Dodot | 122 | 2.000,00 zł |
| | Koncert „Niechaj płynie śpiew wesoły. Niech żyje Młoda Para! Niech żyje!” (KOK) | Cel artystyczno-rozrywkowy dla dzieci młodzieży i dorosłych;<br>wykonawcy: Kapela Dudziarska Sokoły, V. Smoczyk, M. Jurga, T. Żurek, J. Dodot | 85 | 3.000,00 zł |
| | KinoSzkoła (KOK) | Cel edukacyjno-kulturalny dla dzieci | 40 | 50,00 zł |
| **Październik** | Spotkanie z podróżnikiem Markiem Kramarczykiem (KOK) | Cel edukacyjny dla dzieci, młodzieży i dorosłych; | 37 | 200,00 zł |
| | Wystawa „PODWÓRKA” (KOK) | Cel edukacyjno-kulturalno-rozrywkowy dla dzieci, młodzieży i dorosłych;<br>Hanna Majchrzak | 257 | 100,00 zł |
| | Plan na KINO (KOK) | Cel edukacyjno-kulturalno-rozrywkowy dla dzieci, młodzieży i dorosłych; | 100 | 200,00 zł |
| | Muzyka w Raju<br>– retransmisja koncertu | Cel artystyczno-rozrywkowy dla dzieci młodzieży i dorosłych; | 10 | Realizacja online |
| | Spotkanie z podróżnikiem Łukaszem Superganem (KOK) | Cel edukacyjny dla dzieci, młodzieży i dorosłych; | 30 | 200,00 zł |
| | Uroczysko – plener malarski (Stare Oborzyska) | Cel edukacyjno-kulturalny dla dzieci, rozwijanie zainteresowań; | 26 | 750,00 zł |
| | Wystawa „ODWIEDZINY” (KOK) | Cel edukacyjno-kulturalno-rozrywkowy dla dzieci, młodzieży i dorosłych; Bogdan | 1000 | 4.700,00 zł |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | Ludowicz, Janusz Dodot, Emilia Ziegler, Daria Kaczór -Boś | | |
| | „Kościańska Cukrownia” Projekt fotograficzny (KOK) | Cel edukacyjno-kulturalny dla dzieci, młodzieży i dorosłych;<br>Janusz Dodot, Łukasz Urbaniak, | 61<br>23 | 900,00 zł<br>Realizacja online |
| | Muzyka w Raju<br>– retransmisja koncertu | Cel artystyczno-rozrywkowy dla dzieci młodzieży i dorosłych; | 4 | Realizacja online |
| **Listopad** | Wystawa – „Moja Pasja, Moje Hobby” | Cel edukacyjno-kulturalno-rozrywkowy dla dzieci, młodzieży i dorosłych;<br>Uczestnicy zajęć plastycznych | 300 | 250,00 zł |
| | Spotkanie z podróżnikiem Moniką Witkowską | Cel edukacyjny dla dzieci, młodzieży i dorosłych; | 32 | Realizacja online |
| | Konkurs „Moje Święta” | Cel edukacyjno-kulturalny dla dzieci, rozwijanie zainteresowań; | 91 | 1.000,00 zł |
| | Wystawa „Obrazki z Kościana” | Cel edukacyjno-kulturalny dla dzieci, młodzieży i dorosłych;<br>Waldemar Kuś | 200 | Realizacja online |
| | Muzyka w Raju<br>– retransmisja koncertu | Cel artystyczno-rozrywkowy dla dzieci młodzieży i dorosłych; | 195 | Realizacja online |
| | Spektakl „O rybaku i złotej rybce” | Cel artystyczno-kulturalny dla dzieci;<br>Teatr Forma | 240 | 350,00 zł<br>Realizacja online |
| | Spektakl „Święta, święta i po…” | Cel artystyczno-kulturalny dla młodzieży i dorosłych;<br>Archiwum KTK i 112 | 58 | Realizacja online |
| **Grudzień** | Konkurs „Ozdoby choinkowe” | Cel edukacyjno-kulturalny dla dzieci, rozwijanie zainteresowań; | 14 | 500,00 zł |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Spektakl „Przenikanie” | Cel artystyczno-kulturalny dla młodzieży i dorosłych;<br>Archiwum KTK i 112 | 44 | Realizacja online |
| | Spektakl „Pinokio” | Cel artystyczno-kulturalny dla dzieci;<br>Teatr Forma | 170 | 350,00 zł<br>Realizacja online |
| | Spektakl „Życia przejawy Jana i Jana i Jana” | Cel artystyczno-kulturalny dla młodzieży i dorosłych;<br>Archiwum KTK | 66 | Realizacja online |
| | Spektakl „Kolędowa noc” | Cel artystyczno-kulturalny dla dzieci;<br>Teatr Ryle | 110 | 500,00 zł<br>Realizacja online |
| | Widowisko teatralno-muzyczne „...zbaw mnie od nienawiści, od pogardy strzeż mnie…” | Cel artystyczno-kulturalny dla dzieci, młodzieży i dorosłych;<br>wykonawcy: J. Stolpe, K. Węgierska, P. Pawlicki, M. Zakrzewski, M. Ruszkiewicz, M. Dolata, J. Dodot | 65 | Realizacja online |
| | Muzyka w Raju<br>– retransmisja koncertu | Cel artystyczno-rozrywkowy dla dzieci młodzieży i dorosłych; | 900 | Realizacja online |
| | Widowisko teatralno-muzyczne „...by w sercach zamieszkał TEN, co „w żłobie leży” | Cel artystyczno-kulturalny dla młodzieży i dorosłych;<br>Archiwum KTK i 112 | 55 | Realizacja online |
| | Spektakl „Opowieść wigilijna” | Cel artystyczno-kulturalny dla dzieci;<br>Teatr Forma | 200 | Realizacja online |
| | Widowisko „Pod dachem tkliwej kolędy” | Cel artystyczno-kulturalny dla dzieci młodzieży i dorosłych;<br>wykonawcy: D. Kaczór-Boś, E. Ziegler, K. Węgierska, M. Rolczyński, M. Dolata, | 379 | 8.900,00 zł<br>Realizacja online |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | J. Dodot, M. Kucza. | | |
| **Muzeum Regionalne** | | | | |
| **Luty** | Warsztaty rzeźbiarskie dla dzieci i młodzieży | Nauka rzeźbienia w drewnie. Rozwijanie zainteresowań dzieci i młodzieży. | 10 osób | 2.300,00 zł |
| | „Kryptonim Wolność” – gra miejska | Gra poświęcona wydarzeniom z 29 na 30 grudnia 1918 r. i wyniesieniu przez kościańskich powstańców broni z magazynów armii niemieckiej stacjonującej w koszarach na terenie obecnego Szpitala Neuropsychiatrycznego. | 361 dzieci | 200,00 zł |
| **Czerwiec – sierpień** | „30 lat samorządności Kościana 1919-2020” | Wystawa plenerowa opisująca najważniejsze dokonania samorządu Kościana z okresu ostatnich 30 lat. | ok. 500 osób | 1.599,00 zł |
| **Sierpień – listopad** | „Bitwa Warszawska. Stulecie Zwycięstwa”. | Wystawa poświęcona setnej rocznicy wojny polsko-bolszewickiej z 1920 r. – wystawa plenerowa + wystawa do wewnątrz. | ok. 600 osób | 1.918,00 zł |
| **Listopad** | "Tu rodziła się Solidarność" | Wystawa plenerowa w 40. rocznicę powstania NSZZ „Solidarność”. | ok. 160 osób | 640,00 zł |
| **Grudzień** | „Ziemia kościańska w powstaniu wielkopolskim” | Wystawa plenerowa poświęcona udziałowi mieszkańców ziemi kościańskiej w powstaniu wlkp. i ich walk na froncie południowo-zachodnim powstania. | ok. 100 osób | 2.115,00 zł |

*Tabela 87. Opracowanie własne na podstawie danych Urzędu Miejskiego Kościana, Miejskiej Biblioteki Publicznej, Kościańskiego Ośrodka Kultury, Muzeum Regionalnego i Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji.*

# 11. Miejski Zakład Gospodarki Mieszkaniowej i Dróg

Miejski Zakład Gospodarki Mieszkaniowej i Dróg w Kościanie jest samorządowym zakładem budżetowym Gminy Miejskiej Kościan, powołanym uchwałą nr XXVI/256/96 Rady Miejskiej Kościana z dnia 16 kwietnia 1996 r. MZGMiD działał w oparciu o statut nadany przez Radę Miejską Kościana uchwałą nr V/32/07 z dnia 1 lutego 2007 r., a od 14 maja 2020 r. uchwałą nr XIV/167/20 w sprawie statutu Miejskiego Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej i Dróg. Statutem tym wprowadzono nowe zadania:

1) utrzymanie czystości i porządku na drogach, placach i terenach otwartych,
2) zarządzanie Parkiem im. Kajetana Morawskiego w Kościanie,
3) pielęgnacja i konserwacja zieleni oraz zadrzewień, w tym w pasach drogowych.

**Najważniejsze zadania wykonane przez MZGMiD w Kościanie w 2020 r.**

| l.p. | Nazwa zadania | Dodatkowe informacje | Poniesione koszty |
|---|---|---|---|
| **Prace i zakupy inwestycyjne** | | | |
| 1. | Zakup samochodu | Dział zieleni | 41.695,99 zł |
| 2. | Zakup miniciągnika | Dział zieleni | 39.852,50 zł |
| **Zakup wyposażenia** | | | |
| 1. | Zakup sprzętu i wyposażenia | Dział zieleni | 16.983,19 zł |
| 2. | Sprzęt komputerowy i oprogramowanie | Księgowość | 17.546,22 zł |
| **Prace podnoszące standard lokali mieszkalnych** | | | |
| 1. | Remonty instalacji wewnętrznych – wod.-kan., elektryczna, c.o., gazowa, wentylacyjno-spalinowa | ul. Bernardyńska 35/2<br>ul. Bączkowskiego 7<br>Os. Piastowskie 61/2,6,12<br>ul. Łąkowa 10B/2<br>ul. Piłsudskiego 12<br>ul. Bączkowskiego 32<br>Ks. Surzyńskiego 12/1<br>Rynek 3/5<br>ul. Nacławska 2<br>Al. Kościuszki 24 | 370.806,50 zł |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | ul. Czempińska 6-14<br>Al. Kościuszki 12/10<br>Os. Piastowskie 52/10 | |
| 2. | Remont, konserwacja i naprawa dachów | ul. Garbarska 7<br>ul. Strzelecka 12<br>Pl. Żołnierza 1<br>Ks. Surzyńskiego 5-7<br>ul. Łąkowa 9-15 | |
| 3. | Remont i wyposażenie mieszkań gminnych | Os. Piastowskie 52/10<br>ul. Łąkowa 10B/2 | |
| 4. | Wymiana stolarki okiennej i drzwiowej | ul. Maya 11<br>Ks. Surzyńskiego 5<br>Rynek 3/1<br>ul. Czempińska 6-12<br>ul. Słoneczna 2-4 | |

*Tabela 88. Opracowanie własne na podstawie danych Miejskiego Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej i Dróg*

W Miejskim Zakładzie Gospodarki Mieszkaniowej i Dróg w Kościanie zatrudnionych jest 17 pracowników:

1) kierownik zakładu,
2) główny księgowy,
3) księgowa ds. gospodarki mieszkaniowej i wspólnot,
4) podinspektor ds. gospodarki mieszkaniowej,
5) inspektor ds. opłaty targowej,
6) podinspektor w dziale księgowości,
7) starszy dyspozytor – zarządca nieruchomości,
8) starszy dyspozytor – kierownik SOK w Bonikowie (4/5 etatu),
9) administrator cmentarza,
10) konserwator – zasób mieszkaniowy, obsługa samochodu,
11) konserwator – zasób mieszkaniowy, pogotowie na wypadek awarii,
12) konserwator – zasób mieszkaniowy, szalety miejskie,
13) konserwator zieleni – 4 etaty,
14) konserwator cmentarza.

# 12. Wodociągi Kościańskie Sp. z o.o.

Wodociągi Kościańskie to spółka ze 100% udziałem Gminy Miejskiej Kościan. Wodociągi Kościańskie Sp. z o.o. oprócz zadań w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków, prowadzi usługi w zakresie wynajmu sprzętu oraz dodatkowy pakiet usług związanych z gospodarką wodno-ściekową.

Najważniejsze usługi świadczone na zewnątrz zrealizowane przez Wodociągi Kościańskie Sp. z o.o. w 2020 roku:

| l.p. | Nazwa usługi związanej z gospodarką wodno-ściekową | Przychody |
|---|---|---|
| 1. | Usługi świadczone samochodami specjalistycznymi Man Mueller PZ 104LY i Man Mueller PZ 556PY | 213.569,60 zł |
| 2. | Administrowanie, bieżące utrzymanie kanalizacji deszczowej i 4 separatorów | 38.973,52 zł |
| 3. | Utrzymanie czystości i drożności, zarządzanie siecią kanalizacji deszczowej w drogach powiatowych | 76.942,23 zł |
| 4. | Usługa nadzoru technologicznego | 7.200,00 zł |
| 5. | Prowadzenie spraw księgowo – finansowych | 43.902,48 zł |
| 6. | Usługi Laboratoryjne | 163.939,64 zł |
| 7. | Usługi budowalne | 157.364,98 zł |
| 8. | Sprzedaż materiałów | 21.496,73 zł |

Tabela 89. Opracowanie własne na podstawie danych Wodociągów Kościańskich Sp. z o.o.

Najważniejsze zadania realizowane przez Wodociągi Kościańskie Sp. z o.o. w 2020 roku:

| l.p. | Nazwa zadania | Koszt zadania | Szacunkowa ilość |
|---|---|---|---|
| **Inwestycje - wodociągowe** | | | |
| 1. | Budowa magistrali DN 225 Gostyńska-Łazienki | 185.360,38 zł | Dodatkowe zasilanie części miasta znajdującej się po przeciwnej stronie rzeki Obry w stosunku do Stacji Uzdatniania Wody Jesionowa. |
| 2. | Budowa sieci | 22.732,46 zł | Nowe działki, 8 domów |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | wodociągowej; przedłużenie ul. Piastowskiej | | |
| 3. | Budowa sieci wodociągowej – obwodnica oczyszczalni (wyrównanie ciśnienia) | 8.890,00 zł | Hydranty na oczyszczalni nie spełniały wymogów przeciwpożarowych |
| 4. | Budowa sieci wodociągowej przy ul. Podgórnej | 23.090,36 zł | Nowe działki pod budowę domów |
| 5. | Montaż automatyki i modernizacja komór napowietrzania i komór reakcji Stacja Uzdatniania Wody Jesionowa | 1.118.964,00 zł | Konieczna była modernizacja starych komór oraz dodatkowo zamontowana została nowa automatyka |
| 6. | Budowa urządzeń do strefowania – przepływomierze | 358.000,46 zł | Monitorowanie sieci wodociągowej – ewentualne wycieki |
| 7. | Budowa urządzeń do strefowania – nakładki | 1.753.849,70 zł | Powiązanie z monitoringiem sieci. |
| 8. | Zakup nowych pomp popłucznych do wody na Stacji Uzdatniania Wody Jesionowa | 37.000,00 zł | Konieczność zakupu nowych pomp w związku z zużyciem starych |
| 9. | Zakup serwera na Stację Uzdatniania Wody Jesionowa | 20.000,00 zł | Konieczność zakupu serwera |
| 10. | Modernizacja Stacji uzdatniania Wody Jesionowa – drzwi do budynku i hali filtrów | 41.000,00 zł | Konieczność zmodernizowania starych drzwi i wiatrołapu do budynku Stacji Uzdatniania Wody Jesionowa i do hali filtrów na tejże stacji |
| 11. | Zakup garażu blaszanego na Stację Uzdatniania Wody | 38.500,00 zł | Garażowanie minikoparki i przyczepek. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Jesionowa | | |
| 12. | Zakup ultra system Leica – wykrywacz metali i urządzeń podziemnych | 13.500,00 zł | Konieczność zakupu nowego wykrywacza, poprzedni z 2000 roku |
| **Inwestycje - kanalizacja** | | | |
| 1. | Budowa sieci kanalizacji sanitarnej ul. Pułaskiego – Składowa | 12.523,21 zł | Nowe tereny inwestycyjne |
| 2. | Budowa sieci kanalizacji sanitarnej; przedłużenie ul. Piastowskiej | 15.699,60 zł | Nowe działki, 8 domów |
| 3. | Budowa kanalizacji sanitarnej Stacja Uzdatniania Wody Łazienki | 126.807,03 zł | Likwidacja szamba na SUW i sala MOSIR |
| 4. | Przebudowa ścian poletka osadowego, budowa boksów składowania osadu | 994.715,14 zł | Konieczność wybudowania nowego poletka osadowego, ponieważ stare nie spełniało wymogów, następowało wtórne uwodnienie osadów przez opady atmosferyczne, co powodowało zwiększenie masy osadu |
| 5. | Budowa nowego oświetlenia dla przepompowni ścieków ul. Kruszewskiego | 2.596,00 zł | Konieczność wybudowania nowego oświetlenia dla ułatwienia pracy nocnej pracowników na pogotowiu |
| 6. | Wykonanie schodów na podest technologiczny na oczyszczalni ścieków | 31.700,00 zł | Konieczność wybudowania schodów dla bezpieczeństwa pracy pracowników |
| 7. | Zamiana gruntów - Kosowicz | 127.640,00 zł | AN - 3424/2020 z dnia 04.05.2020 r. zamiana gruntów - oczyszczalnia ścieków. |
| 8. | Zakup dodatkowej wagi podkładowej przenośnej do ważenia osadu na | 10.000,00 zł | Konieczność zakupu drugiej wagi w razie awarii pierwszej. Waga potrzebna jest do ważenia osadu |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | oczyszczalni ścieków | | |
| 9. | Modernizacja przepompowni ścieków, ul. Nacławska | 280.749,73 zł | Poprawa stanu technicznego głównej studni przepompowni, powłoki betonowej |
| 10. | Leasing operacyjny krata schodkowa na oczyszczalni ścieków | 172.000,00 zł | Zakup nowej kraty schodkowej, ponieważ stara krata uległa awarii i była nienaprawialna |
| 11. | Leasing operacyjny rozdrabniarka kanałowa przepompownia ścieków ul. Bączkowskiego | 159.000,00 zł | Konieczność zakupu dla poprawy warunków BHP pracownika, ponadto nie można przewozić odpadów skratek, obecnie skratki są rozdrobnione i bezpośrednio kanalizacją sanitarną płyną na oczyszczalnie ścieków, gdzie następuje dalszy proces filtrowania tych zanieczyszczeń stałych |
| **Zadania remontowe** | | | |
| 1. | Renowacja kanalizacji sanitarnej | 932.692,50 zł | Uszczelnienie kanalizacji przed infiltracją |
| 2. | Naprawy wyposażenia, środków trwałych i samochodów | 43.708,20 zł | Konieczność naprawy zużytych elementów zaliczanych do środków trwałych, wyposażenia i samochodów |
| 3. | Naprawy nawierzchni | 63.383,93 zł | Naprawy po awariach w drogach asfaltowych |
| 4. | Naprawa i konserwacja trafostacji | 21.600,00 zł | Przegląd stacji transformatorowych: Kościan – ul. Łąkowa, Kurza Góra – ul. Leśna, Kurza Góra – ul. Krótka, Oczyszczalnia ścieków, Racot - Łąki, Ujęcie Wody Jesionowa |

Tabela 90. Opracowanie własne na podstawie danych Wodociągów Kościańskich Sp. z o.o.

Zatrudnienie w Wodociągach Kościańskich Sp. z o.o.:

| L.p. | Stanowisko | Zatrudnienie - ilość osób |
|---|---|---|
| 1. | Kierownicy | 7 |
| 2. | Główny Księgowy | 1 |
| 3. | Z-ca Głównego Księgowego | 1 |
| 4. | Pracownicy umysłowi | 13 |
| 5. | Pracownicy fizyczni | 43 |
| | **Razem** | 65 |

Tabela 91. Stan zatrudnienia. Opracowanie własne na podstawie danych Wodociągów Kościańskich Sp. z o.o.

# 13. Współpraca międzynarodowa

W związku z sytuacją epidemiczną na świecie, współpraca międzynarodowa ograniczała się tylko do utrzymania z miastami partnerskimi kontaktów korespondencyjnych. W 2020 roku przypadała 30. rocznica współpracy z miastem Alzey (Niemcy). Z tej okazji została wysłane pismo dziękujące za wieloletnią współpracę. Burmistrz Alzey wysłał zaproszenie do odwiedzenia ich miasta we wrześniu, lecz ze względu na panującą epidemię wizyta nie mogła się odbyć. Miasto partnerskie Schmalkalden otrzymało zaproszenie na zaplanowane czerwcowe obchody 30-lecia samorządności miasta Kościana, lecz niestety ze względów na trwającą epidemię wizyta została przełożona. Nie odbył się także wyjazd (oficjalnej delegacji organizowanej przez Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego) do gruzińskiego regionu Imeretia, do którego należy Baghdati, w którym mieli wziąć udział przedstawiciele samorządu miasta Kościana.

**Współpraca międzynarodowa I Liceum Ogólnokształcącego im. Oskara Kolberga w Kościanie w 2020 roku**

W roku 2020 ze względu na trwającą pandemię koronawirusa nie odbyły się planowane wymiany międzynarodowe ze szkołami w Niemczech (Alzey i Duisburg) oraz ze szkołą w Izraelu.

Burmistrz Miasta Kościana

Piotr Ruszkiewicz