

C Z E Ś Ć IV

Rada Miejska

§ 21.

1. Rada Miejska zwana dalej radą jest organem stanowiącym i kontrolnym gminy.
2. Rada składa się z 28 radnych wybranych przez mieszkańców miasta na okres 4 lat, licząc od dnia wyborów.
3. Rada wybiera ze swojego grona przewodniczącego i dwóch wiceprzewodniczących.

§ 22.

Do wyłącznej kompetencji Przewodniczącego Rady należy nawiązanie w imieniu gminy stosunku pracy z Burmistrzem i Z-cą Burmistrza, zatrudnionymi w Urzędzie Miasta na podstawie wyboru.

§ 23.

1. Do właściwości Rady Miejskiej należą wszystkie sprawy pozostające w zakresie działania gminy, o ile ustawy nie stanowią inaczej.
2. Do wyłącznej właściwości Rady Miejskiej należy :
  - 1/ ustalenie statutu gminy,
  - 2/ wybór i odwołanie zarządu, stanowienie o kierunkach jego działania oraz przyjmowanie sprawozdań z jego działalności,
  - 3/ powoływanie i odwoływanie sekretarza oraz skarbnika gminy,
  - 4/ uchwalanie budżetu gminy oraz przyjmowanie sprawozdań z działalności finansowej gminy i udzielanie absolutorium zarządowi,
  - 5/ uchwalanie miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego,

- 6/ uchwalanie programów gospodarczych,
- 7/ uchwalanie zakresu działania organów osiedla oraz przekazywanie im składników mienia do korzystania,
- 8/ podejmowanie uchwał w sprawach podatków i opłat w granicach określonych w odrębnych ustawach,
- 9/ podejmowanie uchwał w sprawach majątkowych gminy, przekraczających zakres zwykłego zarządu, dotyczących :
  - nabycia, zbycia i obciążenia nieruchomości gruntowych oraz ich wdzierżawienia lub najmu na okres dłuższy niż trzy lata, o ile ustawy szczególne nie stanowią inaczej,
  - przyjmowania lub odrzucania spadków i zapisów,
  - emitowania obligacji oraz określania zasad ich zbywania i wykupu przez zarząd,
  - zaciągania długoterminowych pożyczek,
  - ustalania max wysokości pożyczek krótkoterminowych zaciąganych przez zarząd w roku budżetowym,
  - zobowiązań w zakresie podejmowania inwestycji i remontów o wartości przekraczającej granicę ustaloną corocznie przez Radę Miejską,
  - tworzenia i przystępowania do spółek i spółdzielni oraz rozwiązywania i występowania z nich,
  - określania zasad wnoszenia, cofania i zbywania udziałów i akcji przez zarząd,
  - tworzenia, likwidacji i reorganizacji przedsiębiorstwa, zakładów i innych miejskich jednostek organizacyjnych oraz wyposażenia ich w majątek,
- 10/ określania wysokości sumy, do której zarząd miasta może samodzielnie zaciągać zobowiązania,
- 11/ podejmowanie uchwał w sprawie przyjęcia zadań w zakresie administracji rządowej, o których mowa w art.8, ust.2 ustawy o samorządzie terytorialnym,
- 12/ podejmowanie uchwał w sprawach współdziałania z innymi gminami oraz wydzielania na ten cel odpowiedniego majątku,
- 13/ podejmowanie uchwał w sprawach herbu miasta, nazw ulic i placów publicznych oraz wznoszenia pomników,

- 14/ nadawanie honorowego obywatelstwa miasta,
- 15/ podejmowanie uchwał w sprawach przydziału środków budżetowych dla organów osiedla i sprawowanie nadzoru nad ich wykorzystaniem,
- 16/ podejmowanie uchwał w sprawie zasad i trybu przeprowadzania wyborów do rad osiedla,
- 17/ stwierdzenie wygaśnięcia mandatu radnego,
- 18/ określenie zasad dokonywania oceny kwalifikacyjnej pracowników samorządowych mianowanych,
- 19/ stanowienie o innych sprawach, zastrzeżonych ustawami do kompetencji rady,
- 20/ powoływanie komisji dyscyplinarnych I i II instancji / w myśl art.27, ust.2 i 3 ustawy o pracownikach samorządowych/,
- 21/ sprawowanie nadzoru nad działalnością organów osiedli.

§ 24.

1. Rada obraduje na sesjach.
2. Sesje zwołuje przewodniczący w miarę potrzeb nie rzadziej niż raz na kwartał.
3. Na wniosek zarządu lub co najmniej 1/4 liczby członków rady, przewodniczący zobowiązany jest zwołać sesję w ciągu 7 dni od daty złożenia wniosku.
4. Sesja rady może składać się z jednego lub kilku posiedzeń,
5. O sesji rady należy zawiadomić pisemnie członków rady co najmniej na 3 dni przed terminem podając miejsce, dzień i godzinę posiedzenia oraz proponowany porządek obrad.
6. Zawiadomienie o sesji powinno być również podane do wiadomości publicznej.
7. Terminy dalszych posiedzeń w ramach jednej sesji ustala przewodniczący obrad i zawiadamia radnych o nich ustnie na posiedzeniu.

## § 25.

1. Posiedzenia rady są jawne, o ile przepisy szczególne nie stanowią inaczej.
2. Przewodniczący obrad zarządza tajność poszczególnych punktów porządku obrad sesji lub ich części wówczas, gdy taki wniosek zgłosił co najmniej jeden radny, a rada w głosowaniu jawnym ten wniosek przyjęła zwykłą większością głosów.

## § 26.

1. Na pierwszym posiedzeniu kolejnej sesji rada ustala porządek obrad oraz dokonuje przyjęcia protokołu z poprzedniej sesji.
2. Sesję otwiera i obrady prowadzi przewodniczący lub jeden z wiceprzewodniczących.
3. W porządku obrad każdej zwyczajnej sesji powinno znajdować się sprawozdanie z wykonania uchwał rady.
4. Sprawozdanie zarządu składa burmistrz, jego zastępca lub wyznaczony członek zarządu.
5. Porządek dzienny posiedzenia powinien zawierać punkt "zapytania i wolne wnioski".  
Każdy radny w tym punkcie porządku dziennego ma prawo zwracać się z żądaniem wyjaśnień w sprawach, które dotyczą zakresu działania rady.  
Odpowiedzi udziela : przewodniczący rady, jego zastępca, przewodniczący komisji, burmistrz lub jego zastępca, członek zarządu lub wyznaczony pracownik urzędu .
6. W przypadku niemożliwości udzielenia natychmiastowej odpowiedzi, wyjaśnienie powinno być udzielone pisemnie w termin dwutygodniowym lub w innej formie uzgodnionej z zainteresowanym.

§ 27.

1. W głosowaniu biorą udział jedynie członkowie rady.
2. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym przez podniesienie ręki.
3. Głosowanie tajne stosuje się w przypadku wyboru członków zarządu, wyboru burmistrza i jego zastępców, podjęcia uchwały w sprawie udzielenia absolutorium zarządowi.
4. Przewodniczący obrad zarządza tajne głosowanie, gdy wniosek taki zgłosił przynajmniej jeden radny, a rada wniosek przyjęła w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.
5. Wyniki głosowania ogłasza przewodniczący obrad lub przewodniczący komisji skrutacyjnej niezwłocznie po ich ustaleniu.

§ 28.

W sesjach rady uczestniczą : burmistrz, z-ca burmistrza, sekretarz, skarbnik oraz pracownicy wyznaczeni przez burmistrza do referowania spraw i udzielania wyjaśnień.

§ 29.

1. Z każdego posiedzenia rady sporządza się protokół, który powinien zawierać :
  - 1/ numer, datę i miejsce posiedzenia oraz numery uchwał,
  - 2/ stwierdzenie prawomocności posiedzenia,
  - 3/ nazwiska nieobecnych członków rady i zarządu, /usprawiedliwionych i nieusprawiedliwionych/,
  - 4/ stwierdzenie przyjęcia protokołu z poprzedniego posiedzenia,
  - 5/ zatwierdzony porządek obrad,
  - 6/ przebieg obrad, streszczenie przemówień i dyskusji oraz tekst zgłoszonych i uchwalonych wniosków,
  - 7/ czas trwania posiedzenia,
  - 8/ podpis przewodniczącego i protokolanta.

- 2. Protokoły numeruje się cyframi rzymskimi.
- 3. Nowa numeracja zaczyna się z początkiem kadencji rady.

§ 30.

- 1. Odpis protokołu powinien być w ciągu 7 dni po odbyciu sesji przekazany do zarządu.
- 2. Protokoł z sesji udostępnia się do publicznego wglądu w siedzibie Urzędu Miasta.
- 3. Każdy mieszkaniec miasta ma prawo wglądu do protokołu z posiedzenia jawnego rady, robienia notatek i odpisów.

§ 31.

Do pomocy w wykonywaniu swoich zadań rada tworzy stałe lub doraźne komisje, komisjami stałymi są :

- 1/ Komisja Budżetu, Finansów i Planowania
- 2/ Komisja Oświaty, Kultury, Sportu i Rekreacji
- 3/ Komisja Prawa i Porządku oraz Ochrony P-poż.
- 4/ Komisja Działalności Gospodarczej
- 5/ Komisja Zdrowia i Spraw Socjalnych
- 6/ Komisja Ochrony Środowiska, Spraw Komunalnych i Budowlanych
- 7/ Komisja Rewizyjna.

§ 32.

Do zadań komisji stałych należy :

- 1. Kontrola zarządu i jednostek organizacyjnych urzędu w zakresie spraw, do których komisja została powołana.
- 2. Wyrażanie opinii w sprawach powołania i odwołania kierowników wydziałów urzędu.
- 3. Rozpatrywanie i opiniowanie spraw przekazanych komisji przez radę, zarząd lub burmistrza oraz spraw przedkładanych przez Przewodniczącego Rady lub członków komisji.

4. Występowanie z inicjatywą uchwałodawczą oraz przygotowywanie projektów uchwał rady.
5. Kontrola wykonywania uchwał rady.

§ 33.

Komisje przedkładają radzie miejskiej okresowe sprawozdania ze swej działalności.

§ 34.

Zakres działania komisji doraźnych określa rada w uchwale przy ich powołaniu.

§ 35.

Komisje działają na posiedzeniach oraz przez swych członków badających na miejscu poszczególne sprawy.

§ 36.

1. W skład komisji mogą wchodzić zarówno członkowie rady jak i osoby spoza rady.  
Liczba osób spoza rady nie może przekraczać 1/2 składu komisji.
2. Przewodniczącego komisji wybiera rada spośród członków rady.  
Zastępcę przewodniczącego wybiera komisja ze swojego grona.
3. Pracodawca obowiązany jest zwolnić członka komisji od pracy zawodowej w celu umożliwienia mu brania udziału w pracach komisji.
4. Na zasadach ustalonych przez radę członkowi komisji przysługują diety oraz zwrot kosztów podróży służbowych.

§ 37.

1. Posiedzenia komisji zwołuje i porządek dzienny ustala przewodniczący komisji lub jego zastępca.
2. Posiedzenia komisji odbywają się w miarę potrzeb.
3. Posiedzenie komisji jest prawomocne gdy uczestniczy w nim co najmniej połowa składu komisji.
4. Komisje podejmują uchwały w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów. W przypadku równej ilości głosów decyduje głos przewodniczącego.
5. Niemożliwość uczestniczenia w pracach komisji musi być usprawiedliwiona.
6. Komisje działają w oparciu o plan pracy przyjęty przez Radę Miejską.
7. Komisje mogą odbywać wspólne posiedzenia, powoływać podkomisję do rozpatrzenia ściśle określonych tematów, oraz po uzgodnieniu z zarządem / lub burmistrzem / wnioskować o wykonanie ekspertyz.

§ 38.

Pozostałe postanowienia dotyczące organizacji i trybu działania Rady oraz komisji zawiera regulamin obrad.

C Z E Ś Ć V

Práva i obowiązki radnego

§ 39.

1. Radny reprezentuje wyborców, utrzymuje stałą więź z mieszkańcami oraz ich organizacjami, przyjmuje zgłoszone postulaty i przedstawia je organom gminy do rozpatrzenia.
2. Radny ma prawo inicjować spotkania z wyborcami w celu przedstawienia aktualnych zagadnień z działalności Rady Miejskiej, zaciągania opinii, przyjmowania wniosków i skarg.

§ 40.

1. Radny jest zobowiązany brać udział w pracach Rady Miejskiej i jej organów oraz innych instytucji samorządowych, do których został wybrany lub desygnowany.
2. Nieobecność radnego w pracach organów rady musi być usprawiedliwiona na piśmie.

§ 41.

1. Radny korzysta z ochrony prawnej przewidzianej dla funkcjonariuszy publicznych.
2. Rozwiązanie z radnym stosunku pracy wymaga uprzedniej zgody Rady Miejskiej, która następuje w głosowaniu tajnym bezwzględną większością w obecności  $2/3$  członków rady.  
Rada Miejska odmówi zgody na rozwiązanie stosunku pracy z radnym, jeżeli podstawą rozwiązania tego stosunku są zdarzenia związane z wykonywaniem przez niego mandatu.
3. Pracodawca zobowiązany jest zwolnić radnego od pracy zawodowej w celu umożliwienia mu brania udziału w pracach organów gminy.
4. Na zasadach ustalonych przez Radę Miejską radnemu przysługują diety oraz zwrot kosztów podróży służbowych.

## § 42.

1. Przed przystąpieniem do wykonywania mandatu, radni składają ślubowanie :

" Ślubuję uroczyście jako radny pracować dla dobra i pomyślności miasta, działać zawsze zgodnie z prawem oraz interesami miasta i jego mieszkańców, zgodnie i rzetelnie reprezentować swoich wyborców, troszczyć się o ich sprawy oraz nie szczędzić sił dla wykonania zadań miasta ".

2. Ślubowanie odbywa się w ten sposób, że po odczytaniu roty wywołani kolejno radni powstają i wypowiadają słowo "ślubuję".
3. Radni nieobecni na pierwszej sesji rady oraz radni, którzy uzyskali mandat w czasie trwania kadencji składają ślubowanie na pierwszej sesji, na której są obecni.

## § 43.

Grupa radnych w składzie co najmniej 3-osobowym ma prawo do występowania z inicjatywą uchwałodawczą.

## § 44.

Wygaśnięcie mandatu radnego następuje w skutek :

1. śmierci,
2. zrzeczenia się mandatu,
3. utraty prawa wybieralności,
4. prawomocnego wyroku sądu orzeczonego za przestępstwo popełnione z chęci zysku lub innych niskich pobudek,
5. zmian w podziale terytorialnym państwa powodujących wygaśnięcie mandatu,
6. odwołania rady w drodze referendum,
7. rozwiązania rady uchwałą Sejmu.