

U C H W A Ł A N R IX/87/99
RADY MIEJSKIEJ KOŚCIANA
Z DNIA 22.04.1999r.

w sprawie: określenia regulaminu komisji konkursowych dla wyłonienia kandydatów na stanowisko dyrektora Zespołu Szkół Nr 1, Zespołu Szkół Nr 2, Zespołu Szkół Nr 3 i Samorządowego Przedszkola Nr 5 w Kościanie.

Na podstawie art. 18 ust. 1 i 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity - Dz.U. Nr 13 z 1996 r. poz. 74 z późniejszymi zmianami) oraz art. 36a ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity - Dz.U. Nr 67 z 1996 r. poz. 329 z późniejszymi zmianami) Rada Miejska Kościana uchwała, co następuje:

§ 1

Określa się Regulamin komisji konkursowych dla wyłonienia kandydatów na stanowisko dyrektora Zespołu Szkół Nr 1, Zespołu Szkół Nr 2, Zespołu Szkół Nr 3 i Samorządowego Przedszkola Nr 5 w Kościanie, dla których organem prowadzącym jest Rada Miejska Kościana - stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

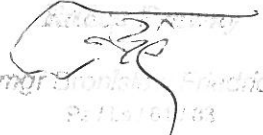
Wykonanie uchwały zleca się Zarządowi Miasta Kościana.

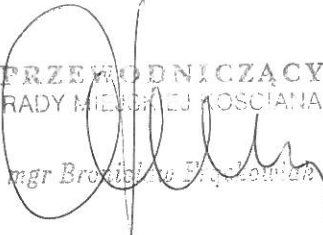
§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

§ 4

Traci moc Uchwała Nr XXVII/262/96 Rady Miejskiej Kościana z dnia 21 maja 1996 r. w sprawie określenia regulaminu komisji konkursowych dla wyłonienia kandydata na stanowisko dyrektora szkół i przedszkoli.


mgr Bronisław Szpakowski
Państwa 103

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ KOŚCIANA

mgr Bronisław Szpakowski

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr IX/87/99
Rady Miejskiej Kościana
z dnia 22.04.1999 r.

R E G U L A M I N

konkursu na dyrektora Zespołu Szkół Nr 1, Zespołu Szkół Nr 2, Zespołu Szkół Nr 3 i Samorządowego Przedszkola Nr 5 w Kościanie i pracy komisji konkursowych powołanych dla wyłonienia kandydata na stanowisko dyrektora w tych placówkach.

§ 1

1. Konkurs na stanowisko dyrektora Zespołu Szkół Nr 1, Zespołu Szkół Nr 2, Zespołu Szkół Nr 3 i Samorządowego Przedszkola Nr 5 w Kościanie ogłasza Rada Miejska Kościana podając wymagania dotyczące kwalifikacji kandydatów, wykaz dokumentów jakie powinny być przez nich złożone oraz określa termin i miejsce złożenia ofert.
2. Kandydaci do konkursu zobowiązani są dostarczyć następujące dokumenty:
 - a) obowiązkowo:
 - kwestionariusz osobowy,
 - udokumentowanie wykształcenia i kwalifikacji pedagogicznych odpowiednich do pracy w danym typie szkoły lub przedszkolu,
 - aktualne świadectwo pracy lub zaświadczenie dokumentujące co najmniej pięcioletni staż pracy pedagogicznej w pełnym wymiarze czasu pracy bądź też pięcioletni staż pracy w charakterze nauczyciela akademickiego,
 - dokument stwierdzający co najmniej dobrą ocenę pracy w okresie ostatnich pięciu lat pracy w szkole, przedszkolu lub pozytywną ocenę pracy w okresie ostatnich czterech lat pracy w szkole wyższej, jeżeli kandydat miałby objąć stanowisko dyrektora bezpośrednio po ustaniu zatrudnienia w szkole wyższej, albo dobrą opinię o pracy na stanowisku wymagającym kwalifikacji pedagogicznych w urzędach organów administracji rządowej,
 - świadectwo lekarskie stwierdzające posiadanie warunków zdrowotnych, niezbędnych do zajmowania stanowiska nauczyciela w danym typie szkoły lub przedszkolu,
 - b) dodatkowo:
 - kandydat może złożyć inne dokumenty związane z przebiegiem pracy zawodowej i dorobkiem twórczym (np. opinie z różnych miejsc pracy, dyplomy, wyróżnienia).
3. O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydatów i członków komisji powiadamia przewodniczący komisji.

§ 2

O stanowisko dyrektora szkoły, przedszkola może ubiegać się nauczyciel, który:

- 1) posiada odpowiednie kwalifikacje pedagogiczne określone w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 15.02.1999 r. w sprawie wymagań, jakim powinny odpowiadać osoby zajmujące stanowiska dyrektorów oraz inne stanowiska kierownicze w przedszkolach oraz w poszczególnych typach szkół i placówek (Dz.U. Nr 14, poz. 126),
- 2) posiada co najmniej pięcioletni staż pracy pedagogicznej na stanowisku nauczyciela lub pięcioletni staż pracy dydaktycznej na stanowisku nauczyciela akademickiego,
- 3) w okresie pięciu lat bezpośrednio przed powierzeniem stanowiska uzyskał co najmniej dobrą ocenę pracy w szkole lub przedszkolu lub pozytywną ocenę pracy w okresie ostatnich czterech lat pracy w szkole wyższej, jeżeli stanowisko dyrektora obejmuje bezpośrednio po ustaniu zatrudnienia w szkole wyższej,
- 4) posiada potwierdzone aktualnym świadectwem lekarskim warunki zdrowotne niezbędne do zajmowania stanowiska nauczyciela w szkole lub w przedszkolu.

§ 3

Do udziału w konkursie nie mogą być dopuszczeni:

- dotychczasowi dyrektorzy szkół i przedszkoli, odwołani od pełnienia funkcji kierowniczych w ciągu 2 lat poprzedzających konkurs, w związku z nieprawidłową realizacją przydzielonych zadań oświatowych,
- nauczyciele, wobec których orzeczono prawomocne kary dyscyplinarne.

§ 4

Osoby ubiegające się o prawo udziału w konkursie zobowiązane są złożyć w terminie i miejscu podanym w ogłoszeniu o konkursie dokumenty, o których mowa w § 1 pkt 2 niniejszego regulaminu.

§ 5

- I. Komisje konkursowe powołuje Rada Miejska Kościana w drodze uchwały oraz wyznacza przewodniczącego.

Skład komisji jest następujący:

- I. Komisja konkursowa dla wyłonienia kandydata na stanowisko dyrektora Samorządowego Przedszkola Nr 5 w Kościanie:
 - 1) po dwóch przedstawicieli:
 - a) organu prowadzącego przedszkole,
 - b) organu sprawującego nadzór pedagogiczny,
 - c) rady pedagogicznej,
 - d) rodziców,
 - 2) po jednym przedstawicielu zakładowych organizacji związkowych.
- II. Komisja konkursowa dla wyłonienia kandydata na stanowisko dyrektora Zespołu Szkół Nr 1 w Kościanie:

- 1) po dwóch przedstawicieli:
 - a) organu prowadzącego szkołę,
 - b) organu sprawującego nadzór pedagogiczny,
 - 2) po jednym przedstawicielu:
 - a) rady pedagogicznej Szkoły Podstawowej Nr 4,
 - b) rady rodziców Szkoły Podstawowej Nr 4,
 - c) zakładowych organizacji związkowych.
- III. Komisja konkursowa dla wyłonienia kandydata na stanowisko dyrektora Zespołu Szkół Nr 2 w Kościanie:
- 1) po dwóch przedstawicieli:
 - a) organu prowadzącego szkołę,
 - b) organu sprawującego nadzór pedagogiczny,
 - 2) po jednym przedstawicielu:
 - a) rady pedagogicznej Szkoły Podstawowej Nr 1,
 - b) rady rodziców Szkoły Podstawowej Nr 1,
 - c) zakładowych organizacji związkowych.
- IV. Komisja konkursowa dla wyłonienia kandydata na stanowisko dyrektora Zespołu Szkół Nr 3 w Kościanie:
- 1) po trzech przedstawicieli:
 - a) organu prowadzącego szkołę,
 - b) organu nadzoru pedagogicznego,
 - 2) po jednym przedstawicielu:
 - a) rady pedagogicznej Szkoły Podstawowej Nr 2,
 - b) rady pedagogicznej Szkoły Podstawowej Nr 6,
 - c) rady rodziców Szkoły Podstawowej Nr 2,
 - d) rady rodziców Szkoły Podstawowej Nr 6,
 - e) zakładowych organizacji związkowych.

§ 6

Przedstawiciele organu sprawującego nadzór pedagogiczny zgłaszani są przez ten organ w formie pisemnej Radzie Miejskiej Kościana za pośrednictwem Zarządu Miasta Kościana.

§ 7

1. Przedstawiciele rady pedagogicznej do komisji konkursowej wyłania się w drodze uchwały tego organu zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy składu rady.
2. Uchwałę wraz z protokołem o wyborze przedstawicieli do komisji konkursowej należy przesłać bezzwłocznie do Rady Miejskiej Kościana za pośrednictwem Zarządu Miasta Kościana.

§ 8

1. Przedstawiciele rodziców do udziału w komisji konkursowej wybiera rada rodziców ze swego grona po otrzymaniu informacji o ogłoszeniu konkursu.
2. W wypadku braku rady rodziców lub nie spełnianiu przez nią wymogów regulaminu, przedstawiciele do komisji wybiera ogólne zebranie rodziców.

3. Wybór przedstawicieli uważa się za ważny, jeżeli w posiedzeniu uczestniczy co najmniej 50 % składu rady rodziców lub w przypadku ogólnego zebrania ponad 30 % ogółu rodziców.
4. Wyciąg z protokołu rady rodziców lub ogólnego zebrania rodziców z nazwiskami przedstawicieli do komisji przesyła się niezwłocznie do Rady Miejskiej Kościana za pośrednictwem Zarządu Miasta Kościana.

§ 9

1. Po jednym przedstawicielu do składu komisji przedstawiają zakładowe lub międzyzakładowe organizacje związków zawodowych działających w placówkach oświatowych.
2. Tryb wyłonienia przedstawicieli do komisji konkursowych przez związki zawodowe odbywa się według zasad ustalonych przez organizacje związkowe.
3. Zgłoszenie przedstawicieli do komisji organizacje związkowe w formie pisemnej przedstawiają Radzie Miejskiej Kościana za pośrednictwem Zarządu Miasta Kościana.

§ 10

Komisje konkursowe działają w siedzibach wyznaczonych przez Radę Miejską Kościana.

§ 11

Postępowanie konkursowe składa się z trzech faz i jest protokołowane:

- 1) wstępne postępowanie konkursowe, bez udziału kandydatów, którego zadaniem jest:
 - wstępna weryfikacja zgłoszonych kandydatów polegająca na przeglądzie i ocenie przedstawionych dokumentów pod kątem wymogów konkursowych,
 - głosowanie nad dopuszczeniem zgłoszonych kandydatów do udziału we właściwym postępowaniu konkursowym,
 - ustalenie kolejności udziału kandydatów we właściwym postępowaniu konkursowym,
 - ustalenie sposobu i trybu postępowania z kandydatami we właściwym postępowaniu konkursowym w celu ustalenia ich przydatności do pełnienia funkcji dyrektora szkoły, przedszkola.
- 2) ogłoszenie wyników wstępnego postępowania konkursowego kandydatom zgłaszającym się do konkursu i poinformowanie ich o zakwalifikowaniu (względnie niedopuszczeniu) do udziału w konkursie oraz o sposobie przeprowadzenia właściwego postępowania konkursowego.
Kandydatowi niedopuszczonemu do udziału we właściwym postępowaniu konkursowym przysługuje prawo wniesienia sprzeciwu do

Rady Miejskiej Kościana w ciągu trzech dni od daty powiadomienia kandydata o decyzji komisji. Następny etap konkursu nie może odbyć się wcześniej, niż po upływie terminu rozpatrzenia sprzeciwu.

- 3) właściwe postępowanie konkursowe odbywa się według zasad określonych w formie wstępnego postępowania konkursowego.

Celem właściwego postępowania konkursowego jest:

- badanie przydatności kandydatów do pełnienia funkcji kierowniczej poprzez przeprowadzenie rozmowy kwalifikacyjnej w aspekcie kierowania szkołą, przedszkolem,
- głosowanie tajne w celu ustalenia lokat kandydatów przy obecności co najmniej 2/3 składu osobowego komisji konkursowej.

Zwycięzca konkursu zostaje wyłoniony zwykłą większością głosów (przy parzystej liczbie głosujących członków kandydat musi uzyskać 50 % + 1 głos, przy nieparzystej liczbie głosujących członków komisji kandydat musi uzyskać najbliższą liczbę całkowitą, przekraczającą 50 % głosów). Głos jest ważny, gdy nie zostało skreślone jedno nazwisko lub skreślone są wszystkie nazwiska kandydatów.

- ogłoszenie wyników konkursu.

§ 12

Przewodniczący komisji konkursowej jest odpowiedzialny przed Radą Miejską Kościana za przebieg konkursu zgodny z postanowieniami niniejszego regulaminu.

Decyzje komisji konkursowej niezgodne z regulaminem podlegają:

- zawieszeniu przez Przewodniczącego komisji konkursowej,
- unieważnieniu przez Radę Miejską Kościana.

§ 13


1. Stanowisko dyrektora szkoły lub przedszkola, z zastrzeżeniem ust. 2, powierza organ prowadzący szkołę lub przedszkole.
2. Powierzenie przez organ prowadzący stanowiska dyrektora szkoły lub przedszkola może nastąpić, jeżeli organ sprawujący nadzór pedagogiczny nie zgłosi, w terminie 14 dni od przedstawienia kandydata na to stanowisko, umotywowanego zastrzeżenia. Kandydatowi nie można odmówić powierzenia stanowiska dyrektora, chyba że organ sprawujący nadzór pedagogiczny zgłosił zastrzeżenie, jak wyżej.
3. Jeżeli do konkursu nie zgłosi się żaden kandydat albo w wyniku konkursu nie wyłoniono kandydata, organ prowadzący powierza to stanowisko ustalonemu przez siebie kandydatowi,

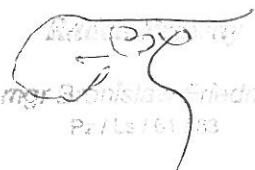
po zasięgnięciu opinii rady szkoły lub przedszkola i rady pedagogicznej.
Przepis ust. 2 stosuje się odpowiednio.

§ 14

Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały przez Radę Miejską Kościana.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ KOŚCIANA


mgr Bronisław Frąckowiak


mgr Bronisław Frąckowiak
Pa/Le/61/83