

U C H W A Ł A N R IX/93/99

RADY MIEJSKIEJ KOŚCIANA

Z DNIA 22.04.1999 r.....

w sprawie: **zatwierdzenia Regulaminu Rady Społecznej
Ośrodka Rehabilitacyjnego dla Dzieci i Młodzieży
w Kościanie.**

Na podstawie art. 6 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. Nr 13, poz. 74 z 1996 r. z późniejszymi zmianami), w związku z art. 46 pkt 3 ustawy z dnia 30 sierpnia 1991 r. o zakładach opieki zdrowotnej (Dz.U. Nr 91, poz. 408 z późniejszymi zmianami, w tym: Dz.U. Nr 104, poz. 661 z 1997 r.) Rada Miejska Kościana uchwała, co następuje:

§ 1

Zatwierdza się Regulamin Rady Społecznej Ośrodka Rehabilitacyjnego dla Dzieci i Młodzieży w Kościanie, przyjęty uchwałą Rady Społecznej Nr 2/99. z dnia 9 kwietnia 1999 r., stanowiącą załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały zleca się Zarządowi Miasta Kościana

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ KOŚCIANA
mgr Bronisław Węckowski

[Faint signature]

R E G U L A M I N

RADY SPOŁECZNEJ

OŚRODKA REHABILITACYJNEGO DLA DZIECI I MŁODZIEŻY W KOŚCIANIE

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE.

§ 1

1. Regulamin Rady Społecznej Ośrodka Rehabilitacyjnego dla Dzieci i Młodzieży w Kościanie, zwanej dalej Radą, określa:
 - a) cele i zadania Rady,
 - b) sposób zwoływania posiedzeń,
 - c) tryb pracy,
 - d) tryb podejmowania uchwał

§ 2

1. Rada jest organem inicjującym i opiniodawczym Rady Miejskiej Kościana oraz organem doradczym dyrektora Ośrodka.
2. W skład Rady wchodzi:
 - a) jako przewodniczący - Burmistrz Miasta Kościana,
 - b) jako członkowie:
 - przedstawiciel Wojewody,
 - przedstawiciele samorządu, wyłonieni z Rady Miejskiej Kościana (3 osoby).
3. Kadencja Rady trwa zgodnie z kadencją Rady Miejskiej Kościana. Ewentualne zmiany w składzie Rady mogą następować wskutek rezygnacji lub braku udziału członka w pracach Rady.

§ 3

1. Praca w Radzie ma charakter społeczny i odbywa się bez wynagrodzenia jej członków.
2. Członkowi Rady przysługuje zwolnienie z wykonywania obowiązków w ramach stosunku pracy - na czas uczestnictwa w posiedzeniach Rady.

§ 4

1. W posiedzeniach plenarnych Rady uczestniczy dyrektor Ośrodka.
2. Przedstawiciele samorządów zawodów medycznych mają prawo uczestniczyć w posiedzeniach Rady z głosem doradczym.
3. Rada może zaprosić na swe posiedzenie inne osoby.

§ 5

Obsługę Rady prowadzi Miejski Zespół Oświaty, Kultury i Zdrowia w Kościanie.

II. CELE I ZADANIA RADY.

§ 6

Celem działań Rady jest dostarczanie Radzie Miejskiej Kościana informacji niezbędnych do oceny działalności Ośrodka oraz przedstawianie dyrektorowi wniosków i opinii w kluczowych sprawach placówki.

§ 7

Do zadań Rady należy:

- 1) przedstawianie Radzie Miejskiej Kościana wniosków i opinii w sprawach:
 - a) zawarcia, zmiany lub rozwiązania umowy o udzielenie publicznego zamówienia na świadczenia zdrowotne,
 - b) zbycia środka trwałego oraz zakupu lub przyjęcia darowizny, nowej aparatury i sprzętu medycznego,
 - c) związanych z przekształceniem lub likwidacją Ośrodka, jego przebudową, rozszerzeniem lub ograniczeniem działalności,
 - d) przyznania dyrektorowi Ośrodka nagród,
 - e) rozwiązanie stosunku pracy z dyrektorem Ośrodka,
- 2) przedstawianie dyrektorowi Ośrodka wniosków i opinii w sprawach:
 - a) planu finansowego i inwestycyjnego,
 - b) wysokości opłat za usługi świadczone przez Ośrodek,
 - c) rocznego sprawozdania z realizacji planu inwestycyjnego i finansowego,
 - d) kredytów bankowych i dotacji,
 - e) podziału zysku.
- 3) uchwalanie regulaminu swojej działalności oraz przedkładanie regulaminu do zatwierdzenia przez Radę Miejską Kościana,
- 4) zatwierdzanie regulaminu porządkowego Ośrodka,
- 5) dokonywanie okresowych analiz skarg i wniosków wnoszonych przez osoby korzystające ze świadczeń Ośrodka (z wyłączeniem spraw podlegających nadzorowi medycznemu),
- 6) uchwalanie statutu i zmian w statucie Ośrodka.

470

III. TRYB PRACY RADY.

§ 8

- 1. Przewodniczący organizuje pracę Rady.
- 2. Członkowie Rady obowiązani są do czynnego udziału w posiedzeniach Rady.

§ 9

- 1. Posiedzenie Rady odbywa się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz na 6 miesięcy.
- 2. Posiedzenie Rady zwołuje przewodniczący lub osoba przez niego upoważniona.
- 3. Przewodniczący zwołuje również posiedzenie na wniosek 3/5 składu.
Wniosek powinien określać temat posiedzenia.
- 4. Zawiadomienie o posiedzeniu powinno mieć formę pisemną.
- 5. Obrady prowadzi przewodniczący, a w czasie jego nieobecności wybrany przez niego członek Rady.
- 6. Posiedzenia Rady są protokółowane. Protokół podpisuje przewodniczący i protokolant.

IV. PODEJMOWANIE UCHWAŁ.

§ 10

- 1. Rada podejmuje uchwały w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, przy udziale co najmniej połowy liczby członków Rady, w tym przewodniczącego.
- 2. Przy równej ilości głosów decyduje głos przewodniczącego.
- 3. Na wniosek członka Rady po przegłosowaniu wg zasad, jak wyżej dopuszcza się głosowanie tajne.

Kościan, dnia 9 kwietnia 1999 r.

BURMISTRZ
MIASTA KOŚCIANA
Mirosław Woźniak
Mirosław Woźniak

[Signature]
mgr inż. Mariusz Friedrich
Pa. / Lp. / 1 / 1 / 93

468

UCHWAŁA NR 2/99.

RADY SPOŁECZNEJ
OŚRODKA REHABILITACYJNEGO DLA DZIECI I MŁODZIEŻY W KOŚCIANIE

Z DNIA 9 KWIETNIA 1999 R.

w sprawie: **Regulaminu Rady Społecznej Ośrodka Rehabilitacyjnego dla Dzieci i Młodzieży w Kościanie**

Na podstawie art. 46 pkt 3 ustawy z dnia 30 sierpnia 1991 r. o zakładach opieki zdrowotnej (Dz.U. Nr 91, poz. 408 z późniejszymi zmianami, w tym: Dz.U. Nr 104, poz. 661 z 1997 r.) Rada Społeczna Ośrodka Rehabilitacyjnego dla Dzieci i Młodzieży w Kościanie uchwala się, co następuje:

§ 1

Uchwala się Regulamin Rady Społecznej Ośrodka Rehabilitacyjnego dla Dzieci i Młodzieży w Kościanie w brzmieniu stanowiącym załącznik do uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały zleca się Przewodniczącemu Rady Społecznej.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ
MIASTA KOŚCIANA
M. Woźniak
Miroslaw Woźniak

[Signature]
mgr inż. Andrzej Kłodzki
Pa/Lo/01/03