

Uchwała nr VIII/81/03
Rady Miejskiej Kościana
z dnia 19.03.2003r.

w sprawie założenia i organizacji Gimnazjum nr 2 w Kościanie Os. Piastowskie 47.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001r. – Dz. U. nr 142 poz.1591 ze zmianami) oraz art. 5 ust. 2 pkt.1, ust. 3 i 5, art. 58 ust.1, 2 i 6 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (tekst jednolity z 1996r.- Dz. U. nr 67 poz. 329 ze zmianami) Rada Miejska Kościana uchwała, co następuje:

§ 1

Zakłada się z dniem 1 września 2003r. Gimnazjum nr 2 w Kościanie Os. Piastowskie 47. zwane dalej Szkołą.

§ 2

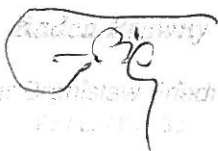
Organizację Szkoły określa statut stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Kościana.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.


mgr Bronisław Trachowicz


PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ KOŚCIANA
mgr Bronisław Trachowicz

STATUT
GIMNAZJUM NR 2
w KOŚCIANIE

Statut

Gimnazjum Nr 2 w Kościanie

ustalony na podstawie Ustawy z dnia 7. września 1991 r. o systemie oświaty (DzU z 1996r.nr 67, poz.329 ze zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21. maja 2001 r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (DzU z 2001 r., nr 61, poz. 624 ze zm.).

SPIS TREŚCI

Rozdział I	Przepisy ogólne	str. 3
Rozdział II	Cele i zadania szkoły	str. 4
Rozdział III	Cykl kształcenia i sposoby promowania	str. 7
Rozdział IV	Organy szkoły i ich kompetencje	str. 9
Rozdział V	Uczniowie Gimnazjum	str. 16
Rozdział VI	Nauczyciele i inni pracownicy szkoły	str. 17
Rozdział VII	Organizacja pracy szkoły	str. 21
Rozdział VIII	Postanowienia końcowe	str. 28

Rozdział I

PRZEPISY OGÓLNE

§ 1

1. Nazwa szkoły brzmi:

Gimnazjum Nr 2 w Kościanie

2. **Organem prowadzącym jest Gmina Miejska Kościana.**
3. **Organem nadzoru pedagogicznego jest Kuratorium Oświaty w Poznaniu.**
4. Siedzibą **Gimnazjum Nr 2** jest budynek i posesja na Osiedlu Piastowskim nr 47, w Kościanie.

§ 2

1. **Gimnazjum Nr 2** używa pieczęci okrągłej i stempli według ustalonych wzorów.
2. W **Gimnazjum nr 2** używane są pieczętki organów szkoły:
 - a) dyrektora szkoły
 - b) wicedyrektorów,
 - c) rady pedagogicznej,
 - d) rady rodziców,
 - e) pedagoga szkolnego i psychologa szkolnego.
3. Szkoła prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 3

1. Statutowa działalność **Gimnazjum Nr 2** jest finansowana przez organ prowadzący.
2. **Gimnazjum Nr 2** jest jednostką budżetową.
3. **Gimnazjum Nr 2** może pozyskiwać dodatkowe środki na finansowanie niektórych form działalności statutowej z dotacji, z dobrowolnych wpłat rodziców uczniów, a także z

- zysków uzyskanych z działalności gospodarczej, z opłat za kursy, szkolenia, wyżywienie i z innych źródeł zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. **Gimnazjum Nr 2** może, na wyodrębnionym rachunku bankowym, gromadzić środki specjalne, pochodzące z działalności wymienionej w ust. 3.
 5. Środki specjalne mogą być przeznaczone na:
 - a) działalność dydaktyczną,
 - b) zakup pomocy i wyposażenia,
 - c) zakup materiałów na remonty i konserwację,
 - d) zakup środków czystości i materiałów biurowych,
 - e) opłaty za usługi typu remont, transport, przeglądy,
 - f) żywienie uczniów, pracowników,
 - g) nagrody dla uczniów za wybitne osiągnięcia w nauce, których kryteria przyznawania szczegółowo określa *Regulamin Gimnazjum Nr 2*.
 - h) inne cele wynikające ze statutowej działalności Gimnazjum Nr 2.
 6. Zasady prowadzenia przez Gimnazjum Nr 2 gospodarki finansowej i materialnej określają odrębne przepisy.

Rozdział II

CELE I ZADANIA GIMNAZJUM NR 2

§ 4

1. Gimnazjum Nr 2 realizuje cele i zadania wynikające z przepisów prawa oraz uwzględniające program wychowawczy i profilaktyczny szkoły, a w szczególności zapewnia uczniom:
 - a) poznawanie wymaganych pojęć i zdobywanie rzetelnej wiedzy na poziomie umożliwiającym co najmniej kontynuację nauki na następnym etapie kształcenia,
 - b) traktowanie wiadomości przedmiotowych, stanowiących wartość poznawczą samą w sobie, w sposób integralny, prowadzący do lepszego rozumienia świata, ludzi i siebie,
 - c) rozwijanie sprawności umysłowych oraz osobistych zainteresowań.
 - d) znalezienie w szkole środowiska wychowawczego sprzyjającego wszechstronnemu rozwojowi zarówno w wymiarze intelektualnym, psychicznym, społecznym, zdrowotnym, estetycznym, jak i moralnym oraz duchowym.

- e) szczególną opiekę w zakresie stwarzania warunków bezpieczeństwa oraz promocji i ochrony zdrowia,
- f) możliwość korzystania z pomocy psychologicznej i pedagogicznej.

§ 5

1. Gimnazjum Nr 2 gwarantuje wszystkim uczniom równe prawa bez względu na narodowość, pochodzenie, wyznanie, status społeczny czy warunki zdrowotne.
2. Celem Gimnazjum Nr 2 jest wspomaganie ucznia w jego wszechstronnym rozwoju oraz tworzenie pozytywnie oddziałującego środowiska wychowawczego.

§ 6

1. Realizacja celów i zadań szkoły następuje poprzez:
 - a) kształcenie zgodnie z założeniami podstaw programowych przewidzianych dla trzeciego etapu edukacyjnego,
 - b) organizację zajęć lekcyjnych w ramach:
 - poszczególnych edukacji,
 - bloków przedmiotowych,
 - ścieżek edukacyjnych ; filozoficznej, prozdrowotnej, ekologicznej, czytelniczej i medialnej, , regionalnej – *dziedzictwo kulturowe w regionie*, obrony cywilnej, edukacji europejskiej, kultury polskiej na tle cywilizacji śródziemnomorskiej,
 - c) prowadzenie zajęć z *wychowania do życia w rodzinie*,
 - d) prowadzenie lekcji religii w szkole,
 - e) oddziaływanie wychowawcze skierowane na takie priorytety jak:
 - współdziałanie w grupie,
 - świadome dążenie do zaplanowanego celu,
 - pomoc w uzyskiwaniu orientacji etycznej i hierarchizacji wartości,
 - przestrzeganie zasad kultury życia codziennego,
 - f) prowadzenie kół zainteresowań i kół przedmiotowych, sekcji sportowych, zajęć dydaktyczno – wyrównawczych, kompensacyjno – wyrównawczych, logopedycznych i innych wspierających harmonijny rozwój każdego ucznia,
 - g) pracę pedagoga/ psychologa szkolnego wspomaganą badaniami i zaleceniami Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Kościanie, współpracą z sądem

- rodzinnym, Powiatową Komendą Policji w Kościanie, Ośrodkiem Pomocy Społecznej,
2. Szkoła, w celu rozwijania zainteresowań uczniów, współpracuje z ośrodkiem kultury, bibliotekami, Komendą Hufca ZHP i innymi organizacjami środowiskowymi i lokalnymi.

§ 7

Bezpieczeństwo uczniów

1. Nad bezpieczeństwem uczniów czuwają i są odpowiedzialni nauczyciele szkoły:
 - a) w czasie lekcji – nauczyciel prowadzący lekcję,
 - b) w czasie przerw między lekcjami – nauczyciel dyżurujący,
 - c) w czasie zbiorowych i zorganizowanych zajęć poza budynkiem szkoły – nauczyciel i ustalony opiekun.
2. Gimnazjum Nr 2 dba o bezpieczeństwo uczniów i ochrania ich zdrowie poprzez:
 - a) dyżury nauczycieli w budynku i na boisku szkolnym według grafiku wywieszonego w pokoju nauczycielskim (*nieobecnego nauczyciela zastępuje na lekcji oraz na dyżurze między lekcyjnym inny nauczyciel wyznaczony przez wicedyrektora*),
 - b) zapewnienie opieki na zajęciach pozalekcyjnych i nadobowiązkowych,
 - c) opiekę sprawowaną przez jednego opiekuna na 30. uczniów podczas wycieczek organizowanych na terenie Kościana, na 15. uczniów podczas wyjazdów poza miasto i na 10. uczniów podczas wycieczek spełniających normy turystyki kwalifikowanej,
 - d) zgłaszanie przed wyjazdem na wycieczkę, do *policii drogowej* autokarów wycieczkowych celem dokonania kontroli technicznej,
 - e) omawianie zasad bezpieczeństwa na godzinach wychowawczych,
 - f) szkolenie pracowników szkoły w zakresie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej, a także stwarzanie warunków do ich przestrzegania,
 - g) uwzględnianie w tygodniowym rozkładzie zajęć dydaktyczno -wychowawczych równomiernego rozłożenia zajęć w każdym dniu,
 - h) uwzględnianie zasady różnorodności zajęć w każdym dniu nauki,
 - i) utrzymywanie kuchni, stołówki i urządzeń sanitarnych w stanie sprawności i stałej czystości,

- j) przestrzeganie zasad nie łączenia w kilkugodzinne jednostki lekcyjne zajęć z tego samego przedmiotu, z wyjątkiem przedmiotów, których program tego wymaga,
3. W celu podniesienia poziomu bezpieczeństwa uczniów w szkole, Gimnazjum Nr 2 może korzystać z usług i pomocy *straży miejskiej, policji, firm ochroniarskich*.
4. Szkoła zapewnia opiekę nad uczniami w czasie wszystkich imprez organizowanych na terenie Gimnazjum Nr 2.

§ 8

1. W celu dostosowania treści, metod i organizacji nauczania do możliwości psychofizycznych uczniów Gimnazjum Nr 2 zapewnia pomoc udzielaną przez pedagoga i psychologa szkolnego oraz Poradnię Psychologiczno- Pedagogiczną w Kościanie w formie:
- a) pomocy rodzicom w sprawie podjęcia decyzji o badaniach w Poradni dzieci z deficytami rozwojowymi,
 - b) wydawania zaleceń dotyczących nauczania indywidualnego bądź nauczania w trybie specjalnym,
 - c) spotkań terapeutycznych,
 - d) zajęć z preorientacji zawodowej w starszych klasach gimnazjum.
2. Nauczyciel jest zobowiązany, na podstawie opinii Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Kościanie lub innej poradni specjalistycznej, obniżyć wymagania edukacyjne w zakresie wiedzy i umiejętności w stosunku do ucznia, u którego stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się lub określone deficyty rozwojowe, uniemożliwiające sprostanie wymogom edukacyjnym wynikającym z programu nauczania.

Rozdział III

CYKL KSZTAŁCENIA I SPOSOBY PROMOWANIA

§ 9

1. Cykl kształcenia w gimnazjum trwa 3. lata.
2. Rok szkolny dzieli się na dwa semestry.

3. Uczniowie Gimnazjum Nr 2 są klasyfikowani na koniec każdego semestru i promowani na koniec każdego roku szkolnego.
4. W trakcie cyklu kształcenia uczniowie i ich rodzice (prawni opiekunowie) otrzymują:
 - z końcem I semestru pisemny wykaz ocen semestralnych i ocenę zachowania,
 - na zakończenie roku szkolnego świadectwo ukończenia klasy.
5. Na zakończenie cyklu kształcenia gimnazjum wystawia uczniom świadectwo ukończenia szkoły.
6. W trzeciej klasie gimnazjum *uczniowie biorą udział w egzaminie przeprowadzanym przez okręgową komisję egzaminacyjną* , obejmującym w części pierwszej badanie umiejętności i wiadomości z zakresu przedmiotów humanistycznych, a w części drugiej – umiejętności i wiadomości z zakresu przedmiotów matematyczno – przyrodniczych, określane w standardach wymagań, ustalonych odrębnymi przepisami.
7. Zasady promowania oraz przeprowadzania egzaminów i sprawdzianów określa *odpowiedni regulamin.*

§ 10

1. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:
 - a) informowanie ucznia o bieżącym poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i postępach w tym zakresie,
 - b) pomoc uczniom w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju,
 - c) dostarczanie rodzicom (prawnym opiekunom) ucznia oraz nauczycielom informacji o postępach, specjalnych uzdolnieniach, a także trudnościach towarzyszących kształceniu poszczególnych uczniów,
 - d) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji pracy dydaktyczno – wychowawczej ukierunkowanej na skuteczne wspieranie wszechstronnego rozwoju każdego ucznia.
2. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz rodziców o wymaganiach edukacyjnych wynikających z realizacji przyjętego programu nauczania oraz o sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów.
3. Wychowawcy klas na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz ich rodziców o zasadach oceniania zachowania.
4. Oceny są jawne zarówno dla ucznia jak i jego rodziców.

5. W uzasadnionych wypadkach uczeń może być zwolniony na czas określony z zajęć wychowania fizycznego. Decyzję o zwolnieniu ucznia z tych zajęć podejmuje dyrektor szkoły na podstawie opinii wydanej przez lekarza.
6. Każdy uczeń (lub jego rodzice/ prawni opiekunowie) ma prawo wystąpić do dyrektora szkoły o *indywidualny program lub tok nauki*. Zgodę lub odmowę wyrażenia zgody na *indywidualny program lub tok nauki* wydaje dyrektor szkoły w drodze decyzji administracyjnej.
7. Szczegółowe zasady oceniania , klasyfikowania i promowania uczniów w Gimnazjum Nr 2 określa **odpowiedni regulamin**, zgodny z przepisami prawa¹.

Rozdział IV

ORGANY ZESPOŁU SZKOŁ I ICH KOMPETENCJE

§ 11

Rodzaje organów

1. Organami Gimnazjum Nr 2 są:
 - a) **działające z mocy ustawy** : dyrektor gimnazjum Nr 2, wicedyrektorzy, Rada Pedagogiczna Gimnazjum Nr 2,
 - b) **z mocy ustawy mogą również funkcjonować**: Rada Rodziców Gimnazjum Nr 2, Rada Samorządu Uczniowskiego, Rada Szkoły.
2. Uprawnienia i zakres obowiązków organów szkoły reguluje ustawa o systemie oświaty².

§ 12

Dyrektor szkoły

1. Gimnazjum Nr 2 kieruje dyrektor, powoływany na to stanowisko przez organ prowadzący szkołę.
2. Dyrektor Gimnazjum Nr 2 wykonuje swoje obowiązki w ramach kompetencji określonych *ustawą o systemie oświaty*, a w szczególności:
 - a) kieruje bieżącą działalnością dydaktyczną – wychowawczą i opiekuńczą Gimnazjum Nr 2,

¹ Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21. marca 2001 r. DzU nr 29, poz. 323, ze zm. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania egzaminów i sprawdzianów w szkołach publicznych.

² Ustawa o systemie oświaty z 7. września 1991 r. DzU z 1996 r. Nr 76, poz. 329 ze zm.

- b) sprawuje nadzór pedagogiczny nad działalnością nauczycieli i wychowawców,
- c) przewodniczy Radzie Pedagogicznej,
- d) realizuje uchwały Rady Pedagogicznej i wstrzymuje uchwały Rady Pedagogicznej, które są niezgodne z *ustawą* lub obowiązującym prawem w ogóle i powiadamia o tym fakcie organ prowadzący szkołę,
- e) powierza stanowisko wicedyrektora / wicedyrektorów i odwołuje z nich , zasięgając w tym względzie opinii organu prowadzącego szkołę i Rady Pedagogicznej,
- f) powierza nauczycielom pełnienie funkcji przewodniczących komisji przedmiotowych i odwołuje ich z tych funkcji,
- g) zatrudnia i zwalnia innych pracowników szkoły,
- h) zarządza finansami Gimnazjum Nr 2,
- i) opracowuje projekt arkusza organizacyjnego szkoły,
- j) dba o powierzone mienie,
- k) dokonuje oceny pracy nauczycieli,
- l) realizuje pozostałe zadania wynikające z ustawy – Karta Nauczyciela,
- m) kontroluje spełnianie obowiązku szkolnego i wydaje decyzje administracyjne w zakresie zezwolenia na realizację obowiązku szkolnego poza szkołą i przeprowadza egzamin klasyfikacyjny,
- n) reprezentuje Gimnazjum Nr 2 na zewnątrz,
- o) współpracuje z Radą Rodziców, Radą Pedagogiczną, Samorządem Uczniowskim,
- p) rozstrzyga sprawy sporne i konfliktowe pomiędzy organami,
- q) przestrzega postanowień Statutu w sprawie rodzajów nagród i kar stosowanych wobec uczniów Gimnazjum Nr 2,
- r) podejmuje decyzje o zawieszeniu zajęć dydaktycznych z zachowaniem warunków określonych przepisami,
- s) prowadzi dokumentację pedagogiczną zgodnie z odrębnymi przepisami,
- t) współdziała ze szkołami wyższymi i zakładami kształcenia nauczycieli w celu organizacji praktyk pedagogicznych,
- u) wykonuje inne zadania wynikające z przepisów szczegółowych.

3. Dyrektor Gimnazjum Nr 2 jest kierownikiem zakładu pracy dla zatrudnionych w nim nauczycieli i pracowników administracyjno – obsługowych.

Dyrektor w szczególności decyduje w sprawach:

- a) zatrudniania i zwalniania nauczycieli oraz innych pracowników Gimnazjum Nr 2,
- b) przyznawania nagród oraz wymierzania kar porządkowych nauczycielom oraz innym pracownikom Gimnazjum Nr 2,
- c) występowania z wnioskami w sprawach odznaczeń, nagród i innych wyróżnień dla nauczycieli i pozostałych pracowników Gimnazjum Nr 2.

§ 13

Wicedyrektor i kierownicy

1. W szkole, która liczy co najmniej 12. oddziałów, dyrektor szkoły po zasięgnięciu opinii organu prowadzącego i Rady Pedagogicznej powołuje wicedyrektora.
2. Za zgodą organu prowadzącego, dyrektor szkoły może tworzyć dodatkowe stanowiska wicedyrektorów lub inne stanowiska kierownicze.
3. Zasady tworzenia stanowisk, o których mowa w ust. 1-2, określa ustawa lub/i organ prowadzący.
4. Dla każdego utworzonego stanowiska dyrektor szkoły sporządza zakres obowiązków i kompetencji.
5. O zakresie obowiązków i kompetencji dyrektor szkoły informuje Radę Pedagogiczną.
6. Obsada stanowisk należy do wyłącznej kompetencji dyrektora szkoły.
7. Wicedyrektor przyjmuje na siebie część zadań dyrektora szkoły, a w szczególności:
 - a) pełni funkcję zastępcy dyrektora w przypadku jego nieobecności,
 - b) przygotowuje projekty następujących dokumentów organizacyjnych szkoły:
 - tygodniowego rozkładu zajęć szkolnych,
 - kalendarza imprez szkolnych,
 - informacji o stanie pracy szkoły w zakresie mu przydzielonym,
 - c) prowadzi czynności związane z nadzorem pedagogicznym oraz doskonaleniem zawodowym nauczycieli,
 - d) pełni bieżący nadzór kierowniczy nad całą szkołą według ustalonego harmonogramu,
 - e) nadzoruje wypełnianie obowiązku szkolnego przez uczniów.
8. Wicedyrektor szkoły jest bezpośrednim przełożonym służbowym z upoważnienia dyrektora szkoły nauczycieli, wychowawców świetlicy, pedagoga szkolnego,

bibliotekarza a także wszystkich pracowników szkoły podczas pełnienia swego bieżącego nadzoru nad szkołą.

§ 14

Rada Pedagogiczna

1. Rada Pedagogiczna jest kolegialnym organem Gimnazjum Nr 2. W jej skład wchodzi wszyscy nauczyciele szkoły. Przewodniczącym Rady Pedagogicznej jest dyrektor szkoły.
2. Rada Pedagogiczna działa zgodnie z uchwalonym przez nią *regulaminem*.
3. Posiedzenia Rady Pedagogicznej odbywają się co najmniej dwa razy w roku szkolnym i są zwoływane przez:
 - a) przewodniczącego Rady Pedagogicznej,
 - b) organ prowadzący szkołę,
 - c) na wniosek $\frac{1}{3}$ jej członków.
4. Posiedzenia Rady Pedagogicznej są protokołowane. Jej uchwały mają charakter aktu prawnego i są podejmowane zwykłą większością głosów w obecności co najmniej $\frac{1}{2}$ członków.
5. Członkowie Rady Pedagogicznej są zobowiązani do nieujawniania spraw omawianych na jej posiedzeniach.
6. W ramach swoich kompetencji Rada Pedagogiczna:
 - a) zatwierdza plan pracy Gimnazjum Nr 2,
 - b) zatwierdza wyniki klasyfikacji i promocji uczniów,
 - c) podejmuje uchwały w sprawie innowacji i eksperymentów pedagogicznych,
 - d) podejmuje uchwały w sprawie przeniesienia ucznia do innej szkoły lub skreślenia go z listy uczniów,
 - e) ustala cele oraz organizację doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - f) występuje z umotywowanym wnioskiem do organu prowadzącego o odwołanie z funkcji dyrektora lub wicedyrektora szkoły,
 - g) deleguje ustawową liczbę przedstawicieli do komisji konkursowej na stanowisko dyrektora szkoły,
 - h) opiniuje tygodniowy rozkład zajęć,
 - i) opiniuje projekt planu finansowego Gimnazjum Nr 2,
 - j) opiniuje propozycje dyrektora szkoły w sprawach przydziału nauczycielom stałych prac i zajęć,