



Załącznik nr 1

do Zarządzenia nr 531/14

Burmistrza Miasta Kościana

Z dnia 27 lutego 2014 r.

w sprawie Regulaminu III dodatkowej  
rekrutacji i uczestnictwa w projekcie

### **Regulamin dodatkowej rekrutacji i uczestnictwa w projekcie**

#### „Internet szerokopasmowy dla mieszkańców szansą rozwoju miasta Kościana”

#### **§ 1 Postanowienia ogólne**

1. Niniejszy regulamin określa warunki uczestnictwa i proces rekrutacji do projektu **„Internet szerokopasmowy dla mieszkańców szansą rozwoju miasta Kościana”** współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013, Działanie 8.3 „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion”, oś priorytetowa VIII „Społeczeństwo informacyjne – zwiększanie innowacyjności gospodarki”.
2. Głównym celem projektu jest zapewnienie dostępu do Internetu grupie mieszkańców Kościana - łącznie 240 gospodarstwom domowym, zagrożonym wykluczeniem cyfrowym powodowanym trudną sytuacją materialną lub niepełnosprawnością, w okresie od zakończenia prac związanych z budową sieci szerokopasmowej do 30.06.2020 r.
3. Udział w projekcie jest bezpłatny, a koszty pokrywane są ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, budżetu państwa oraz Gminy Miejskiej Kościan.
4. Okres realizacji projektu **30.06.2010 r. – 30.06.2015 r.**
5. Projekt będzie obejmował następujące typy działań:
  - 1) dostarczenie i instalację sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem na miejscu w gospodarstwach domowych,
  - 2) dostarczenie Internetu,
  - 3) szkolenia z zakresu obsługi komputera oraz korzystania z Internetu,
  - 4) opieka serwisowa sprzętu przez okres wskazany w pkt. 2,
  - 5) naprawa sprzętu niewynikająca z niewłaściwego korzystania bądź winy użytkującego.

#### **§ 2 Definicje**

Ilekcroć w regulaminie jest mowa o:

1. Uczestniku projektu – należy przez to rozumieć osobę korzystającą ze wsparcia oferowanego w ramach projektu **„Internet szerokopasmowy dla mieszkańców szansą rozwoju miasta Kościana”**.
2. Realizatorze projektu – należy przez to rozumieć Gminę Miejską Kościan,



3. Projekcie – należy przez to rozumieć działania realizowane w ramach zadania „Internet szerokopasmowy dla mieszkańców szansą rozwoju miasta Kościana”, dofinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, budżetu państwa oraz Gminy Miejskiej Kościan.
4. Formularzu zgłoszenia do projektu – należy przez to rozumieć dokument w wersji papierowej lub elektronicznej, stanowiący podstawę do ubiegania się o udział w projekcie,
5. Gospodarstwie domowym – należy przez to rozumieć zespół osób spokrewnionych lub spowinowaconych, a także niespokrewnionych, razem mieszkających i utrzymujących się wspólnie (definicja wg Głównego Urzędu Statystycznego),
6. Rodzinie - należy przez to rozumieć:
  - (wg ustawy o pomocy społecznej) osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące,
  - (wg ustawy o świadczeniach rodzinnych) odpowiednio następujących członków rodziny: małżonków, rodziców dzieci, opiekuna faktycznego dziecka oraz pozostające na utrzymaniu dzieci w wieku do ukończenia 25 roku życia, a także dziecko, które ukończyło 25 rok życia legitymujące się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności, jeżeli w związku z tą niepełnosprawnością rodzinie przysługuje świadczenie pielęgnacyjne; do członków rodziny nie zalicza się dziecka pozostającego w związku małżeńskim, a także pełnoletniego dziecka posiadającego własne dziecko,
7. Wnioskodawcy - należy przez to rozumieć podmiot składający Formularz zgłoszenia do naboru w ramach projektu „Internet szerokopasmowy dla mieszkańców szansą rozwoju miasta Kościana”.

### § 3 Uczestnicy projektu

1. Wsparcie w ramach projektu „Internet szerokopasmowy dla mieszkańców szansą rozwoju miasta Kościana” skierowane jest do osób zamieszkałych na terenie miasta Kościana i dotyczy:

- gospodarstw domowych uprawnionych do otrzymania wsparcia w ramach ustawy o pomocy społecznej oraz ustawy o świadczeniach rodzinnych,
- dzieci i młodzieży uczącej się, z rodzin w trudnej sytuacji materialnej i społecznej, uprawniającej do uzyskania stypendiów socjalnych, typowanej do otrzymania wsparcia we współpracy ze szkołą oraz/lub ośrodkiem pomocy społecznej,
- osób niepełnosprawnych, ze znacznym lub umiarkowanym stopniem niepełnosprawności lub orzeczeniem równoważnym.

**2. Osobami uprawnionymi do ubiegania się o udział w projekcie są wnioskodawcy spełniający następujące warunki formalne:**

- 1) zameldowani są na pobyt stały lub czasowy (od minimum 1 roku) na terenie miasta Kościana,
- 2) w gospodarstwie domowym, w którym zamieszkuje wnioskodawca nie ma dostępu do Internetu i komputera umożliwiającego korzystanie z aplikacji Internetu,
- 3) miesięczny dochód na osobę w gospodarstwie domowym wnioskodawcy nie przekracza kryterium uprawniającego do uzyskania wsparcia na podstawie ustawy o świadczeniach rodzinnych tj. kwoty 539,00 zł. lub 623,00 zł (jeśli w rodzinie jest dziecko niepełnosprawne), a w przypadku osób samotnych – dochód nie może przekroczyć kwoty 1 000,00 zł.
- 4) osoby niepełnosprawne ze znacznym lub umiarkowanym stopniem niepełnosprawności, których dochód nie przekracza 250% kryterium dochodowego uprawniającego do uzyskania wsparcia na podstawie ustawy o świadczeniach rodzinnych,



- 4) wnioskodawca, lub wnioskujący w imieniu niepełnoletniego członek gospodarstwa domowego zobowiąże się do stosowania zasad określonych w niniejszym regulaminie.
3. Wyklucza się gospodarstwa domowe, w których występuje problem uzależnienia alkoholowego lub innej dysfunkcji, stwarzającej niebezpieczeństwo marnotrawienia wsparcia przyznanego w ramach projektu.

#### **§ 4 Proces rekrutacji**

1. Informacja o naborze do udziału w projekcie jest zamieszczona w prasie lokalnej, na stronie internetowej [www.koscian.pl](http://www.koscian.pl) oraz na tablicach ogłoszeń Urzędu Miejskiego Kościana, Ośrodka Pomocy Społecznej w Kościanie oraz kościańskich szkół.
- 2. III Dodatkowa rekrutacja ma na celu uzupełnienie wolnych miejsc, powstałych w wyniku rezygnacji z uczestnictwa w projekcie osób zakwalifikowanych w dotychczasowych rekrutacjach oraz stworzenie listy rezerwowej.**
3. Zgłoszenia do projektu dokonuje pełnoletni wnioskodawca z gospodarstwa domowego, dostarczając do Ośrodka Pomocy Społecznej Formularz zgłoszenia do projektu, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu wraz z niezbędnymi dokumentami wymienionymi w załączniku nr 1.
4. Formularz należy wypełnić, podpisać oraz dostarczyć osobiście lub pocztą (decyduje data wpływu) w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Projekt przeciwdziałania wykluczeniu cyfrowemu” **w terminie do 18.04.2014 r.**
5. Każde gospodarstwo domowe może złożyć jeden formularz zgłoszeniowy do projektu.
6. Złożenie Formularza zgłoszeniowego **nie jest** jednoznaczne z przyjęciem wnioskodawcy do projektu.
7. Złożone formularze zgłoszeniowe podlegają ocenie formalnej przez pracowników Ośrodka Pomocy Społecznej w Kościanie. Wnioski spełniające wymogi formalne Ośrodek przekazuje Komisji do oceny merytorycznej oraz wyłonienia osób zakwalifikowanych do projektu.
8. Burmistrz Miasta Kościana powołuje 3 osobową Komisję Kwalifikacyjną składającą się z jednego przedstawiciela Urzędu Miejskiego Kościana się oraz dwóch przedstawicieli Ośrodka Pomocy Społecznej w Kościanie. **Komisja będzie kwalifikowała uczestników w każdy poniedziałek trwania rekrutacji z wniosków, które wpłynęły do piątku poprzedniego tygodnia.**
9. W przypadku, wpłynięcia większej ilości zgłoszeń do projektu niż ilość wolnych miejsc, spełniających warunki uczestnictwa, wybór odbędzie się na podstawie wysokości dochodów wybierając od najniższych z pierwszeństwem dla rodzin wielodzietnych - posiadających dzieci w wieku szkolnym.
10. Dodatkowo utworzona zostanie lista rezerwowa, w przypadku rezygnacji zakwalifikowanego lub uczestnika z udziału w projekcie, wolne miejsce zajmie pierwsza osoba z listy rezerwowej.
11. Wybrany przez Komisję Kwalifikacyjną do udziału w projekcie uczestnik będzie poinformowany pisemnie o zakwalifikowaniu oraz terminie podpisania umowy z Gminą Miejską Kościan.
12. Pracownikom socjalnym, zatrudnionym w Ośrodku Pomocy Społecznej w Kościanie przysługuje prawo weryfikowania dochodów gospodarstw domowych, zakwalifikowanych i uczestniczących w projekcie.

#### **§ 5 Prawa i obowiązki uczestnika projektu**

1. Przystępujący do projektu członek gospodarstwa domowego zobowiązuje się do:



- 1) nieodpłatnego przyjęcia do użytkowania przez okres realizacji i trwania tj. od zakończenia prac związanych z budową sieci szerokopasmowej do 30.06.2020 r., sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem i dostępem do Internetu,
  - 2) niezbywania otrzymanego sprzętu (uczestnik ponosi odpowiedzialność finansową za ewentualne zaginięcie lub zniszczenie sprzętu z jego winy),
  - 3) udostępniania sprzętu na żądanie realizatora projektu w celu jego serwisowania oraz przeprowadzenia kontroli,
  - 4) uczestniczenia w szkoleniach związanych z nabyciem umiejętności obsługi komputera i korzystania z Internetu,
  - 5) przestrzegania legalności oprogramowania,
  - 6) współpracy z wszystkim podmiotami zaangażowanymi w realizację projektu,
  - 7) zgodnej z przeznaczeniem eksploatacji i obsługi sprzętu, dbania i utrzymania otrzymanego sprzętu w należytym stanie technicznym oraz ponoszenia kosztów ich eksploatacji (np. energia elektryczna),
  - 8) natychmiastowego powiadamiania koordynatora projektu o okolicznościach mających wpływ na możliwość uczestnictwa w projekcie (np. zmianie miejsca zamieszkania).
2. Szczegóły dotyczące praw i obowiązków uczestnika projektu określone zostaną w umowie użyczenia wyposażenia.
3. Przez cały okres trwania umowy właścicielem sprzętu pozostaje Gmina Miejska Kościan.
4. Rezygnacja uczestnika z udziału w projekcie w trakcie jego trwania jest możliwa tylko w przypadku wystąpienia ważnych okoliczności, które uniemożliwiają uczestnikowi dalszy udział w projekcie.
5. Rezygnacja z udziału w projekcie powinna mieć formę pisemnego oświadczenia i zawierać powód rezygnacji. W przypadku złożenia rezygnacji przez uczestnika projektu w jego miejsce wchodzi kolejna osoba z listy rezerwowej.

## **§ 6 Postanowienia końcowe**

1. Zastrzega się prawo do zmian w regulaminie.
2. Wszelkie zmiany niniejszego regulaminu wymagają formy pisemnej.
3. Regulamin obowiązuje od dnia jego podpisania.