

12. 10. 2026

Załącznik nr 1

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/~~niepobieranie*~~”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Burmistrz Miasta Kościana (Gmina Miejska Kościan), Al. Kościuszki 22, 64-000 Kościan
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	Klub Sportowy Futsal Kościan Forma prawna: klub sportowy / stowarzyszenie kultury fizycznej Numer w KRS / innej ewidencji: 51 Adres siedziby i do korespondencji: ul. gen. Dezyderego Chłapowskiego 8, 64-000 Kościan www: [do uzupełnienia] e-mail: biuro@futsalkoscian.pl tel.: 662330087
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Imię i nazwisko: Krzysztof Bartkowiak Numer telefonu: 662330087 Adres e-mail: biuro@futsalkoscian.pl

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Organizacja Ligi U-19 w futsalu			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	01.11.2026	Data zakończenia	31.12.2026
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
Zadanie polega na zorganizowaniu i przeprowadzeniu ligi futsalu w kategorii wiekowej U-19. W ramach zadania Klub Sportowy Futsal Kościan zorganizuje rozgrywki systemem ligowym dla drużyn młodzieżowych, obejmujące m.in. zgłoszenie i weryfikację drużyn, opracowanie terminarza, zapewnienie hali sportowej, obsługi sędziowskiej i zabezpieczenia medycznego oraz przeprowadzenie meczów. Celem zadania jest upowszechnianie futsalu wśród młodzieży, stworzenie młodym zawodnikom regularnej rywalizacji sportowej oraz promocja aktywnego i zdrowego stylu życia. Miejsce realizacji: hala sportowa na terenie miasta Kościana (gmina miejska Kościan).				
4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego				

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Liczba drużyn U-19 uczestniczących w lidze min. 4 drużyny	Zgłoszenia drużyn / lista uczestników rozgrywek	Liczba zawodników U-19 uczestniczących w lidze
min. 40 osób Listy zawodników zgłoszonych drużyn	Liczba meczów rozegranych w ramach ligi U-19	min. 10 meczów

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Klub Sportowy Futsal Kościan prowadzi działalność w zakresie upowszechniania futsalu w Kościanie oraz posiada doświadczenie w organizacji rozgrywek i imprez sportowych. Klub dysponuje kadrą organizacyjno-sędziowską, dostępem do bazy sportowej (hala) oraz zapleczem sprzętowym, co zapewnia prawidłową organizację ligi U-19.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Obsługa sędziowska rozgrywek	1 800,00	1 800,00	0,00
2.	Zakup sprzętu sportowego	1 200,00	1 200,00	0,00
3.	—	—	—	—
4.	—	—	—	—
5.	—	—	—	—
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		3 000,00	3 000,00	0,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)

Data 07.10.2026