

**Zarządzenie nr 70/07**  
**Burmistrza Miasta Kościana**  
**z dnia 30 kwietnia 2007 r.**

**w sprawie określenia sposobu wykonania uchwał Rady Miejskiej Kościana podjętych  
na VIII sesji w dniu 26 kwietnia 2007 r.**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) oraz § 8 ust. 2 regulaminu organizacyjnego Urzędu Miejskiego Kościana zarządza się, co następuje:

§ 1.1. Zobowiązuje się Skarbnika Miejskiego do wykonania następujących uchwał podjętych na sesji w dniu 26.04.2007 r.:

- 1) **Uchwały nr VIII/68/07 r.** rozpatrzenia sprawozdania z wykonania budżetu Miasta Kościana za 2006 rok oraz udzielenia absolutorium Burmistrzowi Miasta Kościana,
- 2) **Uchwały nr VIII/69/07 r.** w sprawie zmian budżetu miasta Kościana na 2007 rok,
- 3) **Uchwały nr VIII/71/07 r.** w sprawie przyjęcia darowizny pieniężnej na rzecz Gminy Miejskiej Kościan,
- 4) **Uchwały nr VIII/72/07 r.** w sprawie udzielenia pomocy finansowej w formie dotacji dla SP ZOZ Kościan na zakup aparatu rentgenowskiego.

2. Zobowiązuje się Skarbnika Miejskiego do ogłoszenia uchwał w sposób zwyczajowo przyjęty oraz do opublikowania uchwał na stronie BIP.

3. Sprawozdanie z wykonania uchwał przygotowuje Skarbnik Miejski.

§ 2.1. Zobowiązuje się Kierownika Miejskiego Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej i Dróg w Kościanie do wykonania **Uchwały nr VIII/74/07** w sprawie ustalenia w Kościanie strefy płatnego parkowania, wysokości stawek opłat za parkowanie, wysokości stawek opłaty dodatkowej oraz sposobu ich pobierania.

2. Zobowiązuje się Kierownika MZGMiD do opublikowania uchwał na stronie BIP.

3. Sprawozdanie z wykonania uchwał przygotowuje kierownik MZGMiD.

**§ 3.** 1. Do wykonania **Uchwały nr VIII/70/07** w sprawie przyjęcia wyników z kontroli Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej Kościana wykonania budżetu miasta Kościana za 2006 rok i zaleceń pokontrolnych zobowiązuje się odpowiednio:

- 1) p.o. Naczelnika Wydziału Edukacji, Kultury i Kultury Fizycznej w zakresie §1 ust.2 pkt 1,
- 2) Naczelnika Wydziału Infrastruktury Miasta w zakresie §1 ust.2 pkt 3,
- 3) Kierownika Międzyszkolnego Obiektu Sportowego w zakresie §1 ust.2 pkt 2.

2. Sprawozdania z wykonania uchwały przygotowują p.o. Naczelnik EK, Naczelnik IM oraz Kierownik MOS.

**§ 4.** 1. Zobowiązuje się Kierownika Biura Rady do wykonania **Uchwały nr VIII/75/07** w sprawie przyjęcia stanowiska Rady Miejskiej Kościana w sprawie budowy drogi ekspresowej S 5.

2. Sprawozdanie z wykonania uchwały przygotowuje Kierownik BR.

**§ 5.** Sprawozdania z wykonania uchwał należy przedłożyć Sekretarzowi Gminy Miejskiej Kościan za pośrednictwem Biura Rady w terminie do dnia 18 maja 2007 r. na piśmie w 1 egzemplarzu oraz na nośniku elektronicznym.

**§ 6.** Zobowiązuje się Biuro Rady do przekazania kompletu uchwał Burmistrzowi Miasta, Sekretarzowi i Skarbnikowi Gminy Miejskiej Kościan.

**§ 7.** Zobowiązuje się Biuro Rady do przekazania do wiadomości i stosowania naczelnikom wydziałów i kierownikom biur Urzędu Miejskiego oraz kierownikom jednostek organizacyjnych następujących uchwał:

- 1) Uchwałę nr VIII/69/07 – BZP,
- 2) Uchwałę nr VIII/70/07 – MZOKiZ, BZP,
- 3) Uchwałę nr VIII/71/07 – BZP,
- 4) Uchwałę nr VIII/72/07 – EK, BZP,
- 5) Uchwałę nr VIII/74/07 - IM, SM,
- 6) Uchwałę nr VIII/75/07 – GM.

**§ 8.** Ewentualne wprowadzenie uzupełnień lub zmian do informacji o wykonaniu uchwał możliwe jest na 7 dni przed planowanym terminem sesji.

**§ 9.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz  
Miasta Kościana  
/-/ Michał Jurga