

U M O W A

Umowa zawarta w dniu roku w Kościanie, pomiędzy:
Gmina Miejska Kościan al. Kościuszki 22 64-000 Kościan NIP 698-180-57-39
Ośrodek Pomocy Społecznej ul. Szczepanowskiego 1, 64-000 Kościan
reprezentowanym przez:
Miroslawę Lubińską – dyrektora
Małgorzatę Niemiec – głównego księgowego
zwanym dalej Zamawiającym,
a

.....

.....

zwanym dalej „Wykonawcą” reprezentowanym przez:

–

–

§ 1

Przedmiot i zakres prac.

1. Wykonawca zobowiązuje się do sprzedaży materiałów biurowych wykorzystywanych w Ośrodku Pomocy Społecznej w Kościanie w okresie od do 31 grudnia 2019r. zgodnie z dokonany przez Zamawiającego zapotrzebowaniem.
2. Dostawy materiałów będą realizowane sukcesywnie, zgodnie z bieżącymi potrzebami Zamawiającego – w całym okresie obowiązywania umowy.
3. Każda partia dostaw zostanie dostarczona przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego – Kościan ul. Szczepanowskiego 1, w terminie 3 dni roboczych od złożenia przez Zamawiającego zapotrzebowania w formie pisemnej, faxem, bądź e-mailem.

§ 2

Wynagrodzenie.

1. Zapłata następować będzie przelewem na rachunek bankowy wskazany w fakturze w ciągu 14 dni od dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.

§ 3

Wszelkie zmiany w treści umowy wymagają formy pisemnej.

§ 4

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego.
2. Ewentualne powstałe roszczenia winny być rozstrzygane polubownie, a dopiero po wyczerpaniu tych możliwości mogą być dochodzone na drodze sądowej.

§ 5

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednej dla każdej ze stron.

Zamawiający:

Wykonawca: